

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна  
Должность: Проректор по УР и ИО  
Дата подписания: 21.09.2023 16:50:54  
Уникальный идентификатор:  
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1e2f



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АК  
\_\_\_\_\_ А.И.Азарова

**Организация деятельности коллектива  
исполнителей  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за	<b>Авиационный колледж</b>	
Учебный план	23.02.05.plx	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический
Квалификация	<b>техник-электромеханик</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	570	Формы контроля в семестрах: экзамены 6 зачеты 6 зачеты в электронной форме 6
в том числе:		
аудиторные занятия	382	
самостоятельная работа	152	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	5		6		Итого	
	Неделя		15			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
	Лекции	266	266	66	66	332
Практические	20	20	10	10	30	30
Курсовое проектирование			20	20	20	20
Консультации	12	16	24	16	36	32
Итого ауд.	286	286	96	96	382	382
Сам. работа	129	125	23	31	152	156
Итого	427	427	143	143	570	570

2020 г.

Программу составил(и):

*Преп., Детистова И.А.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*преподаватель, Олейник Г.И.; Генеральный директор ООО "Авто-Сити", Дудченко Н.Л.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**Организация деятельности коллектива исполнителей**

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И АВТОМАТИКИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ВОДНОГО) (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 387)

составлена на основании учебного плана:

Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)  
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:  
технологический

утвержденного Учёным советом университета от 31.08.2020 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦК

**Авиационный колледж**

Протокол от 31.08.2020 г. № 1

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

личная подпись

инициалы, фамилия

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ПМ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.1.2	Безопасность жизнедеятельности
2.1.3	Конструкция, техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Участие в разработке технологических процессов производства и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики
2.2.2	Освоение основных профессиональных приемов
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.5	Производственная практика (по профилю специальности)

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>ОК 1:</b>	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>
<b>ОК 2:</b>	<b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>
<b>ОК 3:</b>	<b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b>
<b>ОК 4:</b>	<b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>
<b>ОК 5:</b>	<b>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>
<b>ОК 6:</b>	<b>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b>
<b>ОК 7:</b>	<b>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</b>
<b>ОК 8:</b>	<b>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b>
<b>ОК 9:</b>	<b>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b>
<b>ПК 2.1.:</b>	<b>Организовывать работу коллектива исполнителей</b>
<b>ПК 2.2.:</b>	<b>Планировать и организовывать производственные работы</b>
<b>ПК 2.3.:</b>	<b>Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях</b>
<b>ПК 2.4.:</b>	<b>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</b>
<b>ПК 2.5.:</b>	<b>Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности</b>
<b>ПК 2.6.:</b>	<b>Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке</b>

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов;
3.1.2	организацию производственного и технологического процессов;
3.1.3	материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (фирмы), показатели их эффективного использования;
3.1.4	механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
3.1.5	функции, виды и психологию менеджмента;
3.1.6	основы организации работы коллектива исполнителей;
3.1.7	принципы делового общения в коллективе;
3.1.8	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
3.1.9	нормирование труда;
3.1.10	нормы качества выполняемых работ;
3.1.11	представление о правовом положении субъектов и правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
3.1.12	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

3.1.13	нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
3.2.2	докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
3.2.3	контролировать качество выполняемых работ;
3.2.4	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

#### 4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>						
1.1	Место и роль модуля в системе профессиональной подготовки техника по специальности 23.02.05 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики по видам транспорта (за исключением водного)». Структура профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей», связь с другими дисциплинами профессионального цикла. Результаты и система контроля освоения профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» /Лек/	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
	<b>Раздел 2. Раздел 1. Экономика организации</b>						
2.1	Тема 1.1 Отрасль в системе национальной экономики Содержание 1. Народно-хозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики. Межотраслевые комплексы. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Перспективы развития отрасли. Показатели и взаимосвязь отдельных форм. Ведущие формы организации производства в отрасли. 2. Особенности и основные направления структурной перестройки экономики в России. 3. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов. Виды сырья, используемые как сырьевая база отрасли, организации (предприятия). Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами: через товарно-сырьевые биржи, прямые поставки, аукционы, конкурсы, собственное производство и др.  /Лек/	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.2	<p>Тема 1.2 Основы экономики Содержание 1. Роль и значение автомобильной отрасли в системе рыночной экономики. Роль автомобильного транспорта в работе производственного комплекса страны. Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли Специфические особенности отрасли, влияющие на ее экономический потенциал. 2. Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта 3. Автомобильный транспорт как одна из передовых отраслей российской экономики. Переходные процессы и проблемы автотранспортной отрасли. Стратегия Минтранса России в развитии и реформировании автомобильного транспорта. Комплексный характер преобразований автомобильном транспорте. 4. Развитие автомобильного транспорта на внутреннем и внешнем рынке. Совершенствование методов организации пассажирских перевозок и перевозочных технологий. /Лек/</p>	5	8	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.3	<p>Тема 2.1 Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономике Содержание 1. Понятие и признаки предприятия, условия эффективности работы предприятия. Классификация предприятий. Понятие юридического лица. Фирма. Коммерческие и некоммерческие предприятия. 2. Организационно-правовые формы организаций (предприятий) в РФ. Ассоциативные формы предприятий. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.4	<p>Практическое занятия № 1 1. Расчет дивидендов по акциям организации (предприятия) /Пр/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.5	<p>Тема 2.2 Производственная и организационная структура организации (предприятия) Содержание</p> <p>1. Производственная структура организации, ее элементы. Виды производственных структур. Функциональные подразделения организации. Производственный участок. Рабочее место. Совершенствование производственной структуры организации в условиях рынка..</p> <p>2. Организационная структура предприятия. Методы организации производственного процесса: поточный, партионный, единичный, их характеристика</p> <p>3. Инфраструктура вспомогательных и обслуживающих подразделений как необходимое условие для экономического развития организации. Инструментальное, складское, ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации</p> <p>4. Производственная структура предприятий автомобильного транспорта /Лек/</p>	5	8	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
2.6	<p>Тема 2.3 Производственный и технологический процессы Содержание</p> <p>1. Производственный процесс; понятие, содержание, структура, основные принципы рациональной организации. Технологический процесс. Типы производств и их характеристика.</p> <p>2. Производственный цикл, понятие, структура. Виды движения предметов труда в процессе производства. Длительность производственного цикла и пути ее сокращения. /Лек/</p>	5	4	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			

2.7	<p>Тема 2.4 Производственное предприятие на автомобильном транспорте Содержание 1. Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта. Предприятия автотранспорта по видам оказываемых услуг. Классификация автотранспортных предприятий по типам производства, их характеристика. 2. Производственный процесс и принципы его организации на автомобильном транспорте Разработка технологических процессов технического обслуживания (ТО) и текущего ремонта (ТР) автомобиля. Типизация и типовая технологическая операция на автомобильном транспорте. Документация технологического процесса АТП. Производственная мощность и производственная структура АТП. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.8	<p>Практическое занятие № 2 1. Расчет длительности производственного цикла /Пр/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.9	<p>Тема 3.1 Экономические ресурсы организации (предприятия). Имущество и капитал организации и (предприятия) Содержание 1. Уставный капитал. Роль уставного капитала. Минимальный размер уставного капитала организации (предприятия). Имущество организации (предприятия). Материальные активы. Финансовые активы. Нематериальные активы. Состав нематериальных активов. 2. Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			



2.10	<p>Тема 3.2 Основные средства и нематериальные активы организации (предприятия) Содержание 1. Понятие основного капитала, его сущность и значение. Состав и классификация элементов основного капитала. Структура основных средств. Оценка основного капитала. 2. Амортизация и износ основного капитала. Виды износа основных фондов. Формы воспроизводства основного капитала. 3. Фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Пути повышения эффективности использования основного капитала. Виды оценок и амортизации нематериальных активов. /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.11	<p>Практическое занятие № 3 1. Расчет амортизационных отчислений /Пр/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.12	<p>Тема 3.3 Оборотные средства организации (предприятия) Содержание 1. Понятие оборотных средств предприятия. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Классификация оборотного капитала. Источники формирования оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Нормирование оборотных средств. 2. Определение потребности в оборотном капитале. Показатели эффективности использования оборотных средств. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.13	<p>Практическое занятие № 4 1. Расчет производственных ресурсов предприятия и анализ показателей их использования 2. Расчет производственных ресурсов предприятия и анализ показателей их использования /Пр/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.14	<p>Тема 3.4 Трудовые ресурсы. Организация и оплата труда Содержание 1. Состав и структура трудовых ресурсов организации. Определение потребности в трудовых ресурсах на промышленных предприятиях. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Организация труда. Виды разделения и кооперации труда. Нормирование труда. 2. Производительность труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Мотивация труда и её роль в условиях рыночной экономики. Принципы и механизм организации заработной платы на промышленных предприятиях. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.15	<p>Тема 3.5 Формы и системы оплаты труда Содержание 1. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание. Единый тарифно-квалификационный справочник и его значение. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная, их разновидности, преимущество и недостатки. Бестарифная система оплаты труда 2. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.16	<p>Практическое занятие № 5 1. Расчет потребности в трудовых ресурсах и фонда оплаты труда работников. 2. Расчет потребности в трудовых ресурсах и фонда оплаты труда работников. /Пр/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.17	<p>Тема 4.1 Издержки производства и себестоимость продукции (услуг) Содержание 1. Понятие об издержках производства и реализации продукции, работ, услуг. Структура затрат. Классификация затрат по статьям и элементам. Калькуляция себестоимости, методика её составления и значение. Виды себестоимости продукции, работ, услуг. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат, методика её основания и значения. 2. Факторы и пути снижения себестоимости. Классификация затрат. Планирование и анализ себестоимости. Директ-костинг. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.18	<p>Тема 4.1.1</p> <p>Отраслевые особенности структуры себестоимости</p> <p>Содержание</p> <p>1. Условное деление затрат на переменные и постоянные.</p> <p>Себестоимость единицы транспортной продукции. Калькуляция себестоимости автомобильных перевозок. Расчет себестоимости для грузовых, автобусных, таксомоторных перевозок. Факторы и пути снижения себестоимости на автомобильном транспорте. Цеховая себестоимость единицы транспортной работы</p> <p>/Лек/</p>	5	2	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
2.19	<p>Тема 4.2</p> <p>Ценообразование и тарифы: сущность и методы установления</p> <p>Содержание</p> <p>1. Экономическое содержание цены. Виды цен. Ценовая политика организации. Функции цены. Цели и этапы ценообразования.</p> <p>Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. /Лек/</p>	5	2	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
2.20	<p>Тема 4.2.1</p> <p>Тарифы на автомобильном транспорте, их характеристика, методика расчета</p> <p>Содержание</p> <p>1. Понятие тарифа. Стратегии ценообразования на транспорте. Методы расчета тарифов. Измерители для установления тарифных ставок. Сдельный, покилометровый . повременной тариф. Тарифная схема. Схема с оплатой перевозки груза. Схема с оплатой использования подвижного состава. Схема с оплатой условных расчетных единиц транспортной работы.</p> <p>2. Тарифная схема.</p> <p>Схема с оплатой перевозки груза. Схема с оплатой использования подвижного состава. Схема с оплатой условных расчетных единиц транспортной работы.</p> <p>/Лек/</p>	5	4	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
2.21	<p>Тема 4.2.2</p> <p>Надбавки и скидки</p> <p>Содержание</p> <p>1. Понятие надбавок и скидок к тарифной плате системы АТП. Отклонения от расчетных условий обслуживания по вине потребителя. Виды скидок. Ценовая эластичность.</p> <p>/Лек/</p>	5	2	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			

2.22	Практическое занятие № 6 1. Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости /Пр/	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.23	Практическое занятие № 7 1. Определение тарифов на услугу и доходов от производственной деятельности. /Пр/	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.24	Тема 4.3 Прибыль организации (предприятия) Содержание 1. Доходы предприятия: сущность и виды Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, её источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. 2. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. /Лек/	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.25	Тема 4.3.1 Доходы АТП Содержание 1. Методы расчета доходов АТП. Доходы от транспортно-экспедиционных операций, погрузочно-разгрузочных работ, автобусных и таксомоторных перевозок. Доходная ставка. 2. Доходная ставка. /Лек/	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.26	Тема 4.3.2 Рентабельность Содержание 1. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности, методика их расчета. Пути повышения рентабельности. /Лек/	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.27	<p>Тема 5.1 Производственная программа организации Содержание 1. Производственная программа организации (предприятия). Понятие номенклатуры и ассортимента. Структура и порядок расчета производственной программы предприятия. 2. Показатели производственной программы предприятия. Стоимостные результаты производства продукции (работ, услуг). /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.28	<p>Тема 5.2 Продукция предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции Содержание 1. Понятие продукт, услуга. Качество и конкурентоспособность продукции. Сущность и значение повышения качества продукции. Показатели качества и конкурентоспособности продукции. Факторы, влияющие на качество продукции. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.29	<p>Практическое занятие № 8 1. Расчет производственной программы организации /Пр/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.30	<p>Тема 6.1 Капитальные вложения Содержание 1. Проблемы обновления материально-технической базы организаций. Инвестиционная политика организации (предприятия). 2. Новое строительство. Расширение. Реконструкция. Техническое перевооружение. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Значение инвестиций для развития организаций. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.31	<p>Тема 6.2 Источники и структура капитальных вложений Содержание 1. Капиталообразующие инвестиции (капиталовложения). Структура капитальных вложения, источники финансирования. 2. Инвестиционный проект и оценка его эффективности: коммерческая (финансовая), бюджетная, экономическая эффективность. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.32	<p>Тема 7.1 Маркетинговая деятельность АТО Содержание 1. Понятия и концепции маркетинга. Принципы и цели маркетинга. Функции маркетинга и этапы его организации. Маркетинговая служба на предприятии. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.33	<p>Тема 7.2 Прогнозирование спроса на автосервисные услуги Содержание 1. Сбор информации и комплексное исследование рынка услуг. Прогнозы развития рынка. 2. Отбор целевых рынков и сегментация. Изучение запросов и поведения потребителей услуг. Сегментация рынка по признакам потребителей. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.34	<p>Тема 7.3 Маркетинговое обоснование программы и услуг АТП Содержание 1. Комплекс задач стимулирования сбыта Планирование производства и ассортимента услуг, формирование ценовой политики и установление тарифов на услуги. Организация сбыта услуг через коммерческие структуры предприятия. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.35	<p>Тема 7.4 Реклама и связи с общественностью Содержание 1. Назначение рекламы ее классификация. Требования к рекламе. Виды реклам, эффективность рекламы разных видов. Пропаганда. PR. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.36	<p>Тема 8.1 Основы логистики организации. Основные задачи и функции логистики Содержание 1. Определение, понятие и задачи логистики. Логистическая система предприятия. Оперативные и координационные функции логистики. 2. Функциональные области логистики /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.37	<p>Тема 8.2 Транспортная логистика Содержание 1. Понятие транспортной логистики. Задачи транспортной логистики. «Шесть правил логистики». Техническая сопряженность. Экономическая сопряженность. Факторы, влияющие на выбор транспортных средств. Концепция «точно в срок». Метод кольцевых маршрутов (алгоритм Свира). /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.38	<p>Тема 8.3 Взаимодействие логистики с другими организационными процессами Содержание 1. Взаимодействие логистики с маркетингом. Связь логистики с планированием производства и сбытом готовой продукции. Совместные решения логистической и финансовой служб. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.39	<p>Тема 9.1 Предпринимательство: понятие и сущность Содержание 1. ФЗ «О развитии предпринимательской деятельности». Задачи малого бизнеса в РФ. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое 2. Субъекты малого предпринимательства /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.40	<p>Тема 9.2 Организация бизнеса. Выбор организационно-правовой формы. Открытие расчетного счета организации (предприятия) Содержание 1. Сравнительная характеристика иных организационно-правовых форм коммерческих организаций и ООО. Отличия ИП и ООО. 2. Открытие расчетного счета, получение печати. Примерный перечень документов для открытия расчетного счета. Сроки открытия расчетного счета. Условия извещения налогового органа об открытии расчетного счета. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

2.41	<p>Тема 9.3 Регистрация субъектов предпринимательской деятельности Содержание 1. Государственные органы, в которые необходимо встать на учет. Государственная регистрация физического лица в качестве ИП. 2. Государственная регистрация ООО. Постановка на учет в качестве страхователей во внебюджетных фондах. Лицензирование отдельных видов деятельности. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.42	<p>Тема 9.4 Способы привлечения заемных средств Содержание 1. Заем. Кредит. Способы обеспечения обязательств по кредитному договору и договору займа. Виды кредитования. Факторинг и лизинг. Кредитные потребительские кооперативы. Кредитная история в свете Федерального закона от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях». Субсидирование части процентных ставок по кредитам (займам). 2. Выбор режима налогообложения. Общий режим налогообложения. Специальные режимы: ЕСХН, УСНО, единый налог на вмененный доход, патентная система налогообложения. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.43	<p>Тема 9.5 Основы договорных отношений Содержание 1. Сделки. Виды сделок. Гражданско-правовые договоры. 2. Формы договоров: устная, простая письменная, письменная (нотариальная). Содержание договора. Начало и окончание срока действия договора. Расторжение договора. Виды договоров в предпринимательской практике. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.44	<p>Тема 9.6 Государственная поддержка начинающих предпринимателей Содержание 1. Областная долгосрочная целевая программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в ростовской области на 2009-2014 годы 2. Формы реализации поддержки предпринимателей г. Ростова-на-Дону и Ростовской области. Имущественная, информационная, финансовая поддержка начинающих предпринимателей. Субсидирование начинающих предпринимателей /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			



2.45	<p>Тема 10.1 Внешнеэкономическая деятельность предприятия Содержание 1. Значение внешнеэкономической деятельности организации (предприятия). Формы внешнеэкономической деятельности: экспортные, импортные, реэкспортные, встречные сделки. Основные этапы внешнеторговой сделки. 2. Направления внешнеэкономической деятельности предприятия. Совместное предпринимательство. Внешнеторговый контракт /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.46	<p>Тема 10.2 Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке Содержание 1. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.47	<p>Тема 10.3 Внешнеэкономическая деятельность АТП Содержание 1. Лицензия и разрешения (специальные разрешения) на международные перевозки. АСМАП. Национальные условия и особенности международных автомобильных перевозок. Конвенция КДПГ. ЕСТР. Конвенция МДП 1975г. 2. Условия «Инкотермс»: «с завода-поставщика», «франко-борт судна», «поставка товара в назначенное место в распоряжение экспедитора покупателя», «франко вагон/ грузовой автомобиль», «стоимость и фрахт», «стоимость товара, страхование и фрахт», «фрахт и страхование оплачены «до»», «товар поставлен за границу», «поставлено, пошлина оплачена». /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
2.48	<p>Тема 10.4 Валютно-финансовые и платежные условия внешнеторговых контрактов Содержание 1. Базисные условия поставки и внешнеторговые цены. Международные валютные отношения. Свободно и частично конвертируемая валюта. Валютный курс. ММВБ. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
	<b>Раздел 3. Раздел 2. Планирование работы и оценка эффективности деятельности подразделения организации</b>						

3.1	<p>Тема 11.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента Содержание 1. Цели, задачи и сущность управленческой деятельности Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления. Основные формы и специфические особенности управленческого труда (эвристический, административный, операторный). Менеджмент как составная часть управления. Особенности управления в отрасли. 2. Менеджер: понятие, его место в организации, роль и сущность деятельности. Требования, предъявляемые к личностно-деловым качествам менеджера (профессиональная компетентность, организаторские способности, морально-этическая зрелость). Типы менеджеров и уровни управления. 3. Количественный, процессный, системный, ситуационный, их характеристика, особенности. Характерные черты современного менеджмента, его сущность. Национальные особенности менеджмента (японский, американский и др.). Использование мирового опыта менеджмента в условиях России. /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.2	<p>Тема 11.2 Внешняя и внутренняя среда организации Содержание 1. Понятие среды организации. Взаимосвязанность, подвижность, сложность и неопределенность внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика и взаимосвязь. 2. Основные внутренние переменные: цели, задачи, структура, технология и персонал, их характеристика. Взаимосвязь факторов внутренней среды. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.3	<p>Тема 12.1 Функции менеджмента. Управленческий цикл Содержание 1. Понятие и классификация функций управления. Общие функции: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Цикл менеджмента: понятие, содержание. Характеристика общих функций цикла. Специальные функции: производственные, заготовительные, торговые (сбытовые), маркетинга, инноваций и др. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.4	<p>Тема 12.1 .1 Функция планирования Сущность и виды планирования Содержание 1. Понятие планирования. Этапы планирования. Принципы планирования. Виды планирования. Стадии планирования: разработка стратегии и определение тактики. Роль планирования в управлении организацией. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.5	<p>Тема 12.1 .2 Модель стратегического планирования Содержание 1. Понятие стратегии. Миссия организации. Значение миссии предприятия. Этапы процесса стратегического планирования. Определение стратегических целей и задач. Анализ функциональных зон внутренней среды организации. Варианты стратегий. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.6	<p>Тема 12.1 .3 Оперативное планирование Содержание 1. Понятие программы действий. Оперативное планирование как тактика организации. Сущность и содержание оперативного плана организации. Структура оперативного плана. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.7	<p>Тема 12.1 .4 Программно-целевое планирование Содержание 1. Понятие программно-целевого планирования. Дерево целей. Политика организации. Национальные схемы стратегического планирования. Стадии стратегического планирования в Японии. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.8	<p>Тема 12.1 .5 Планирование деятельности автотранспортного предприятия Содержание 1. Схема системы планирования автотранспортного предприятия. Методы планирования на АТП. Балансовый метод планирования. Нормативный метод планирования. Программно-целевой и пофакторный метод планирования. Информационная база планирования автотранспортных предприятий. 2. Характеристика целей организации. Планирование деятельности подразделения. Особенности планирования работы структурного подразделения АТП. Методика разработки плана грузовых перевозок. Особенности планирования пассажирских перевозок. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.9	<p>Тема 12.2 Функция организация Содержание 1. Организация (организовывание) - как функция менеджера. Этапы организационного планирования. Структура организаций, построенных по функциональному, продуктовому, региональному признакам. 2. Типы структур управления: линейная, функциональная, комбинированная, управление по проекту, матричная, их преимущества и недостатки. Групповые (бригадные), венчурные, инновационные внутрифирменные структуры. 3. Понятия «делегирование», «полномочия», «ответственность». Сущность и значение делегирования. Содержание и виды организационных полномочий (линейные и аппаратные) и ответственности (исполнительская и управленческая). Пределы полномочий. Критерии делегирования полномочий. /Лек/</p>	5	6	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
3.10	<p>Тема 12.3 Функция мотивация Содержание 1. Сущность понятий: мотивация, потребности, вознаграждения. Критерии мотивации: потребности (первичные и вторичные), стимулы (принуждение, материальное поощрение, моральное поощрение, самоутверждение), вознаграждение (внутреннее и внешнее) 2. Использование содержательных и процессуальных теорий в менеджменте. /Лек/</p>	5	4	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
3.11	<p>Тема 12.4 Контроль деятельности экономического субъекта Содержание 1. Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Внутренний и внешний контроль. 2. Этапы контроля. Технология контроля. Рекомендации при проведении контроля. «Управленческая пятерня». 3. Критерии контроля. Характеристика эффективного контроля. Психологические аспекты проведения контроля. Типичные ошибки при осуществлении функции контроля. /Лек/</p>	5	6	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			

3.12	<p>Тема 13.1 Система методов управления Методы управления Содержание 1. Понятие метод управления. Направленность и содержание методов управления. Организационная форма методов управления, их классификация и взаимосвязь. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.13	<p>Тема 13.1.1 Административные методы управления Содержание 1. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование, организационно-методическое инструктирование, распорядительное воздействие; их сущность и назначение. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.14	<p>Тема 13.1.2 Социально-психологические методы управления Содержание 1. Социально-психологические методы управления (методы социального воздействия, психологические): понятие, назначение, особенности их применения. 2. Основные типы работников. Гиперинтимный, или гиперактивный характер. Аутистический характер. Лабильный характер. Демонстративный характер. Психастенический характер. Конформный характер. Неустойчивый характер. Циклоидный характер. Важность знания характеров для правильного выбора методов управления персоналом. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.15	<p>Тема 14.1 Основные методы социальной психологии Содержание 1. Основные методы социальной психологии, используемые в управлении (опрос, интервью, беседа, анкетирование, тестирование). 2. Принципы управления: общие и частные, понятие и характеристика. 3. Документы, регламентирующие работу структурного подразделения: положение о подразделении, штатное расписание, должностные инструкции и т.д. 4. Оценка социально-психологических показателей коллектива /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.16	<p>Тема 15.1.1 Коммуникации в управлении Информация в менеджменте Содержание 1. Информация как основа управленческого процесса. Схема работы с информацией на предприятии. Классификация информации в процессе управления. Информационные системы в организации. Основные направления сбора информации о конкуренте. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.17	<p>Тема 15.1.2 Коммуникация в организации Содержание 1. Понятия: коммуникация, коммуникативные качества, эффективная коммуникация, коммуникабельность, общение. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Классификация коммуникационных сообщений. Виды коммуникаций 2. Коммуникативные роли. Коммуникации вербальные и невербальные, внутренние и внешние, горизонтальные и вертикальные, их роль в организации. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.18	<p>Тема 15.2.1 Коммуникационный процесс в организации Содержание 1. Понятие о коммуникационном процессе. Базовые элементы процесса обмена информацией. Этапы коммуникационного процесса. 2. Помехи в развитии коммуникаций (искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации). Пути преодоления преград в организационных коммуникациях. 3. Пути улучшения системы коммуникаций в организации (управленческое регулирование, система обратной связи, система сбора предложений, информационные сообщения, современные информационные технологии). /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.19	<p>Тема 15.2.2 Транзакционный анализ Содержание 1. Понятие транзактного анализа. Три состояния человека., их характеристика. Транзакция – единица общения. Примеры использования транзакций в управлении производственным подразделением организации. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.20	<p>Тема 16.1 Принятие решений Управленческое решение Содержание 1. Понятие управленческое решение. Сущность и классификация управленческого решения. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. 2. Условия и процесс принятия управленческих решений. Стадии управленческого решения. Правила принятия управленческих решений. 3. Производственные, маркетинговые, финансовые, кадровые решения. /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.21	<p>Тема 16.2 Проблема Содержание 1. Проблема как основной элемент принятия управленческого решения. Диагностика решения проблемы: оценка ситуации, анализ факторов, вызвавших проблемную ситуацию; формулирование проблемы. Критерии оценки вариантов решения проблемы и ограничения. Формирование альтернатив решения. Выбор решения 0 - волевое действие руководителя. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.22	<p>Тема 16.3 Методы принятия эффективных управленческих решений Содержание 1. Экспертные и неэкспертные методы принятия управленческих решений. Психологические методы принятия управленческих решений (мозговой штурм). 2. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Индивидуальные и групповые управленческие решения. Групповая дискуссия при принятии решения. 3. Организация и контроль исполнения (реализации) управленческих решений. /Лек/</p>	5	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.23	<p>Тема 17.1 Руководство организацией как социальной системой Малая социальная группа Содержание 1. Понятие и качества малой группы. Степень развития группы, групповая работоспособность, положение личности в группе. Ограничения, препятствующие эффективной работы группы. Связь социально-психологического климата группы самооценкой работников. 2. Признаки благоприятного климата в коллективе. Психологические механизмы взаимопонимания. Совместимость и сработанность. Характеристика ролей в управленческой команде. Групповые свойства и структура производственного трудового коллектива /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.24	<p>Тема 17.2 Неформальные группы и управление ими Содержание 1. Формальная и неформальная группа. Характеристики неформальной группы. Отношение неформальной группы к переменам в организации. Взаимодействие руководителя с неформальными лидерами. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.25	<p>Тема 17.3 Руководство и власть Содержание 1. Понятия руководство, влияние, власть. Источники власти: власть личности, власть собственников, власть предприятия. 2. Виды власти: основанная на принуждении, вознаграждении, эталонная, экспертная, законная, харизма. Убеждение и участие как методы влияния руководителя на подчиненного. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.26	<p>Тема 17.4 Лидерство и личное влияние Содержание 1. Лидерство: понятие, подходы к нему. Модели лидеров («один из нас», «лучший из нас», «воплощение добродетели», «оправдывающий ожидания»). Общие черты руководителя и лидера. Теории лидерства. Влияние лидера и лидерские качества. Способы влияния как приемы организации работы исполнителей: их виды и оценка эффективности.  /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			



3.27	<p>Тема 17.5 Стили управления и типы руководителей Содержание 1. Понятие стиля руководства и типа руководителя. Характеристика стилей управления: авторитарный, либеральный, демократический, Сравнительная характеристика руководителя и лидера. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.28	<p>Тема 17.6 Психологические аспекты деятельности руководителя Содержание 1. Субъективные факторы эффективного руководства. Формы управленческого поведения в зависимости от уровня сотрудников. Формы авторитета руководителя /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.29	<p>Тема 17.7 Этические аспекты стилей руководства Содержание 1. Зависимость стиля руководства от Эго-состояний. Кодекс культуры взаимоотношений руководителя с членами трудового коллектива. Семь правил риска. Самоанализ, составление самохарактеристики. /Лек/</p>	5	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.30	<p>Тема 18.1 Управление конфликтами в организациях. Конфликт Содержание 1. Конфликты в организации: понятие, природа, последствия. Организационные, производственные, межличностные, внутриличностные, межгрупповые конфликты. Направленность конфликта. Модель процесса конфликта. /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
3.31	<p>Тема 18.2 Природа конфликта в организации Содержание 1. Источники и причины конфликтов. Аномальные работники. Функции конфликтов. Виды и причины возникновения конфликтов. 2. Правила поведения в конфликте Способы и варианты решения конфликтов. Способы управления конфликтом. Последствия конфликтных ситуаций в коллективе. Профилактика конфликтов. Ошибки руководителя при разрешении конфликтов /Лек/</p>	5	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

3.32	<p>Тема 18.3 Стресс Содержание 1. Понятие стресса. Симптомы стресса. Организационные факторы стрессов. Причины стресса руководителя Стресс и снижение работоспособности. Фазы протекания стресса. Методы борьбы со «стрессорами». Фрустрация, выход из фрустрации. /Лек/</p>	5	2	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
3.33	<p>Тема 19.1 Деловое общение Принципы делового общения в коллективе Содержание 1. Деловое и управленческое общение: понятия, значение. Психология и этика делового общения. Роль общения для современного менеджера. Формы общения: опосредованное, непосредственное. Этапы и фазы делового общения. 2. Искусство строить отношения с партнерами. Организация общения. Язык телодвижений в процессе делового общения: поза, мимика, жесты, их значение. Факторы повышения эффективности делового общения. /Лек/</p>	5	4	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
3.34	<p>Тема 19.2 Виды делового общения Содержание 1. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров: планирование, факторы повышения эффективности, фазы. Техника телефонных переговоров. /Лек/</p>	5	2	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			

3.35	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02</p> <p>Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной и экономической литературой, в библиотеке колледжа, на сайте научно-технической библиотеки ДГТУ, Интернете, средствами массовой информации,.</p> <p>Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите,.</p> <p>Подготовка рефератов, экономических новостных сообщений, докладов</p> <p>Самостоятельное изучение правил, инструкций.</p> <p>Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система обеспечения запасными частями.</li> <li>2. Основные элементы системы премирования работников.</li> <li>3. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.</li> <li>4. Изучение ключевых понятий и терминов с использованием экономических и толковых словарей.</li> <li>5. Изучение уровня цен на техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики.</li> <li>6. Изучение уровня цен на запасные части, используемые для производства, технического обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики.</li> <li>7. Составление анкеты маркетингового исследования рынка автотранспортных услуг.</li> <li>8. Сбор информации в Интернете по изучению запросов потребительских услуг и поведения потребителей.</li> <li>9. Нормы и нормативы организации труда на АТО.</li> <li>10. Тарифы на автомобильном транспорте.</li> <li>11. Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов.</li> <li>12. Закон РФ о предприятии и предпринимательской деятельности.</li> <li>13. Использование экономических методов управления</li> <li>14. SWOT-анализ организации, формулировка целей и миссии организации</li> <li>15. Теория стилей руководства</li> <li>16. Психологическое тестирование</li> <li>17. Принципы реализации стратегического плана</li> </ol> <p>/Ср/</p>	5	125	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
------	---	---	-----	--	--	--	--

3.36	Консультации /Конс/	5	16	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
	<b>Раздел 4. Раздел 3. Организация деятельности подразделения</b>						
4.1	<p>Тема 20 Правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Содержание</p> <p>1. Законодательная и нормативная база, регламентирующая деятельность предприятий автотранспортной отрасли.</p> <p>2. Нормативная документация, регламентирующей услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (ТОиРАМТС) Основные законодательные и правовые акты в отношении услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>3. Правила внутреннего распорядка организации (предприятия). Положение о структурном подразделении организации (предприятия). Основные правила поведения в процессе трудовой деятельности персонала производственного подразделения.</p> <p>4. Закон РФ «О защите прав потребителей». Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей: ст. 12, 14, 15, 18, 23, 28, 29</p> <p>/Лек/</p>	6	8	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.2	<p>Тема 21 Позиционирование структурного подразделения в рамках предприятия Содержание 1. Постановка целей и задач структурного подразделения в соответствии со стратегическими задачами организации (предприятия). Миссия, функции, полномочия подразделения – участка транспортного электрооборудования. Формирование организационной структуры подразделения в рамках организационной структуры предприятия. Критерии выбора и оптимизация структуры, эффективности подразделения. Задачи руководителя. 2. Категории работников производственного подразделения автотранспортного предприятия. Организация коллектива исполнителей, рациональная расстановка рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации. План размещения оборудования и организация рабочих мест в структурном подразделении. .Организация рабочего места мастера производственного участка. 3. Внутрипроизводственное взаимодействие подразделений. Координация работ между смежными структурными подразделениями. /Лек/</p>	6	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.3	<p>Тема 22 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Содержание 1. Требования, предъявляемые к должности, по должности техника-электромеханика-наладчика транспортного электрооборудования и автоматики. Квалификационные требования по должности техника-электромеханика-наладчика транспортного электрооборудования и автоматики. 2. Категории работников производственного подразделения автотранспортного предприятия. Служебные функции и должностные обязанности, права, ответственность техника-электромеханика-наладчика транспортного электрооборудования и автоматики. Изменение трудового договора. Основания для расторжения трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю /Лек/</p>	6	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.4	<p>Тема 23 Техническая и управленческая документация Содержание 1. Технологическая документация в соответствии с ЕСТПП, ее назначение и содержание. Перечень, порядок составления и оформления технической документации. 2. Перечень, порядок составления и оформления управленческой документации. Выполнение подчиненными приказов и распоряжений, непосредственного руководителя. Указания, распоряжения, приказы подчиняемому персоналу. 3. Понятие о технологической дисциплине, контроль за ее соблюдением. Производственное и технологическое оборудование, применяемое в подразделении, его производительность. Отчетность и оформление документации подразделения 4. Подготовка и представление информации вышестоящему руководителю. Доклад о ходе выполнения производственной задачи. Оптимизация документооборота подразделения. /Лек/</p>	6	8	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.5	<p>Тема 24 Основные экономические ресурсы производственного подразделения Материально-техническая база структурного подразделения Содержание 1. Материально-техническая база структурного подразделения предприятия автомобильного транспорта. Определение задач производственного подразделения по поддержанию оборудования в работоспособном состоянии и предупреждению преждевременного износа. /Лек/</p>	6	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.6	<p>Тема 24.1 Основные средства, обслуживаемые работниками производственного подразделения Содержание 1. Состав, классификация и значение обновления основных средств производственного подразделения. Инвентаризация основных средств. Отчетность о наличии и движении, документальное оформление движения основных средств. /Лек/</p>	6	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.7	<p>Тема 24.2 Оборотные средства, используемые работниками производственного подразделения</p> <p>Содержание</p> <p>1. Состав, структура, нормирование и показатели использования оборотных средств на производственном участке.</p> <p>2. Нормирование расхода топлива. Порядок установления и виды нормы расхода топлива. Измерения расхода топлива на 100км пробега. Расчет нормируемого значения расхода топлива. Норма расхода смазочных материалов.</p> <p>3. Потребность в запасных частях для ТО и ТР. Виды норм расхода запчастей: финансовые, номенклатурные, индивидуальные. Расчет нормы эксплуатационного пробега шин транспортных средств. Поправочные коэффициенты. Планирование потребности производственного подразделения в оборотных средствах. Порядок документального оформления и оперативного учета поступления и расходования материалов.</p> <p>/Лек/</p>	6	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
-----	---	---	---	---	--	--	--

4.8	<p>Тема 24.3 Трудовые ресурсы производственного подразделения. Планирование численности и состава персонала структурного подразделения Содержание 1. Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта Планирование численности и состава персонала структурного подразделения. 2. Сущность и назначение, методы технического нормирования труда. Виды норм труда. Классификация затрат рабочего времени. Методы нормирования труда: суммарный и аналитический. Нормирование и организация труда на автомобильном транспорте. Норма поштучного времени. Норма выработки. Норма обслуживания. Норма численности. 3. Определение нормы выработки водителей в тонно-километрах и тоннах; пассажиро-километрах и пассажирах; автомобиле-часах; платных километрах . Сдельная оплата труда для водителей грузовых автомобилей. Нормы времени на пробег и простой автомобилей. Структура баланса рабочего времени водителя. 4. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Документальное оформление выполненных работ. Организация и автоматизированная обработка документов /Лек/</p>	6	8	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.9	<p>Практическое занятие № 9 1. Производительность и эффективность труда производственного подразделения. Система показателей по труду и методика их определения. /Пр/</p>	6	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			



4.10	<p>Тема 25. Оперативное планирование в работе производственного подразделения Содержание 1. Принципы планирования и виды планов. Структурное планирование объемов работ и календарное планирование. Формы контроля и отчетности выполнения плановых заданий. 2. Виды издержек подразделения.. Себестоимость работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту деталей, узлов, изделий транспортного электрооборудования и автоматики. Составление сметы и калькуляции на ремонт транспортного электрооборудования. 3. Расчет годовых затрат труда на ТО и ТР транспортного электрооборудования. Определение штата и структуры подразделения. Планирование работы и годовой график работ и выбор материально-технической базы по ТО и ТР транспортного электрооборудования. Технические средства техника-электромеханика. для выполнения работ по видам деятельности. /Лек/</p>	6	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.11	<p>Тема 26. Экономика эффективности производственного подразделения Содержание 1. Экономическая эффективность деятельности подразделения, ее сущность и виды. Система показателей экономической эффективности. Выявление резервов повышения эффективности деятельности производственного подразделения. /Лек/</p>	6	2	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.12	<p>Практическое занятие № 10 1. Определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации 2. Определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации. /Пр/</p>	6	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.13	<p>Практическое занятие № 11 1. Бизнес – план предприятия (организации) 2. Бизнес – план предприятия (организации) /Пр/</p>	6	4	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.14	<p>Тема 27. Система менеджмента качества Содержание</p> <p>1. Понятие качество. Сущность и показатели. Нормы качества выполняемых работ. Нормативная документация по обеспечению качества услуг</p> <p>2. Показатели качества работ и услуг по эксплуатации, диагностике, техническому обслуживанию и ремонт изделий транспортного электрооборудования и автоматики.</p> <p>3. Контроль качества выполняемых работ. Создание системы качества на производственном участке.</p> <p>/Лек/</p>	6	6	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.15	<p>Тема 28. Управление коллективом исполнителей Содержание</p> <p>1. Планирование работы по подготовке производства. Организация коллектива исполнителей, в том числе рациональная расстановка рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации.</p> <p>2. Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка</p> <p>3. Руководство коллективом исполнителей. Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком Мотивация деятельности исполнителей</p> <p>4. Постановка проблемы и принятие управленческого решения по ее устранению.</p> <p>Контроль производственной деятельности, в том числе соблюдения технологических процессов</p> <p>/Лек/</p>	6	8	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.16	<p>Тематика курсовых работ (проектов)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономическое и управленческое обоснование организации производственного подразделения (по объектам проектирования).</li> <li>2. Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости услуг и видов работ производственного подразделения автопредприятия (станции технического обслуживания автомобилей).</li> <li>3. Доходы предприятия или участка по техническому обслуживанию, ремонту транспортного электрооборудования и автоматики.</li> <li>4. Состав трудовых ресурсов предприятия.</li> <li>5. Мероприятия по повышению квалификации работников авторемонтного предприятия.</li> <li>6. Мотивация деятельности исполнителей и психологический климат в коллективе.</li> <li>7. Создание системы качества на производственном участке авторемонтного предприятия.</li> <li>8. Планирование производственной программы структурного подразделения.</li> </ol> <p>/Курс пр/</p>	6	20	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			
4.17	Консультации /Конс/	6	16	ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.			

4.18	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02</p> <p>Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной и экономической литературой, в библиотеке колледжа, на сайте научно-технической библиотеки ДГТУ, Интернете, средствами массовой информации,.</p> <p>Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите,.</p> <p>Подготовка рефератов, экономических новостных сообщений, докладов</p> <p>Самостоятельное изучение правил, инструкций.</p> <p>Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система обеспечения запасными частями.</li> <li>2. Основные элементы системы премирования работников.</li> <li>3. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.</li> <li>4. Изучение ключевых понятий и терминов с использованием экономических и толковых словарей.</li> <li>5. Изучение уровня цен на техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики.</li> <li>6. Изучение уровня цен на запасные части, используемые для производства, технического обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики.</li> <li>7. Составление анкеты маркетингового исследования рынка автотранспортных услуг.</li> <li>8. Сбор информации в Интернете по изучению запросов потребительских услуг и поведения потребителей.</li> <li>9. Нормы и нормативы организации труда на АТО.</li> <li>10. Тарифы на автомобильном транспорте.</li> <li>11. Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов.</li> <li>12. Закон РФ о предприятии и предпринимательской деятельности.</li> <li>13. Использование экономических методов управления</li> <li>14. SWOT-анализ организации, формулировка целей и миссии организации</li> <li>15. Теория стилей руководства</li> <li>16. Психологическое тестирование</li> <li>17. Принципы реализации стратегического плана</li> </ol> <p>/Ср/</p>	6	31	<p>ПК 2.6. ПК 2.5. ПК 2.4. ПК 2.3. ПК 2.2. ПК 2.1. ОК 9. ОК 8. ОК 7. ОК 6. ОК 5. ОК 4. ОК 3. ОК 2. ОК 1.</p>			
------	---	---	----	--	--	--	--

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**

В приложении

**5.2. Темы письменных работ****5.3. Перечень видов оценочных средств****6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.3.1 Перечень программного обеспечения****6.3.2 Перечень информационных справочных систем****7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Оборудование учебного кабинета:
7.2	посадочные места по количеству студентов;
7.3	рабочее место преподавателя;
7.4	учебная доска;
7.5	учебно-методические и дидактические материалы.
7.6	Технические средства обучения:
7.7	компьютер, проектор, экран;
7.8	лицензионное программное обеспечение;
7.9	электронные учебно-методические материалы (слайды, презентации).

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В приложении