

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 19.12.2021 17:30:11
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2877b97e87139b1a7d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Колледж экономики, управления и права

УТВЕРЖДАЮ


Директор колледжа
В.И. Мигаль
личная подпись

30 июня 2021 г.

Рег. № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине ОП.16 Устройство и функционирование информационной системы

По специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Форма и срок освоения ППССЗ: очная, 3г. 10 мес. нормативный

Максимальное количество учебных часов – 132 час.

Всего аудиторных занятий – 88 час.

Из них в семестре: 88 час. - _ час.

Лекции – 44 час. - _ час.

Практические занятия – 44 час. - _ час.

Курсовое проектирование -

Консультации - 5 час. - _ час.

Контрольные работы - _ час. - _ час.

Всего часов на самостоятельную работу студента– 39 час.

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен – ___ - ___ семестр

Зачет – ___ - ___ семестр

Дифференцированный зачет- ___ - семестр

Форма контроля – контрольная работа - ___ 6 ___ семестр

Адреса электронной версии программы _____

Ростов-на-Дону
2021

Лист согласования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО)
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Разработчик(и):
Преподаватель


личная подпись

Р.В. Шинаиков

30 июня 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии «09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)» и «09.02.04 Информационные системы (по отраслям)»

Протокол № 8 от 30 июня 2021 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии


личная подпись

С.В. Шинаикова

30 июня 2021 г.

Рецензенты:

КЭУП ДГТУ
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Л.А. Белас
(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР


личная подпись

Т. Е. Шепелева

30 июня 2021 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП: ОП.16

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:****3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК6: Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации****Знать:****Уметь:****Владеть:****ОК9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 1.4: Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.****Знать:****Уметь:****Владеть:**

ПК 2.1: Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК 2.3: Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК 3.1: Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 процессы жизненного цикла (ЖЦ) информационной системы;
3.1.2 модели ЖЦ информационной системы;
3.1.3 методы проектирования информационных систем.
3.2 Уметь:
3.2.1 выделять жизненные циклы проектирования информационной системы;
3.2.2 создавать объекты баз данных в MS Access;
3.2.3 формировать и настраивать схему базы данных.

4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие сведения об информационных системах						
1.1	Введение /Лек/	6	2	ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.2	Общая характеристика ИС /Лек/	6	14	ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.3	Общая характеристика ИС /Пр/	6	8	ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.4	Общая характеристика ИС /Ср/	6	6	ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			

1.5	Использование ИС в ре-инжиниринге бизнес-процессов /Лек/	6	6	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.6	Использование ИС в ре-инжиниринге бизнес-процессов /Пр/	6	8	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.7	Использование ИС в ре-инжиниринге бизнес-процессов /Ср/	6	8	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
1.8	Консультация по разработке структуры базы данных /Конс/	6	3	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
Раздел 2. Теоретические основы проектирования ИС							
2.1	Жизненный цикл ИС /Лек/	6	6	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.2	Жизненный цикл ИС /Пр/	6	4	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.3	Жизненный цикл ИС /Ср/	6	8	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.4	Основные понятия техно-логии проектирования ИС /Лек/	6	4	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			

2.5	Основные понятия техно-логии проектирования ИС /Пр/	6	6	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.6	Основные понятия техно-логии проектирования ИС /Ср/	6	8	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.7	Консультация по выполнению индивидуального задания /Конс/	6	2	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.8	Организация труда при разработке ИС и оценка необходимых ресурсов для реализации проекта /Лек/	6	10	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.9	Организация труда при разработке ИС и оценка необходимых ресурсов для реализации проекта /Пр/	6	18	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.10	Организация труда при разработке ИС и оценка необходимых ресурсов для реализации проекта /Ср/	6	9	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			
2.11	Выполнение контрольной работы /Лек/	6	2	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.3.1 Перечень программного обеспечения****6.3.2 Перечень информационных справочных систем****7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Реализация программы предполагает наличие учебной лаборатории обработки информации отраслевой направленности;
7.2	
7.3	Оборудование учебной лаборатории и рабочих мест:
7.4	- посадочные места по количеству студентов;
7.5	- рабочее место преподавателя;
7.6	- учебная доска;
7.7	- комплект учебно-методической документации;
7.8	- сборники задач, тестовых заданий.
7.9	Технические средства обучения:
7.10	- компьютер;
7.11	- мультимедийный проектор.
7.12	Лицензионное программное обеспечение: MS Windows10, MS Office, MS Access.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)