
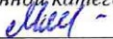






Программу составил(и):

Преподаватель высшей квалификационной категории АТК Детистова И.А.   
Преподаватель АТК Малецкая М.С. 

Рецензент(ы):

Директор магазина ООО «КАРИ», г. Ростов-на-Дону Белоусова Т.А.   
Преподаватель высшей квалификационной категории АТК, Олейник Г.И. 

Рабочая программа дисциплины

**Основы предпринимательской деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02  
Продавец, контролер-кассир. (приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 723)

составлена на основании учебного плана:

38.01.02 Продавец, контролер-кассир


утвержденного Учёным советом университета от «23» 11 2022 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета

**Авиационно-технологического колледжа**

Протокол от 29.10. 2022 г. № 2

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Директор АТК Зибров В.А. 

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

1.1	Формирование у обучающихся углубленных знаний, умений и навыков по планированию и анализу бизнеса, развитие предпринимательских способностей.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	ОП.06
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Организация и технология розничной торговли
2.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Продажа непродовольственных товаров
2.2.2	Продажа продовольственных товаров
2.2.3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3: Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4: Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6: Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ПК 1.4: Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
ПК 2.6: Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7: Изучать спрос покупателей
ПК 3.2: Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.5: Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ЛР 1: Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 12: Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13: Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14: Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15: Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16: Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу
ЛР 17: Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

<b>ЛР 18: Стрессоустойчивый, коммуникабельный</b>	
<b>ЛР 19: Способный к личностному самоопределению, умеющий ставить цели и жизненные планы</b>	
<b>ЛР 20: Владеющий навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире</b>	
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;
3.1.2	систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;
3.1.3	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; использовать - информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.1.4	знать нормы корпоративной культуры и этики; использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;
3.1.5	основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
3.1.6	сущности и виды ответственности предпринимателя последствия признания сделки недействительной;
3.1.7	гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; особенности правового положения недвижимого имущества; основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
3.1.8	основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;
3.1.9	основной характеристики расчетных и кредитных отношений;
3.1.10	претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность, определять признаки предпринимательской деятельности;
3.2.2	определять организационно-правовые формы организаций; оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;
3.2.3	организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; использовать на практике полученные знания; осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
3.2.4	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; создавать и поддерживать высокую организационную культуру
3.2.5	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права
3.2.6	анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид
3.2.7	определять вид гражданско-правового договора; обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности
3.2.8	умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);
3.2.9	определять нормативную базу, регулиующую предпринимательскую деятельность отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;

#### 4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Общая характеристика предпринимательства</b>						
1.1	Сущность и функции предпринимательства /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 3 ОК 5 ОК 6 ПК 2.6 ПК 2.7 ЛР 13 ЛР 18	Э1 Э2 Э3 Э4		

1.2	Виды предпринимательской деятельности. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 3.5 ЛР 1 ЛР 2	Э1 Э2 Э3 Э4		
1.3	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России». /Пр/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 3.2 ПК 3.5 ЛР 3 ЛР 4	Э1 Э2 Э3 Э4	2	разбор конкретных ситуаций
1.4	Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности. /Ср/ /Ср/	2	4	ОК 1 ОК 3 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.2 ЛР 1 ЛР 2	Э1 Э2 Э3 Э4		презентация
1.5	Концепция и родовые признаки бизнеса /Ср/	2	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ЛР 14 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 20	Э1 Э2 Э3 Э4		доклад
<b>Раздел 2. Раздел 2. Основные элементы бизнес - планирования</b>							
2.1	Понятие бизнес планирования и его роль в предпринимательстве /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ПК 2.7 ПК 3.5 ЛР 7 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 16 ЛР 17	Э1 Э2 Э3 Э4		
2.2	Классификация и структура бизнес плана /Ср/	2	4	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.6 ПК 3.5 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Э1 Э2 Э3 Э4		презентация
2.3	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.7 ПК 3.5 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 17 ЛР 20	Э1 Э2 Э3 Э4		
2.4	Резюме в бизнес плане. Описание предприятия и отрасли. /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 2.7 ЛР 1 ЛР 4 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Э1 Э2 Э3 Э4		
2.5	Описание предприятия и отрасли. /Пр/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.6 ПК 3.5 ЛР 3 ЛР 17	Э1 Э2	2	разбор конкретных ситуаций
2.6	Описание продукции (услуг). Маркетинг и сбыт продукции (услуг) /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.7 ЛР 1 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 17	Э1 Э2 Э3 Э4		
2.7	Описание продукции (услуг) /Пр/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 2.7 ПК 3.5 ЛР 2 ЛР 9 ЛР 17	Э1 Э2 Э3 Э4	2	разбор конкретных ситуаций

2.8	Составление плана маркетинга /Пр/	2	2	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.6 ПК 3.5 ЛР 17	Э1 Э2 Э3 Э4	2	разбор конкретных ситуаций
2.9	Финансовый план /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 2.7 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18	Э1 Э2 Э3 Э4		
2.10	Составление финансового плана /Пр/ /Пр/	2	2	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 2.7 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 17 ЛР 18	Э1 Э2 Э3 Э4	2	практическая подготовка разбор конкретных ситуаций
2.11	Составление организационного плана и производственного плана /Ср/ /Ср/	2	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 2.7 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 12 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18	Э1 Э2 Э3 Э4		доклад
2.12	Письменный опрос /Лек/	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 3.2 ПК 3.5 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Э1 Э2 Э3 Э4		

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1 Основная литература

Э1	Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5 -91134-857-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1780132">https://znanium.com/catalog/product/1780132</a>	ЭБС
----	--	-----

##### 6.1.2 Дополнительная литература

Э2	Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/491909">https://urait.ru/bcode/491909</a>	ЭБС
----	---	-----

Э3	Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492915">https://urait.ru/bcode/492915</a>	ЭБС
----	---	-----

Э4	Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493308">https://urait.ru/bcode/493308</a>	ЭБС
----	---	-----

<b>6.2. Перечень информационных технологий</b>	
<b>6.2.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.2.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО);
6.2.1.2	Microsoft Office (лицензионное ПО)
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.2.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a>
6.2.2.2	ЭБС издательства «Лань» - <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.2.2.3	ЭБС IPRbooks - <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
6.2.2.4	ЭБС «Znanium.com» - <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
6.2.2.5	ЭБС Юрайт - <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
6.2.2.6	ЭБС «Руконт» <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a>
6.2.2.7	ЭБС «Консультант студента» <a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
6.2.2.8	База электронных учебно-методических материалов ДГТУ <a href="https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy">https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy</a>
6.2.2.9	Справочная правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.2.2.10	Информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России» <a href="https://xn--e1aaougdegv4f.xn--80aswg/normy-pravila-standarty-i-zakonodatelstvo-rossii">https://xn--e1aaougdegv4f.xn--80aswg/normy-pravila-standarty-i-zakonodatelstvo-rossii</a>
6.2.2.11	Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> .

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
7.1	Кабинет «Основы предпринимательской деятельности». Место преподавателя, столы ученические, стулья ученические, доска меловая, шкафы, тумба, сейф. Оборудование и технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок), персональные компьютеры. Презентационный материал, плакаты.
7.2	Кабинет «Информатики». Место преподавателя, столы ученические, стулья ученические, доска аудиторная, шкафы. Оборудование и технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок), персональный компьютер. Презентационный материал, плакаты. В аудитории предусмотрены места для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья располагаются в доступной для них зоне, обеспечивают полноценное восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. С помощью установленной компьютерной техники из аудиторий может осуществляться доступ к информационным системам и телекоммуникационным сетям (Интернет). Компьютерная техника оснащена операционной системой с функциями использования специальных возможностей для лиц с ОВЗ и/или инвалидностью (экранная лупа, экранная клавиатура, настройка высокой контрастности, экранный диктор). Места обслуживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья располагаются на минимальных расстояниях от эвакуационных выходов из помещений.
7.3	Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду. Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.
7.4	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду. Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Прилагаются.	