|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  **(ДГТУ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Директор КЭУП | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мигаль В.И. | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Страховое дело** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Закреплена за | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план | | | | 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx  Страховое дело (по отраслям)  Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | | | | **специалист страхового дела** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | |  | **0 ЗЕТ** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Часов по учебному плану | | | | | 120 | |  |  |  |  |  |  | Формы контроля в семестрах: | | | | |
|  |  | в том числе: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 3  курсовые работы 3 | | |
|  |  | аудиторные занятия | | | | 78 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | самостоятельная работа | | | | 36 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | |  |  |  |
| Семестр | **3** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | 17 | |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |  |  |  |
| Практические | 26 | 28 | 26 | 28 |  |  |  |
| Курсовое проектирование | 20 |  | 20 |  |  |  |  |
| Консультации | 6 | 4 | 6 | 4 |  |  |  |
| В том числе в форме практ.подготовки | 4 |  | 4 |  |  |  |  |
| Итого ауд. | 78 | 60 | 78 | 60 |  |  |  |
| Сам. работа | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | 120 | 120 | 120 | 120 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | | стр. 3 | | |
| Программу составил(и): | | | | | | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| *Преп., Шепелева Татьяна Евгеньевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| Рецензент(ы): | | | | | | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **Страховое дело** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| разработана в соответствии с ФГОС СПО: | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 СТРАХОВОЕ ДЕЛО (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 833) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |
| составлена на основании учебного плана: | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| Страховое дело (по отраслям)  Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| утвержденного Педагогическим советом от 30.06.2022 протокол № 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |
| Рабочая программа одобрена на заседании ЦК | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  | |  |  | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |
| Протокол от 30.06.2022 г. № 8  Срок действия программы: 2022-2027 уч.г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мошкова Е.Н. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ОП: | | ОП.10 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | |
| **ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.** | | | | |
| **ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.** | | | | |
| **ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.** | | | | |
| **ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.** | | | | |
| **ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.** | | | | |
| **ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.** | | | | |
| **ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.** | | | | |
| **ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.** | | | | |
| **ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.** | | | | |
| **ПК 1.1: Реализовывать технологии агентских продаж.** | | | | |
| **ПК 1.2: Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.** | | | | |
| **ПК 1.3: Реализовывать технологии банковских продаж.** | | | | |
| **ПК 1.4: Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.** | | | | |
| **ПК 1.5: Реализовывать технологии прямых офисных продаж.** | | | | |
| **ПК 1.6: Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.** | | | | |
| **ПК 1.7: Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.** | | | | |
| **ПК 1.8: Реализовывать технологии телефонных продаж.** | | | | |
| **ПК 1.9: Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.** | | | | |
| **ПК 1.10: Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.** | | | | |
| **ПК 2.1: Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.** | | | | |
| **ПК 2.2: Организовывать розничные продажи.** | | | | |
| **ПК 2.3: Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.** | | | | |
| **ПК 2.4: Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.** | | | | |
| **ПК 3.1: Документально оформлять страховые операции.** | | | | |
| **ПК 3.2: Вести учет страховых договоров.** | | | | |
| **ПК 3.3: Анализировать основные показатели продаж страховой организации.** | | | | |
| **ПК 4.1: Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.** | | | | |
| **ПК 4.2: Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.** | | | | |
| **ПК 4.3: Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.** | | | | |
| **ПК 4.4: Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.** | | | | |
| **ПК 4.5: Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.** | | | | |
| **ПК 4.6: Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.** | | | | |
| **ПК 6.3: Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению в страховой организации** | | | | |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | |
| 3.1.1 | сущность и значимость страхования; | | | |
| 3.1.2 | страховую терминологию; формы и отрасли страхования; | | | |
| 3.1.3 | страховую премию как основную базу доходов страховщика; | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 3.1.4 | основные виды имущественного страхования; | | | | | | | | | |
| 3.1.5 | основные виды личного страхования; | | | | | | | | | |
| 3.1.6 | медицинское страхование; | | | | | | | | | |
| 3.1.7 | основные виды страхования ответственности, перестрахование; | | | | | | | | | |
| 3.1.8 | особенности страхования в зарубежных странах. | | | | | | | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | использовать в речи профессиональную терминологию, | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | ориентироваться в видах страхования; | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | оценивать страховую стоимость; | | | | | | | | | |
| 3.2.4 | устанавливать страховую сумму; | | | | | | | | | |
| 3.2.5 | рассчитывать страховую премию; | | | | | | | | | |
| 3.2.6 | выявлять особенности страхования в зарубежных странах. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литерату ра** | **Актив и**  **Инте ракт.** | **Примечание** | |
|  | | **Раздел 1. Сущность страхования** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Экономическая сущность страхования, страхование и его роль /Лек/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 1.2 | | Экономическая сущность страхования, страхование и его роль /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.3 | | Основные понятия и термины, применяемые в страховании /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.4 | | Основные понятия и термины, применяемые в страховании /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.5 | | Основные понятия и термины, применяемые в страховании /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.6 | | Классификация и формы проведения страхования /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.7 | | Классификация и формы проведения страхования /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 1.8 | | Классификация и формы проведения страхования /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
|  | | **Раздел 2. Организация страхового дела** |  | |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | | Принципы организации страхового дела /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.2 | | Принципы организации страхового дела /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.3 | | Принципы организации страхового дела /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.4 | | Государственное регулирование страховой деятельности /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.5 | | Государственное регулирование страховой деятельности /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.6 | | Государственное регулирование страховой деятельности /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.7 | | Организация деятельности страховых организаций /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.8 | | Организация деятельности страховых организаций /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.9 | | Организация деятельности страховых организаций /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 2.10 | | Организация деятельности страховых организаций /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
|  | | **Раздел 3. Виды страхования** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | | Основные виды личного страхования /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 3.2 | | Основные виды личного страхования /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.3 | | Основные виды личного страхования /Пр/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 3.4 | | Основные виды личного страхования /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.5 | | Основные виды имущественного страхования /Лек/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 3.6 | | Основные виды имущественного страхования /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.7 | | Основные виды имущественного страхования /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.8 | | Основные виды имущественного страхования /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.9 | | Медицинское страхование /Лек/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 3.10 | | Медицинское страхование /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.11 | | Медицинское страхование /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.12 | | Страхование ответственности /Лек/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 3.13 | | Страхование ответственности /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.14 | | Страхование ответственности /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.15 | | Перестрахование /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.16 | | Перестрахование /Пр/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 3.17 | | Перестрахование /Ср/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
|  | | **Раздел 4. Страхование в зарубежных странах** |  | |  |  |  |  |  | |
| 4.1 | | Особенности страхования в зарубежных странах /Лек/ | 3 | | 2 |  |  |  |  | |
| 4.2 | | Особенности страхования в зарубежных странах /Ср/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
| 4.3 | | Курсовая работа /КСР/ | 3 | | 20 |  |  |  |  | |
| 4.4 | | Курсовая работа /Ср/ | 3 | | 10 |  |  |  |  | |
| 4.5 | | По всем темам /Конс/ | 3 | | 4 |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **5.2. Темы письменных работ** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Оборудование учебного кабинета: | | | | | | | | | |
| 7.2 | -посадочные места по количеству обучающихся; | | | | | | | | | |
| 7.3 | -рабочее место преподавателя; | | | | | | | | | |
| 7.4 | Комплект учебно-методической документации: | | | | | | | | | |
| 7.5 | - рабочая программа учебной дисциплины «Страховое дело»; | | | | | | | | | |
| 7.6 | - календарно-тематическое планирование; | | | | | | | | | |
| 7.7 | - материалы рубежного контроля; | | | | | | | | | |
| 7.8 | - МУ по выполнению курсовой работы; | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.02.02-14-1-2650 2022-2023.plx | |  | стр. 7 |
| 7.9 | - МР по практическим работам; | | |
| 7.10 | - раздаточный материал для выполнения практических работ | | |
| 7.11 | Технические средства обучения: интерактивная доска, экран или интерактивная доска компьютер, ноутбук, проектор. | | |
|  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | |
|  | | | |