



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

Колледж экономики, управления и права

УТВЕРЖДАЮ
Ректор 
« 31 » августа 2018 г.

Номер внутривузовской регистрации

**Программа подготовки специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

Квалификация выпускника: техник-программист

Нормативный срок освоения программы: 3 года 10 месяцев

Согласовано:
Проректор по МР
Д.А.Бутко
« 31 » августа 2018 г.

Представители работодателей:
Директор ООО «Телекоммуникации»
Евстратов П.М.
« 31 » августа 2018 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

Колледж экономики, управления и права

Программа подготовки специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

РАЗРАБОТАНО

Преподаватель

должность



личная подпись

С.В.Шинаикова

«29» июня 2018 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании ЦК специальности, протокол № 1 от

«31» августа 2018 г.

Председатель ЦК



личная подпись

С.В.Шинаикова

«31» августа 2018 г.

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ _____

РЕДАКЦИЯ _____

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | Общие положения | 4 |
| 1.1 | Цель ППССЗ..... | 4 |
| 1.2 | Нормативные документы для разработки (ППССЗ) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) | 4 |
| 1.3 | Срок освоения ППССЗ | 5 |
| 1.4 | Требования к абитуриенту | 7 |
| 2 | Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) | 7 |
| 2.1 | Область профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.2 | Объекты профессиональной деятельности выпускника..... | 7 |
| 2.3 | Виды деятельности выпускника | 7 |
| 2.4 | Задачи профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 3 | Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной программы..... | 9 |
| 4 | Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика | 10 |
| 5 | Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)..... | 12 |
| 5.1 | Педагогические кадры | 12 |
| 5.2 | Материально-техническое обеспечение учебного процесса. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 12 |
| 5.3 | Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса. Информационное обеспечение обучения..... | 13 |
| 6 | Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников..... | 14 |
| 7 | Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ППССЗ | 16 |
| 7.1 | Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся | 16 |
| 7.2 | Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестация | 16 |
| | ПРИЛОЖЕНИЕ А_Календарный учебный график | 20 |
| | ПРИЛОЖЕНИЕ Б_Учебный план подготовки специальности | 21 |
| | ПРИЛОЖЕНИЕ В_Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)..... | 22 |

1 Общие положения

1.1 Цель ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень подготовки), реализуемая колледжем экономики, управления и права ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки (ППССЗ) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Ниже перечисленные документы составляют нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**.

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (с изменениями от 03.07.2016 № 312-ФЗ);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 декабря 2014 г. N 1580 г. Москва «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 № 525 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» №1199 от 29 октября 2013 г.;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.сентября 2009г. №355» № 632 от 5 июня 2014г.;

– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 (ред. от 31.01.2014) «Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г №968;
- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 августа 2016 г. N 1061 «О внесении изменения в положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291.
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии и/или специальности СПО;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 №06-259 «О доработанных рекомендациях по организации получения СПО в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Донской государственный технический университет. Изменения в уставе от 06.04.2016 г.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ №316 от 16.11.2017);
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального (Приказ №217 от 09.08.2017);
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (Приказ №41 от 27.03.2013, с изменениями от 19.02.2015 г. Приказ №18);
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ДГТУ на 2014 год (Приказ №65 от 31.03.2014).

1.3 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения ¹ |
|--|--|--|
| среднее общее образование | Техник-программист | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | | 3 года 10 месяцев ² |

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе:

Таблица 2

| | |
|--|----------|
| Обучение по учебным циклам | 133 нед. |
| Учебная практика | 3 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 12 нед. |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 7 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 34 нед. |
| Итого | 199 нед. |

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального,

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

– государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

¹ Независимо от применяемых образовательных технологий

² Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО

1.4 Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности выпускника

Виды деятельности выпускника:

- обработка отраслевой информации;
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- обеспечение проектной деятельности;
- разработка программных продуктов.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.4.1 В области участия в обработке отраслевой информации:

- обрабатывать статический информационный контент;
- обрабатывать динамический информационный контент;
- осуществлять подготовку оборудования к работе;
- настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

2.4.2 В области участия в разработке, внедрении и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности.

- осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента;
- разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности;
- проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения;
- разрабатывать и вести проектную и техническую документацию;
- участвовать в измерении и контроле качества продуктов;
- проектировать, разрабатывать, внедрять и адаптировать автоматизированные системы ведения хозяйственного учета коммерческого предприятия.

2.4.3 В области участия в сопровождении и продвижении программного обеспечения отраслевой направленности:

- разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности;
- осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности;
- проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности;
- работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

2.4.4 В области участия в обеспечении проектной деятельности:

- обеспечивать содержание проектных операций;
- определять сроки и стоимость проектных операций;
- определять качество проектных операций;
- определять ресурсы проектных операций;
- определять риски проектных операций.

2.4.5 В области участия в разработке программных продуктов:

- выполнять разработку спецификаций отдельных компонентов;
- осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
- выполнять тестирование программных модулей.
- управлять и разрабатывать контент интернет-ресурсов;
- создавать графические объекты;
- создавать программный код web-документа;

- создавать техническую документацию web-приложений;
- применять технологии продвижения web-услуг.

3 Компетенции выпускника ППСЗ, формируемые в результате освоения данной программы

Техник-программист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Обработка отраслевой информации.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 2.7. Проектировать, разрабатывать, внедрять и адаптировать автоматизированные системы ведения хозяйственного учета коммерческого предприятия.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

Обеспечение проектной деятельности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

Разработка программных продуктов.

ПК.5.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонентов.

ПК.5.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК.5.3. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК.5.4. Управлять и разрабатывать контент интернет-ресурсов.

ПК.5.5. Создавать графические объекты.

ПК.5.6. Создавать программный код web-документа.

ПК.5.7. Создавать техническую документацию web-приложений.

ПК.5.8. Применять технологии продвижения web-услуг.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика

4.1. Календарный учебный график (Приложение А).

4.2. Учебный план подготовки специальности (Приложение Б).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение В).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов (блоками).

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать **общие** компетенции обучающихся и закреплять **профессиональные компетенции**.

Практической организацией практики студентов занимается заместитель директора по учебно-производственным вопросам, имеющий тесную связь с работодателями. При организации практик он руководствуется приказом от 18 августа 2016 г. № 1061 «О внесении изменения в положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.

Содержание всех видов практики определяется программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии со спецификой специальности.

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

При реализации данной ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Учебная практика является частью профессионального модуля: «Обработка отраслевой информации» - 3 недели.

Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями специальности 09.02.05 на практике и подготовка к квалификационному экзамену. Учебная практика проходит в колледже экономики, управления и права.

Производственная практика (по профилю специальности) - ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве техника по прикладной информатике и осуществление им самостоятельной практической деятельности на третьем и четвертом курсах обучения. Указанная практика представлена блоками, входящим в состав профессиональных модулей «Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности» - 2 недели, «Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности» - 3 недели, «Обеспечение проектной деятельности» - 1 неделя, «Разработка программных продуктов» - 6 недель.

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов квалификационных по окончании указанных профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом подготовки техника по информационным системам и направлена на достижение следующих целей:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;

- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;

- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

Образовательное учреждение обеспечивает студентов программами, методическими указаниями по прохождению практик; закрепляет руководителя практики из числа преподавателей учебных дисциплин и профессиональных модулей.

С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты готовят отчеты по практике, которые защищают перед комиссиями, сформированными из преподавательского состава и представителей работодателей.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях методического и педагогического советов. Имеется отчетная документация по практике: отчеты, характеристики студентов.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления Ростовской области и Краснодарского края.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности, отражающимся в Положениях об организации практики. Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения дипломных проектов, содержатся в программах и методических рекомендациях по организации производственной практики.

5 Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

5.1 Педагогические кадры

Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по циклам ОП и ПМ участвует 22 преподавателя, из них 2 преподавателя являются кандидатами наук, 12 имеют высшую квалификационную категорию.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При подготовке техников по специальности «09.02.04 Информационные системы (по отраслям)» используется:

- компьютерные классы, объединенные в ЛВС, общей численностью 48 рабочих станций, позволяющие работать с современными программными продуктами;
- проекционное оборудование;
- интерактивное оборудование;
- аудио оборудование.

ЛВС колледжа подключена к сети Интернет.

Оборудование используется для занятий по информационным дисциплинам, а также для самостоятельной работы студентов и преподавателей колледжа. В колледже создана общая компьютерная сеть, к которой подключена и научная библиотека.

В колледже имеется оргтехника, в т.ч., и множительная техника.

Колледж ЭУП в образовательном процессе использует инфраструктуру университета.

В Колледже ЭУП созданы удовлетворительные условия для самостоятельной работы студентов.

Занятия по физической культуре проводятся на открытом стадионе и в закрытом спортзале.

5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Информационное обеспечение обучения

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам ППСЗ. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети колледжа.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в локальной сети колледжа, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация ППСЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по ППСЗ обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящих в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: «Мир ПК», «Компьютер ПРЕСС», «Прикладная информатика», «Компьютерра», «Chip».

Одним из приоритетных направлений развития учебного заведения является информатизация образовательного процесса. Программно-информационное обеспечение учебного процесса по дисциплинам всех циклов учебного плана специальности «09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)» в целом соответствует лицензионным требованиям.

Процесс обучения в колледже обеспечивается кабинетами программирования и баз данных. В учебном процессе, осуществляемом силами компьютерных классов колледжа, широко используются ОС Windows 7 Professional, Microsoft Visual PC 2013, VirtualBox 5.1.28, пакеты офисных программ Microsoft Office 2013 (+Access), MS Visio 2010, MS Project, MySQL 5.7.18, архиваторы 7-zip, графические редакторы GIMP 2.8.22 и Corel GSX 5. Языки программирования Pascal (среда PascalABC), C#, java 8u144; среды программирования Borland Delphi 10.0, Microsoft Visual Studio 2013 update 5, средства веб-программирования Notepad++ 7.5.1, HTML, PHP5.2 в наборе Denwer3 Base, Microsoft Silverlight 4, постоянно обновляющиеся антивирусные программы Антивирус Касперского, бухгалтерские программы 1С: Предприятие 8.3 (конфигурации «Бухгалтерия предприятия 3.0», «Управление торговлей», «Зарплата и управление персоналом»), браузеры Internet Explorer 11.0, Opera 48, Mozilla Firefox 56, Mozilla Thunderbird 38.8.0, интерактивные – мультимедийные обучающие системы – 1С зарплата и кадры, торговля и склад,

бухгалтерский учёт, клавиатурный тренажёр, различные типы архиваторов, программы обработки звука и видео Windows MoverMaker 2.6.

Персональные компьютеры учебных кабинетов соединены в локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет. Оперативная связь обеспечивается электронной почтой.

6 Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе разработанного и утвержденного плана воспитательной работы и программы воспитательной деятельности на цикл обучения. Организация воспитательной деятельности в учреждении опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и вузовского уровня.

Основная цель воспитательной работы в колледже – создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников колледжа, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

В соответствии с поставленной целью, в колледже, определяются основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания студентов;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций;
- изучение интересов и творческих склонностей студентов;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала студентов;
- формирование навыков здорового образа жизни, проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студентов;
- развитие органов студенческого самоуправления, организация обучения студенческого актива;
- организация социально-психологического содействия студентам.
- формирование корпоративной культуры.

Организация и проведение внеучебной воспитательной работы в колледже сопровождается различными формами информирования студентов о проводимых мероприятиях, акциях, встречах. На информационных стендах в учебном корпусе размещается информация о мероприятиях культурно-досуговой, спортивной, воспитательной направленности, планы тематических недель, красочные афиши проводимых мероприятий, расписание работы творческих коллективов, клубов, спортивных секций.

Эффективность воспитательной работы в вузе обеспечивается структурой управления воспитательным процессом, включающим: Совет вуза по воспитательной работе, Студсовет и старостат.

В целях усиления влияния преподавательского состава на личностное становление будущих специалистов, обеспечение эффективной адаптации студентов к условиям в колледже, разработан комплекс мер направленных на активизацию работы со студентами 1 курса.

В рамках этого комплекса проводятся следующие мероприятия: «День знаний», анкетирование студентов первого курса, участие в проведении Дня города, посвящение в студенты, организация экскурсий в музеи города Ростова-на-Дону, Аксая, Азова, Таганрога, ст. Старочеркасская, анкетирование с целью изучения степени комфортности пребывания в стенах колледжа, кураторские часы о правилах поведения в учебных корпусах, о структуре учебного процесса, о рекомендациях по самостоятельной работе, о зачетной и экзаменационной сессиях, о культуре умственного труда, об итогах сессии. Первокурсники принимают активное участие в

субботниках, в тематических мероприятиях, круглых столах, студенческих праздниках. Они осуществляют работу, связанную с информационно-рекламной деятельностью в своих школах, готовят презентации своей будущей профессии. Наряду со старшекурсниками они занимаются благотворительной деятельностью: посещение социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних, Дома ребенка №4.

Студенческое самоуправление является неотъемлемой частью всей общеузовской системы управления и реализует важнейшие функции организации студенческой жизни.

Главной целью студенческого самоуправления является воспитание у студентов гражданской активности, творческого отношения к учебе, общественной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов. В колледже студенческое самоуправление представляет старостат. В течение отчетного периода студенческое самоуправление в колледже ярко проявляло себя при подготовке и проведении общеуниверситетских праздников, вечеров, интеллектуальных игр.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа в колледже ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Духовно-нравственное воспитание студентов является одним из приоритетных направлений в воспитательной работе образовательного учреждения. Оно направлено на повышение статуса духовности и нравственности в системе учебно-воспитательной деятельности колледжа и связано с формированием духовности личности, определяющей её позицию, поведение, отношение к себе и к окружающему миру.

Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие студентам духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей, формирование у студентов норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма, как платформы общественного согласия в демократическом обществе гражданина.

Для студентов колледжа студенческая жизнь – не просто лекции, зачеты, экзамены, семинары, это – непрерывное участие в жизни города.

В целях реализации патриотического воспитания молодежи, в преддверии Дня Победы в учебном заведении проводятся: лекции с участием ветеранов ВОВ, просмотры фильмов на военную тематику.

Ежегодно наши студенты участвуют в возложении цветов к памятнику войнам, погибшим во время Великой отечественной войны на мемориалах в Студенческом парке ДГТУ, пл. К. Маркса и сквере им. Оганова.

Студенты колледжа являются обязательными участниками фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна».

В рамках колледжа ведется краеведческая работа. Для студентов проводятся экскурсии по городам: Ростов-на-Дону, Азов, Таганрог, Аксай, Старочеркасск. Текущие воспитательные мероприятия соотносятся со знаменательными и знаковыми датами (событиями) международного, российского и регионального значения.

Традиционными мероприятиями, проводимыми в стенах филиала, являются праздники, посвященные: Дню знаний, Дню учителя, День Единства, Мисс Колледжа, Дню 8 марта и Дню защитника Отечества, Дню Победы, Дню матери и многие другие.

В колледже проводится профилактические мероприятия по реализации программы «Здоровье»:

- введение ограничивающих мер в учреждении по табакокурению;
- проведение кураторских часов и бесед о вреде курения, алкоголизма, наркомании, физическом здоровье;
- проведение конкурсов стенгазет, плакатов и слоганов антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной направленности;

- размещение в учебных аудиториях стендов с информацией профилактического содержания;
- проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на противодействие саморазрушающим видам поведения студентов.
- проведение анонимного добровольного информационного тестирования студентов в рамках программы «Здоровье».

В учебном корпусе и на прилегающей территории запрещено курить как студентам, так и преподавателям. Отведены специальные места для курения за территорией. В студенческих академических группах проводилась профилактическая работа по разъяснению негативных последствий табакокурения с привлечением к этой деятельности медицинских работников и кураторов. Студенты колледжа принимают активное участие в различных профилактических мероприятиях, проводимых, как в студенческих группах, в рамках университета, так и в городских мероприятиях антинаркотической направленности.

При содействии администрации муниципального образования студенты регулярно принимают участие в районных мероприятиях посвященных «Дню матери», «Дню освобождения Ростова», «Дню города».

Студенческая жизнь в колледже формируется с учетом индивидуальных особенностей каждого студента. Каждый может найти свое место в спорте, науке, искусстве, творчестве или в общественной деятельности. Наша цель воспитать в каждом студенте личность, помочь реализовать внутренний потенциал.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ППССЗ

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении СПО, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

7.2 Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестация

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10 (без физической культуры).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.).

2. Контрольные вопросы и типовые задания для зачетов, экзаменов, курсовых работ, квалификационных экзаменов и т.п.) и практикам.

4. Тесты и компьютерные тестирующие программы.

5. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.

6. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.

7. Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.

8. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

9. Темы курсовых проектов.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются методическими рекомендациями.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения ППССЗ.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

Видом государственной итоговой аттестации в соответствии с рабочим учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломного проекта.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА

В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом:

- на выполнение ВКР – 4 недели;

- на защиту ВКР отводится 2 недели.

Тематика выпускной квалификационной работы должна иметь актуальность, практическую значимость в прикладной отрасли, отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Темы выпускных квалификационных работ должны подбираться по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываться ведущими преподавателями колледжа по направлению специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности разработки.

Темы выпускных квалификационных работ должны обсуждаться на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и утверждаться приказом ректора университета на основании заявления студента.

По структуре, ВКР состоит из теоретической и практической части. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной работы. Требования по содержанию и оформлению дипломного проекта представлены в методических указаниях.

Индивидуальное задание, разработанное руководителем выпускной квалификационной работы по утвержденной теме, где в соответствующих разделах формулируются конкретные требования применительно к общей тематике данной выпускной квалификационной работы. Задание на выпускную квалификационную работу рассматривается предметной (цикловой) комиссией специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), подписывается руководителем, утверждается заместителем директора колледжа.

Отзыв руководителя ВКР о работе выпускника над дипломным проектом является основанием для допуска студента к рецензированию ВКР.

Рецензирование выполненных ВКР осуществляется специалистами из числа работников отраслевых предприятий и организаций, а также преподавателей, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки перспективных вопросов, оригинальности и практической значимости ВКР;
- оценку ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

По окончании защиты ВКР ГАК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на совете колледжа, заседании выпускающей ПЦК.

В отчете отражается следующая информация:

- общие положения;
- качественный состав ГАК;
- вид ГИА студентов по ППССЗ;
- характеристика общего уровня подготовки студентов;
- анализ результатов по ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по специальности;
- выводы и предложения.

При проведении ГИА (защиты ВКР) необходимо учитывать следующие критерии:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень практических умений, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать производственные задачи при выполнении ВКР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы.

Уровень знаний студента определяется следующими оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной к защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной ВКР.

Оценка «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;
- на поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;
- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин;
- отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;
- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;
- студент не понимает вопросов по тематике данной ВКР и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин.

При выставлении общей оценки за выполнение и защиту ВКР комиссия учитывает отзыв руководителя проекта о ходе работы студента над темой и оценку ВКР рецензентом.

Учебный план подготовки специальности

УП СПО(по специальности) (очная ф.о.) 09.02.05-14-1-2650.2018-2019.osf

Файл Сервис Справка ФГОС 3+

Титул График План Комплексные Компетенции Кабинеты Пояснения ЦК

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

Образовательное учреждение (организация) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация техник-программист

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

Форма обучения Очная Основное общее образование Программа подготовки базовая

Срок получения СПО по ППССЗ 3г 10м Год начала подготовки по УП 2018 Ускоренное обучение

Профиль получаемого профессионального образования технический
при реализации программы среднего общего образования

ФГОС
Приказ Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001

УТВЕРЖДЕН

Должность руководителя Ректор ДГТУ

ФИО руководителя Месхи Б.Ч.

Учредитель Министерство образования и науки Российской Федерации

Дата утверждения УП 01.06.2018

**Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

«Основы философии»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование представления о предмете философии и значении философского знания в современной культуре, понятие об исторических типах философии, концепциях и направлениях философской мысли, воспитывать культуру разумного мышления.

Дисциплина «Основы философии» (ОГСЭ.01) относится к базовой части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 57 час. в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося 48 час.;

консультации 2 часа;

самостоятельной работы обучающегося 7 часов.

Форма аттестации - дифференцированный зачет.

Семестр: 7 семестр

«История»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование целостной исторической картины мира, мировоззренческой позиции, знаний об особенностях и закономерностях российского исторического процесса и месте России в мировом сообществе.

Дисциплина «История» (ОГСЭ.02) относится к базовой части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать/понимать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX и XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых актов мирового регионального значения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 62 часов, в том числе:

- обязательной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- консультации 2 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 3 семестр

«Иностранный язык»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины является развитие сформированной в основной школе иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности таких ее составляющих как: речевая, языковая, социокультурная и учебно-познавательная.

Дисциплина «Иностранный язык» (ОГСЭ. 03) относится к обязательной части и входит в состав общегуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас;
- использовать двуязычный и одноязычный словари и другую справочную литературу;
- ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте;
- обобщать информацию, фиксировать содержание сообщений, выделять нужную / основную информацию из различных источников на изучаемом иностранном языке;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 213 часов, в том числе:

- обязательной учебной нагрузки обучающегося 188 часов;
- консультации 4 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 21 час.

Форма аттестации – контрольная работа, дифференцированный зачет.

Семестр: 3,4,5,6,7,8 семестр.

«Русский язык и культура речи»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития;

информационных умений и навыков; освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (ОГСЭ.05) относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

знать:

- связь языка и истории; культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 44 час., в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

консультации 2 часа;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 3 семестр.

«Психология общения»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Психология общения» (ОГСЭ.06) относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате изучения учебной дисциплины «Психология общения» обучающийся должен:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 48 час., в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

консультации 2 часа;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 7 семестр.

«Физическая культура»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование здорового образа жизни и спортивного стиля жизни, воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в физическом саморазвитии и самосовершенствовании.

Дисциплина «Физическая культура» (ОГСЭ.05) входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 376 час., в том числе

обязательная учебная нагрузка обучающегося 188 час.;

самостоятельная работа обучающегося 188 час.

Форма аттестации – зачет. дифференцированный зачет.

Семестр: 3,4,5,6,7 семестр.

Математический и общий естественнонаучный цикл

«Математика»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины «Математика» является естественнонаучной дисциплиной, обеспечивающей общеобразовательный уровень подготовки специалиста. Математика является не только мощным средством решения прикладных задач и универсальным языком науки, но также и элементом общей культуры. Поэтому математическое образование следует рассматривать как важную составляющую фундаментальной подготовки специалиста.

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу (ЕН.01).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений
- применять методы дифференциального и интегрального исчисления
- решать дифференциальные уравнения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- иметь представления о роли и месте математики в современном мире, общности её понятий и представлений;
- основы линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления;
- основные численные методы решения математических задач;
- решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 180 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 120 часов;
- консультации 8 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 52 часов.

Форма аттестации – контрольная работа и дифференцированный зачет.

Семестры: 3,4

«Дискретная математика»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины является ознакомление студентов с важнейшими разделами математической логики для применения полученных знаний в решении практических задач; повышение уровня математической культуры; развитие логичности и конструктивности мышления; формирование систематизированных знаний в области математической логики, представлений о проблемах оснований математики и роли математической логики в их решении; развитие логического мышления, логической культуры, логической интуиции.

Дисциплина «Дискретная математика» (ЕН.02) относится к части математического и общего естественнонаучного цикла по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь представления о роли и месте математики в современном мире, общности её понятий и представлений;

уметь:

- формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения;

знать:

- основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов;
- формулы алгебры высказываний;
- методы минимизации алгебраических преобразований;

– основы языка и алгебры предикатов.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 90 час., в том числе:
обязательная учебная нагрузка обучающегося 60 час.;
консультации 2 часа;

самостоятельная работа обучающегося 28 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 4.

Общепрофессиональные дисциплины

«Экономика организации»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Экономика организации» предусматривает изучение целого комплекса экономических проблем, позволяет подробно ознакомиться с экономическими аспектами деятельности организации (предприятия), получить необходимые знания по расчету важнейших экономических показателей деятельности.

Дисциплина «Экономика организации» (ОП.01) относится к циклу общепрофессиональных дисциплин специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические
- показатели деятельности организации;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 99 час., в том числе:
обязательная учебная нагрузка обучающегося 66 час.;
консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 29 час.

Форма аттестации – экзамен.

Семестр: 4

«Теория вероятностей и математической статистики»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Основное назначение дисциплины «Теория вероятностей и элементы математической статистики» - это получение представления о математических задачах, позволяющих рассчитывать вероятности случайных событий, составлять прогнозы исходов опытов. К таким задачам относятся - задачи комбинаторики, расчет вероятностей простых и сложных событий, задачи на дискретную случайную величину и непрерывную случайную величину. Данная дисциплина содержит базовый материал многих математических методов, знание которых необходимо современному программисту при разработке алгоритмов для решения задач различных областей производства, экономики, науки и техники на языке программирования ЭВМ.

Дисциплина «Теория вероятностей и математической статистики» (ОП.02) относится к циклу общепрофессиональных дисциплин по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач;
- пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач;
- применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа;

знать:

- основные понятия комбинаторики;
- основы теории вероятностей и математической статистики;
- основные понятия теории графов

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 87 час., в том числе: обязательная учебная нагрузка обучающегося 58 час.;

консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 25 час.

Форма аттестации дифференцированный зачет.

Семестр: 4.

«Менеджмент»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Основное назначение дисциплины «Менеджмент» в формировании у будущих специалистов системных знаний в области теории и практики управления организациями, получении четкого представления о различных моделях менеджмента в современном мире, возможности их использования в российских условиях, а также умения решать практические вопросы, связанные с управлением различными сторонами деятельности организаций в постоянно меняющейся конкурентной среде.

Дисциплина «Менеджмент» (ОП.03) относится к циклу общепрофессиональных дисциплин по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового управленческого общения;

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и управленческих решений;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование;
- мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, делового общения.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 99 час., в том числе: обязательная учебная нагрузка обучающегося 66 час.;

консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 29 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Семестр: 6.

«Документационное обеспечение управления»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» (ОП.04) относится к циклу общепрофессиональных дисциплин по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства,
- основные понятия документационного обеспечения управления,
- системы документационного обеспечения управления,
- классификацию документов,
- требования к составлению и оформлению документов,
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль,
- хранение документов, номенклатуру дел.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 93 час., в том числе: обязательная учебная нагрузка обучающегося 62 час.;

консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 27 час.

Форма аттестации – контрольная работа

Семестр: 5.

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Основное назначение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» заключается в получении будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность организаций (предприятий).

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.05)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно- правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 92 час., в том числе: обязательная учебная нагрузка обучающегося 61 час.;

консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 27 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 5.

«Основы теории информации»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.06)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять правила десятичной арифметики;
- переводить числа из одной системы счисления в другую;
- повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации;
- кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео);
- сжимать и архивировать информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия теории информации;

- виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах (ЭВМ);
- свойства информации;
- меры и единицы измерения информации;
- принципы кодирования и декодирования;
- основы передачи данных;
- каналы передачи информации.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 120 час., в том числе: обязательная учебная нагрузка обучающегося 80 час.;

консультации 4 часа;

самостоятельная работа обучающегося 36 час.

Форма аттестации – экзамен.

Семестр: 3.

«Операционные системы и среды»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины является получение знаний по основам построения и принципам работы операционных систем, их назначению, возможности и особенности их применения. Задачи: формирование базовых представлений, знаний и умений в области организации функционирования современных ОС.

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.07)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- эволюцию, назначение, функции операционных систем;
- требования к современным ОС;
- основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем;
- архитектуры современных операционных систем;
- особенности построения и функционирования семейств операционных систем Unix и Windows; принципы управления ресурсами в операционной системе;
- структуру, функции и возможности программ-оболочек; правила работы в программах-оболочках;
- основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах
- санитарно-технические требования и требования безопасности труда;
- виды и причины сбоев в работе устройств и программ, меры их предупреждения и устранения;
- основные способы защиты информации в Интернете;
- способы эффективной работы в команде;
- перспективы развития операционных систем и сред.

уметь:

- управлять параметрами загрузки операционной системы;
- выполнять конфигурирование аппаратных устройств;
- управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователя;
- управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети;

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 133 час., включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 89 час.;
- консультации 5 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 39 час.;

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестр: 4

«Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины «Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы» является изучение теоретических основ и принципов построения вычислительных машин и систем, их функциональной и структурной организации, характеристик основных устройств персональных ЭВМ (ПЭВМ) и вычислительных систем, режимов работы ЭВМ и систем, организации вычислительного процесса, взаимодействия аппаратных и программных средств.

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.08).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- работы на ЭВМ с учетом особенностей организации, архитектурных и функциональных возможностей ЭВМ различных классов и вычислительных систем.

уметь:

- получать информацию о параметрах компьютерной системы;
- подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы;
- производить инсталляцию и настройку программного обеспечения компьютерных систем;

знать:

- базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем;
- типы вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем;
- процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур; основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем;
- основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 93 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 62 час.;
- консультации 3 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 28 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Семестры: 3.

«Безопасность жизнедеятельности»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Вооружить будущих выпускников средних специальных учебных заведений теоретическими и практическими знаниями и навыками, необходимыми:

- для идентификации опасностей техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях;
- создания комфортных и безопасных условий жизнедеятельности человека в штатных условиях;
- разработки и реализации мер защиты среды обитания от негативных воздействий;
- проектирования и эксплуатации техники, технологических процессов и объектов экономики с требованиями безопасности и экологичности;
- обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях;

- участия в работах по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций;
- изучения основ военной службы;
- оказания первой медицинской помощи.

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.09).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной
- службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и
- специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 часов, в том числе :
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часа;

- консультации 24 часа;
 - самостоятельная работа обучающегося 32 часов.
- Форма аттестации – дифференцированный зачет.
Семестры: 6.

«Основы бухгалтерского учета»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.10).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- составлять бухгалтерские проводки;
- документально оформлять хозяйственные операции различного типа;
- использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности.

знать

- предмет и метод бухгалтерского учета;
- нормативно-правовую базу и методические материалы по организации бухгалтерского учета и методам его ведения;

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 51 час.;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 34 часа;
- консультации 4 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 13 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестры: 3

«Основы алгоритмизации и программирования»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.11).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- разрабатывать алгоритмы и анализировать их;
- описывать типы данных и объявлять их в программе;
- составлять программы на языке Паскаль;
- анализировать тексты программ;
- находить ошибки в программах и устранять их;

знать

- стратегию проектирования, эвристические методы конструирования алгоритмов;
- базовые принципы построения рациональных алгоритмов;
- критерии хорошего алгоритма;
- интегрированную среду разработки для Windows;
- типы данных;
- методы структурного нисходящего программирования;
- структуры данных и методы работы с ними;
- методы динамического распределения памяти;
- методы работы с файлами;
- основные конструкции языка Паскаль;
- основные конструкции языка Паскаль;
- вопросы техники безопасности при проведении лабораторно-практических занятий;

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 210 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 140 часов;
- консультации 9 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 61 час.

Форма аттестации – контрольная работа, дифференцированный зачет.

Семестры: 3,4.

«1С: Бухгалтерия предприятия»

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.12).

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь

- работать в программных средах конфигурации «Бухгалтерия предприятия» информационной системы «1С:Предприятие»;
- выполнять настройку параметров системы;
- осуществлять ввод данных для начала ведения учета;
- осуществлять просмотр и корректировку плана счетов бухгалтерского учета;
- осуществлять выбор и заполнение справочника в соответствии с объектом учета;
- просматривать данные с помощью журналов учета;
- осуществлять формирование проводок и документов хозяйственных операций;
- осуществлять ввод начальных остатков по счетам организации;
- формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность по итогам периодов;

знать

- основы администрирования;
- параметры учета изучаемых конфигураций 1С:Предприятия;
- интерфейс конфигурации «Бухгалтерия предприятия»;
- формат планов счетов (бухгалтерского и налогового учета);
- состав, виды и назначение справочников;
- порядок заполнения справочников;
- порядок удаления объектов в системе «1С:Предприятие»;
- виды и формат проводок и документов хозяйственных операций;
- порядок ввода начальных остатков по счетам организации;
- порядок формирования отчетности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 84 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 56 часов;
- консультации 3 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 25 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Семестры: 4.

«Компьютерные сети»**Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.13).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- выбрать топологию сети и протокол для конкретных целей;
- определить необходимые ресурсы сети;

- распределить права доступа между пользователями;
- подобрать типовое программное обеспечение;
- грамотно использовать возможности компьютерной сети.

знать

- топологию сетей; типы протоколов; возможные ресурсы компьютерных сетей и права доступа к ним;
- типовое сетевое программное обеспечение;
- межпрограммные коммуникации;
- основные виды услуг и протоколы подключения к глобальным сетям;

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часов;
- консультации 2 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 32 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестры: 5.

«1С: Управление торговлей»

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.14).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- работать в программных средах изучаемой в данном курсе конкретной информационной системы («1С:Предприятие», конфигурация «Управление торговлей»);
- формировать первичные документы хозяйственных операций торгового учета;
- отражать в документах движение денежных средств и товарно-материальных ценностей;
- отражать в ИС «Управление торговлей» операции комиссионной торговли;
- формировать промежуточную и итоговую отчетность торгового учета;

знать

- состав, функции информационной системы 1С:Предприятие, конфигурации «Управление торговлей» и возможности ее использования в профессиональной деятельности;
- состав и назначение информационных объектов ведения торгового учета в ИС «Управление торговлей»;
- правила формирования первичных документов в ИС «Управление торговлей»;
- схемы движения документов в ИС «Управление торговлей»;
- виды и формы отчетности в ИС «Управление торговлей».

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 153 час.;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 102 час.;
- консультации 4 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 47 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестры: 5.

«Информационная безопасность»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины – заложить терминологический фундамент, научить правильно проводить анализ угроз информационной безопасности, выполнять основные этапы решения задач информационной безопасности, приобрести навыки анализа угроз информационной безопасности, рассмотреть основные принципы информационной безопасности.

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.15).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- определять виды угроз информационным системам;
- классифицировать и характеризовать каналы утечки информации;
- решать основные задачи защиты и восстановления информации на персональном компьютере;
- использовать стандартные инструменты криптографической защиты, предоставляемые различными файловыми системами и специальными программами;
- использовать средства и инструменты защиты деловой переписки на основе приложения PGP;
- производить настройку операционной системы специальными средствами анализа и настройки безопасности.

знать

- методы защиты персонального компьютера вне сети;
- методы криптографической защиты компьютерной информации;
- методы защиты персонального компьютера в глобальных и локальных сетях;
- технологию функционирования системы выявления вторжений;
- основные методы сетевого вторжения в персональный компьютер;
- способы защиты конфиденциальности электронной переписки;

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 40 часов;
- консультации 4 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 16 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестры: 5.

«Устройство и функционирование информационной системы»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.16).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- выделять жизненные циклы проектирования информационной системы;
- использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации;
- использовать и рассчитывать показатели и критерии оценивания информационной системы, осуществлять необходимые измерения;

знать

- цели автоматизации производства;
- типы организационных структур;
- реинжиниринг бизнес-процессов;
- требования к проектируемой системе, классификацию информационных систем, структуру информационной системы, понятие жизненного цикла информационной системы;
- модели жизненного цикла информационной системы, методы проектирования информационной системы;
- технологии проектирования информационной системы, оценку и управление качеством информационной системы;
- организацию труда при разработке информационной системы;
- оценку необходимых ресурсов для реализации проекта.

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 110 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 73 часов;
- консультации 4 часа;

- самостоятельная работа обучающегося 33 час.

Форма аттестации – контрольная работа.

Семестры: 6.

«1С:Зарботная плата и кадровый учет»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Основная цель программы дисциплины «1С: Зарплата и кадровый учет» научить студентов принципам работы современных информационных систем, приемам ввода, обработки и анализа данных таких систем, изучить ведение первичной документации в системе, автоматизированному формированию аналитических отчетов.

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.17).

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь

- работать в программных средах изучаемой в данном курсе конкретной информационной системы («1С:Зарплата и кадровый учет»);
- выполнять настройку параметров системы;
- осуществлять выбор и заполнение справочника;
- просматривать данные с помощью журналов учета;
- осуществлять выбор и формирование первичных документов;
- осуществлять выбор и формирование отчетности;
- выполнять планирование потребности в персонале и обеспечения бизнеса кадрами;
- управлять компетенциями и обучением персонала;
- вести кадровый учет и анализ кадрового состава;
- выполнять начисление и выплату заработной платы;
- выполнять исчисление налогов и сборы с ФОТ и отражение начисленной заработной платы в затратах предприятия;

знать

- параметры учета системы;
- состав, виды и назначение справочников;
- виды, формат и назначение журналов учета;
- виды и назначение первичных документов;
- виды и назначение отчетности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 129 час.;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 85 час.;
- консультации 4 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 40 час.

Форма аттестации – экзамен.

Семестры: 7.

«Программное обеспечение компьютерных сетей»

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП.18).

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь

- разрабатывать серверную часть сетевых приложений;
- разрабатывать клиентскую часть сетевых приложений;
- осуществлять сопровождение сетевых приложений;

знать

- приемы и методы разработки сетевых приложений;

- язык гипертекстовой разметки HTML;
- инструментальные средства (ИС) создания серверной части сетевых приложений; инструментальные средства создания клиентской части сетевых приложений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 99 час;
- обязательна аудиторная учебная нагрузка обучающегося 65 часов;
- консультации 4 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 30 час.

Форма аттестации – экзамен.

Семестры: 7.

ПМ.01 «Обработка отраслевой информации»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) «Обработка отраслевой информации» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1 Обрабатывать статический информационный контент.
- ПК 1.2 Обрабатывать динамический информационный контент.
- ПК 1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.
- ПК 1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
- ПК 1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;

- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения

Место ПМ в структуре ППССЗ:

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению «Прикладная информатика (по отраслям)»

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу и состоит из следующего междисциплинарного курса:

МДК.01.01 Обработка отраслевой информации:

МДК.01.01.01 Пакеты прикладных программ;

МДК.01.01.02 Обработка графической и звуковой информации;

МДК.01.01.03 Технические средства информатизации

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 569 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 307 час.;
- консультации 12 час.;
- самостоятельная работа обучающегося 142 час.
- учебная практика 108 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет, квалификационный экзамен.

Семестры: 3, 4.

ПМ.02 «Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) «Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;

уметь:

- проводить анкетирование и интервьюирование;

- строить структурно-функциональные схемы;
- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
- формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
- участвовать в разработке технического задания;
- идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
- разрабатывать сценарии;
- размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом;
- создавать анимации в специализированных программных средах;
- работать с мультимедийными инструментальными средствами;
- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
- формировать отчеты об ошибках;
- составлять наборы тестовых заданий;
- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
- осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
- использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
- программировать на встроенных алгоритмических языках;
- составлять техническое задание;
- составлять техническую документацию;
- тестировать техническую документацию;
- выбирать характеристики качества оценки программного продукта;
- применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;
- оформлять отчет проверки качества;

знать:

- отраслевую специализированную терминологию;
- технологии сбора информации;
- методики анализа бизнес-процессов;
- нотации представления структурно-функциональных схем;
- стандарты оформления результатов анализа;
- специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента;
- технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;
- принципы построения информационных ресурсов;
- основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;
- стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;
- компьютерные технологии представления и управления данными;
- основы сетевых технологий;
- языки сценариев;
- основы информационной безопасности;
- задачи тестирования и отладки программного обеспечения;
- методы отладки программного обеспечения;
- методы тестирования программного обеспечения;
- алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;
- архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности;
- принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;

- архитектуру и принципы работы систем управления контентом;
- основы документооборота;
- стандарты составления и оформления технической документации;
- характеристики качества программного продукта;
- методы и средства проведения измерений;
- основы метрологии и стандартизации

Место ПМ в структуре ППССЗ:

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению «Прикладная информатика (по отраслям)»

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу и состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК.02.01 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

МДК.02.02 Разработка и эксплуатация удаленных баз данных

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 617 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 364 час.;
- консультации 16 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 165 час.
- производственная практика 72 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет, защита курсового проекта, квалификационный экзамен.

Семестры: 5,6.

ПМ.03 «Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) «Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4 Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;

уметь:

- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;

- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- управлять версионностью программного обеспечения;
- проводить интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;
- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;
- вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;
- консультировать пользователей в пределах своей компетенции;

знать:

- особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;
- причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;
- инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;
- методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;
- основные положения систем CRM;
- ключевые показатели управления обслуживанием;
- принципы построения систем мотивации сотрудников;
- бизнес-процессы управления обслуживанием;
- основы менеджмента;
- основы маркетинга;
- принципы визуального представления информации;
- технологии продвижения информационных ресурсов;
- жизненный цикл программного обеспечения;
- назначение, характеристик и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;
- критерии эффективности использования программных продуктов;
- виды обслуживания программных продуктов.

Место ПМ в структуре ППССЗ:

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению «Прикладная информатика (по отраслям)»

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу и состоит из следующего междисциплинарного курса:

МДК.03.01 – Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 522 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 276 час.;
- консультации 8 час.;
- самостоятельная работа обучающегося 130 час.
- производственная практика 108 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет, квалификационный экзамен.

Семестры: 7.

ПМ.04 «Обеспечение проектной деятельности»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) «Обеспечение проектной деятельности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2 Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3 Определять качество проектных операций.

ПК 4.4 Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5 Определять риски проектных операций.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;

- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;
- методы снижения рисков.

Место ПМ в структуре ППССЗ:

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению «Прикладная информатика (по отраслям)»

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу и состоит из следующего междисциплинарного курса:

МДК.04.01 – Обеспечение проектной деятельности:

МДК.04.01.01 Технология разработки проектных решений;

МДК.04.01.02 Расчет эффективности проектных решений.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 381 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 230 час.;
- консультации 14 час.;
- самостоятельная работа обучающегося 101 час.;
- производственная практика 36 час.

Форма аттестации – контрольная работа, дифференцированный зачет, квалификационный экзамен.

Семестры: 6.

ПМ 05 «Разработка программных продуктов»

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля – является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВД) «Разработка программных продуктов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.5.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонентов.

ПК.5.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК.5.3. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК.5.4. Управлять и разрабатывать контент интернет-ресурсов.

ПК.5.5. Создавать графические объекты.

ПК.5.6. Создавать программный код web-документа.

ПК.5.7. Создавать техническую документацию web-приложений.

ПК.5.8. Применять технологии продвижения web-услуг.

иметь практический опыт:

- разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования;
- разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля;
- использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта;
- проведения тестирования программного модуля по определенному сценарию;
- коллективной разработки и публичной защиты созданного сайта;

уметь:

- осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования;
- создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль;
- выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля;
- оформлять документацию на программные средства;
- использовать инструментальные средства для автоматизации оформления документации;
- создавать веб-сайты;

знать:

- основные этапы разработки программного обеспечения;
- основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования;
- основные принципы отладки и тестирования программных продуктов;
- средства разработки веб-сайтов.

Место ПМ в структуре ППССЗ:

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению «Прикладная информатика (по отраслям)»

Профессиональный модуль относится к вариативной части профессионального цикла и состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК.05.01 – Прикладное программирование

МДК.05.02 – Современные Web-технологии

МДК.05.03 – Web-программирование

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет :

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 541 час., в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 216 час.;
- консультации 16 час.;
- самостоятельная работа обучающегося 93 час.;
- производственная практика 180 час.

Форма аттестации – дифференцированный зачет, квалификационный экзамен.

Семестры: 5,6,7.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Перечень учебных дисциплин (модулей)

Основы философии
История
Иностранный язык
Физическая культура
Русский язык и культура речи
Психология общения
Математика
Дискретная математика
Экономика организации
Теория вероятностей и математическая статистика
Менеджмент
Документационное обеспечение управления
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Основы теории информации
Операционные системы и среды
Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы
Безопасность жизнедеятельности
Основы бухгалтерского учета
Основы алгоритмизации и программирования
1С: Бухгалтерия предприятия
Компьютерные сети
1С: Управление торговлей
Информационная безопасность
Устройство и функционирование информационной системы
1С: Зарплата и кадровый учет
Математическое моделирование
Обработка отраслевой информации
Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
Обеспечение проектной деятельности
Разработка программных продуктов