

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2023 16:45:27
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

П Р И К А З

«13» *января* 2021 г.

№ 3

г. Ростов-на-Дону

О введении документа «Положение о спортивном клубе» в действие

В целях надлежащего документационного обеспечения деятельности структурного подразделения п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие «Положение о спортивном клубе» (далее – Положение).
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения – Управление делами.
3. Начальнику Управления делами Бабенко М.В. довести данный приказ и Положение до всех структурных подразделений.
4. Начальнику Управления по развитию студенческого спорта Букланову Д.А. организовать изучение Положения работниками и обеспечить строгое соблюдение его требований.
5. Начальнику Управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить настоящий приказ и Положение на сайте ДГТУ info.dstu.edu.ru и Vikon.
6. Признать утратившим силу ранее утвержденный документ «Положение о спортивном клубе (СК)», введенный в действие приказом ректора от 24.05.2018 г. № 109.
7. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по молодежной политике Гуськова А.И.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Исп.: Орджоникидзе С.Н., тел. 35-89.

Рассылка: все подразделения

О введении документа «Положение о спортивном клубе» в действие – 05.1.4



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

П -2020

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по МП


А.И. Гуськов
« _____ » 2021 г.

Введено в действие приказом ректора
от 13.01.2021 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
(СК)**

Ростов-на-Дону
2021

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 2 из 26
----------	------------------------------	---

Содержание

1	Общие положения	3
2	Организационные вопросы	3
3	Цель создания подразделения и его задачи	4
4	Функции подразделения	5
5	Процессы подразделения	6
6	Планирование работ и отчетность	7
7	Взаимодействие СК с другими организациями и структурными подразделениями университета	7
8	Управление подразделением	7
9	Ответственность	8
10	Обеспечение условий труда и безопасности персонала	8
11	Система менеджмента качества СК	9
	Приложения	
	Приложение А. Схема подчинения и функционального взаимодействия	11
	Приложение Б. Перечень процессов СК	12
	Приложение В. Материалы, подготавливаемые СК и график их представления в подразделения университета в течение календарного года	17
	Приложение Г. Взаимодействие информационных и материальных потоков СК с другими организациями и структурными подразделениями университета	18
	Приложение Д. Форма матрицы распределения ответственности работников СК	22
	Лист регистрации изменений	25
	Лист ознакомления	26

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 3 из 26
----------	------------------------------	---

1 Общие положения

1.1 Спортивный клуб (далее – СК) является структурным подразделением Управления по развитию студенческого спорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет, ДГТУ).

1.2 Организация (реорганизация/ликвидация) СК проводится на основании приказа ректора ДГТУ по представлению начальника Управления по развитию студенческого спорта (далее – УРСС) и согласованию с проректором по МП.

1.3 Спортивный клуб создан приказом ректора от 16 апреля 2016 года № 68.

1.4 Материальное обеспечение СК осуществляется за счет:

- средств субсидий из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц.

1.5 СК в установленном порядке осуществляет использование закрепленного за ним имущества.

1.6 Индекс СК для ведения делопроизводства – 05.1.4.

1.7 Адрес местонахождения СК: пл. Гагарина, 1, корп. 8, ауд. 8-02.

1.8 Номер телефона: 238-15-89.

2 Организационные вопросы

2.1 Структура и штатное расписание СК формируется с учетом объемов и специфики работы, задач, возложенных на СК. Утверждается приказом ректора на основании предложений начальника УРСС по согласованию с проректором по МП.

2.2 Функциональные взаимодействия СК представлены в Приложении А.

2.3 СК действует на основании настоящего Положения и подчиняется начальнику Управления по РСС.

2.4 СК возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый приказом ректора ДГТУ, по представлению начальника Управления по развитию студенческого спорта.

2.5 В СК делопроизводство осуществляет администратор. Формирование дел производится в соответствии с утвержденной номенклатурой дел СК. Регистрация, хранение, организация доступа и передача в архив отдельных документов осуществляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 4 из 26
----------	------------------------------	---

2.6 За невыполнение требований организационных документов по ведению делопроизводства и защите информации заведующий СК несет персональную ответственность.

2.7 Работники СК назначаются на должности и освобождаются от них приказом ректора университета по представлению заведующего СК и начальника Управления по РСС. Обязанности работников СК определяются в их должностных инструкциях, утвержденных ректором ДГТУ.

2.8 СК в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными и организационно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- нормативными и организационными документами ДГТУ;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (ДГТУ);
- Коллективным договором ДГТУ;
- решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора ДГТУ, информационными и служебными письмами проректоров по направлениям деятельности;
- Положением об управлении по развитию студенческого спорта;
- настоящим Положением;
- миссией ДГТУ;
- Политикой в области качества ДГТУ;
- целями и задачами ДГТУ в области качества.

2.9 На основании возложенных на СК функций формируются должностные инструкции работников СК.

3 Цель создания подразделения и его задачи

3.1 Цели СК:

- реализация эффективной политики ДГТУ в области развития студенческого спорта;

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 5 из 26
----------	------------------------------	---

– обеспечение студенческих сборных команд университета для подготовки и участия в межвузовских соревнованиях регионального, всероссийского и международного уровней;

- развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- популяризация и развитие новых направлений в спорте.

3.2 Задачи СК:

– развитие физической культуры и спорта среди обучающихся. Создание условий обучающимся для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы время;

– организация физкультурно-спортивных групп, спортивных секций по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в их деятельности;

– создание для студентов-спортсменов высокой квалификации необходимых материально-бытовых условий для совмещения учебы с активным занятием спортом;

– вовлечение обучающихся в деятельность спортивных групп, секций и спортивных волонтерских движений;

– повышение спортивного мастерства обучающихся и подготовка спортивного резерва для университетских команд;

– поддержка талантливой и спортивно одаренной молодежи, а также специализированных проектов и инициатив;

– профориентационная работа с ведущими спортсменами области для поступления в университет с целью усиления студенческих сборных команд.

4 Функции подразделения

СК в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

– формирование студенческих сборных команд по видам спорта для участия в межвузовских соревнованиях различного масштаба;

– организация и проведение учебно-тренировочных занятий спортивных групп, секций, сборных команд по видам спорта;

– обеспечение контроля за учебно-тренировочным процессом в секциях СК по подготовке студентов-спортсменов к участию в межвузовских соревнованиях;

– определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом условий и возможностей университета;

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 6 из 26
----------	------------------------------	---

- осуществление взаимодействия со специализированными подразделениями университета для создания студентам-спортсменам высокой квалификации материально-бытовых условий;
- разработка и реализация календарного плана массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований СК;
- координация подготовки сборных команд по различным видам спорта и организация их участия в соревнованиях университетского, межвузовского, областного, регионального, всероссийского и международного уровней;
- обеспечение физкультурно-спортивных групп и спортивных секций специализированным инвентарем;
- анализ учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях, клубах, подразделениях университета и сборных команд ДГТУ;
- осуществление взаимодействия со специализированными спортивными организациями области;
- участие в подготовке документов по заключению договоров о совместной деятельности, соглашений о сотрудничестве с органами местного самоуправления, органами государственной власти, спортивными клубами и другими заинтересованными организациями и содействие развитию спорта;
- обеспечение текущего контроля технического состояния спортивных сооружений, соблюдение норм, правил безопасности, сохранение здоровья обучающихся при проведении учебно-тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий различного уровня;
- участие в выпуске информационно-методической и популярной литературы, рекламной продукции с целью привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом и пропаганды здорового образа жизни;
- участие в грантах и государственных программах развития с привлечением дополнительных источников финансирования;
- осуществление иных мероприятий по развитию физической культуры и студенческого спорта.

5 Процессы подразделения

Перечень процессов СК представлен в Приложении Б.

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 7 из 26
----------	------------------------------	---

6 Планирование работ и отчетность

6.1 Заведующий готовит перспективные на 3 года и текущие на календарный год планы деятельности СК и представляет их на утверждение начальнику УРСС для включения в общий план УРСС и утверждения проректором по МП университета.

6.2 О выполнении запланированных работ и ходе выполнения перспективных программ заведующий СК отчитывается в установленном порядке начальнику УРСС.

6.3 Материалы, подготавливаемые СК, и график их представления в подразделения университета в течение календарного года представлен в Приложении В.

7 Взаимодействие спортивного клуба с другими подразделениями университета и внешними организациями

Для достижения определенных настоящим Положением целей и реализации поставленных задач СК функционально взаимодействует:

7.1 По направлениям «деятельность по проведению спортивных мероприятий» и «организация студенческого спорта»: с директорами филиалов, с обособленными структурными подразделениями, с деканатами факультетов, с заведующими кафедрами, с кураторами групп, со студенческим городком, со студенческими советами общежитий, со студенческим научным обществом, с Советом молодых ученых, с Советом ветеранов, руководством других структурных подразделений ДГТУ и спортивными общественными объединениями, Управлением по воспитательной работе и молодежной политике.

7.2 По направлению «реализация программ развития студенческого спорта»: со структурами государственной власти, государственными и частными компаниями и предприятиями, общественными организациями и физическими лицами и соответствующими структурами управления ДГТУ.

7.3 Взаимодействие информационных и материальных потоков СК с другими организациями и структурными подразделениями ДГТУ представлены в Приложении Г.

8 Управление подразделением

8.1 СК возглавляет заведующий (далее – заведующий).

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 8 из 26
----------	------------------------------	---

8.2 Заведующий назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора ДГТУ, по представлению начальника управления по развитию студенческого спорта.

8.3 На должность заведующего назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет.

8.4 Заведующий осуществляет руководство СК, организует его работу по выполнению плановых и текущих заданий, участвует в решении всех вопросов, связанных с деятельностью вверенного ему подразделения, и несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций.

8.5 В период временного отсутствия заведующего СК его обязанности исполняет другой работник, назначаемый приказом ректора.

9 Ответственность

9.1 Заведующий СК отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение руководства подразделением, а также функций, возложенных на подразделение.

9.2 Обязанности, ответственность и права работников СК отражены в их должностных инструкциях.

9.3 Матрица распределения ответственности работников СК представлена в Приложении Д.

9.4 Для обеспечения полноценной деятельности и в целях выполнения поставленных задач каждый работник СК несет ответственность за несвоевременное и ненадлежащее исполнение функций, необеспечение информацией, несоответствие законодательству разработанных актов, упущения, недостатки, ошибки в работе подразделения. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей работники СК могут быть привлечены к дисциплинарной либо материальной ответственности. За административные правонарушения и уголовные преступления, совершенные в ходе выполнения функций, возложенных на СК, работники могут быть привлечены к ответственности согласно действующему законодательству.

10 Обеспечение условий труда и безопасность персонала

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 9 из 26
----------	------------------------------	---

10.1 Условия труда работников СК должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также требованиям межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования ILO-OSH2001» и положениям Коллективного договора.

10.2 Режим работы работников СК определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка ДГТУ. Изменения в режиме работы отдельных работников могут вводиться в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

10.3 Поддержание надлежащего состояния помещения и оборудования, закрепленных за СК, осуществляется его работниками.

10.4 Работники СК обязаны соблюдать инструкции по охране труда и пожарной безопасности, утвержденные ректором ДГТУ, а также приказы и распоряжения ректора по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.

10.5 Принятие на работу лица, проходящего в установленном порядке вводный инструктаж, который проводится специалистами по охране труда; кроме вводного инструктажа проводится первичный инструктаж на рабочем месте; повторный, внеплановый и целевой инструктаж проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

11 Система менеджмента качества подразделения

11.1 В СК реализуются элементы системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001:2015.

Внедряются документы системы менеджмента качества университетского уровня, реализуются цели СК в области качества, для улучшения работы СК разрабатываются документы системы менеджмента качества:

- цели в области качества СК;
- план мероприятий по достижению целей в области качества;
- перечень процессов СК;
- матрица распределения ответственности сотрудников СК;
- анализ функционирования СМК СК в составе годового отчета.

11.2 Оценка результативности системы менеджмента качества СК осуществляется заведующим СК, аудиторами внутренних и внешних проверок и регистрируется в установленном порядке.

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 10 из 26
----------	-------------------------------------	--

11.3 Реализация элементов системы менеджмента качества осуществляется путем поддержания в актуализированном состоянии документации СК.

11.4 Заведующий СК ежегодно анализирует результаты функционирования системы менеджмента качества и результативность процессов СК и представляет анализ в виде отчета начальнику УРСС.

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 11 из 26
----------	------------------------------	--

Приложение А

Схема функциональных взаимодействий СК



СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 12 из 26
----------	------------------------------	---

Приложение Б

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЦЕССОВ СПОРТИВНОГО КЛУБА

№ п/п	Группа процессов	Название процесса	Подпроцессы
1	Процессы руководства	Определение целей университета в области качества по развитию спорта в ДГТУ	Определение целей в области качества СК
		Годовое планирование	Формирование плана мероприятий по достижению целей в области качества СК, разработка годового плана работы отдела. Разработка перспективного плана работы отдела
		Распределение ответственности и полномочий	
		Анализ результатов процессов измерения и принятие решений	
		Обеспечение необходимыми ресурсами	
2	Процессы жизненного цикла	2.1 Осуществление организации студенческих сборных команд по различным видам спорта	2.1.1. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий спортивных групп, секций, сборных команд по видам спорта. 2.1.2. Координация подготовки сборных команд по различным видам спорта и организация их участия в соревнованиях университетского, межвузовского, областного, регионального, всероссийского и международного уровней 2.1.3. Осуществление взаимодействия со специализированными спортивными организациями области 2.1.4. Обеспечение контроля за учебно-тренировочным процессом в секциях СК по

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 13 из 26
----------	------------------------------	---

		<p>2.2 Осуществление необходимых условий для работы спортивных секций, физкультурно-спортивных групп, сборных команд университета</p> <p>2.3 Обеспечение информирования структурных подразделений университета по вопросам развития спорта</p>	<p>подготовке студентов-спортсменов к участию в межвузовских соревнованиях</p> <p>2.2.1. Обеспечение физкультурно-спортивных групп и спортивных секций специализированным инвентарем</p> <p>2.2.2. Обеспечение текущего контроля технического состояния спортивных сооружений, соблюдение норм, правил безопасности, сохранение здоровья обучающихся при проведении учебно-тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий различного уровня</p> <p>2.2.3. Осуществление взаимодействия со специализированными подразделениями университета для создания студентам-спортсменам высокой квалификации материально-бытовых условий</p> <p>2.2.4. Разработка и реализация календарного плана массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований СК</p> <p>2.2.5. Участие в грантах и государственных программах развития с привлечением дополнительных источников финансирования</p> <p>2.3.1. Участие в выпуске информационно-методической и</p>
--	--	--	--

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 14 из 26
----------	------------------------------	---

		<p>2.4 Вовлечение обучающихся, работников и преподавателей ДГТУ в занятия физкультурой и спортом, в том числе работа с обучающимися, направленная на создание новых и развитие функционирующих спортивных секций</p> <p>2.5 Представление интересов ДГТУ во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях независимо от форм собственности при решении вопросов развития спорта</p>	<p>популярной литературы, рекламной продукции с целью привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом и пропаганды здорового образа жизни</p> <p>2.3.2. Администрирование пабликов и аккаунтов СК в сети Интернет</p> <p>2.3.3. Администрирование новостной ленты, а также разделов странички на официальном сайте ДГТУ</p> <p>2.3.4. Подготовка и размещение в корпоративных СМИ ДГТУ пресс- и пострелизов, а также других информационных материалов о деятельности СК</p> <p>2.3.5. Подготовка аналитических материалов по вопросам развития спорта в ДГТУ для использования СМИ</p> <p>2.3.6. Создание на факультетах, в филиалах, в общежитиях университета спортивных комитетов и организация их деятельности</p> <p>2.4.1. Организация и проведение студенческой межфакультетской спартакиады ДГТУ</p> <p>2.5.1. Организация взаимодействия и сотрудничества с различными органами государственной власти, организациями, с заинтересованными структурами, которые</p>
--	--	--	--

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 15 из 26
----------	------------------------------	---

			занимаются вопросами развития спорта среди обучающихся
	Процессы измерения, анализа и улучшения	Мониторинг удовлетворенности потребителей (внешних и внутренних)	Проведение анализа и постоянное обсуждение результатов проведенных мероприятий с участниками мероприятий и работниками СК
		Управление несоответствиями	Выявление несоответствий. Разработка плана корректирующих мероприятий
4	Обеспечивающие процессы	Материально-техническое снабжение	Обеспечение работников СК индивидуальными рабочими местами, укомплектованными современными средствами технического обеспечения, их своевременный ремонт и обслуживание. Обеспечение необходимой мебелью, оборудованием, инвентарем канцелярскими товарами, современными средствами обмена информацией
		Управление информационной средой	Создание страницы на электронном сайте. Сотрудничество с информационной службой ДГТУ
		Управление кадрами	Кадровое обеспечение процессов функционирования СК
			Поддержание эргономических условий для проведения всех видов работ работниками СК
Управление документацией	Обеспечение работников СК социальным пакетом и социальными льготами Обеспечение постоянной актуализации документации СМК и своевременное доведение		

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 16 из 26
----------	------------------------------	--

			информации до работников СК
			Обеспечение СК нормативными документами, необходимыми для его функционирования.
			Ведение документации по номенклатуре дел
		Охрана труда и БЖД	Проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарным мероприятиям два раза в год, ведется журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и противопожарным мероприятиям

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 17 из 26
----------	------------------------------	---

Приложение В

МАТЕРИАЛЫ, ПОДГОТАВЛИВАЕМЫЕ СПОРТИВНЫМ КЛУБОМ, И ГРАФИК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА В ТЕЧЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО ГОДА

Наименование материала	Срок представления	Наименование подразделения, куда представляется
1	2	3
План работы СК	Январь-февраль	УРСС
Проекты приказов о проведении студенческих спортивных соревнований	В течение года	Общий отдел
Документы об участии спортсменов в соревнованиях согласно плану работы (приказы, сметы, командировочные, служебные записки)	В течение года	Управление делами, ПФУ, проректоры по направлениям деятельности
Документы об участии спортивных команд университета в играх, соревнованиях согласно плану работы (приказы, сметы, командировочные, служебные записки)	В течение года	Проректор по молодежной политике, УРСС
Материалы о работе СК к докладу начальника Управления по РСС на Ученом совете	Август	Ученый совет
Анализ результатов функционирования системы менеджмента качества и результативности процессов СК. Отчет о функционировании СМК в СК	Май-июнь	УРСС
Отчет о работе СК	Август-сентябрь	УРСС
Составление и утверждение номенклатуры СК	Октябрь-ноябрь	Общий отдел, архивный отдел
Заявки на закупки	Декабрь	ПФУ, контрактная служба, УБУиО
Смета расходов на организацию и проведение мероприятий СК на следующий год	Декабрь	УРСС, ПФУ
График отпусков работников СК	Декабрь	Управление кадров

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 18 из 26
----------	------------------------------	--

Приложение Г

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ ПОТОКОВ СПОРТИВНОГО КЛУБА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

Подразделение получает		Подразделение передает	
Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность	Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность
1	2	3	4
Ректор, проректоры университета			
Нормативные и организационные документы	По мере необходимости	Проекты положений, инструкций, штатного расписания и других документов, регламентирующих и сопровождающих деятельность СК на утверждение	По мере подготовки
Организационно-распорядительные документы	По мере необходимости	Заявления, служебные записки, документация	По мере подготовки
Внутренние и внешние документы на исполнение	По мере поступления	План работы и отчет об исполнении	По требованию
Разовые задания (поручения) на исполнение	По мере необходимости	Документы и информацию о выполнении задания	В установленные сроки
Управление кадров			
Приказы по личному составу	По мере поступления	Заявления и служебные записки	По мере необходимости
Заключение трудовых соглашений, договоров	По мере поступления	Заявления, служебные записки	По мере необходимости
Приказы о поощрении сотрудников	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Согласованный график отпусков	Ежегодно	График отпусков на согласование	В соответствии с ТК РФ
Выписки из штатного расписания, заполнение вакансий	По мере необходимости	Запрос на предоставление	По мере необходимости
Оформленные листки нетрудоспособности	По мере необходимости	Листки нетрудоспособности	По мере поступления
Планово-финансовое управление			
Договоры	По мере необходимости	Проекты договоров на согласование и подпись ректору	По мере необходимости

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 19 из 26
----------	------------------------------	---

Сметы доходов и расходов	По мере поступления	Заявления и служебные записки	По мере необходимости
Управление бухгалтерского учета и отчетности			
Балансовые справки о стоимости имущества	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Расчет причиненного ущерба и убытков	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Материалы о выявленных недостатках	По мере необходимости	Документацию, заявления и служебные записки	По мере необходимости
Справки о заработной плате	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Унифицированную форму табеля учета рабочего времени	ежемесячно	Табель учета рабочего времени	ежемесячно
Контрактная служба			
Канцелярские товары, оргтехника, мебель, оборудование	По мере необходимости	Заявки на приобретение	По мере необходимости
Отдел текущего ремонта			
Косметический ремонт помещений	По мере необходимости	Заявки на проведение ремонтных работ	По мере необходимости
Профсоюзная организация сотрудников и первичная профсоюзная организация обучающихся			
Льготные путевки на санаторно-курортное лечение для работников СК	По мере необходимости	Заявления работников СК	По мере необходимости
Льготные путевки в оздоровительный лагерь «Радуга», «Строитель» для работников СК	По мере необходимости	План мероприятий, организуемых УРСС, и предложения по участию профсоюзной организации в его реализации	По мере необходимости
Центр менеджмента качества			
Материалы о функционировании СМК	По мере поступления	Анализ функционирования СМК в виде отчета	По запросу
Организационно-распорядительные документы	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Филиалы, факультеты, кафедры			
Предложения по организации, проведению спортивных мероприятий	По мере необходимости	Материалы по организации, проведению и результатам спортивных мероприятий	По мере необходимости

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 20 из 26
----------	-------------------------------------	--

Список кандидатов для участия в спортивных мероприятиях (для спортивных кафедр)	По мере необходимости	План мероприятий и предложения по участию в спортивных мероприятиях	По мере необходимости
Обучающиеся, подготовленные для участия в спортивных мероприятиях	По мере необходимости		
Информация об учебной успеваемости обучающихся-спортсменов	По мере необходимости		
Управление по ВР и МП			
Предложения по организации, проведению спортивных мероприятий	По мере необходимости	План мероприятий и предложения по участию в спортивных мероприятиях	По мере необходимости
Взаимодействие с волонтерским отрядом	По мере необходимости		
Материалы по организации и участию университета в федеральных (и др.) проектах, направленных на развитие и поддержание молодежных инициатив и движений и т.п.	По мере необходимости	Предложения по участию в федеральных (и др.) проектах, направленных на развитие и поддержание молодежных инициатив и движений и т.п.	По мере необходимости
Сторонние организации			
Планы работы, проведения и участия в различных мероприятиях	По мере необходимости	Программы по финансированию мероприятий	По мере необходимости
Информация о готовности спортивной инфраструктуры (объектов), спортсменов	По мере необходимости	Информация об использовании спортивных объектов ДГТУ в спортивных мероприятиях	По мере необходимости
		Информация о проведении спортивных мероприятий международного, федерального, областного и городского значения и т.п.	По мере необходимости

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 21 из 26
----------	-------------------------------------	--

		Спонсорская благотворительная помощь и частное государственное партнерство	По мере необходимости
--	--	--	--------------------------

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 22 из 26
----------	------------------------------	---

Приложение Д

ФОРМА МАТРИЦЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ РАБОТНИКОВ СПОРТИВНОГО КЛУБА

Процессы	Заведующий	Заместитель	Ст. администратор	Администратор
01. Процессы руководства				
Определение целей в области качества СК	Р	О	У	И
Годовое планирование	Р	О	У	И
Формирование плана мероприятий по достижению целей в области качества СК, разработка годового плана работы отдела	Р	О	У	И
Разработка перспективного плана работы отдела	Р	О	У	И
Распределение ответственности и полномочий	Р	О	У	И
Анализ результатов процессов измерения и принятия решений	Р	О	У	И
Обеспечение необходимыми ресурсами	Р	О	У	И
02. Процессы жизненного цикла				
Осуществление организации студенческих сборных команд по различным видам спорта	Р	О	У	И
Организация и проведение учебно-тренировочных занятий спортивных групп, секций, сборных команд по видам спорта	Р	О	У	И
Осуществление взаимодействия со специализированными спортивными организациями области	Р	О	У	И
Обеспечение контроля за учебно-тренировочным процессом в секциях СК по подготовке студентов-спортсменов к участию в межвузовских соревнованиях	Р	О	У	И
Обеспечение необходимых условий для работы спортивных секций, физкультурно-спортивных групп, сборных команд университета	Р	О	У	И
Обеспечение физкультурно-спортивных групп и спортивных секций специализированным инвентарем	Р	О	У	И
Обеспечение текущего контроля технического состояния спортивных сооружений, соблюдение норм, правил безопасности, сохранение здоровья обучающихся при проведении учебно-тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий различного уровня	Р	О	У	И
Осуществление взаимодействия со специализированными подразделениями университета для создания студентам-спортсменам высокой квалификации материально-бытовых условий	Р	О	У	И

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 23 из 26		
----------	------------------------------	---	--	--

Разработка и реализация календарного плана массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований СК	Р	О	У	И
Участие в грантах и государственных программах развития с привлечением дополнительных источников финансирования	Р	О	У	И
Обеспечение информирования структурных подразделений университета по вопросам развития спорта	Р	О	У	И
Участие в выпуске информационно-методической и популярной литературы, рекламной продукции с целью привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом и пропаганды здорового образа жизни	Р	О	У	И
Администрирование пабликов и аккаунтов СК в сети Интернет	Р	О	У	И
Администрирование новостной ленты, а также разделов странички на официальном сайте ДГТУ	Р	О	У	И
Подготовка и размещение в корпоративных СМИ ДГТУ пресс- и пострелизов, а также других информационных материалов о деятельности СК	Р	О	У	И
Подготовка аналитических материалов по вопросам развития спорта в ДГТУ для использования СМИ	Р	О	У	И
Создание на факультетах, в филиалах, в общежитиях университета спортивных комитетов и организация их деятельности	Р	О	У	И
Вовлечение обучающихся, работников и преподавателей ДГТУ в занятия физкультурой и спортом, в том числе работа с обучающимися, направленная на создание новых и развитие функционирующих спортивных секций	Р	О	У	И
Организация и проведение студенческой межфакультетской спартакиады ДГТУ	Р	О	У	И
Представление интересов ДГТУ во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях независимо от форм собственности при решении вопросов развития спорта	Р	О	У	И
Организация взаимодействия и сотрудничества с различными органами государственной власти, организациями, с заинтересованными структурами, которые занимаются вопросами развития спорта среди обучающихся	Р	О	У	И
03. Процессы измерения, анализа и улучшения				
Мониторинг удовлетворенности потребителей	Р	О	У	И
Анализ данных	Р	О	У	И
Проведение анализа и постоянное обсуждение результатов проведенных мероприятий с участниками мероприятий и работниками СК	Р	О	У	И
Управление несоответствиями	Р	О	У	И
Выявление несоответствий	Р	О	У	И
Разработка плана корректирующих мероприятий		О		И
04. Обеспечивающие процессы				
Материально-техническое снабжение	Р	О	У	И

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 24 из 26
----------	------------------------------	--

Обеспечение работников СК индивидуальными рабочими местами, укомплектованными современными средствами технического обеспечения, их своевременный ремонт и обслуживание. Обеспечение необходимой мебелью, оборудованием, инвентарем, канцелярскими товарами, современными средствами обмена информацией	Р	О	У	И
Управление инфраструктурой	Р	О	У	И
Обеспечение необходимой литературой научных разработок для внедрения в процесс подготовки спортсменов	Р	О	У	И
Управление информационной средой	Р	О	У	И
Создание страницы на электронном сайте. Сотрудничество с информационной службой ДГТУ, с редакциями газет ДГТУ	Р	О	У	И
Управление кадрами	Р	О	У	И
Кадровое обеспечение процессов функционирования СК	Р	О	У	И
Поддержание нормальных эргономических условий для проведения всех видов работ сотрудниками СК	Р	О	У	И
Обеспечение работников СК социальным пакетом и социальными льготами	Р	О	У	И
Управление документацией	Р	О	У	И
Обеспечение постоянной актуализации документации СМК и своевременное доведение информации до работников СК	Р	О	У	И
Обеспечение СК нормативными документами, необходимыми для его функционирования	Р	О	У	И
Ведение документации по номенклатуре дел	Р	О	У	И
Управление записями по процессам	Р	О	У	И
Охрана труда и БЖД	Р	О	У	И
Проводится инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям два раза в год, ведется журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и противопожарным мероприятиям	Р	О	У	И

Обозначения: Р – руководство (принятие решения); О – несет основную ответственность; У – обязательно участвует; И – информирует.

СМК ДГТУ	Положение о спортивном клубе	Введено впервые от 24.05.2018 г. Редакция 2 стр. 25 из 26
----------	------------------------------	--

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера измененных листов	Основание для внесения изменений (№ и наименование распорядительного документа)	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменений

