



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УриНО

С.В. Пономарева
« 24 » 2022 г.



Производственная практика «Продажа непродовольственных товаров» рабочая программа практики

Закреплена за **Авиационно-технологический колледж**

Учебный план **38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

Квалификация **продавец продовольственных товаров - продавец непродовольственных товаров - контролер-кассир**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану **108**
в том числе:
аудиторные занятия **108**
самостоятельная работа **0**

Формы контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	2		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	108	108	108	108
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

2022 г.

2022 г.

Программу составил(и):

Преподаватель первой квалификационной категории АТК Хорошкова С.В.



Рецензент(ы):

Директор ООО «Маркет», г. Ростов-на-Дону Чернов А.В.

Преподаватель высшей квалификационной категории АТК Олейник Л.И.



Рабочая программа практики

Производственная практика "Продажа непродовольственных товаров"

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир (. (приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 723)

составлена на основании учебного плана:

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

утвержденного Учёным советом университета от «23» 11 2022 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета

Авиационно-технологического колледжа

Протокол от 20.10. 2022 г. № 2

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Директор АТК Зибров В.А.



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
1.1	Приобретение практического опыта по основному виду деятельности «Продажа непродовольственных товаров»;
1.2	Формирование у обучающихся соответствующих общих и профессиональных компетенций.
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ПП.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Санитария и гигиена
2.1.2	Основы деловой культуры
2.1.3	Организация и технология розничной торговли
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы предпринимательской деятельности
2.2.2	Продажа продовольственных товаров
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 3: Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
ОК 4: Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6: Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 7: Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	
ОК 8: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	
ПК 1.1: Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	
ПК 1.2: Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании	
ПК 1.3: Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	
ПК 1.4: Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	
ЛР 1: Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	
ЛР 2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
ЛР 3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
ЛР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
ЛР 5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	
ЛР 6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	
ЛР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	
ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	
ЛР 9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
ЛР 10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	

ЛР 11: Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12: Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13: Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14: Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 15: Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16: Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу
ЛР 17: Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 18: Стрессоустойчивый, коммуникабельный
ЛР 19: Способный к личностному самоопределению, умеющий ставить цели и жизненные планы
ЛР 20: Владеющий навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
3.1.2	классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
3.1.3	показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
3.1.4	назначение, классификацию торгового инвентаря;
3.1.5	назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
3.1.6	устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
3.1.7	закон о защите прав потребителей;
3.1.8	правила охраны труда.
3.2 Уметь:	
3.2.1	идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
3.2.2	оценивать качество по органолептическим показателям;
3.2.3	консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
3.2.4	расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
3.2.5	идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
3.2.6	производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
3.2.7	производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
3.3 Иметь практический опыт:	
3.3.1	обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров.

4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Ознакомление с предприятием.					
1.1	Ознакомление с предприятием. Участие в приемке товаров по количеству и качеству Проверка количества, качества, комплектности непродовольственных товаров при приемке их в отделе (секции) магазина. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Практическая подготовка.

1.2	Охарактеризовать торговую организацию (предприятия) по следующим показателям: наименование торгового предприятия, тип предприятия; методы продажи товаров; виды оборудования, планировка, рекламные указатели и т.д.). Принять участие в приемке непродовольственных товаров. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
1.3	Осуществлять контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары и правильностью их оформления. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
1.4	При приемке товаров в отделе: Подсчитывать количество товарных мест. Проверять качество, комплектность непродовольственных товаров. Сравнить фактические количественные характеристики с данными накладной. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
1.5	Составлять заявку на товары для пополнения рабочего товарного запаса. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
	Раздел 2. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом-технологическом оборудовании.					
2.1	Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом- технологическом оборудовании. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.2 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
2.2	Оформлять ценники на товары. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.2 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
2.3	Анализировать рациональность использования торговой мебели при размещении товаров. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.2 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
2.4	Оценивать эффективность применения приемов выкладки непродовольственных товаров в торговом предприятии и ее влияние на экономические показатели торгового предприятия. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.2 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.

	Раздел 3. Продажа непродовольственных товаров, обслуживание покупателей.					
3.1	Анализировать соответствие продажи непродовольственных товаров в магазине нормативным требованиям. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
3.2	Ознакомиться с Правилами продажи непродовольственных товаров магазине, установить их соответствие нормативным требованиям. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
3.3	Участвовать в обслуживании покупателей. Устанавливать особенности продажи товаров методом самообслуживания и индивидуальным способом обслуживания. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
3.4	Проанализировать соблюдение сотрудниками торгового предприятия Закона РФ «О защите прав потребителей» при продаже, обмене, возврате товаров, при выполнении расчетов с покупателями. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
3.5	Проанализировать выполнение сотрудниками торгового зала правил культуры торгового обслуживания, сохранности товарно-материальных ценностей. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
3.6	Принимать участие в решении производственных ситуаций в области продажи, обмена, возврата товаров. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.3 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
	Раздел 4. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.					
4.1	Принять участие в проведении инвентаризации товаров в торговом зале магазина. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.4 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.
4.2	Проанализировать содержание деятельности сотрудников торгового зала по сохранности товарно-материальных ценностей в процессе текущей работы. /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.4 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Практическая подготовка.

4.3	Дифференцированный зачет /Пр/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1 Э2	Защита отчета по практической подготовке
-----	-------------------------------	---	---	--	----------------	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Экз
Л1.1	Аксёнова, Л.И., Сариева, Н.А., Л. И. Аксёнова, Н. А. Сариева, Г. В. Герлиц	Товароведение непродовольственных товаров: учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020	25
Э1	Памбухчиянц, О. В. Организация торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 294 с. : ил., табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621685 . – ISBN 978-5-394-04289-8. – Текст : электронный.			ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Экз
Л2.1	Косарева, О.А.	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров: учебник	Москва: Университет Синергия, 2020	25
Э2	Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебник / Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева, Е. Ю. Райкова [и др.] ; под ред. Т. И. Чалых, Н. В. Умаленовой. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 760 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684508 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04780-0. – Текст : электронный			ЭБС

6.2. Перечень информационных технологий

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Windows (лицензионное ПО);

6.2.1.2 Microsoft Office (лицензионное ПО)

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru>

6.2.2.2 ЭБС издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

6.2.2.3 ЭБС IPRbooks - <https://www.iprbookshop.ru/>

6.2.2.4 ЭБС «Znaniium.com» - <https://znanium.com/>

6.2.2.5 ЭБС Юрайт - <https://urait.ru/>

6.2.2.6 ЭБС «Руконт» <https://lib.rucont.ru/search>

6.2.2.7 ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>

6.2.2.8 База электронных учебно-методических материалов ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy>

6.2.2.9 Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

6.2.2.10 Информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России» <https://xn--e1aaougdegv4f.xn--80aswg/normy-pravila-standarty-i-zakonodatelstvo-rossii>

6.2.2.11 Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://rusneb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Организация, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании заключенного договора об организации практической подготовки обучающихся ДГТУ №ДК03.1.5-22/969 от 02.11.2022 г. с ООО "КАРИ". Оборудование организации и техническое оснащение рабочих мест соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по обсеваемому виду деятельности с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Прилагаются.