



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)

**П Р И К А З**

«2» июля 2015г.

№ 86

г. Ростов-на-Дону

**О введении документа «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета» в действие**

В целях регламентации содержания и порядка проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся 2ДКК ДГТУ п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие документ «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета» (далее-Положение).

2. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести данный приказ и Положение до всех заинтересованных подразделений.

3. Директору 2ДКК ДГТУ Вербову М.В. организовать изучение Положения работниками, учащимися и их родителями, обеспечить строгое соблюдение его требований.

4. Признать утратившим силу ранее утвержденный документ «Положение о текущей и промежуточной аттестации кадет и переводе их в следующий класс» от 7.09.2012г.

5. Ответственность за исполнение приказа возложить на директора 2ДКК ДГТУ Вербова М.В.

6. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по УР Бабенкова Ю.И.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Лист согласования к проекту приказа «О введении документа  
«Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский  
корпус» Донского государственного технического университета»:

Проректор по УР \_\_\_\_\_ Ю.И. Бабенков

Проректор по МР \_\_\_\_\_ Н.Н. Шумская

Начальник общего  
отдела \_\_\_\_\_ И.А. Королева

Руководитель Центра  
менеджмента качества \_\_\_\_\_ И.М. Чукарина

Директор  
2ДКК ДГТУ \_\_\_\_\_ М.В. Вербов

Главный юрист \_\_\_\_\_ И.М. Кислова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)

---

ПОЛОЖЕНИЕ

ОД

---

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ю.И. Бабенков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Введено в действие приказом ректора

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус»  
Донского государственного технического университета**

Принято на заседании педагогического  
совета 2ДКК ДГТУ от 27.03.2015  
протокол №8

Ростов-на-Дону

2015

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 2 из 18
----------	--	----------------------------

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ДГТУ)**

**Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета**

**РАЗРАБОТАНО**

Директор 2ДКК ДГТУ \_\_\_\_\_ М.В. Вербов  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по МР \_\_\_\_\_ Н.Н. Шумская  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Начальник общего отдела \_\_\_\_\_ И.А. Королева  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Руководитель Центра менеджмента качества \_\_\_\_\_ И.М. Чукарина  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Главный юрист \_\_\_\_\_ И.М. Кислова  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ** \_\_\_\_\_ дата введения

**РЕДАКЦИЯ** \_\_\_\_\_

Ростов-на-Дону

2015

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 3 из 18
----------	--	----------------------------

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета (далее – кадетской школы) является локальным актом образовательной организации, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Положением о кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета (2ДКК ДГТУ). Положение принимается педагогическим советом кадетской школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения в установленном порядке.

1.3 Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных 9-х, 11-х классах.

1.4 Целью аттестации являются:

— обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

— установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 4 из 18
----------	--	----------------------------

— соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

— контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5 Промежуточная аттестация в 2ДКК ДГТУ подразделяется на:

— годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

— четвертную и полугодовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

— текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.6 Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

— письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий); к письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

— устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования; зачет и другое;

— комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

1.7 При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 5 из 18
----------	--	----------------------------

1.8 При промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде оценки (в баллах).

1.9 Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом кадетской школы.

## **2 Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе.

Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Заместитель директора по учебной работе кадетской школы контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 6 из 18
----------	--	----------------------------

обучающихся в классном журнале в виде оценок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4 По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочная система оценки. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5 Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов кадетской школы подлежит текущему контролю в виде оценок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4.

2.6 Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал по пятибалльной системе в ходе или в конце урока.

2.7 Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две оценки: в сочинении оцениваются содержание и грамотность, в диктанте – грамотность и правильность выполнения грамматического задания.

2.8 В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося оценкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.9 Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).



СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 7 из 18
----------	--	----------------------------

### **3 Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации**

3.1 Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся 2ДКК ДГТУ проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2 Оценка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3 Четвертная оценка выставляется при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих оценок за соответствующий период.

3.4 В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.5 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления оценок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

### **4 Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

4.1 Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 8 из 18
----------	--	----------------------------

классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

4.2 Решением педагогического совета кадетской школы устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается распоряжением директора кадетской школы и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3 При отсутствии решения педагогического совета и соответствующего распоряжения, о которых речь идёт в п. 4.2 настоящего положения, годовые оценки выставляются на основе четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы) оценок, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

4.4 Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

4.5 К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и другие.

4.6 Требования ко времени проведения годовой аттестации:

— все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

— продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока;

— в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее второго урока и не позднее четвертого.

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 9 из 18
----------	--	----------------------------

#### 4.7 Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

— материалы для проведения годовой аттестации подготавливаются педагогическими работниками;

— содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

4.8 На основании решения педагогического совета 2ДКК ДГТУ могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

— имеющие отличные оценки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;

— призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

— по состоянию здоровья: заболевшие в аттестационный период могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;

— в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

4.9 Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается распоряжением директора кадетской школы.

4.10 В соответствии с решением педагогического совета кадетской школы отдельным обучающимся письменные формы контроля качества усвоения содержания учебных программ могут быть заменены на устные.

4.11 Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.12 Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 10 из 18
----------	--	-----------------------------

4.13 При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой оценкой и оценкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.14 Итоговые оценки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены в классные журналы за три дня до начала каникул.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты годовой аттестации путём выставления оценок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.15 Итоговые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающихся 2-8,10-х классов в следующий класс, 9,11-х классов - для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.16 Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах кадетской школы в течение следующего учебного года.

4.17 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

## **5 Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 11 из 18
----------	--	-----------------------------

5.1 Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, допустившие академическую задолженность, обязаны её ликвидировать в определённые сроки.

5.3 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, имеющего академическую задолженность, обязаны осуществить контроль за своевременностью её ликвидации и обеспечить получение ребёнком общего образования.

5.4 Кадетская школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации: на основании заявления родителей (законных представителей) распоряжением директора устанавливается срок и форма ликвидации академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.5 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 12 из 18
----------	--	-----------------------------

## **6 Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

6.1 Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, администрация кадетской школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2 Обучающийся имеет право:

— на информацию о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

— на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;

— на информацию о сроках аттестации;

— на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;

— проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в установленном порядке;

— в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета кадетской школы);

— на независимую и объективную оценку уровня знаний;

— в случае непрохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам или при наличии академической задолженности на перевод в следующий класс условно.

6.3 Обучающийся обязан:

— проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки при отсутствии уважительных причин;

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 13 из 18
----------	--	-----------------------------

— в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации кадетской школы;

— ликвидировать неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям), являющиеся академической задолженностью, не более двух раз в сроки, определяемые кадетской школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.4 Учитель, преподающий предмет в классе и осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, имеет право:

— разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

— проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;

— давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.5 Учитель в ходе аттестации не имеет права:

— использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

— использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора кадетской школы;

— оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.6 Родители (законные представители) ребенка имеют право:



СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 14 из 18
----------	--	-----------------------------

— знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

— обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

#### 6.7 Родители (законные представители) обязаны:

— соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

— корректно и вежливо относиться к педагогическим работникам кадетской школы, участвующим в промежуточной аттестации их ребёнка;

— вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

— оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.8 В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация кадетской школы:

— организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

— доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

— формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

— организует экспертизу аттестационного материала;

— организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.



СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы « Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 15 из 18
----------	---	-----------------------------

6.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета кадетской школы.

6.10 Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, распоряжением директора создается комиссия из трех человек, которая в письменной форме в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.11 В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года классный руководитель обязан письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета кадетской школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по учебной работе.

## **7 Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

7.1 Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые оценки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за три дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

7.2 Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического

СМК ДГТУ	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кадетской школы «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Редакция 2 стр. 16 из 18
----------	--	-----------------------------

совета об условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации или переводе в иное образовательное учреждение. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

7.3 Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах кадетской школы в течение учебного года.



