

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: БЕСКОПЫЛЬНЫЙ АЛЕКСЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Должность: Проректор по учебной работе и международной деятельности
Дата подписания: 16.01.2023 14:57:56
Уникальный программный ключ:
с4а5ea538e0f6cb12c5ca3257a94faf08e8ab0e3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ ДГТУ

ОД – 2019

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора  А.Н. Бескопыльный
«25» октября 2019 г.

Введено в действие приказом ректора
от 25.10.2019 № 277

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации
выпускников программ высшего образования – программ
бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры

Ростов-на-Дону
2019

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 3 из 51
----------	---	---

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	5
2	Нормативные документы	5
3	Общие положения	6
4	Формы государственных аттестационных испытаний	7
5	Государственная экзаменационная комиссия	9
6	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	11
7	Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
8	Особенности организации и проведения защиты выпускных квалификационных работ на иностранном языке	19
9	Процедура «Антиплагиат» в рамках государственной итоговой аттестации	20
10	Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний	20
Приложение	1. График выполнения работ по проведению ГИА выпускников ВО ДГТУ	24
Приложение	2. Формы уведомлений членов ГЭК и председателя ГЭК	26
Приложение	3. Форма билета государственного экзамена	28
Приложение	4. Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена	29
Приложение	5. Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему защиты ВКР	32
Приложение	6. Форма отчета о работе государственной экзаменационной комиссии	38
Приложение	7. Форма приказа об утверждении тем и руководителей ВКР (бакалавриат, специалитет)	46
Приложение	8. Форма приказа об утверждении тем и руководителей ВКР (магистратура)	49
Приложение	9. Форма приказа о допуске к государственной итоговой аттестации (бакалавриат, специалитет)	52
Приложение	10. Форма приказа о допуске к государственной итоговой аттестации (магистратура)	55

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 4 из 51
---------	---	---

Приложение	11. Форма листа ознакомления с программой государственной итоговой аттестации	58
Приложение	12. Форма листа ознакомления с перечнем тем ВКР, предложенных обучающимся	59
Приложение	13. Форма утверждения перечня тем ВКР, предлагаемых обучающимся	60
Приложение	14. Форма листа ознакомления с приказом «Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ»	62
Приложение	15. Форма листа ознакомления с расписанием проведения мероприятий государственной итоговой аттестации и предэкзаменационных консультаций	63
Приложение	16. Заключение об отсутствии неправомочных заимствований	64
Лист ознакомления		65

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 5 из 51
----------	---	--

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры (далее – Положение, образовательные программы) устанавливает процедуру организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственной технической университет» (далее – университет, ДГТУ) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования.

1.2 Положение определяет формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменение и (или) аннулирование результатов ГИА, особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Положение распространяется на все образовательные структурные подразделения университета, реализующие программы высшего образования, и филиалы.

1.4 Ознакомление с Положением научно-педагогических работников университета и филиалов является обязательным.

2 Нормативные документы

2.1 Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с дополнениями и изменениями).

2.3 Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов».

2.4 Нормативные и распорядительные документы (Приказы и положения

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 6 из 51
----------	---	---

Минобрнауки России), регламентирующие процедуру государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

2.5 Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

2.6 Примерные образовательные программы, прошедшие экспертизу и включенные в реестр примерных образовательных программ высшего образования.

2.7 Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

2.8 Устав университета, утвержденный в установленном порядке.

2.9 Положение о программе государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) основной образовательной программы высшего образования.

2.10 Другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности.

3 Общие положения

3.1 Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.2 Государственная итоговая аттестация представляет собой форму итоговой оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы в целом.

3.3 Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающегося.

3.4 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.5 Университет обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

3.6 Выпускнику, успешно прошедшему ГИА, присваивается соответствующая квалификация и выдается документ о высшем образовании образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 7 из 51
----------	---	--

3.7 Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые университетом (Приложение 1).

3.8 Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года и обеспечивают единство требований при проведении государственной итоговой аттестации.

3.9 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи (Приложение 2).

4 Формы государственных аттестационных испытаний

4.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся университета проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена (далее – ГЭ);
- защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Перечень государственных аттестационных испытаний по конкретной основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее – ОПОП ВО) определяется на основании образовательного стандарта, решения Ученого совета университета и утверждается приказом ректора.

4.2 На ГИА выносятся все компетенции, формируемые у обучающихся в процессе обучения в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

4.3 Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации (Приложение 9).

Требования к программе ГИА установлены Положением о программе государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) основной образовательной программы высшего образования.

4.4 Государственные аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных государственных аттестационных испытаний, не могут быть

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 8 из 51
----------	---	--

заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

4.5 При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет (в т.ч. филиал) обеспечивает аутентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения государственных аттестационных испытаний.

4.6 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

Форма проведения государственного экзамена определяется программой ГИА.

4.7 Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, перечень литературы и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену.

4.8 Экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена формируются на основании содержания программы ГИА и утверждаются председателем государственной экзаменационной комиссии. Форма билета для проведения государственного экзамена приводится в Приложении 3. Материалы, содержащиеся в экзаменационных билетах по ГЭ относятся к информации ограниченного доступа и должна храниться у заведующего выпускающей кафедры.

4.9 Перед государственными экзаменами проводятся обязательные обзорные лекции и консультации (далее – предэкзаменационная консультация) для обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.10 Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускные квалификационные работы должны быть направлены на решение актуальных задач в области науки, техники, технологии, экономики, менеджмента и др.

4.11 Защита ВКР является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью демонстрацию, систематизацию, обобщение и закрепление полученных теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 9 из 51
---------	---	--

4.12 Выпускающая кафедра обязана:

- утвердить перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся не позднее чем за 7 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации (Приложение 11). Перечень тем ВКР ежегодно обновляется, включает темы, предложенные предприятиями, организациями, учреждениями, являющиеся потребителями кадров данного профиля;

- передать утвержденный перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, в учебный отдел для дальнейшего размещения в электронной образовательной среде вуза;

- довести утвержденный перечень тем ВКР до сведения обучающихся не позднее чем за 7 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации (Приложение 10).

4.13 Приказом ректора утверждается перечень тем ВКР обучающихся и закрепляются руководители ВКР. Приказ ректора доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяца до даты начала государственной итоговой аттестации (приложения 7, 12).

4.14 По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) университет может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.15 При подготовке ВКР обучающемуся могут назначаться консультанты по отдельным разделам (экономический, безопасность и экологичность проекта (работы) и другие), указанным в программе ГИА.

4.16 Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

5 Государственная экзаменационная комиссия

5.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в университете и филиалах формируются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 10 из 51
---------	---	---

5.2 Государственные экзаменационные комиссии формируются по каждой ОПОП соответствующего направления подготовки (специальности).

5.3 Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, программой ГИА и, в случае необходимости, иной учебно-методической документацией.

5.4 Основными функциями комиссии по государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

5.5 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Председатель ГЭК утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

После утверждения председателей ГЭК в университете формируются государственные экзаменационные комиссии. Составы и секретари государственных экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора университета не позднее, чем за месяц до даты начала государственных аттестационных испытаний на календарный год.

5.6 В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области

СМК ДТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 11 из 51
---------	---	---

профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

5.7 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии приказом ректора назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы заседаний ГИА, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.8 Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания, которые проводятся председателем ГЭК, и считаются правомочными, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

6 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

6.1 Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, установленные утвержденным календарным учебным графиком по соответствующей ОПОП.

6.2 График выполнения работ по проведению ГИА представлен в Приложении 1.

6.3 Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом ректора университета утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и расписание доводится до сведения обучающихся, председателя и

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 12 из 51
----------	---	---

членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ (Приложение 13).

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается на учебный год приказом ректора.

6.4 Продолжительность заседания экзаменационной комиссии не должна превышать 6 часов в день.

6.5 Прием государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.6 В государственную экзаменационную комиссию до начала государственного экзамена представляется приказ о допуске обучающихся к ГИА, проект которого готовится деканатом факультета на основании сведений о выполнении обучающимися учебного плана и результатах обучения по всем видам учебной деятельности (Приложение 8).

6.7 В государственную экзаменационную комиссию на выпускающую кафедру не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР, передаются следующие документы:

6.7.1 Выпускная квалификационная работа, подписанная заведующим кафедрой, руководителем, консультантом (при наличии), автором.

6.7.2 Отзыв руководителя, в котором изложено объективное мнение о работе обучающегося, и который должен содержать следующие сведения:

- об актуальности работы;
- об источниках, проанализированных автором;
- о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям, предъявляемым стандартами;
- о владении обучающегося методами сбора, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;
- о способности обучающегося самостоятельно работать с источниками ясно, четко последовательно излагать материал;
- о положительных сторонах работы;
- о недостатках и замечаниях по содержанию работы и др.

В заключении отзыва руководитель делает вывод о возможности

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 13 из 51
----------	---	---

представления выпускной квалификационной работы к защите.

6.7.3 Внешние рецензии на выпускные квалификационные работы обучающихся, осваивающих образовательные программы специалитета и магистратуры, которые выполняются специалистами производства, научного учреждения или высшего учебного заведения, не являющимися работниками университета.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается университетом.

Состав рецензентов представляется в учебный отдел управления образовательной политики заведующим выпускающей кафедрой. Рецензент не может являться членом ГЭК. Один рецензент может провести экспертизу ВКР не более у 8 обучающихся.

Рецензия должна содержать объективную оценку выпускной квалификационной работы и отражать:

- актуальность темы ВКР;
- соответствие содержания ВКР заданию на его разработку;
- правильность логической структуры ВКР;
- эффективность и обоснованность проектных решений;
- наличие элементов исследовательского характера (по программам магистратуры), умение анализировать, обобщать и делать выводы;
- достоинства и недостатки ВКР, соответствие ее квалификационным требованиям выпускника по направлению подготовки.

В заключительной части рецензии даются выводы о полноте разработки темы, о соответствии поставленных и раскрытых вопросов заданию, о теоретическом и практическом значении выпускной квалификационной работы, о возможной области использования результатов выпускной квалификационной работы. В отзыве рецензента может быть дана предварительная оценка ВКР.

Обучающийся должен ознакомиться с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.7.4 Заключение об отсутствии неправомерных заимствований (Приложение 14).

6.8 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 14 из 51
----------	---	---

Результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий. Результаты государственных экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после проведения государственного экзамена.

6.9 Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации принимается на основании результатов прохождения всех видов государственных аттестационных испытаний.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения государственной экзаменационной комиссий оформляются протоколами (Приложения 4, 5).

6.10 В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в практической и теоретической подготовке обучающегося.

Протокол заседания ГЭК подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

В рамках ОПОП должны быть соблюдена единая сквозная нумерация протоколов в рамках календарного года.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета. Сшивание протоколов заседаний комиссий в книги осуществляется в течение 5 рабочих дней после завершения работы председателя ГЭК. Ответственность за сшивание протоколов заседаний комиссий несет заведующий кафедрой. Сшитые книги протоколов заседаний комиссий сдаются в архив университета по истечении 14 календарных дней после окончания работы ГЭК.

6.11 Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении образовательной программы и прошедшему все виды государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 15 из 51
----------	---	---

оценкой «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

Диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ, за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

В исключительных случаях, для получения диплома с отличием, допускается повторное прохождение аттестационного испытания с целью повышения положительной оценки по заявлению обучающегося на имя проректора по учебной работе (директора филиала, института). Прохождение аттестационного испытания с целью повышения положительной оценки может быть разрешено не более, чем по двум дисциплинам (модулям) за весь период обучения, но не ранее, чем по окончании последней промежуточной аттестации на последнем курсе обучения.

6.12 Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная трудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейсов, отсутствие билетов), погодные условия), предоставляется возможность пройти итоговые экзаменационные испытания без отчисления из университета в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

6.13 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 16 из 51
----------	---	---

образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.14 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

6.15 Отчет о работе ГЭК формируется в течении двух недель после завершения ГИА в соответствии с формой, представленной в Приложении 6.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии рассматривается на заседании выпускающей кафедры и в течение 5 рабочих дней после завершения работы председателя ГЭК предоставляется в учебный отдел управления образовательной политики.

В отчете государственной экзаменационной комиссии должна содержаться следующая информация:

- сведения о составе государственной экзаменационной комиссии;
- конкретный перечень государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации обучающихся по конкретной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению подготовки (специальности);
- анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- недостатки в подготовке студентов по данному направлению подготовки (специальности).

6.16 Обучающимся после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются, по их заявлению, каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с завершением обучения.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 17 из 51
----------	---	---

7 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

7.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся – лицам с ОВЗ, техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3 По письменному заявлению обучающегося – лица с ОВЗ, продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы, – не более чем на 15 минут.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 18 из 51
----------	---	---

7.4 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 19 из 51
----------	---	---

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

7.5 Обучающийся – лицо с ОВЗ, не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) в деканат. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся – лицо с ОВЗ – указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

8 Особенности организации и проведения защиты выпускных квалификационных работ на иностранном языке

8.1 Обучающийся, желающий защитить работу на иностранном языке, должен подать заявление на имя ректора университета, в котором указывает: тему ВКР (на русском и иностранном языке), язык защиты, руководителя ВКР. Заявление должно быть подано не менее, чем за 1 неделю до выхода приказа об утверждении тем и руководителей ВКР; согласовано с деканом факультета, с заведующим выпускающей кафедрой и заведующим кафедрой, на которой проходил обучение студент иностранному языку.

В случае положительного решения по заявлению, в состав ГИА включается представитель одной из кафедр иностранных языков, владеющий иностранным языком, на котором будет защищаться обучающийся.

8.2 Защита ВКР сопровождается раздаточным материалом (презентация ВКР) на русском и иностранном языке. На вопросы членов ГЭК и на замечания рецензента (магистратура, специалитет) обучающийся отвечает на иностранном языке, при необходимости переводит на русский язык. Вопросы могут быть заданы, как на русском, так и на иностранном языках. В случае необходимости перевод доклада, вопросов и ответов на них осуществляет преподаватель языковой

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 20 из 51
----------	---	---

кафедры.

При успешной защите ВКР, в Приложение к диплому в графу п.5 «Дополнительные сведения» вносится запись о защите ВКР на иностранном языке с указанием языка, на котором проходила защита.

9 Процедура «Антиплагиат» в рамках государственной итоговой аттестации

9.1 Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объём неправомерных заимствований и размещаются в электронно-библиотечной системе Донского государственного технического университета (ЭБС ДГТУ). Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечную систему ДГТУ устанавливается отдельным локальным актом.

9.2 Неправомерными заимствованиями считаются приведенные в ВКР материалы, заимствованные из первоисточников без указания ссылок на них. При наличии заимствований в работе, руководитель выпускной квалификационной работы отражает их наличие в отзыве на ВКР.

Порядок организации проверки текстов выпускных квалификационных работ на предмет выявления неправомерных заимствований, в том числе содержательных, устанавливается отдельным локальным актом.

10 Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

10.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Апелляция – обжалование обучающимся результатов государственных аттестационных испытаний.

10.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственных аттестационных испытаний.

10.3 Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 21 из 51
---------	---	---

аттестации в университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора, который является председателем апелляционной комиссии.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания, которые проводятся председателем апелляционной комиссии и считаются правомочными при участии не менее двух третей от числа членов комиссии.

10.4 Апелляция рассматривается не позднее 2-х рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляций не является переэкзаменовкой. Апелляционная комиссия на своем заседании проверяет правильность оценки результата сдачи государственного итогового экзамена или защиты квалификационной работы.

10.5 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

10.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного прохождения испытания.

10.6.1 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 22 из 51
---------	---	--

одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в третьем абзаце настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

10.6.2 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

10.7 При возникновении разногласий между членами апелляционной комиссии проводится голосование, по результатам которого принимается решение большинством голосов. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии и подписанное председателем данной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 23 из 51
---------	---	---

10.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.9 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

10.10 Результаты повторного прохождения государственных аттестационных испытаний апелляции не подлежат.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 24 из 51
----------	---	---

Приложение 1

График выполнения работ по проведению ГИА выпускников ВО ДГТУ

№ п/п	Перечень работ	Сроки	Исполнитель
1.	Представление данных о кандидатах в председатели ГЭК	Дата, устанавливается приказом ректора «Об организации образовательного процесса», но не позднее сентября текущего года	Выпускающая кафедра
2.	Представление списков членов ГЭК, расписания ГИА на следующий учебный год	Дата, устанавливается приказом ректора «Об организации образовательного процесса», но не позднее ноября текущего года	Выпускающая кафедра
3.	Утверждение председателей комиссий по ГИА в Минобрнауки России	Декабрь (не позднее 31 декабря)	Учебный отдел управления образовательной политики
4.	Подготовка билетов для проведения государственного экзамена и утверждение их председателем ГЭК	Не позднее чем за 6 месяцев до начала государственного экзамена	Выпускающая кафедра
5.	Доведение до сведения обучающихся программы ГИА, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи ГЭ и защиты ВКР, порядка подачи и рассмотрения апелляции	Не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА	Выпускающая кафедра
6.	Утверждение перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся	не позднее чем за 7 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации	Выпускающая кафедра
7.	Доведение утвержденного перечня тем ВКР до сведения обучающихся	не позднее чем за 7 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации	Выпускающая кафедра
8.	Приказ об утверждении руководителей и тем выпускных квалификационных работ.	Не позднее чем за 6 месяца до начала ГИА	Выпускающая кафедра
9.	Доведение до сведения обучающихся приказа об утверждении руководителей и тем выпускных квалификационных работ	Не позднее чем за 6 месяца до начала ГИА	Выпускающая кафедра
10.	Приказ об утверждении составов и секретарей государственных экзаменационных комиссий университета	Не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА	Учебный отдел управления образовательной политики, директора филиалов
11.	Заключение договоров на выполнение почасовой оплаты	Не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала	Выпускающая кафедра

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 25 из 51
----------	---	--

	работы председателей ГЭК (членов ГЭК, не являющимися работниками ДГТУ) и рецензентов.	выполнения работ (учитывая сложность процесса согласования)	
12.	Приказы ректора (по уровням ВО) «Об организации и порядке проведения ГИА» (прием, расписание государственных аттестационных испытаний). В Приложениях к приказам указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.	Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания	Учебный отдел управления образовательной политики
13.	Доведение расписания и предэкзаменационных консультаций до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.	Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания	Выпускающая кафедра
14.	Приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации	Не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала государственных аттестационных испытаний	Деканат, отдел магистратуры
15.	Оформление актов приема-сдачи выполненных работ по оформленным договорам на выполнение почасовой оплаты работы рецензентов	В течение 5 рабочих дней после завершения работы (написания рецензии)	Выпускающая кафедра
16.	Ознакомление обучающихся с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями) на ВКР (подлежащих рецензированию)	Не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР	Выпускающая кафедра
17.	Сшивание протоколов заседаний комиссий в книги	В течение 5 рабочих дней после завершения работы председателя ГЭК	Выпускающая кафедра
18.	Сдача сшитых книг протоколов заседаний комиссий в архив университета	По истечении 14 календарных дней после окончания работы ГЭК	Выпускающая кафедра
19.	Отчет о работе ГЭК	В течение 5 рабочих дней после завершения работы председателя ГЭК	Выпускающая кафедра
20.	Оформление акта приема-сдачи выполненных работ по оформленным договорам на выполнение почасовой оплаты работы председателя ГЭК	В течение 5 рабочих дней после завершения работы председателя ГЭК (написания отчета) В течение 2 рабочих дней, если день завершения работы председателя ГЭК совпадает с датой завершения ГИА по календарному учебному графику	Выпускающая кафедра

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 26 из 51
----------	---	---

Приложение 2
Формы уведомлений членов ГЭК и председателя ГЭК



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (п.3.6) **Я УВЕДОМЛЕН** в том, что «лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи».

Член ГЭК
по направлению подготовки/специальности:

код, наименование направления		
направленность (профиль)		
Ф.И.О.	подпись	дата

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 27 из 51
----------	---	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (п.3.6) **Я УВЕДОМЛЕН** в том, что «лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи».

Председатель ГЭК
по направлению подготовки/специальности:

_____ код, наименование направления

_____ направленность (профиль)

_____ Ф.И.О.

_____ подпись

_____ дата

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 28 из 51
----------	---	---

Приложение 3
Форма билета государственного экзамена



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственный экзамен

Факультет « _____ »

Кафедра « _____ »

Учебный год: 20__/20__ г.

БИЛЕТ № _____

Направление подготовки _____
код, наименование направления

_____ направленность (профиль)

ВОПРОСЫ:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Председатель ГЭК _____

И.О. Фамилия _____

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 29 из 51
----------	---	--

Приложение 4

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ДГТУ)**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ Государственный экзамен

ПРОТОКОЛ заседания государственной экзаменационной комиссии

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК _____

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Члены ГЭК _____

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Секретарь ГЭК _____

(учебная степень, звание, имя, отчество, фамилия)

ПОВЕСТКА ДНЯ

Прием государственного экзамена:

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Кафедра _____

группа _____

Направление / Специальность _____

(код, наименование направления)

направленность _____

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 30 из 51
---------	---	---

Билет № _____

Перечень дополнительных/ уточняющих вопросов, заданных председателем и членами комиссии:

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Вопрос № 3

Вопрос № 4

Характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы:

Мнение председателя и членов комиссии о выявленном уровне подготовленности обучающегося:

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося:

Вынесенные в программу государственного экзамена компетенции (соответствующие направленности (профилю) ОПОП) сформированы обучающимся :

УК (ОК)

(в полном объеме, частично, не сформированы)

ОПК

(в полном объеме, частично, не сформированы)

ПК

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 31 из 51
---------	---	---

_____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

ПСК _____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

_____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

_____ (общие выводы)

ПОСТАНОВИЛИ: признать, что обучающийся _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

сдал государственный экзамен с оценкой _____

Председатель ГЭК _____ (подпись) _____ (И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК _____ (подпись) _____ (И.О.Ф.)

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 32 из 51
----------	---	---

Приложение 5

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему защиты ВКР



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ДГТУ)**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
 Защита выпускной квалификационной работы**

**ПРОТОКОЛ
 заседания государственной экзаменационной комиссии**

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК _____

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Члены ГЭК _____

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Секретарь ГЭК _____

(ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Защита выпускной квалификационной работы

Обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Кафедра _____

группа _____

Направление подготовки _____

(код, наименование направления)

направленности

на тему _____

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 33 из 51
----------	---	---

Работа выполнена под руководством

Консультант _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

- выпускная квалификационная работа (пояснительная записка на ___ листах, чертежи ___ листах);
- отзыв руководителя;
- рецензия (для специалистов, магистрантов);
- заключение об отсутствии неправомерных заимствований.

Перечень вопросов, заданных обучающемуся председателем и членами комиссии:

Характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы:

Мнение председателя и членов комиссии:

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося:

Вынесенные в программу ГИА компетенции (соответствующие направленности (профилю) ОПОП) сформированы обучающимся :

УК (ОК)

(в полном объеме, частично, не сформированы)

ОПК

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 34 из 51
---------	---	--

ПК _____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

ПСК _____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

_____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

_____ (в полном объеме, частично, не сформированы)

_____ (общие выводы)

ПОСТАНОВИЛИ: признать, что обучающийся _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____

Председатель ГЭК _____

_____ (подпись)

_____ (И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК _____

_____ (подпись)

_____ (И.О.Ф.)

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 35 из 51
----------	---	--

Решение
государственной экзаменационной комиссии

Присвоить обучающемуся

_____ (фамилия, имя, отчество)

кафедра _____

_____ группа _____

квалификацию бакалавра по направлению подготовки

_____ (код, наименование направления)

_____ (направленность (профиль))

и выдать диплом бакалавра _____

_____ (с отличием, без отличия)

ОТМЕТИТЬ _____

_____ (мнение председателя ГЭК и членов ГЭК)

и рекомендовать _____

Председатель ГЭК

_____ (подпись)

_____ (И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

_____ (подпись)

_____ (И.О.Ф.)

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 36 из 51
----------	---	---

Решение
государственной экзаменационной комиссии

Присвоить обучающемуся _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____

квалификацию магистра по направлению подготовки _____

(код, наименование направления)

и выдать диплом магистра _____

(с отличием, без отличия)

ОТМЕТИТЬ _____

(мнение председателя ГЭК и членов ГЭК)

и рекомендовать _____

Председатель ГЭК

(подпись)

(И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

(подпись)

(И.О.Ф.)

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 37 из 51
---------	---	---

Решение
государственной экзаменационной комиссии

Присвоить обучающемуся _____

(фамилия, имя, отчество)

кафедра _____ группа _____

квалификацию _____ по специальности _____

(код, наименование специальности)

и выдать диплом специалиста _____

(с отличием, без отличия)

ОТМЕТИТЬ _____

(мнение председателя ГЭК и членов ГЭК)

и рекомендовать _____

Председатель ГЭК

(подпись)

(И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

(подпись)

(И.О.Ф.)

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 38 из 51
----------	---	---

Приложение 6
Форма отчета о работе государственной экзаменационной комиссии



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ОТЧЕТ

о работе государственной экзаменационной комиссии

по направлению подготовки (специальности) _____
(код, наименование направления/специальности)

_____ (наименование ОПОП)

Факультет _____

Кафедра _____

Отчет одобрен ученым советом факультета

Председатель ученого совета факультета

_____ ФИО

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

протокол от _____ № _____

Работа ГЭК проводилась в период с _____ по _____ 20__ г.
(государственный экзамен) и с _____ по _____ 20__ г. (защита ВКР).

Даты проведения ГЭК утверждены приказом ректора «Наименование приказа» № _____ от _____.

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 39 из 51
----------	---	---

1 Состав ГЭК, секретарь ГЭК

Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) утвержден департаментом государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от _____.

Состав ГЭК и секретарь ГЭК утверждены приказом ректора «Наименование приказа» № _____ от _____.

№п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность (согласно приказу о составе ГЭК и секретарях)
Председатель ГЭК:		
1		
Члены ГЭК		
2		
3		
4		
5		
6		
Секретарь		

2 Организация ГИА

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по направлению подготовки (специальности) _____

(код, наименование направления/специальности, направленность)

включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (и подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (при наличии в учебном плане)).

Обучающиеся допущены к ГИА в соответствии с приказом от _____ № _____.

В соответствии с программой ГИА при проведении государственных аттестационных испытаний проверялись следующие компетенции, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____

(код, наименование направления/специальности)

- 1) УК (ОК): *полная формулировка компетенции*
- 2) ПК: *полная формулировка компетенции*
- 3) ОПК: *полная формулировка компетенции*
- 4) ПСК: *полная формулировка компетенции*

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 40 из 51
----------	---	---

В ГЭК на каждого обучающегося, допущенного к проведению ГИА, своевременно поступили следующие документы:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя;
- рецензия (для специалистов, магистрантов);
- заключение об отсутствии неправомерных заимствований;
- акты о внедрении;
- автореферат (для магистрантов).

3 Документационное обеспечение государственной итоговой аттестации выпускников (указываются все документы, являющиеся основанием для проведения государственной итоговой аттестации)

№п/п	Наименование документа	Дата, регистрационный номер
1.	Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий и секретарей на 20__ год	
2.	Об организации и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих обучение по программам специалитета/бакалавриата/магистратуры в 20__ году	
3.	Приказ об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ	
4.	Другие документы	

4 Организация и проведение государственного экзамена (заполняется при наличии государственного экзамена в учебном плане)

В данном разделе рекомендуется указать, каким протоколом заседания кафедры утверждены билеты для проведения государственного экзамена; к каким дисциплинам учебного плана относятся вопросы и задания, включенные в программу ГИА и др.

Опрос обучающихся проводился ГЭК, по результатам ответа были оформлены протоколы по приему государственного экзамена на каждого обучающегося.

Результаты приема государственного экзамена приведены в Приложении 1.

СМК ДТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 41 из 51
---------	---	---

5 Организация и проведение приема выпускных квалификационных работ

Темы ВКР утверждены приказом «*Наименование приказа*» № _____ от _____

Тематика ВКР формировалась с учетом требований стандарта по направлению подготовки _____
(код, наименование направления/специальности)

а также с учетом потребностей учреждений, предприятий и организаций региона в соответствии с направлением НИР кафедры и учетом научных интересов студентов.

На защите ВКР в ГЭК было представлено _____ работ.

XX.XX.20__ года ГЭК заслушала защиту X ВКР следующих обучающихся:

1.

2.

3.

...

п

УУ.УУ.20__ года ГЭК заслушала защиту X ВКР следующих обучающихся:

1.

2.

3.

...

п

Лучшими работами ГЭК считает ВКР следующих обучающихся:

1.

2.

3.

...

п

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 42 из 51
----------	---	---

Все выпускные квалификационные работы были проверены в системе «Антиплагиат» на официальном сайте dstu.antiplagiat.ru, о чем составлены соответствующие заключения об отсутствии неправомерных заимствований. Средняя оригинальность всех работ составляет XX%.

Графическая часть выпускных квалификационных работ подготовлена с помощью специализированных программных продуктов:

- 1.
- 2.
- 3.

Демонстрационная часть ВКР представлена в виде компьютерной презентации работы в формате Microsoft Power Point. Членам комиссии были представлены раздаточные материалы, в которых отражено основное содержание работ.

Общая оценка качества разработки выпускных квалификационных работ:

– *(актуальность тематики работ)* _____

– *(полнота обзора состояния вопроса)* _____

– *(четкость, последовательность и обоснованность изложения)* _____

– *(оригинальность и новизна полученных результатов)* _____

– *(объем и качество выполнения графического и демонстрационного материала, его соответствие текстовому материалу и требованиям образовательного стандарта)* _____

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 43 из 51
---------	---	---

– (знание задач своей профессиональной деятельности, методов, средств, технологий и алгоритмов их решения) _____

Решения о результатах оценки ВКР комиссией принимались единогласно. Несогласия с оценками от обучающихся не поступало.

По результатам защит были оформлены протоколы по защите выпускной квалификационной работы на каждого обучающегося.

Для специалитета и магистратуры:

Все ВКР были представлены на внешнее рецензирование. На каждую работу рецензентами подготовлены объективные рецензии, содержащие как оценку качества работы обучающихся, так и замечания, дающие возможность для дальнейшего исследования.

Результаты защит ВКР приведены в Приложении 2.

5 Основные недостатки, выявленные выпускных квалификационных работах и в уровне подготовки выпускников

6 Предложения председателя государственной экзаменационной комиссии по улучшению качества подготовки выпускников и организации качества работы ГЭК направления подготовки (специальности)

Председатель ГЭК / _____ / И.О.Ф

Секретарь ГЭК / _____ / И.О.Ф

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 44 из 51
----------	---	---

Приложение к отчету 1

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ДГТУ)**

Результаты проведения государственного экзамена

Кафедра _____
наименование кафедры

Направление подготовки
 (специальность) _____
код, наименование направления (специальности)

Показатели	Всего		Формы обучения			
			Очная		Заочная	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Оценки по государственному экзамену:						
Отлично						
Хорошо						
Удовлетворительно						
Неудовлетворительно						

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 45 из 51
----------	---	---

Приложение к отчету 2

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ДГТУ)**

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Кафедра _____
наименование кафедры

Направление подготовки
 (специальность) _____
код, наименование направления (специальности)

Показатели	Всего		Формы обучения			
			Очная		Заочная	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
1. Принято к защите ВКР						
2. Защищено ВКР						
3. Оценки ВКР						
Отлично						
Хорошо						
Удовлетворительно						
Неудовлетворительно						
4. Количество ВКР выполненных:						
по темам, предложенным						
- студентами;						
- по заявкам предприятий;						
по областям исследований:						
- прикладным						
- поисковым						
- научным						
5. Количество ВКР, рекомендованных к:						
- опубликованию;						
- внедрению.						
внедренных						
6. Количество ВКР с отличием						

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 46 из 51
----------	---	---

Приложение 7
Форма приказа о назначении тем и руководителей ВКР (бакалавриат, специалитет)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ

В соответствии с календарным учебным графиком на 20__/20__ учебный год, основной профессиональной образовательной программой (основными профессиональными образовательными программами) по направлению подготовки/специальности код Наименование направления подготовки/специальности обучающихся/экстернов следующей (следующих) группы (или групп) факультета «Полное наименование факультета» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ и закрепить за обучающимися/экстернами 4/5-го курса руководителей:

Наименование направленности Группа шифр группы, форма обучения			
№ п/п	ФИО обучающегося/экстерна	Тема выпускной квалификационной работы	Ученая степень, должность, ФИО руководителя
1.1	Фамилия Имя Отчество	Наименование темы ВКР	Должность руководителя, уч. степень Фамилия И.О.
1.2			
Наименование направленности Группа шифр группы, форма обучения			
1.3			

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 47 из 51
---------	---	---

2. Ответственность за соответствие тем выпускных квалификационных работ направленности (профилю) возложить на заведующего кафедрой «Полное наименование кафедры» Фамилия И.О.

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе Фамилия И.О.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Фамилия исполнителя И.О.
номер телефона

Рассылка: факультет «Сокращенное наименование факультета», кафедра «Сокращенное наименование кафедры», учебный отдел

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры – 03.1.1

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 48 из 51
----------	---	---

Лист согласования к проекту приказа «Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ»

Проректор по УР	И.О. Фамилия
Декан факультета « »	И.О. Фамилия
Заведующий кафедрой « »	И.О. Фамилия
Главный юрист	И.О. Фамилия

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 49 из 51
----------	---	--

Приложение 8
Форма приказа о назначении тем и руководителей ВКР (магистратура)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ

В соответствии с календарным учебным графиком на 20__/20__ учебный год, основной профессиональной образовательной программой (основными профессиональными образовательными программами) по направлению подготовки код Наименование направления подготовки обучающихся следующей (следующих) группы (или групп) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ и закрепить за обучающимися/экстернами 2/3-го курса руководителей:

Наименование направленности Группа шифр группы, форма обучения			
№ п/п	ФИО обучающегося/экстерна	Тема выпускной квалификационной работы	Ученая степень, должность, ФИО руководителя
1.1	Фамилия Имя Отчество	Наименование темы ВКР	Должность руководителя, уч. степень Фамилия И.О.
1.2			
Наименование направленности Группа шифр группы, форма обучения			
1.3			

2. Ответственность за соответствие тем выпускных квалификационных работ

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 50 из 51
----------	---	---

направленности (профилю) возложить на заведующего кафедрой «Полное наименование кафедры» Фамилия И.О.

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и подготовке кадров высшей квалификации Фамилия И.О.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Фамилия исполнителя И.О.

номер телефона

Рассылка: УПКВК, отдел магистратуры, кафедра «Сокращенное наименование кафедры», учебный отдел

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 51 из 51
----------	---	---

Лист согласования к проекту приказа «Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ»

Проректор по УРиПКВК	И.О. Фамилия
Начальник УПКВК	И.О. Фамилия
Начальник отдела магистратуры	И.О. Фамилия
Заведующий кафедрой « »	И.О. Фамилия
Главный юрист	И.О. Фамилия

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 52 из 51
----------	---	---

Приложение 9
Форма приказа о допуске к государственной итоговой аттестации
(бакалавриат, специалитет)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№

г. Ростов-на-Дону

О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации

В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры п р и к а з ы в а ю:

1. Допустить обучающихся факультета «Полное наименование факультета», не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования к государственной итоговой аттестации в 20__/20__ учебном году согласно списку:

Направление подготовки код Наименование направления, Наименование направленности	
Очная форма обучения	
Группа шифр группы	
1. По алфавиту – полностью фамилия, имя, отчество	
2.	
Заочная форма обучения	
Группа шифр группы	
1.	
2.	
Направление подготовки код Наименование, Наименование направленности	

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые. 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 53 из 51
---------	---	--

Очная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
Заочная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
Направление подготовки код Наименование, Наименование направленности
Очная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
и т.д.

2. Декану факультета «Полное наименование факультета»
Фамилия И.О. контролировать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся на факультете в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Ответственность за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся в установленные сроки и в определенном порядке возложить на заведующих кафедрами «Полное наименование» Фамилия И.О.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе
Фамилия И.О.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Фамилия И.О.

телефон

Рассылка: факультет « », кафедра « », кафедра « », учебный отдел

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 54 из 51
----------	---	---

Лист согласования к проекту приказа «О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации»

Проректор по УР	И.О. Фамилия
Декан факультета «.....»	И.О. Фамилия
Заведующий кафедрой «.....»	И.О. Фамилия
Заведующий кафедрой «.....»	И.О. Фамилия
Заведующий кафедрой «.....»	И.О. Фамилия
Главный юрист	И.О. Фамилия

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 55 из 51
----------	---	---

Приложение 10
Форма приказа о допуске к государственной итоговой аттестации
(магистратура)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

П Р И К А З

« ___ » _____ 20__ г.

№

г. Ростов-на-Дону

О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации

В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры **п р и к а з ы в а ю**:

1. Допустить обучающихся 2/3 курса (курсов) магистратуры, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования к государственной итоговой аттестации в 20__/20__ учебном году согласно списку:

Направление подготовки код Наименование, Наименование направленности	
Очная форма обучения	
Группа шифр группы	
1. По алфавиту – полностью фамилия, имя, отчество	
2.	
Заочная форма обучения	
Группа шифр группы	
1.	
2.	
Направление подготовки код Наименование, Наименование направленности	

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 56 из 51
----------	---	---

Очная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
Заочная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
Направление подготовки код Наименование, Наименование направленности
Очная форма обучения Группа шифр группы
1.
2.
и т.д.

2. Начальнику Управления подготовки кадров высшей квалификации Фамилия И.О. контролировать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся магистратуры в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Ответственность за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся в установленные сроки и в определенном порядке возложить на заведующих кафедрами «Полное наименование» Фамилия И.О.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и подготовке кадров высшей квалификации Фамилия И.О.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Фамилия И.О.

телефон

Рассылка: УПКВК, отдел магистратуры, кафедра « », кафедра « », учебный отдел

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011 г. Редакция 3 стр. 57 из 51
----------	---	--

Лист согласования к проекту приказа «О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации»

Проректор по УРиПКВК И.О. Фамилия

Начальник УПКВК И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой «.....» И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой «.....» И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой «.....» И.О. Фамилия

Главный юрист И.О. Фамилия

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 60 из 51
----------	---	---

Приложение 13

Форма утверждения перечня тем ВКР, предлагаемых обучающимся



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
 (ДГТУ)

ВЫПИСКА

из протокола № ___ от _____
 заседания кафедры «_____»

ПРИСУТСТВОВАЛИ: на заседании кафедры ___ из ___ сотрудников кафедры.

СЛУШАЛИ: _____ – Об утверждении перечня предлагаемых обучающимся тем выпускных квалификационных работ по направлениям:

- _____;
- _____.

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить перечень предлагаемых обучающимся тем выпускных квалификационных работ для выполнения ВКР по направлению _____, профиль _____;

- перечень тем ВКР;

-

-

-

-

2. Утвердить перечень предлагаемых обучающимся тем выпускных квалификационных работ для выполнения ВКР по направлению _____, программа _____;

- перечень тем ВКР;

-

-

-

СМК ДГУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 61 из 51
---------	---	---

3. Разместить перечень тем ВКР на информационных стендах кафедры.
4. Кураторам групп ознакомить обучающихся с перечнем тем ВКР.

Председатель заседания _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Секретарь кафедры _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

СМК ДГТУ	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры	Введен впервые 03.09.2011г. Редакция 3 стр. 64 из 51
----------	---	---

Приложение 16

Заключение об отсутствии неправомерных заимствований



АНТИПЛАГИАТ
ТВОРИТЕ СОБСТВЕННЫМ УМОМ

Донской государственный
технический университет

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

**Проверка выполнена в системе
Антиплагиат.ВУЗ**

Автор работы	Алиев А.М.
Подразделение	Факультет АМиУ, Каф. АПП, гр. У3А51
Тип работы	Выпускная квалификационная работа
Название работы	Алиев А.М. У3А51 Разработка САУ сушилки_тульы
Название файла	Алиев А.М. У3А51 Разработка САУ сушилки_тульы.pdf
Процент заимствования	16,52%
Процент цитирования	4,55%
Процент оригинальности	78,92%
Дата проверки	22:36:04 30 мая 2019г.
Модули поиска	Модуль поиска ИПС "Адиат"; Модуль выделения библиографических записей; Сводная коллекция ЭБС; Коллекция РГБ; Цитирование; Модуль поиска переводных заимствований; Модуль поиска "ДГТУ"; Коллекция eLIBRARY.RU; Коллекция ГАРАНТ; Модуль поиска Интернет; Коллекция Медицина; Модуль поиска перефразирований eLIBRARY.RU; Модуль поиска перефразирований Интернет; Коллекция Патенты; Модуль поиска общепотребительных выражений; Коллекция вузов
Работу проверил	Лукинов Александр Дмитриевич ФМО проверяющего
Дата подписи	Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.



Отвечая на вопрос, являются ли обнаруженные заимствования корректными, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

65 листа

Проректор по УРиЛКВК


Бескопильный А.Н.

