|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»****(ДГТУ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Директор КЭУП |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Мигаль |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)** |
| рабочая программа дисциплины (модуля) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Закреплена за |  |  | **Колледж экономики, управления и права** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план | 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plxИнформационные системы (по отраслям)Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | **техник по информационным системам** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | **очная** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость |  | **0 ЗЕТ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Часов по учебному плану | 144 |  |  |  |  |  |  | Формы контроля в семестрах: |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 8 |
|  |  | аудиторные занятия | 144 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | самостоятельная работа | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |  |  |  |
| Семестр | **8** | Итого |  |  |  |
| Недель |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Практические | 144 | 144 | 144 | 144 |  |  |  |
| Итого ауд. | 144 | 144 | 144 | 144 |  |  |  |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 2022 г. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plx |  |  |  |  | стр. 3 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |  |  |
| *Преп., С.В. Шинакова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рецензент(ы): |  |  |  |  |  |  |
| *Преп., Л.А.Белас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |  |  |  |
| **ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС СПО: |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: |  |  |  |
| Информационные системы (по отраслям)Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический |
| утвержденного педагогическим советом колледжа от 30.06.2022 протокол № 6. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании ЦК |
| **Колледж экономики, управления и права** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 30.06.2022 г. № 9Срок действия программы: 2022-2027 уч.г. |
|
|
|
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | С.В.Шинакова |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plx |  | стр. 4 |
| **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** |
| 1.1 | Область профессиональной деятельности выпускника: создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем. |
| 1.2 | Преддипломная практика направлена на: |
| 1.3 | - развитие общих и профессиональных компетенций: ОК1-ОК9, ПК1.1-ПК1.10, ПК2.1-ПК2.6. |
| 1.4 | - углубление первоначального практического опыта; |
| 1.5 | - проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности; |
| 1.6 | - а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). |
| 1.7 | Задачи преддипломной практики: |
| 1.8 |  подготовка выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями; |
| 1.9 |  ознакомление студентов непосредственно на предприятиях, в учреждениях и организациях с передовой техникой и технологией, с организацией труда и экономикой производственной деятельности; |
| 1.10 |  изучение методики проектирования программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем; |
| 1.11 |  приобретение практических навыков по разработке программного обеспечения, сопровождению и эксплуатации компонентов автоматизированных систем обработки информации и управления в соответствии с темой дипломной работы; |
| 1.12 |  изучение эффективности функционирования автоматизированных информационных систем предприятия, анализ качества работы и исследование проблем автоматизированных информационных систем на предприятии; |
| 1.13 |  сбор необходимого материала для выполнения дипломного проекта в соответствии с полученными индивидуальными заданиями. |
| 1.14 | Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной |
| 1.15 | практики и практики по профилю специальности. |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Цикл (раздел) ОП: | ПДП |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Web-программирование |
| 2.1.2 | Компьютерные сети |
| 2.1.3 |  |
| 2.1.4 | Программирование в 1С |
| 2.1.5 | Продвижение сайтов |
| 2.1.6 | 1С:Управление торговлей |
| 2.1.7 | Бизнес-информатика |
| 2.1.8 | Информационные технологии и платформы разработки информационных систем |
| 2.1.9 | Информационный менеджмент |
| 2.1.10 | Математическое моделирование |
| 2.1.11 | Управление проектами |
| 2.1.12 | Эксплуатация и модификация информационных систем |
| 2.1.13 | Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин |
| 2.1.14 | Эксплуатация информационной системы |
| 2.1.15 | Основы проектирования баз данных |
| 2.1.16 | Методы и средства проектирования информационных систем |
| 2.1.17 | Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем |
| 2.1.18 | Устройство и функционирование информационной системы |
| 2.1.19 | Технические средства информатизации |
| 2.1.20 | Операционные системы |
| 2.1.21 | Элементы высшей математики |
| 2.1.22 | Элементы математической логики |
| 2.1.23 | Информационная безопасность |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plx |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Защита выпускной квалификационной работы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | - программы и программные компоненты бизнес-приложений; |
| 3.1.2 | - языки и системы программирования бизнес-приложений; |
| 3.1.3 | - инструментальные средства для документирования; |
| 3.1.4 | - описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах; |
| 3.1.5 | - инструментальные средства управления проектами; |
| 3.1.6 | - стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях; |
| 3.1.7 | - стандарты и методы информационного взаимодействия систем; |
| 3.1.8 | - первичные трудовые коллективы. |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | - эксплуатировать и модифицировать информационные системы; |
| 3.2.2 | - участвовать в разработке информационных систем; |
| 3.2.3 | - разрабатывать и интегрировать программное обеспечение; |
| 3.2.4 | - выполнять работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС): Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-****ции** | **Литерату ра** | **Актив и****Инте ракт.** | **Примечание** |
|  | **Раздел 1. Преддипломная практика** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Изучение структуры, организации вычислительного центра /Пр/ | 8 | 6 |  |  |  |  |
| 1.2 | Изучение технических средств сбора, обработки и передачи информации. /Пр/ | 8 | 6 |  | Л1.1 Л1.2 |  |  |
| 1.3 | Изучение информационных технологий на ВЦ предприятия /Пр/ | 8 | 6 |  | Л1.1 Л1.2 |  |  |
| 1.4 | Изучение процесса управления ВЦ предприятия /Пр/ | 8 | 6 |  |  |  |  |
| 1.5 | Изучение технической документации /Пр/ | 8 | 6 |  |  |  |  |
| 1.6 | Обследование объекта /Пр/ | 8 | 6 |  |  |  |  |
| 1.7 | Сбор материала. Выполнение задания /Пр/ | 8 | 102 |  | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 |  |  |
| 1.8 | Оформление отчета /Пр/ | 8 | 6 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plx |  |  | стр. 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** |
| Студент по результатам преддипломной практики должен представить отчетную документацию, собранную в единую папку:1 Отчет по преддипломной практике – лист номер 1.2. Задание на преддипломную практику – лист номер 2.3 Дневник преддипломной практики - лист номер 3.4 Характеристика на обучающегося - лист номер 4.5 Лист номер 5 и далее идет описание выполненных работ в соответствии с тематическим планом программы практики.Критериями оценки по практике являются выполнение тематического плана практики, оформление документов, наличие положительной характеристики с места прохождения практики, о степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессионалах компетенций в соответствии с ФГОС СПО.Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также характеристикой от руководителя практики на студентов.Преддипломная практика завершается дифференцированным зачётом.Обучающиеся, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации. |
| **5.2. Темы письменных работ** |
|  |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** |
| По окончании практики студентам выставляется оценка («отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»)), которая приравнивается к оценкам теоретического обучения, учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.Результаты успеваемости студентов по практике оформляются в ведомости и зачетной книжке.Последний день практики посвящается подведению итогов и анализу данных, полученных во время практики, уточнению вопросов для составления дневника и подготовке его к защите.Отчет о прохождении практики представляется студентом преподавателю от колледжа в трехдневный срок после ее завершения.Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.Защита отчетов может проходить в виде «открытой защиты», в виде «круглого стола» или индивидуальных отчетов с обязательным обсуждением практической значимости результатов, полученных на практике. |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Фуфаев, Д.Э., Фуфаев, Э.В. | Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: учебник пособие для студентов СПО | М.: Академия, 2017 |
| Л1.2 | Гагарина Лариса Геннадьевна, Московский институт электронной техники | Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем: Учебное пособие | Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021 |
| **6.1.2. Дополнительная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Немцова Тамара Игоревна, Казанкова Татьяна Вячеславовна | Компьютерная графика и web-дизайн: Учебное пособие | Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 |
| Л2.2 | Лисьев Григорий Авенирович, Романов Петр Юрьевич | Программное обеспечение компьютерных сетей и web- серверов: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2020 |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** |
| Э1 | Самоучитель СSS.http://htmlbook.ru/samcss |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 09.02.04-14-3-2650 2022-2023.plx |  | стр. 7 |
| Э2 | Самоучитель HTML4.http://htmlbook.ru/samhtml |
| Э3 | Учебник СSS .http://ru.html.net/tutorials/css/ |
| Э4 | Учебник HTML.http://ru.html.net/tutorials/html/ |
| Э5 | Руководство по PHP.https://www.php.net/manual/ru/index.php |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** |
|  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| 7.1 | 1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению |
| 7.2 |  |
| 7.3 | Реализация программы преддипломной практики требует наличия рабочего места на предприятии. Оборудование рабочего места: |
| 7.4 |  рабочее место практиканта; |
| 7.5 |  рабочее место руководителя; |
| 7.6 |  комплект производственной документации; |
| 7.7 |  мультимедийные и видеоматериалы. |
| 7.8 |  |
| 7.9 | Технические средства и программное обеспечение: |
| 7.10 |  компьютеры, объединенные в локальную сеть с доступом к сети Интернет; |
| 7.11 |  аудио- и видеозаписывающая и транслирующая аппаратура; |
| 7.12 |  стандартное лицензионное программное обеспечение; |
| 7.13 |  электронные образовательные ресурсы; |
| 7.14 |  программное обеспечение для производственных, обслуживающих, административно-управленческих структур; |
| 7.15 |  операционная система Windows 7/8/10; |
| 7.16 |  прикладное ПО: MS Visual Studio; 1С |
| 7.17 |  СУБД; |
| 7.18 |  браузер; |
| 7.19 |  текстовый редактор. |
|  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| Прилагаются |