

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна  
Должность: Проректор по УР и НО  
Дата подписания: 21.09.2023 17:39:20  
Уникальный программный ключ:  
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

Авиационный колледж

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Авиационного  
колледжа  
\_\_\_\_\_ А.И. Азарова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**  
**образовательной программе**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по**  
**видам транспорта, за исключением водного)**

Ростов-на-Дону  
2020 г.

## Лист согласования

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

### Разработчик(и):

Преподаватель

Авиационного колледжа \_\_\_\_\_ И.А. Детистова

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии Авиационного колледжа, протокол № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ И.А.Золотухина  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Согласовано:

Рецензенты:

ООО «Авто-Сити»,

Генеральный директор

Н.Л.Дудченко

г.Ростов-на-Дону

ФГБОУВО ДГТУ

Доцент

С.И.Попов

Одобен на заседании педагогического совета Авиационного колледжа,  
протокол № 1 от 31.08.2020г

Председатель педагогического совета \_\_\_\_\_ А.И. Азарова

## I. Паспорт фондов оценочных средств

### 1. Область применения фондов оценочных средств

Фонды оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины **МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею**

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<b>Иметь практический опыт:</b> планирования работы коллектива исполнителей;	<i>Знание основных аспектов развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов. Знание организации производственного и технологического процессов, нормирования труда. Знание основ организации работы коллектива исполнителей, функций, видов и психологии менеджмента и его особенностей в области профессиональной деятельности, прав и обязанностей работников, принципов делового общения в коллективе</i>	Задание на производственную практику ПП.02.01; Отчет по производственной практике ПП.02.01 Задание на курсовую работу	Зачет ПП.02.01; Защита курсовой работы; Экзамен квалификационный
определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;	<i>Знание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации (фирмы), показателей их эффективного использования. Знание механизмов ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.</i>	Задание на производственную практику ПП.02.01; Отчет по производственной практике ПП.02.01 Задание на курсовую работу	Зачет ПП.02.01; Защита курсовой работы; Экзамен квалификационный
<b>Знать:</b> - об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих	Выявление связи дисциплины с другими дисциплинами и модулями, понимание сущности организации, ее	<i>Устный опрос Практическое занятие № 1. Контрольная работа №1, 2</i>	Устный опрос; Экзамен МДК.02.01; курсовая работа;

субъектов;	роли в национальном хозяйстве, понимание различия организационно-правовых форм предприятий		Экзамен квалификационный
- организацию производственного и технологического процессов;	Определение основных принципов построения экономической системы организации, основных понятий производственного и технологического процессов, их взаимосвязей	<i>Устный опрос Практическое занятие № 2; Контрольная работа № 3</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Экзамен МДК.02.01; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа Экзамен квалификационный
материально-технические, трудовые и финансовые материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (фирмы), показатели их эффективного использования;	Понимание сущности уставного капитала и имущества предприятия; определение характерных черт, значения, элементов и оценки основного капитала; формулирование порядка амортизации и воспроизводства основного капитала, повышения эффективности его использования. Понимание экономической сущности, состава и структуры, источников формирования оборотного капитала; определение потребности и показателей эффективности использования оборотных средств. Определение общих принципов и требований к составу, структуре, потребности в трудовых ресурсах на промышленных предприятиях; понимание понятия рабочее время и его использование; формулирование порядка организации,	<i>Устный опрос Практические занятия № 3, 4, 5. Контрольная работа № 4, 5</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Экзамен МДК.02.01; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный

	нормирования и производительности труда		
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Понимание экономической сущности, состава, структуры и классификации издержек производства и реализации продукции, работ, услуг; определение характерных черт видов себестоимости продукции и формулирование порядка составления калькуляции себестоимости, сметы затрат, планирования и анализа себестоимости; выявление принципов и механизма организации заработной платы, формирования фонда оплаты труда на автосервисных предприятиях; понимание экономической сущности, состава, структуры, функций и классификации цен; формулирование понятия ценовая политика организации; знание порядка расчета и показателей производственной программы предприятия; понимание экономической сущности, состава, структуры, функций и источников прибыли; определение порядка формирования, распределения и использования прибыли предприятия; определение понятия рентабельности, ее видов, показателей и путей повышения.	<i>Практическое занятие № 6, 7, 8</i> <i>Контрольная работа № 5, 6, 7, 8</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Экзамен МДК.02.01; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
- функции, виды и психологию менеджмента;	определение сущности, видов, функций, цикла, характерных черт и современных подходов в менеджменте; взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла, характеристики	<i>Контрольная работа № 9, 10</i>	Устный опрос; Экзамен МДК.02.01; Зачет ПП.02.01;

	основных принципов и методов управления		
- основы организации работы коллектива исполнителей;	Знать основные экономические ресурсы материально-технической базы, планирование численности и состава персонала производственного подразделения. Понимание задач организации коллектива исполнителей, рациональной расстановки рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации	<i>Практическое занятие № 9 Контрольная работа № 13</i>	Устный опрос; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
- принципы делового общения в коллективе;	понимание принципов делового общения в коллективе; постановка проблемы и принятие управленческое решения по ее устранению	<i>Контрольная работа № 11. 12</i>	Устный опрос; Экзамен МДК.02.01; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; нормирование труда;	Знать основы составления текущего и перспективного плана работы, оперативное планирование работы производственного подразделения; планирование работы по подготовке производства и руководству коллективом исполнителей	<i>Контрольная работа № 13</i>	Устный опрос; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01 Экзамен квалификационный
- нормы качества выполняемых работ;	Понимание сущности, показателей норм качества услуг по эксплуатации, диагностике, техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики легковых автомобилей; знание нормативной документации по обеспечению качества и контролю качества выполняемых работ; система качества оказываемых услуг на производственном участке	<i>Практическое занятие № 10</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
- представление о правовом положении субъектов и правоотношений в	Знание законодательной и нормативной базы и документации, регламентирующей услуги по	<i>Задание на производственную практику ПП.02.01;</i>	Устный опрос; Зачет МДК.02.01; Зачет

сфере профессиональной деятельности;	техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	<i>Задание на курсовую работу</i>	ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Знание правил внутреннего распорядка организации (предприятия), требований, предъявляемые к должности техника-электромеханика-наладчика транспортного электрооборудования и автоматики, должностных инструкций работников	<i>Задание на производственную практику ПП.02.01; Задание на курсовую работу</i>	Устный опрос; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Представление и понимание сущности Положения о структурном подразделении организации (предприятия), правил поведения в процессе трудовой деятельности персонала производственного подразделения, Закона РФ «О защите прав потребителей» в части ответственности продавца/изготовителя, исполнителя за нарушение прав потребителей: ст. 12, 14, 15, 18, 23, 28, 29	<i>Задание на производственную практику ПП.02.01; Задание на курсовую работу</i>	Устный опрос; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа; Экзамен квалификационный
<b>Уметь:</b> -ставить производственные задачи коллективу исполнителей;	Уметь рассчитывать годовые затрат труда на ТО и ТР транспортного электрооборудования, распределять функциональные обязанности и выстраивать организационную структуру управления производственным участком, мотивировать исполнителей.	<i>Практические занятия №9,10,11 Задание на производственную практику ПП.02.01; Отчет по производственной практике ПП.02.01 Задание на курсовую работу</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа Экзамен квалификационный
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;	Умение пользоваться и анализировать экономическую, технологическую, производственную информацию и показатели, выявлять резервы повышения эффектив-	<i>Практические занятия №9,10,11 Задание на производственную практику ПП.02.01; Отчет по</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Зачет МДК.02.01; Зачет

	ности деятельности производственного подразделения. Знать подготовку и порядок предоставления информации о ходе выполнения производственной задачи вышестоящему руководителю. Оптимизация документооборота подразделения.	<i>производственной практике</i> <i>ПП.02.01</i>	ПП.02.01; курсовая работа Экзамен квалификационный
- контролировать качество выполняемых работ;	Умение контролировать производственную деятельность, соблюдение технологических процессов, производственное и технологическое оборудование в подразделении, его производительность	<i>Практические занятия №9,10,11</i> <i>Задание на производственную практику</i> <i>ПП.02.01;</i> <i>Отчет по производственной практике</i> <i>ПП.02.01</i> <i>Задание на курсовую работу</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа Экзамен квалификационный
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Уметь оформлять табель учета рабочего времени, обосновывать выбор материально-технической базы по ТО и ТР транспортного электрооборудования, производительность и эффективность труда производственного подразделения, использовать систему показателей по труду	<i>Практические занятия №9,10,11</i> <i>Задание на производственную практику</i> <i>ПП.02.01;</i> <i>Отчет по производственной практике</i> <i>ПП.02.01</i> <i>Задание на курсовую работу</i>	Устный опрос; защита практического занятия; Зачет МДК.02.01; Зачет ПП.02.01; курсовая работа Экзамен квалификационный

## 2. Фонды оценочных средств

### 2.1. Задания для проведения текущего контроля

#### КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 1.

#### Тема Отрасль в системе национальной экономики

1. К сфере материального производства относятся отрасли:

- а) промышленность; б) сельское хозяйство; в) здравоохранение; г) народное образование;
- д) пассажирский транспорт; е) информационно-вычислительное обслуживание.



2. Какие тенденции характеризуют прогрессивные изменения в структуре экономики:  
а) увеличение удельного веса добывающих отраслей; б) уменьшение удельного веса обрабатывающих отраслей; в) рост удельного веса продукции машиностроения; г) высокие темпы авиационной и аэрокосмической промышленности.

3. К легкой промышленности относятся:

- а) целлюлозно-бумажная; б) швейная; в) электроэнергетика; г) обувная; д) меховая; е) деревообрабатывающая.

4. Определите соответствия:

государственный сектор – это  
сектор нефинансовых предприятий – это  
частный сектор - это

а) предприятия, занятые финансовым посредничеством, б) предприятия, занимающиеся производством товаров и услуг с целью получения прибыли; в) часть экономики, не находящаяся под контролем государства; г) нерезиденты данной страны, имеющие экономические связи; д) предприятия, организации, учреждения, находящиеся в государственной собственности; е) некоммерческие организации, не преследующие цели извлечения прибыли; ж) некоммерческие организации, контролируемые фондом социального обеспечения; з) военная база; и) органы государственной, исполнительной, судебной власти.

5. Основными направлениями структурной перестройки экономики являются:

а) свертывание объективно ненужных предприятий; б) создание условий для перспективных и наукоемких производств; в) рост доли добывающих областей; г) перепрофилирование недееспособных предприятий; д) поставка топливных и сырьевых ресурсов; е) развитие отраслей, продукция которых пользуется спросом на внутреннем и внешнем рынке.

6. Дополните понятия:

**межотраслевой комплекс**- это \_\_\_\_\_ структура, характеризующая \_\_\_\_\_ отраслей и их \_\_\_\_\_, разных \_\_\_\_\_ производства и \_\_\_\_\_ продукта.

7. Выберите верный ответ: **полуфабрикат** - это

а) вспомогательный материал; б) основной материал; в) потребляемый готовый продукт; г) подвергшийся обработке в одной стадии; д) подвергшийся обработке в нескольких стадиях.

8. К организационно-экономическим мероприятиям по ресурсосбережению относятся:

а) улучшение обработки сырья и материалов; б) улучшение нормирования материальных ресурсов; в) изменение конструкции продукции; г) утилизация производственных и бытовых отходов; д) контроль за расходом ресурсов; е) улучшение подготовки сырья и материалов; ж) интенсификация технологических процессов; з) материальная заинтересованность работников в ресурсосбережении; и) совершенствование организации производства.

9. К тяжелой промышленности относятся отрасли:

а) черная металлургия; б) машиностроение; в) текстильная; г) молочная; д) промышленность строительных материалов; е) кожевенная промышленность.

10. непроизводственной сфере относятся:

а) общественное питание; б) наука и научное обслуживание; в) кредитование и страхование; г) социальное обеспечение; д) торговля; е) деятельность аппарата органов управления.

11. Определите соответствия:

сектор финансовых предприятий – это  
сектор государственных учреждений – это  
внешний сектор - это

а) предприятия, занятые финансовым посредничеством, б) предприятия, занимающиеся производством товаров и услуг с целью получения прибыли; в) часть экономики, не находящаяся под контролем государства; г) нерезиденты данной страны, имеющие экономические связи; д) предприятия, организации, учреждения, находящиеся в государственной собственности; е) некоммерческие организации, не преследующие цели извлечения прибыли; ж) некоммерческие организации, контролируемые фондом социального обеспечения; з) военная база; и) органы государственной, исполнительной, судебной власти.

12. Дополните понятия:

**отрасль** – совокупность \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, характеризующихся общностью \_\_\_\_\_ продукции, технологии \_\_\_\_\_, основных \_\_\_\_\_, профессиональной \_\_\_\_\_ работающих и \_\_\_\_\_.

14. Выберите верный ответ: **основной материал** - это

- а) вспомогательный материал; б) полуфабрикат; в) результат переработки сырья; г) сырье; д) продукция добывающей отрасли.

13. К производственно-техническим мероприятиям по ресурсосбережению относятся:

а) улучшение обработки сырья и материалов; б) улучшение нормирования материальных ресурсов; в) изменение конструкции продукции; г) утилизация производственных и бытовых отходов; д) контроль за расходом ресурсов; е) улучшение подготовки сырья и материалов; ж) интенсификация технологических процессов; з) материальная заинтересованность работников в ресурсосбережении; и) совершенствование организации производства.

### Критерии оценивания

Оценка «5» - 0 ошибок;

Оценка «4» - 1-2 ошибки;

Оценка «3» - 3-4 ошибки;

Оценка «2» - 5 и более ошибок

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2.

### Тема Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике

1. Дополните понятие предприятия:

Предприятие - \_\_\_\_\_ хозяйствующий \_\_\_\_\_, созданный предпринимателем для \_\_\_\_\_ в целях получения \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ общественных \_\_\_\_\_.

2. Определите соответствия в классификации предприятий:

- по характеру потребляемого сырья –
- по времени работы в течение года –
- по специализации и масштабам производства однотипной продукции -
- по признаку технической и технологической общности –
- по специализации и масштабам производства однотипной продукции -
- по признаку размеров –

а) предприятия круглогодичного и сезонного действия; б) предприятия добывающей и обрабатывающей промышленности; в) крупные, средние, мелкие; г) предприятия, производящие средства производства и производящие предметы потребления; д) предприятия с непрерывным и дискретными процессами производства, с преобладанием механических и химических процессов; е) специализированные, диверсификационные, комбинированные предприятия.

3. Какие основания необходимы для государственной регистрации юридического лица:  
а) устав; б) расписка; в) учредительный договор и устав; г) учредительный договор;  
д) поручительство; е) организационное единство.

4. Дополните понятие юридического лица:

Юридическое лицо – это \_\_\_\_\_, которая имеет в своем \_\_\_\_\_ ведении \_\_\_\_\_, отвечает им по \_\_\_\_\_, может выступать \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ в суде, имеет самостоятельный \_\_\_\_\_.

5. Какие юридические лица относятся к коммерческим организациям:

а) товарищества; б) производственные кооперативы; в) фонды; г) государственные унитарные предприятия; д) государственные учреждения.

6. Сущность предпринимательства проявляется в:

а) долевой собственности;  
б) ответственности за соединение факторов производства в производственный процесс;  
в) экономической заинтересованности;  
г) деятельности по оказанию услуг;  
д) правовых условиях;  
е) хозяйственном риске и ответственности.

7. Как распределяются прибыли и убытки между участниками полного товарищества:

а) равными долями; б) пропорционально их долям в складочном капитале;  
в) по договоренности участников.

8. Укажите основные виды хозяйственных обществ:

а) общество с ограниченной ответственностью; б) артель; в) хозяйственное товарищество;  
г) общество с дополнительной ответственностью; д) акционерное общество;  
е) коллективное общество; ж) товарищество на вере.

9. Отличия открытых АО от закрытых акционерных обществ (ЗАО):

а) порядок выпуска и продажи акций ОАО носит открытый характер;  
б) акции ЗАО распределяются только среди его учредителей;  
в) минимальный размер уставного капитала ОАО не регламентирован;  
г) минимальный размер уставного капитала ОАО должен составлять не менее 1000 МРОТ;  
д) число акционеров в ЗАО не ограничено;  
е) число акционеров в ЗАО не должно быть более 50;  
ж) число акционеров в ОАО не ограничено.

10. Дополните понятие предпринимательства:

Предпринимательство – это \_\_\_\_\_ деятельность, направленная на \_\_\_\_\_ от использования \_\_\_\_\_ и выполнения \_\_\_\_\_, которая осуществляется лицом, \_\_\_\_\_ в качестве \_\_\_\_\_.

11. К признакам предприятия относятся:

а) организационное единство; б) изменение уровня инфляции; в) обособленное имущество;  
г) постоянные заказы; д) имущественная ответственность; е) собственное имя;  
ж) профессиональный рост сотрудников.

12. Определите соответствия в классификации предприятий:

4.1. По признаку технической и технологической общности –

4.2. По специализации и масштабам производства однотипной продукции -

4.3. По признаку размеров –

а) предприятия круглогодичного и сезонного действия; б) предприятия добывающей и обрабатывающей промышленности; в) крупные, средние, мелкие; г) предприятия, производящие средства производства и производящие предметы потребления; д) предприятия с непрерывным и дискретными процессами производства, с преобладанием механических и химических процессов; е) специализированные, диверсификационные, комбинированные предприятия.

13. Какие юридические лица относятся к некоммерческим организациям:

а) товарищества; б) производственные кооперативы; в) фонды; д) государственные унитарные предприятия; е) государственные учреждения.

14. Укажите организационно-правовые формы предприятий в соответствии с ГК РФ:

а) производственные предприятия; б) коммерческое предпринимательство; в) хозяйственные товарищества; г) хозяйственные общества; д) страховое и посредническое предпринимательство; е) государственные и муниципальные унитарные предприятия; ж) производственные кооперативы (артели).

15. Как осуществляется управление деятельностью командитного товарищества:

а) полными товарищами; б) членами-вкладчиками (командистами);

в) по договоренности участников.

16. Назовите преимущества акционерного общества (АО):

а) способны привлекать дополнительные инвестиции путем выпуска акций;

б) акционеры не несут ответственности по обязательствам АО;

в) акционеры несут ответственность по обязательствам АО стоимостью своих акций;

г) увеличивают предпринимательские риски;

д) снижают предпринимательские риски.

17. Какие из перечисленных параметров относятся к особенностям общества с ограниченной ответственностью (ООО):

а) число участников ООО не регламентировано;

б) число участников не более 50 человек;

в) минимальный размер уставного капитала не регламентирован;

г) минимальный размер уставного капитала должен быть не менее 100 МРОТ.

### **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 3.**

#### **Тема Производственная и организационная структура организации (предприятия). Производственный и технологический процессы**

1. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:

а) основные цехи; б) вспомогательные цехи; в) подсобное хозяйство;

г) поликлиника предприятия; д) котельная предприятия.

2. Какие из перечисленных цехов относятся к основным цехам предприятия:

а) заготовительный цех; б) обрабатывающий цех; в) сборочный цех; г) гарный цех;

д) ремонтный цех.

3. Определите соответствие характеристики: рабочее место -

- а) часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняют отдельные операции по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства;
- б) совокупность рабочих мест, на которых выполняется технологически однородная работа или различные операции по изготовлению одинаковой или однотипной продукции.
- в) основная структурно-производственная единица предприятия, обособленное в административном отношении звено, выполняющее определенную часть общего производственного процесса

4. Определите соответствие характеристики: бригадир –

- а) руководит группой рабочих, получает доплату за выполнение этих обязанностей;
- б) отвечает за технологическое и хозяйственное руководство цехом;
- в) руководитель и организатор производства и труда на участке.

5. Какие характеристики относятся к поточному методу организации производственного процесса:

- а) глубокое расчленение производственного процесса на операции;
- б) запуск в производство изделий партиями;
- в) параллельное выполнение операций на всех рабочих местах;
- г) расположение оборудования по ходу технологического процесса;
- д) использование кадров высокой квалификации:

6. Какие характеристики относятся к партионному методу организации производства:

- а) обработка одновременно продукции нескольких наименований;
- б) закрепление за рабочим местом выполнения нескольких операций;
- в) высокий уровень непрерывности производственного процесса;
- г) преимущественное расположение оборудования по группам однотипных станков;
- д) высокая эффективность.

7. Какой признак технической оснащенности производства соответствует:

- 7.1. ручному процессу -
- 7.2. комплексно-механизированному процессу -
- 7.3. частично-механизированному процессу -
- 7.4. автоматизированному процессу -

а) выполняемые без помощи машин и механизмов; б) ручной труд заменяется машинами на отдельных операциях; в) производственные операции выполняются машинами и механизмами без применения ручного труда (за исключением их управления); г) все операции, включая управление, выполняются без непосредственного участия работника.

8. Определите соответствие принципов организации производственного процесса:

- 8.1. специализация -
- 8.2. параллельность -
- 8.3. прямоточность -
- 8.4. гибкость -

а) быстрая перестройка на выпуск готовой продукции; б) увеличение времени обработки, уменьшение перерывов в использовании живого труда и средств производства; в) ограничение номенклатуры и массовость изготовления одноименной продукции; г) равный выпуск продукции за определенный период времени всеми взаимосвязанными подразделениями предприятия; д) совмещение во времени выполнения основных и вспомогательных операций; е) кратчайшее расстояние движения предметов труда в процессе производства; ж) регулярное повторение процесса производства через равные промежутки времени;

9. Что включает в себя рабочий период (технологический цикл):

а) время на технологические операции; б) время на подготовительно-заключительные операции; в) время на транспортировку в процессе производства; г) время межоперационного пролеживания; д) время на протекание естественных производственных процессов; е) время межсменного пролеживания; ж) время на технический контроль.

10. Какие из перечисленных элементов относятся к непроизводственной инфраструктуре предприятия:

а) инструментальный цех; б) транспортное хозяйство; в) складское хозяйство; г) энергетическое хозяйство; д) медицинские пункты; е) столовая; ж) оздоровительный комплекс

11. Какие из перечисленных цехов относятся к вспомогательным цехам предприятия:

а) заготовительный цех; б) обрабатывающий цех; в) сборочный цех; г) тарный цех; д) ремонтный цех; е) инструментальный; ж) энергетический.

12. Определите соответствие характеристики:

- производственный участок –

а) часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняют отдельные операции по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства.  
б) совокупность рабочих мест, на которых выполняется технологически однородная работа или различные операции по изготовлению одинаковой или однотипной продукции.  
в) основная структурно-производственная единица предприятия, обособленное в административном отношении звено, выполняющее определенную часть общего производственного процесса

13. Определите соответствие характеристики: - мастер цеха –

а) руководит группой рабочих, получает доплату за выполнение этих обязанностей;  
б) отвечает за технологическое и хозяйственное руководство цехом;  
в) руководитель и организатор производства и труда на участке.

14. Назовите характерные признаки единичного метода организации производства:

а) большая неповторяющаяся номенклатура продукции;  
б) использование универсального оборудования;  
в) использование рабочих низкой квалификации;  
г) высокие затраты на производство и реализацию продукции;  
д) низкие затраты на производство продукции.

15. Проведите классификацию производственных процессов по признакам:

Значение и роль в изготовлении продукции -

Характер протекания –

Стадия изготовления –

а) обслуживающие; б) простые; в) синтетические; г) основные; д) вспомогательные;  
е) аналитические; ж) заготовительные; з) обрабатывающие; и) выпускающие (сборочные);  
к) прерывные; л) частично-механизированные; м) аппаратные (агрегативные).

16. Что включают в себя перерывы в процессе производства:

а) время на технологические операции; б) время на подготовительно-заключительные операции; в) время на транспортировку в процессе производства; г) время межоперационного пролеживания; д) время на протекание естественных производственных процессов; е) время межсменного пролеживания; ж) время на технический контроль.

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 4

### Тема Оборотные средства организации (предприятия)

1. Какие из перечисленных позиций относятся к оборотным производственным фондам:  
а) сырье и материалы; б) незавершенное производство; в) машины, оборудование; г) запасные части; д) топливо, тара.
2. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения:  
а) готовая продукция; б) денежные средства в кассе; в) полуфабрикаты собственного производства; г) дебиторская задолженность (счета, предъявляемые к оплате); д) прибыль предприятия.
3. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия:  
а) запасы сырья, материалов, топлива; б) оборотные фонды; в) незавершенное производство; г) транспортные средства; д) вычислительная техника; е) фонды обращения; ж) готовая продукция на складе.
4. Что характеризует показатель материалоемкости продукции:  
а) нормы расхода материалов на изготовление продукции; б) суммарный расход материальных ресурсов на производство единицы продукции; в) общий вес материалов на изготовление изделия.
5. Установите соответствия:  
- нормируемые ОБС  
- ненормируемые ОБС:  
а) денежные средства в кассе предприятия; б) страховые взносы; в) комплектующие, запчасти; г) полуфабрикаты, топливо; е) товары отгруженные; ж) готовая продукция; з) продукция на какой-либо стадии производства; и) сырье; к) материалы

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 5

### Тема Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)

1. Выберите верный ответ: виды себестоимости -  
а) цеховая себестоимость; б) фонды обращения; в) производственная себестоимость; г) косвенная себестоимость; д) накладная себестоимость; е) полная себестоимость.
2. Дополните понятия:  
Цена - \_\_\_\_\_ выражение \_\_\_\_\_ товара.  
Расходы - \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ подтвержденные \_\_\_\_\_, осуществленные предприятием.  
Рентабельность - относительный показатель деятельности предприятия, определяет \_\_\_\_\_ относительно \_\_\_\_\_ на ее получение.
3. Элементами розничной цены являются:  
а) прибыль производителя; б) косвенные налоги; в) торговая надбавка; г) маржинальный доход; д) рентабельность продаж; е) себестоимость производства и реализации товаров (услуг); ж) посредническая надбавка;
4. Определите соответствия:  
косвенные расходы-  
постоянные расходы-  
прямые расходы-  
а) затраты на 1 рубль товарной продукции; б) расходы, связанные с производством продукции; в) связанные с работой цеха и предприятия в целом; г) расходы, не зависящие от объема производства; д) связанные с обслуживанием производства; е) зависят от объема произведенной продукции;

5. Выберите верный ответ: балансовая прибыль =  
а) выручка – себестоимость; б) прибыль от реализации + прибыль от прочих видов деятельности; в) прибыль балансовая - налог на прибыль

6. Чистая прибыль распределяется между фондами:  
а) фонд налогообложения; б) фонд накопления; в) фонд потребления; г) фонд подразделения; д) резервный фонд; е) трансфертный фонд;

7. Определите соответствия: рентабельность производства:  
а) отношение прибыли к среднегодовой сумме капитала; б) отношение прибыли от реализации к сумме полученной выручки; в) отношение прибыли к полной себестоимости продукции;

8. Выберите верный ответ: полная себестоимость - это  
а) затраты на производство продукции пор заводу в целом; б) цеховая себестоимость;  
в) улучшение финансового состояния предприятия; г) внепроизводственные расходы;  
д) производственная себестоимость + внепроизводственные расходы;

9. Дополните понятия:

Себестоимость - \_\_\_\_\_ предприятия на \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ продукции в \_\_\_\_\_ форме;  
Прибыль- результат \_\_\_\_\_ деятельности предприятия; разница между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ .  
Доходы - увеличение \_\_\_\_\_ выгод, приводящее к увеличению \_\_\_\_\_ организации.

10. Элементами оптовой цены закупки являются:

а) прибыль производителя; б) косвенные налоги; в) торговая надбавка; г) маржинальный доход; д) рентабельность продаж; е) себестоимость производства и реализации товаров (услуг); ж) посредническая надбавка;

11. Определите соответствия: основные расходы-  
переменные расходы-  
накладные расходы-

а) затраты на 1 рубль товарной продукции; б) расходы, связанные с производством продукции; в) связанные с работой цеха и предприятия в целом; г) расходы, не зависящие от объема производства; д) связанные с обслуживанием производства; е) зависят от объема произведенной продукции;

12. Выберите верный ответ: чистая прибыль =

а) выручка – себестоимость; б) прибыль от реализации + прибыль от прочих видов деятельности; в) прибыль балансовая - налог на прибыль

13. Чистая прибыль используется:

а) текущие затраты на производство и реализацию продукции; б) инвестирование средств в расширение, развитие, техническое перевооружение; в) образование денежных фондов и резервов; г) выплату дивидендов; д) спонсорство; е) потребительскую и социально-культурную сферы;

14. Определите соответствия: рентабельность продаж – это

а) отношение прибыли к среднегодовой сумме капитала; б) отношение прибыли от реализации к сумме полученной выручки; в) отношение прибыли к полной себестоимости продукции;

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 6

### Тема Маркетинговая деятельность организации (предприятия)

1. Определите соответствия:

Внутренние источники инвестиций на предприятии- а) государственные инвестиции; б) прибыль; в) частные инвестиции; г) амортизационные отчисления; д) инвестиционные взносы; е) банковский кредит с залогом недвижимости.



2. Отметьте «верно» или «неверно» следующее утверждение:

Показатель качества - количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции.

Денежные инвестиции - оборудование и машины, направляемые на расширение и замену технического парка.

3. В зависимости от того, кто инвестирует капитал различают:

а) государственные инвестиции; б) денежные инвестиции; в) прямые инвестиции; г) частные инвестиции; д) иностранные инвестиции; е) краткосрочные инвестиции.

4. Надежность продукции характеризуют:

а) грузоподъемность; б) вместимость; в) водонепроницаемость; г) ремонтпригодность; д) безотказность; е) долговечность; ж) восстанавливаемость; з) сохраняемость.

5. К природоохранным показателям относятся:

а) показатели технологичности; б) показатели эргономичности; в) показатели безопасности; г) показатель ресурсопотребления; д) показатель экологичности.

6. Определите соответствия:

Внешние источники инвестиций на предприятии- а) дочерние предприятия; б) открытая продажа акций; в) прибыль; г) амортизационные отчисления; д) венчурный капитал; е) банковский кредит с залогом недвижимости; ж) инвестиционный налоговый кредит.

7. Отметьте «верно» или «неверно» следующее утверждение:

Система качества - совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых общим руководством качества.

Материально- вещественные инвестиции - оборудование и машины, направляемые на расширение и замену технического парка.

8. Функциональную пригодность продукции характеризуют: а) затраты сырья; б) грузоподъемность; в) вместимость; г) водонепроницаемость; д) затраты труда и времени на производство; е) производительность; ж) калорийность.

9. Ресурсосберегающие показатели - это

а) показатели технологичности; б) показатели эргономичности; в) показатель безопасности; г) показатель экологичности; д) показатели ресурсопотребления.

## **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 7**

### **Тема Маркетинговая деятельность автотранспортных предприятий**

#### **Вариант 1**

1. Отбор целевых рынков и сегментация.

2. Организация сбыта услуг через коммерческие структуры предприятия.

3. Виды рекламы.

## Вариант 2

1. Сегментирование авторынка по признакам потребителей.
2. Формирование ценовой политики и установление тарифов на услуги.
3. Стимулирование сбыта

## Вариант 3

1. Планирование производства и ассортимента услуг АТП.
2. Стимулирование сбыта.
3. Виды рекламы.

## Критерии оценки

1. Развернутый ответ на все 3 вопроса – оценка «отлично».
2. Краткое изложение материала по заданному вопросу, нечеткий ответ на вопросы – оценка «хорошо».
3. Слабое владение теоретическим материалом, из 3 вопросов – ответы только на 1,2 или частично на 2 вопрос – оценка «удовлетворительно».
4. Нет достойного ответа на поставленные вопросы, менее 2 ответов из 3 вопросов – оценка «неудовлетворительно».

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 8

### Тема Внешнеэкономическая деятельность предприятия

#### Вариант 1

1. Дополните понятия:

Внешнеэкономическая деятельность (ВЭД) - \_\_\_\_\_ методов и средств \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ сотрудничества, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ отношений с зарубежными странами.

Экспортная политика предприятия - разработка \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ деятельности предприятия на \_\_\_\_\_ рынке, формирование экспортного \_\_\_\_\_ товара, а также определение темпов обновления \_\_\_\_\_ продукции, \_\_\_\_\_, уровня \_\_\_\_\_, гарантий и \_\_\_\_\_ обслуживания.

2. К функциям предприятия во внешнеторговой деятельности относятся:

- а) коммерческая; б) посредническая, торговая и транспортная; в) производственно-хозяйственная;
- г) территориальная; д) организационно-экономическая

3. Основные условия создания совместного предпринимательства:

- а) освоение передовой, прогрессивной техники и технологии; б) организационно-экономическая функция; в) освоение новых методов организации труда и управления производством;

г) заключение внешнеторговых контрактов с иностранными контрагентами; д) увеличение экспорта готовых товаров.

4. К основным этапам внешнеторговой сделки относят:

а) управление движением сырья и материалов; б) маркетинговые исследования внешнего рынка и выбор товара; в) выявление и анализ потребностей в материальных ресурсах различных фаз и частей производства; г) поиск и выбор контрагента; д) установление делового контакта с партнером; е) оформление заказа покупателем; ж) исполнение заказа продавцом; з) перемещение требуемого количества товара в нужную точку; и) условия поставки и расчеты за ее выполнение.

5. Отметьте «верно» или «неверно» следующее высказывание:

а) Совместное предпринимательства определяются нормами торгового и гражданского законодательства того государства, где создается совместное предприятие.

б) На современном этапе экономического развития можно выделить три направления внешнеэкономической деятельности предприятия: совместное предпринимательство, заключение внешнеторговых контрактов с иностранными контрагентами, экспортную политику

6. Определите соответствия:

Импорт -

Резэкспорт -

Производственно-хозяйственная функция предприятия во ВЭД -

Коммерческая функция предприятия во ВЭД -

а) выбор экспортной стратегии, производство экспортной продукции, работ, услуг, производственные связи с внутренними партнерами;

б) это вывоз товаров с таможенной территории страны за границу без обязательства по обратному их ввозу и возможное предоставление иностранным лицам услуг и прав на результаты интеллектуальной собственности.

в) покупка товара у иностранного продавца, ввоз его на таможенную территорию страны покупателя.

г) внешнеторговые сделки (экспортные и импортные), а также вспомогательные операции (транспортные, страховые, валютные и финансово-кредитные);

д) организационно увязанные экспортно-импортные операции, где экспортер обязуется принять в оплату стоимости своего товара всю или часть стоимости встречного импортного товара покупателя. Примером встречных сделок может служить бартерное сотрудничество на основе товарообмена.

е) покупка товара у иностранного продавца, ввоз его на территорию страны покупателя, перепродажа данного товара в его изначальном виде за рубеж иностранному покупателю.

ж) выбор форм и методов работы на внешнем рынке, процесс выхода на внешний рынок, планирование внешнеторговых операций, организация рекламы;

## Вариант 2

1. Дополните понятия:

Внешняя торговля - это \_\_\_\_\_ деятельность в области \_\_\_\_\_ обмена \_\_\_\_\_, работами, \_\_\_\_\_, информацией и \_\_\_\_\_ деятельности.

Внешнеэкономическая деятельность государства — это целенаправленная политика, которая обеспечивает \_\_\_\_\_ и услуг на \_\_\_\_\_ рынок в целях получения активного платежного \_\_\_\_\_, повышения международной \_\_\_\_\_ национальной \_\_\_\_\_ и повышения \_\_\_\_\_ населения.

2. К основным формам внешнеэкономических связей относят:

а) внешнюю торговлю; б) движение разного рода платежей и переводов; в) территориально-промышленные комплексы; г) движение услуг, капитала, технологий; д) крупную систему управления промышленностью; е) движение рабочей силы

3. Формирование совместных предприятий предполагает:

а) регулирование регламентацию, поддержку выхода национальных предприятий на мировой рынок; б) совместное управление производством; в) согласованное распределение прибыли;  
г) необходимый товарный поток; д) создание товаров на базе объединенной собственности;  
е) внешний ассортимент; ж) разделение производственного и коммерческого риска.

4. К формам внешнеэкономической деятельности относят:

а) управление движением сырья и материалов; б) управление распределением конечной продукции; в) экспортные сделки; г) анализ рынков; д) импортные сделки; е) реэкспортные сделки;  
ж) встречные сделки.

5. Отметьте «верно» или «неверно» следующее высказывание:

а) Права и обязанности сторон по реализации внешнеэкономической сделки определяются законодательными актами, действующими по месту ее заключения.  
б) Согласно законодательству Российской Федерации не все хозяйствующие субъекты, функционирующие в сфере производства и обращения, могут самостоятельно осуществлять внешнеэкономические операции.

6. Определите соответствия:

Экспорт -

Встречная торговля (встречные сделки) -

Организационно-экономическая функция предприятия во ВЭД-

Коммерческая функция предприятия во ВЭД -

а) выбор экспортной стратегии, производство экспортной продукции, работ, услуг, производственные связи с внутренними партнерами;

б) это вывоз товаров с таможенной территории страны за границу без обязательства по обратному их ввозу и возможное предоставление иностранным лицам услуг и прав на результаты интеллектуальной собственности.

в) покупка товара у иностранного продавца, ввоз его на таможенную территорию страны покупателя.

г) внешнеторговые сделки (экспортные и импортные), а также вспомогательные операции (транспортные, страховые, валютные и финансово-кредитные);

д) организационно увязанные экспортно-импортные операции, где экспортер обязуется принять в оплату стоимости своего товара всю или часть стоимости встречного импортного товара покупателя. Примером встречных сделок может служить бартерное сотрудничество на основе товарообмена.

е) покупка товара у иностранного продавца, ввоз его на территорию страны покупателя, перепродажа данного товара в его изначальном виде за рубеж иностранному покупателю.

ж) выбор форм и методов работы на внешнем рынке, процесс выхода на внешний рынок, планирование внешнеторговых операций, организация рекламы;

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 9**

**Тема Сущность и характерные черты современного менеджмента.  
Внешняя и внутренняя среда организации**

## Вариант 1

1. К факторам внешней среды относятся: а) поставщики материальных ресурсов, технологий, техники; б) работники предприятия; в) поставщики персонала, финансов; г) конкуренты и конкурентная среда; д) менеджмент организации; е) общеэкономические, политические, международные, национальные, региональные факторы; ж) государственные факторы, налоговая система; з) потребители/покупатели; и) логистика предприятия; к) социальные, культурные, образовательные факторы.

2. Укажите верно или неверно высказывание: среда прямого воздействия – это факторы, которые непосредственно влияют на деятельность организации: поставщики ресурсов, потребители, конкуренты, законы и государственные учреждения;

3. Дополните понятия:

Задача – это \_\_\_\_\_ работа, которая должна быть выполнена \_\_\_\_\_ способом и в установленные \_\_\_\_\_.

Цель – конкретное \_\_\_\_\_ состояние или \_\_\_\_\_, которого стремится добиться \_\_\_\_\_ группа.

4. Сущность управления – а) деятельность по координации работы других людей; б) общеэкономические, национальные, региональные факторы; в) положение личности в обществе

5. Организационная структура предприятия отражает: а) управленческую иерархию; б) факторы, которые непосредственно влияют на деятельность организации; в) переменные факторы внутренней среды организации

6. Типы менеджмента: а) организационный менеджмент; б) местный менеджмент; в) стратегический менеджмент; г) текущее управление; д) ресурсный менеджмент

7. Организационный менеджмент: а) создает условия для нормального функционирования организации; б) создает условия для решения стоящих перед ней задач; в) долгосрочные цели организации и определяет основные пути их достижения; г) создает условия для поощрения и наказания исполнителей; д) формирует структуру организации и систему управления ею; е) решает задачи создания организации

8. Укажите верно или неверно высказывание: Менеджер – центральная фигура в фирме; это работник занимающий постоянную управленческую должность и наделенный правом принимать решения по определенным видам деятельности организации

9. Определите соответствия: Руководители низового звена -

а) контролируют выполнение производственных заданий; б) отвечают за использование выделенных им ресурсов; в) координируют и контролируют работу младших начальников; г) анализирует данные о производительности труда; д) находится непосредственно над неуправленческим персоналом; е) взаимодействует с другими подразделениями; ж) связывают работу руководителей высшего и низового звена; з) готовят информацию для решений, принимаемых на высшем уровне управления; и) передают решения в виде конкретных заданий руководителям низовых звеньев; к) обсуждают и координируют производственную ситуацию с другими руководителями среднего и низового звеньев

10. Типичные должности руководителей среднего звена:

а) мастер; б) начальник цеха; в) старший мастер; г) начальник участка; д) начальник отдела; е) мастер смены; ж) директор филиала

### Контрольная работа по менеджменту № 1

#### Вариант 2

1. Главными переменными внутренней среды организации являются :

а) цели; б) структура; в) государственные учреждения; г) задачи; д) конкуренты; е) технология; ж) люди

2. Укажите верно или неверно высказывание: среда косвенного воздействия - это факторы, которые непосредственно влияют на деятельность организации: поставщики ресурсов, потребители, конкуренты, законы и государственные учреждения;

3. Дополните понятия:

Технология – это средство \_\_\_\_\_ сырья и материалов в \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

Образование структуры – это следствие \_\_\_\_\_ труда между \_\_\_\_\_ его разных \_\_\_\_\_.

4. Уровни вертикального разделения управленческого труда:

а) низовой; б) промежуточный; в) ротационный; г) средний; д) высший

5. Управленческая иерархия:

а) вертикальная подотчетность, б) вертикальная подчиненность; в) разделение на отделы, цехи и другие подразделения; г) определение работы каждого подразделения; д) взаимосвязь с внешней средой

6. Текущее управление связано:

а) с постановкой конкретных задач, координацией процесса их решения; б) обеспечением поставленных задач необходимыми ресурсами; в) контролем и оценкой достигнутых результатов; г) поощрением и наказанием исполнителей; д) долгосрочными целями организации и определением основных путей их достижения

7. Типы менеджмента: а) организационный менеджмент; б) местный менеджмент; в) стратегический менеджмент; г) текущее управление; д) ресурсный менеджмент

8. Укажите верно или неверно высказывание:

а) Организационный менеджмент связан с постановкой конкретных задач, координацией процесса их решения, обеспечением их необходимыми ресурсами, контролем и оценкой достигнутых результатов, поощрением и наказанием исполнителей

б) Менеджер руководит работой других людей и обеспечивает ее выполнение, т.е. главная задача менеджера заключается в эффективной организации работы его подчиненных.

9. Определите соответствия: Руководители среднего звена -

а) контролируют выполнение производственных заданий; б) отвечают за использование выделенных им ресурсов; в) координируют и контролируют работу младших начальников; г) анализирует данные о производительности труда; д) находится непосредственно над неуправленческим персоналом; е) взаимодействует с другими подразделениями; ж) связывают работу руководителей высшего и низового звена; з) готовят информацию для решений, принимаемых на высшем уровне управления; и) передают решения в виде конкретных заданий руководителям низовых звеньев; к) обсуждают и координируют производственную ситуацию с другими руководителями среднего и низового звеньев

10. Типичные должности руководителей низового звена -  
а) мастер; б) начальник цеха; в) старший мастер; г) начальник участка; д) начальник отдела; е) мастер смены; ж) директор филиала

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 10

### Тема **Функции менеджмента. Управленческий цикл**

#### Вариант 1

1. Определите соответствия:

Основные виды менеджмента (управления) –

- а) организационное управление; б) балансовое; в) перспективное;  
г) текущее; д) контрольное

2. Определите «верно» или «неверно» утверждение:

а) Управление производством состоит в организации заключения договоров, закупки, доставки и хранения сырья, материалов, комплектующих изделий, а также произведенных товаров, отправки их покупателям.

б) Управление маркетингом занимается вопросами изучения рынков, существующей и перспективной конъюнктуры, формирования каналов сбыта, выработки ценовой политики, рекламы и т.п.

в) Управление эккаунтингом связано с процессом сбора, обработки и анализа данных о работе организации, их сравнении с исходными и плановыми показателями, результатами деятельности других организаций с целью своевременного выявления проблем, вскрытия резервов для обеспечения более полного использования имеющегося потенциала

3. Укажите правильный ответ в высказываниях, определенных в задании № 2 как «неверно»

4. Дополните понятия:

Организация производства на предприятии предопределяется характером и уровнем его \_\_\_\_\_.

5. Определите соответствия:

Виды мотивации –

- а) материальная; б) контрольная; в) конкурентная; г) моральная;  
д) инициативная; е) организационная; ж) социальная

6. Дополните понятия:

Контроль – \_\_\_\_\_ за ходом производственных процессов, выявление \_\_\_\_\_ от них

7. Определите соответствия:

Организационно – административный методы управления -

- а) премии, б) приказ, в) доплаты, г) кредитование, д) распоряжение,  
е) индивидуальный подход, ж) убеждения, з) контроль за действиями,  
и) критика и самокритика, к) указание.

## Вариант 2

1. Определите соответствия: Принципы планирования:

- а) комплексность; б) взаимозаменяемость; в) точность; г) непрерывность;  
д) гибкость; е) синхронность; ж) экономичность; з) реальность.

2. Определите «верно» или «неверно» утверждение:

а) Управление материально-техническим снабжением и сбытом готовой продукции состоит в организации заключения договоров, закупки, доставки и хранения сырья, материалов, комплектующих изделий, а также произведенных товаров, отправки их покупателям.

б) Управление маркетингом состоит в составлении бюджета и финансового плана организации, формировании и распределении ее финансовых ресурсов, портфеля инвестиций, оценке текущего и перспективного финансового состояния и принятии необходимых мер по их укреплению.

в) Управление эккаунтингом имеет своим объектом процесс научных исследований, прикладных разработок, создание опытных образцов и внедрение новинок в производство.

3. Укажите правильный ответ в высказываниях, определенных в задании № 2 как «неверно»

4. Основными функциями управления предприятием являются:

- а) перспективное и текущее планирование; б) маркетинг; в) реализация продукции; г) организация и регулирование; д) мотивация и координирование; е) производство продукции; ж) учет и контроль.

5. Дополните понятия:

Организация - представляет собой совокупность методов, обеспечивающих наиболее целесообразное использование \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ в процессе трудовой деятельности с целью выполнения установленных для предприятия \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

6. Определите соответствия: Мотивация будет низкой, если:

- а) человек не ощущает связи между достигнутыми результатами и вознаграждением; б) результаты не будут вознаграждены; в) ценность вознаграждения для человека незначительна; г) вознаграждение меньше, чем у других сотрудников за аналогичную работу.

7. Определите соответствия: 1) Экономические методы управления -

2) Социально-психологические методы управления –

- а) премии, б) приказ, в) доплаты, г) кредитование, д) распоряжение,  
е) индивидуальный подход, ж) убеждения, з) контроль за действиями,  
и) критика и самокритика, к) указание.

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 11

### Тема Принятие решений. Управленческое решение

#### Вариант 1

1. Дополните понятия:

Управленческое решение - это выбор \_\_\_\_\_, предполагающей набор \_\_\_\_\_ действий по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ управления.



2. Определите соответствия:

Управленческое решение включает -

- а) противоборство сторон взаимодействия; б) оценку ситуации; в) определение альтернатив; г) открытую борьбу; д) выбор лучшей из альтернатив; е) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта; ж) формулировку задания; и) организационно-практическую работу по реализации задания.

3. Определите соответствия:

а) подготовка к разработке управленческого решения -

б) принятие управленческого решения -

1. получение информации о ситуации
2. генерировании альтернативных вариантов решений
3. коллективной экспертной оценки
4. определение целей
5. разработка плана действий
6. наделение исполнителей ресурсами
7. разработка оценочной системы
8. отборе основных вариантов управляющих воздействий
9. принятие решения лицом, принимающим решение
10. доведение решения до исполнителей
11. разработка сценариев развития ситуации и экспертная оценка основных вариантов управляющих воздействий
12. анализ управленческой ситуации
13. делегирование полномочий
14. диагностика ситуации
15. координация действий исполнителей на всех участках реализации решения.
16. разработка прогноза развития ситуации

4. Отметьте «верно» или «неверно» высказывание:

а) Доведение решения до исполнителей является одним из важнейших элементов организации выполнения решения. Оно осуществляется посредством постановки задач лицом, принимающим решение в виде приказа, распоряжения, указания и т.п.

б) По результатам экспертиз альтернативных вариантов, с учетом дополнительной информации, на основе личного опыта и интуиции лицо, принимающее решение не может принять управленческое решение.

## Вариант 2

1. Дополните понятия:

Процесс принятия управленческих решений - это \_\_\_\_\_ взаимосвязанных целенаправленных логически последовательных \_\_\_\_\_, обеспечивающих \_\_\_\_\_ задач.

2. Определите соответствия: Черты управленческого решения-

- а) обоснованность; б) оценка ситуации; в) определение альтернатив; г) своевременность; д) комплексность подхода; е) стечение обстоятельств; ж) законность; з) посильность исполнения; и) четкая формулировка задач; к) организационно-практическая работа; л) преемственность и непротиворечивость по отношению к ранее принятым решениям.

3. Определите соответствия:

- разработка управленческого решения -

- реализация управленческого решения на основе разработанного плана -

1. получение информации о ситуации
2. генерировании альтернативных вариантов решений
3. коллективной экспертной оценки
4. определение целей
5. разработка плана действий
6. наделение исполнителей ресурсами
7. разработка оценочной системы
8. отборе основных вариантов управляющих воздействий
9. принятие решения лицом, принимающим решение
10. доведение решения до исполнителей
11. разработка сценариев развития ситуации и экспертная оценка основных вариантов управляющих воздействий
12. анализ управленческой ситуации
13. делегирование полномочий
14. диагностика ситуации
15. координация действий исполнителей на всех участках реализации решения.
16. разработка прогноза развития ситуации

4. Отметьте «верно» или «неверно» высказывание:

- а) Основной задачей контроля является своевременная фиксация отклонений от оптимального развития процесса, запланированного промежуточного или конечного результата. По результатам контроля производится корректировка плана, управляющих воздействий с целью более полного достижения поставленной управленческой цели.
- б) В современных организациях наибольшее количество решений принимается на низовом уровне.

## **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 12**

### **Тема Управление конфликтами в организациях**

#### **Вариант 1**

1. Конфликт проходит стадии:

- а) предконфликтная ситуация; б) противоборство сторон взаимодействия; в) стечение обстоятельств; г) вертикали – между руководителем и подчиненным; д) разрешение конфликта

2. Определите соответствия:

Конфликт –

Разрешение конфликта –

- а) устранение причин, породивших конфликтную ситуацию; б) у партнеров по общению возникают противоречия; в) восстановление конструктивных отношений между людьми; г) противоборство сторон взаимодействия, имеющих противоположно направленные мотивы, цели и интересы; д) противоборство; е) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта

3. Отметьте «верно» или «неверно» высказывание:

- а) Длительность конфликта зависит от предмета противоречия и несогласия, и от особенностей характера людей;
- б) Конфликты в организации происходят по вертикали - между лицами, занимающими одинаковое положение в коллективе;

4. Определите соответствия:

Приспособление –

Избегание –

Конфронтация -

а) поиск решений, полностью удовлетворяющих интересы обеих сторон в ходе открытого обсуждения, это совместный анализ разногласий в ходе выработки решения. Инициатива, ответственность, исполнение распределяется по взаимному согласию.

б) стремление не брать на себя ответственность, не видеть разногласий, отрицать конфликт, нежелание разрешать конфликт.

в) ситуация, при которой каждая из сторон пытается навязать свою точку зрения, настоять на своем путем открытой борьбы.

г) стремление разрешить конфликт, уступая в чем-то в обмен на уступки другого. Поиск «средних» решений, когда никто многое не теряет, но многое и не выигрывает. Интересы обеих сторон полностью не удовлетворяются.

д) стремление сохранить или наладить благоприятные отношения, готовность уступить, пренебрегая собственными интересами, стремление поддержать партнера, чтобы не затронуть его чувства, интересы

5. Укажите причины конфликтов в управлении по вине подчиненного:

1. непризнание авторитета руководителя, 2. плохие условия труда

3. необоснованное увольнение 4. невыполнение обязанностей 5. нарушение дисциплины

6. неумение делегировать полномочия 7. отсутствие информированности 8. низкая квалификация 9. агрессивность 10. незнание психологических особенностей 11.

отсутствие сплоченности в коллективе 12. личностные качества 13. задержка ЗП

14. стремление к власти 15. превышение полномочий 16. завышенная самооценка

17. неуживчивый характер 18. низкая культура общения 19. ущемление работника

20. некомпетентность руководителя 21. невмешательство в отношения между работниками 22. нарушения в системе стимулирования труда

## Вариант 2

1. Определите соответствия:

Предконфликтная ситуация -

Собственно конфликт –

а) устранение причин, породивших конфликтную ситуацию; б) у партнеров по общению возникают противоречия; в) восстановление конструктивных отношений между людьми;

г) противоборство сторон взаимодействия, имеющих противоположно направленные мотивы, цели и интересы; д) противоборство; е) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта

2. Отметьте «верно» или «неверно» высказывание:

а) Конфликты в организации происходят по горизонтали – между руководителем и подчиненным;

б) Формула конфликта = конфликтная ситуация + инцидент

3. В конфликте выделяют основные тактики поведения:

а) приспособление; б) избегание; в) параллельность; г) компромисс; д) самоотверженность; е) сотрудничество; ж) конфронтация или соперничество

4. Определите соответствия:

Сотрудничество –

Компромисс –

Избегание -

- а) поиск решений, полностью удовлетворяющих интересы обеих сторон в ходе открытого обсуждения, это совместный анализ разногласий в ходе выработки решения. Инициатива, ответственность, исполнение распределяется по взаимному согласию.
- б) стремление не брать на себя ответственность, не видеть разногласий, отрицать конфликт, нежелание разрешать конфликт.
- в) ситуация, при которой каждая из сторон пытается навязать свою точку зрения, настоять на своем путем открытой борьбы.
- г) стремление разрешить конфликт, уступая в чем-то в обмен на уступки другого. Поиск «средних» решений, когда никто многое не теряет, но многое и не выигрывает. Интересы обеих сторон полностью не удовлетворяются.
- д) стремление сохранить или наладить благоприятные отношения, готовность уступить, пренебрегая собственными интересами, стремление поддержать партнера, чтобы не затронуть его чувства, интересы

5. Укажите причины конфликтов в управлении по вине руководителя:

1. непризнание авторитета руководителя,
2. плохие условия труда
3. необоснованное увольнение
4. невыполнение обязанностей
5. нарушение дисциплины
6. неумение делегировать полномочия
7. отсутствие информированности
8. низкая квалификация
9. агрессивность
10. незнание психологических особенностей
11. отсутствие сплоченности в коллективе
12. личностные качества
13. задержка ЗП
14. стремление к власти
15. превышение полномочий
16. завышенная самооценка
17. неуживчивый характер
18. низкая культура общения
19. ущемление работника
20. некомпетентность руководителя
21. невмешательство в отношения между работниками
22. нарушения в системе стимулирования труда

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 13

### Тема Оперативное планирование на предприятии

#### Вариант 1

1. Виды оперативного планирования: а) межцеховое, б) межоперационное, в) межсменное, г) внутрицеховое, д) межкалендарное.
2. Методы оперативного планирования:
  - а) объемный метод; б) оперативный метод; в) календарный метод;
  - г) производственный метод; д) объемно-календарный метод, е) объемно-динамический метод; и) посменный метод.
3. Задачи оперативного планирования:
  - а) организация деятельности сотрудников на плановый период ; б) организация ежедневной деятельности сотрудников; в) выполнение заданий по выпуску конечной продукции; г) организация комплексного производства; д) внутрифирменная деятельность в плановый период ; е) эффективное использование рабочего времени.
4. Принципы оперативного планирования:
  - а) необходимости планирования; б) единства планов; в) выполнение заданий;
  - г) непрерывности планов; д) гибкости планов; е) точности планов.

5. Дополните понятие:

Оперативно - календарное планирование - \_\_\_\_\_ план выполнения \_\_\_\_\_ ,  
определение \_\_\_\_\_ начала и конца изготовления \_\_\_\_\_ .

6. Определите верно или неверно следующее утверждение:

а) Межцеховое планирование - обеспечивает слаженность всего процесса производства, направляет работу каждого цеха или отдела, обеспечивает разработку и контроль всей продукции, производимой на предприятии.

б) Внутрицеховое планирование – определяет разработку новых месячных или квартальных планов изготовления продукции, составление поточных графиков производства работ, направлено на синхронное выполнение всеми работниками собственного плана работ.

7. Определите верно или неверно следующее утверждение:

а) Объемно-календарный метод - предусматривает тесное взаимодействие таких планово-расчетных показателей, как сроки, объемы и динамика производства продукции, товаров или услуг.

б) Объемно-динамический метод - позволяет планировать одновременно сроки и объемы выполняемых на предприятии работ.

## Вариант 2

1. Дополните понятие:

Оперативно - календарное планирование - \_\_\_\_\_ план выполнения \_\_\_\_\_ ,  
определение \_\_\_\_\_ начала и конца изготовления \_\_\_\_\_.

2. Виды оперативного планирования:

а) межцеховое, б) межоперационное, в) межсменное, г) внутрицеховое,  
д) межкалендарное.

3 Принципы оперативного планирования:

а) необходимости планирования; б) единства планов; в) выполнение заданий;  
г) непрерывности планов; д) гибкости планов; е) точности планов.

4. Определите верно или неверно следующее утверждение:

а) Межцеховое планирование - определяет разработку новых месячных или квартальных планов изготовления продукции, составление поточных графиков производства работ, направлено на синхронное выполнение всеми работниками собственного плана работ.

б) Внутрицеховое планирование – обеспечивает слаженность всего процесса производства, направляет работу каждого цеха или отдела, обеспечивает разработку и контроль всей продукции, производимой на предприятии.

в) Объемно-календарный метод – позволяет планировать одновременно сроки и объемы выполняемых на предприятии работ.

г) Объемно-динамический метод - предусматривает тесное взаимодействие таких планово-расчетных показателей, как сроки, объемы и динамика производства продукции, товаров или услуг.

5. Методы оперативного планирования:

а) объемный метод; б) оперативный метод; в) календарный метод;  
г) производственный метод; д) объемно-календарный метод, е) объемно-динамический метод; и) посменный метод.

6. Задачи оперативного планирования:

а) организация деятельности сотрудников на плановый период ; б) организация ежедневной деятельности сотрудников; в) выполнение заданий по выпуску конечной продукции; г) организация комплексного производства; д) внутрифирменная деятельность в плановый период ; е) эффективное использование рабочего времени.

## БЛИЦ-ОПРОС ПО ТЕМЕ «ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕ»

### 1. Определите классификацию рабочих мест по признакам и категориям:

- 1) По степени [автоматизации](#) трудового процесса;
- 2) По степени [специализации](#);
- 3) По выполняемым работником функциям;
- 4) По условиям труда:

1. Рабочее место ручной механизированной работы
2. Универсальное рабочее место
3. Рабочее место [руководителя](#)
4. Рабочее место [служащего](#)
5. Рабочее место с нормальными условиями
6. Рабочее место с особо тяжелым физическим трудом
7. Рабочее место машинно-ручной работы
8. Специальное рабочее место
9. Аппаратурное рабочее место
10. Рабочее место с ручной работой
11. Рабочее место [специалиста](#)
12. Машинное рабочее место
13. Специализированное рабочее место
14. Рабочее место [рабочего](#)
15. Рабочее место [младшего обслуживающего персонала](#)
16. Рабочее место с вредными условиями
17. Рабочее место с особо вредными условиями
18. Рабочее место с тяжелым физическим трудом
19. Рабочее место с высокой нервно-психической напряженностью
20. Рабочее место с монотонным трудом

### 2. Определите соответствие характеристик рабочих мест:

- 1) Рабочее место с ручной работой
- 2) Рабочее место ручной механизированной работы
- 3) Рабочее место машинно-ручной работы
- 4) Машинное рабочее место
- 5) Автоматизированное рабочее место
- 6) Аппаратурное рабочее место
- 7) Специальное рабочее место
- 8) Специализированное рабочее место
- 9) Универсальное рабочее место

1. на рабочем месте может выполняться более 10 операций.
2. трудовые процессы выполняются вручную.
3. основная работа выполняется машиной, а управление ею и вспомогательная работа осуществляются рабочим.
4. рабочие пользуются [механизированным инструментом](#) с внешним приводом.
5. основная работа выполняется машиной, вспомогательные работы механизированы частично или полностью.
6. за рабочим местом закреплено от 3 до 10 операций.

7. оснащено специальным оборудованием, в котором производственные процессы осуществляются путем воздействия на предмет труда тепловой, электрической или физико-химической энергии.
8. за рабочим местом закреплено от 1 до 3 операций.
9. оснащено машиной (станком, механизмом), которая работает при непосредственном участии работника.

3. Определите тип производства по характеристике рабочих мест:

- 1) массовый тип производства
- 2) серийный тип производства
- 3) единичный тип производства

1. применяется при индивидуальных методах изготовления продукции.
2. применяется при поточных методах изготовления продукции
3. на рабочем месте может выполняться более 10 операций
4. применяется при партионных методах обработки.
5. за рабочим местом закреплено от 3 до 10 операций
6. за рабочим местом закреплено от 1 до 3 операций

## **2.2 Задания для итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

### **Вопросы к экзамену по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей для специальности 23.02.05**

#### **Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта (за исключением водного)**

3 курс, 6-й семестр

#### **Вопрос № 1**

Перечень контрольных тестовых заданий по МДК.02.01.  
Организация работы подразделения организации и управления ею.  
Раздел 1. Экономика организации

#### **Тема 1.1-1.2 Отрасль в условиях национальной экономики**

1. К сфере материального производства относятся отрасли:
2. Какие тенденции характеризуют прогрессивные изменения в структуре экономики:
3. К легкой промышленности относятся:
4. Определите соответствия:  
государственный сектор – это  
сектор нефинансовых предприятий – это  
частный сектор - это
5. Основными направлениями структурной перестройки экономики являются:
6. Выберите верный ответ: полуфабрикат - это
7. К тяжелой промышленности относятся отрасли:

8. К непроизводственной сфере относятся:
9. Выберите верный ответ: основной материал - это

### **Тема 2.1- 2.3**

#### **Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике**

10. Какие основания необходимы для государственной регистрации юридического лица:
11. Какие юридические лица относятся к коммерческим организациям:
12. Сущность предпринимательства проявляется в:
13. Как распределяются прибыли и убытки между участниками полного товарищества:
14. Укажите основные виды хозяйственных обществ:
15. К признакам предприятия относятся:
16. Какие юридические лица относятся к некоммерческим организациям:
17. Укажите организационно-правовые формы предприятий в соответствии с ГК РФ:
18. Как осуществляется управление деятельностью командитного товарищества:
19. Назовите преимущества акционерного общества (АО):
20. Какие из перечисленных параметров относятся к особенностям общества с ограниченной ответственностью (ООО):
21. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:
22. Какие из перечисленных цехов относятся к основным цехам предприятия:
23. Определите соответствие характеристики: рабочее место -
24. Определите соответствие характеристики: бригадир –
25. Какие характеристики относятся к поточному методу организации производственного процесса:
26. Какие характеристики относятся к партионному методу организации производства:
27. Какой признак технической оснащенности производства соответствует:
  - 27.1. ручному процессу-
  - 27.2. комплексно-механизированному процессу -
  - 27.3 частично-механизированному процессу -
  - 27.4 автоматизированному процессу -
28. Определите соответствие принципов организации производственного процесса:
  - 28.1. специализация -
  - 28.2. параллельность -
  - 28.3. прямоточность-
  - 28.4. гибкость –
29. Что включает в себя рабочий период (технологический цикл):
30. Какие из перечисленных элементов относятся к непроизводственной инфраструктуре предприятия:
31. Какие из перечисленных цехов относятся к вспомогательным цехам предприятия:
32. Определите соответствие характеристики: -производственный участок –
33. Определите соответствие характеристики: - мастер цеха –
34. Назовите характерные признаки единичного метода организации производства:
35. Что включают в себя перерывы в процессе производства:

#### **Тема 3.3 Экономические ресурсы организации (предприятия)**

36. Какие из перечисленных позиций относятся к оборотным производственным фондам:
37. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения:
38. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия:
39. Что характеризует показатель материалоемкости продукции:
40. Установите соответствия:



#### Тема 4.1 – 4.3 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность– основные показатели деятельности организации (предприятия)

41. Выберите верный ответ: виды себестоимости -

42. Дополните понятия:

Цена - \_\_\_\_\_ выражение \_\_\_\_\_ товара.

Расходы- \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ подтвержденные \_\_\_\_\_ , осуществленные предприятием.

Рентабельность - относительный показатель деятельности предприятия, определяет \_\_\_\_\_ относительно \_\_\_\_\_ на ее получение.

43. Элементами розничной цены являются:

косвенные расходы-постоянные расходы-прямые расходы-

45. Выберите верный ответ: балансовая прибыль =

46. Чистая прибыль распределяется между фондами:

47. Определите соответствия: рентабельность производства:

48. Выберите верный ответ: полная себестоимость - это

49. Дополните понятия:

Себестоимость - \_\_\_\_\_ предприятия на \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ продукции \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме;

Прибыль- результат \_\_\_\_\_ деятельности предприятия; разница между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ .

Доходы - увеличение \_\_\_\_\_ выгод, приводящее к увеличению \_\_\_\_\_ организации.

50. Элементами оптовой цены закупки являются:

51. Определите соответствия: основные расходы-  
переменные расходы-  
накладные расходы-

52. Выберите верный ответ: чистая прибыль =

53. Чистая прибыль используется:

54. Определите соответствия: рентабельность продаж – это

#### Тема 7.1.-7.4 Маркетинговая деятельность организации (предприятия)

55. Определите соответствия: Внутренние источники инвестиций на предприятии-

56. Отметьте «верно» или «неверно» следующее утверждение:

Показатель качества -

Денежные инвестиции -

57. В зависимости от того, кто инвестирует капитал различают:

58. Надежность продукции характеризуют:

59. К природоохранным показателям относятся:

60. Определите соответствия: Внешние источники инвестиций на предприятии-

61. Отметьте «верно» или «неверно» следующее утверждение:

Система качества -

Материально- вещественные инвестиции -

62. Функциональную пригодность продукции характеризуют:

63. Ресурсосберегающие показатели - это

#### Вопрос № 2

1. Законодательная и нормативная база, регламентирующая деятельность предприятий автотранспортной отрасли.

2. Нормативная документация, регламентирующей услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (ТОиРАМТС).
3. Правила внутреннего распорядка организации (предприятия). Положение о структурном подразделении организации (предприятия).
4. Основные правила поведения в процессе трудовой деятельности персонала производственного подразделения.
5. Закон РФ «О защите прав потребителей». Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей: ст. 12, 14, 15, 18, 23, 28, 29
6. Постановка целей и задач структурного подразделения в соответствии со стратегическими задачами организации (предприятия). Миссия, функции, полномочия подразделения.
8. Формирование организационной структуры подразделения в рамках организационной структуры предприятия.
9. Категории работников производственного подразделения автотранспортного предприятия.
10. Организация коллектива исполнителей, рациональная расстановка рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации.
11. План размещения оборудования и организация рабочих мест в структурном подразделении по направлениям: эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики.
12. Организация рабочего места мастера (начальника) производственного участка предприятия автосервиса.
13. Внутрипроизводственное взаимодействие подразделений. Координация работ между смежными структурными подразделениями.
14. Категории работников производственного подразделения автотранспортного предприятия.
15. Должностные обязанности, права, ответственность техника-электромеханика-наладчика транспортного электрооборудования и автоматики.
16. Изменение трудового договора. Основания для расторжения трудового договора.
17. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
18. Технологическая документация, назначение и содержание. Перечень, порядок составления и оформления.
19. Перечень, порядок составления и оформления управленческой документации. Указания, распоряжения, приказы подчиняемому персоналу.
20. Понятие о технологической дисциплине, контроль за ее соблюдением.
21. Составление дефектной ведомости. Отчетность и оформление документации подразделения.
22. Документальное оформление выполненных работ. Организация и автоматизированная обработка документов.
23. Понятие качества. Сущность и показатели.
24. Нормы качества выполняемых работ. Нормативная документация по обеспечению качества услуг.
25. Показатели качества работ и услуг по эксплуатации, диагностике, техническому обслуживанию и ремонту изделий транспортного электрооборудования и автоматики.
26. Контроль качества выполняемых работ. Создание системы качества на производственном участке.
27. Планирование работы по подготовке производства. Организация коллектива исполнителей, рациональная расстановка рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации.
28. Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка.

29. Руководство коллективом исполнителей. Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком. Мотивация деятельности исполнителей
30. Постановка проблемы и принятие управленческого решения по ее устранению. Контроль производственной деятельности, соблюдения технологических процессов.

**Вопрос № 3 . Решите практическую задачу**

**Исходные данные в таблице 1**

Задача включает следующие темы по организации деятельности производственного подразделения предприятия автосервиса;

- организация планирования труда и заработной платы;
- издержки производства и реализации продукции;
- доходы, прибыль, рентабельность;

**Условие задачи:**

На предприятии автосервиса произведена реконструкция участка технического обслуживания и ТР автомобилей.

**Определить:**

- производительность труда в трудовых затратах и стоимостном выражении до и после реконструкции;
- среднюю заработную плату рабочего за месяц до и после реконструкции;
- изменение производительности труда, в процентах, после реконструкции.