

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 26.09.2023 13:15:24
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиНО

С.В. Пономарева
2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

ОП.06 Основы предпринимательской деятельности

образовательной программы

по профессии среднего профессионального образования



38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Ростов-на-Дону
2022 г.


Лист согласования

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

Разработчик(и):

Преподаватель высшей квалификационной категории Авиационно-технологического колледжа  И.А. Детистова
Преподаватель Авиационно-технологического колледжа  М.С. Малецкая

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии «Экономика и управление» Авиационно-технологического колледжа
Протокол № 2 от «24» 10 2022 г.

Председатель цикловой комиссии  А.Ю. Коротенко
«24» 10 2022 г.

Согласовано:

Рецензенты:

ООО «КАРИ»,
г. Ростов-на-Дону
(место работы)

директор магазина
(занимаемая должность)

Т.А. Белоусова
(инициалы, фамилия)

Авиационный колледж
ДГТУ
(место работы)

преподаватель высшей
квалификационной категории
(занимаемая должность)

Г.И. Олейник
(инициалы, фамилия)

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1 Область применения фонда оценочных средств	4
1.2 Требования к результатам освоения дисциплины	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.	7
2.1 Показатели оценки результатов обучения.	7
3. Фонд оценочных средств.	8
3.1. Текущий контроль успеваемости.	8
3.2 Промежуточная аттестация	13
	10

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, учебного плана и рабочей программой дисциплины ОП.06 Основы предпринимательской деятельности.

Фонд оценочных средств предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (ОП) по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. ФОС включает в себя контрольно-оценочные материалы, которые позволяют оценить общие и профессиональные компетенции, умения, знания.

Дисциплина, в соответствии с учебным планом, изучается на первом курсе во втором семестре и завершается письменным опросом.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 16. Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу.

ЛР 17. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 18. Стрессоустойчивый, коммуникабельный.

ЛР 19. Способный к личностному самоопределению, умеющий ставить цели и жизненные планы.

ЛР 20. Владеющий навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

31- применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;

32- систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;

33- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; знать нормы корпоративной культуры и этики; использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;

34- основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;

35- сущности и виды ответственности предпринимателя последствия признания сделки недействительной;

36- гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; особенности правового положения недвижимого имущества; основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;

37- основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;

38- основные характеристики расчетных и кредитных отношений;

39- претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

Уметь:

У1- определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность, определять признаки предпринимательской деятельности ;

У2- определять организационно-правовые формы организаций; оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;

У3- организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; использовать на практике полученные знания; осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;

У4- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; создавать и поддерживать высокую организационную культуру;

У5- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права);

У6- анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;

У7- определять вид гражданско-правового договора; определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;

У8- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.

2.1 Показатели оценки результатов обучения.

Основные показатели и критерии оценки результата сформированности компетенций и результата обучения представлены в таблице 1.

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
ОК1-ОК3, ОК 5 ОК6 ПК 2.6 ПК 2.7 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 18	воспроизведение: базовых теоретических знаний значимости своей будущей профессии, цели и методы при решении профессиональных задач; особенностей профессиональной деятельности; содержания и назначение важнейших правовых и законодательных актов, место и роль профессии в структуре организации	рассуждать о социальной значимости своей будущей профессии; использовать принципы теоретического мышления; рационально планировать и организовывать деятельность своей будущей профессии; применять полученные знания в профессии, анализировать ситуации и использовать в практической деятельности нормативные документы; владеть: навыками определения социальной значимости профессии; владеть принципами теоретического мышления в профессиональной деятельности; анализировать и принимать самостоятельно решения, как в стандартных так и нестандартных ситуациях	устный опрос (вопросы для обсуждения), доклад, презентация, практическая работа (разбор конкретных ситуаций)	письменный опрос
ОК 4 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 3.5 ЛР 1 ЛР 2 ЛР12-15	анализ справочной информации о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;	проводить анализ справочной информации о правовом положении объектов предпринимательской деятельности		
ОК5 ПК 1.4 ПК 3.2 ПК 3.5 ЛР 3 ЛР 4	знать приемы организации работы по осуществлению устной и письменной коммуникации на государственном языке; Анализ текста нормативно-правовых источников	владеть опытом работы по осуществлению устной и письменной коммуникации на государственном языке; проводить анализ текста нормативно-правовых источников		
ОК 6 ПК 2.6 ПК 3.2 ЛР 1 ЛР 2	принципы делового общения	руководствоваться принципами профессиональной этики при взаимодействии с клиентами, коллегами и руководством.		
ПК 1.4 ОК 1-ОК 5 ПК 3.5 ЛР 17	факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; правила охраны труда назначение и классификацию	производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп.		

	систем защиты товаров, порядок их использования.			
ПК 2.6 ОК1-ОК4 ПК 3.5 ПК 2.6 ЛР 19 ЛР 20	показатели качества различных групп продовольственных товаров.	создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов.		
ПК 2.7 ЛР 14 ПК 3.5 ЛР 17 ЛР 20	виды покупательского спроса.	разрабатывать анкеты по изучению покупательского спроса.		
ПК 3.2 ПК 3.5 ПК 2.6 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 1 ПК1.4	правила расчетов и обслуживания покупателей; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета.	распознавать платежеспособность государственных денежных знаков.		
31-39	воспроизведение структуры и функций бизнес-планов; требований инвесторов к разработке бизнес-планов; методики бизнес планирования; базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ по бизнес планированию; использование вычислительной техники для обработки плановой информации; формулирование цели создания конкретного собственного дела;	выбирает способы познания в процессе работы с разными информационными источниками, демонстрирует понимание роли, структуры, функций бизнес плана; демонстрирует полный и точный подбор и изложение материала; обоснует собственную точку зрения.		
У1- У8	формулирование социально-экономической сущности предпринимательства, функций предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела, обоснование выбора сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела.	владеет основами сущности предпринимательства; использует различные способы и методы познавательной деятельности; разбирается в организационно-правовых формах предприятия, владеет различными коммуникативными технологиями, которые применяет в профессиональной деятельности		

3. Фонд оценочных средств.

3.1. Текущий контроль успеваемости.

Текущий контроль проводится с целью установления соответствия достижений, обучающихся требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций, обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации

самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по дисциплине.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Практическая работа (разбор конкретных ситуаций)	Средство для проверки умений применять полученные знания по освоенной теме дисциплины. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений обучающихся	Контрольные задания по темам дисциплины
2	Вопросы для обсуждения (собеседования) на занятиях	Вопросы для обсуждения, необходимые для контроля усвоения теоретических знаний. Используется при проведении фронтального опроса по темам дисциплины.	Перечень вопросов для обсуждения по темам дисциплины
3	Доклад	Один из видов монологической речи, развернутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных, содержимое которых представляет информацию и отражает суть поставленного вопроса. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Темы докладов
4	Презентация	Это творческое изложение материала по определённой теме. Цель презентации – донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Позволяет оценить умение применять цифровые и мультимедийные технологии.	Темы презентаций

Критерии и шкалы оценивания в результате изучения дисциплины при проведении текущего контроля.

Шкалы оценивания	Критерии оценивания письменных, комбинированных и устных заданий (за исключением тестовых заданий)
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на все дополнительные вопросы
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала, умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на большинство дополнительных

	вопросов.
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала, умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

3.1.1. ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА (демонстрационный вариант)

Задача 1. Предприятие производит продукт X. Величина условно-постоянных затрат составляет $F=200$ млн руб. в год. Максимально возможный объем производства продукта X составляет 1 000 единиц в год. Для простоты предположим, что не существует временного лага между производством и реализацией продукции. Цена единицы продукции составляет $P=750$ тыс. руб. Условно-переменные затраты составляют $C=250$ тыс. руб. на единицу продукции. Определить действие операционного рычага, построить график безубыточности.

Задача 2. Определить, сколько нужно вложить средств в инвестирование проекта в настоящее время, чтобы через 7 лет иметь 35 000 ден. ед. при 10%-ной норме доходности инвестиций.

Задача 3. Коммерческая организация планирует через два года приобрести помещение под офис и склад. Эксперты оценивают будущую стоимость недвижимости в размере 28 млн руб. По банковским депозитным счетам установлены ставки в размере 22% с ежегодным начислением процентов и 20% с ежеквартальным начислением процентов. Определить, какую сумму необходимо поместить на банковский депозитный счет, чтобы через два года получить достаточную сумму для покупки недвижимости.

Задача 4. Руководство фирмы намеревается вкладывать деньги в производство новой продукции с ожидаемой суммой поступлений в размере 116 млн руб. через 4 года. Для обеспечения производства потребуются среднегодовые затраты без амортизационных отчислений в сумме с налогами и платежами, отнесенными на финансовые результаты, и налогом на прибыль 5 млн руб. Капитальные вложения в сумме за весь период инвестирования составляют 60 млн руб. Норма дисконта определена в размере 11% в год. Рассчитать чистый доход от проекта за 4 года.

Задача 5. Рассчитать индекс дисконтированной доходности, если чистый дисконтированный эффект ожидаемого ИП равен 23,71 млн руб. Срок эксплуатации инвестиций рассчитан на 4 года. Ожидаемая сумма поступлений от проекта равна 116 млн руб. через 4 года. Общие затраты за весь период эксплуатации инвестиций составят 20 млн руб. Капитальные вложения в сумме за весь период инвестирования равны 60 млн руб. Норма дисконта определена в размере 11% в год.

Критерии оценки практических работ

Оценка «5» – работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студент работал полностью самостоятельно, без замечаний. Работа оформлена аккуратно.

Оценка «4» – работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя. Работа оформлена аккуратно.

Оценка «3» – работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы.

Оценка «2» – допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые обучающиеся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена. Обнаружено плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.

3.1.2 Вопросы для обсуждения (собеседования) на занятиях

Тема 2.1 Понятие бизнес планирования и его роль в предпринимательстве.

- 1 Что такое бизнес-план и его роль?
- 2 Назовите задачи бизнес-планирования.
- 3 Перечислите функции и принципы бизнес-планирования.
- 4 Какую информацию должен содержать бизнес-план.

Тема 2.3 Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

1. Дайте определение к понятию «финансы предприятия».
2. Перечислите составляющие финансовой системы Российской Федерации.
3. Какие инструменты регулирования финансов предприятия Вам известны?
4. Дайте характеристику основных принципов организации финансовой деятельности предприятия.
5. Какие составляющие финансового механизма предприятия Вам известны?
6. Дайте характеристику основных функций финансов предприятия.
7. Какие источники поступления финансов предприятия Вам известны?
8. По каким направлениям осуществляется использование финансовых средств предприятия?
9. Каким образом формируется прибыль предприятия и налог на добавленную стоимость?
10. Что включает в себя управление финансами предприятия?

Критерии оценки при собеседовании:

Оценка 5 «отлично»	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты;
Оценка 4 «хорошо»	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты;
Оценка 3 «удовлетворительно»	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления;
Оценка 2 «неудовлетворительно»	выставляется студенту, если он не владеет перечисленными навыками

3.1.3 Подготовка докладов

Темы:

1. Концепция и родовые признаки бизнеса.
2. Составление организационного плана и производственного плана.

Критерии оценивания доклада (сообщения)

Оценка 5 – ставится, если выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к работе и её защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к работе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

3.1.4 Разработка презентаций

Рекомендуемые темы презентаций:

1. Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности.
2. Классификация и структура бизнес плана.

Критерии оценки презентации

I. Дизайн и мультимедиа-эффекты			
Оценка 2	Оценка 3	Оценка 4	Оценка 5
<ul style="list-style-type: none"> - Цвет фона не соответствует цвету текста. - Использовано более 5 цветов шрифта. - Каждая страница имеет свой стиль оформления. - Гиперссылки не выделены. - Анимация отсутствует (или же презентация перегружена анимацией). - Звуковой фон не соответствует единой концепции, носит отвлекающий характер. - Слишком мелкий шрифт (соответственно, объём информации 	<ul style="list-style-type: none"> - Цвет фона плохо соответствует цвету текста - Использовано более 4 цветов шрифта - Некоторые страницы имеют свой стиль оформления - Гиперссылки выделены - Анимация дозирована - Звуковой фон не соответствует единой концепции, но не носит отвлекающий характер - Размер шрифта средний (соответственно, объём информации слишком большой — кадр несколько перегружен) информацией 	<ul style="list-style-type: none"> - Цвет фона хорошо соответствует цвету текста, всё можно прочесть - Использовано 3 цвета шрифта - 1-2 страницы имеют свой стиль оформления, отличный от общего - Гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра - Анимация присутствует только в тех местах, где она уместна - Звуковой фон соответствует единой концепции и привлекает внимание зрителей в нужных местах именно к 	<ul style="list-style-type: none"> - Цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается - Использовано 3 цвета шрифта - Все страницы выдержаны в едином стиле - Гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра - Анимация присутствует только в тех местах, где она уместна и усиливает эффект восприятия текстовой части информации - Звуковой фон соответствует единой концепции и усиливает эффект

слишком велик — кадр перегружен). - Не работают отдельные ссылки.	- Ссылки работают	информации - Размер шрифта оптимальный - Все ссылки работают	восприятия текстовой части информации - Размер шрифта оптимальный - Все ссылки работают
II. Содержание			
Оценка 2	Оценка 3	Оценка 4	Оценка 5
- Содержание не является научным - Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) не соответствуют тексту - Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок - Наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами - Информация не представляется актуальной и современной - Ключевые слова в тексте не выделены	- Содержание включает в себя элементы научности - Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) в определенных случаях соответствуют тексту - Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки - Наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами - Информация является актуальной и современной - Ключевые слова в тексте чаще всего выделены	- Содержание в целом является научным - Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) соответствуют тексту - Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют - Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами - Информация является актуальной и современной - Ключевые слова в тексте выделены	- Содержание является строго научным - Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации - Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют - Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме - Информация является актуальной и современной

3.2 Промежуточная аттестация

Учебным планом профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир предусмотрена форма промежуточной аттестации по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» - другая форма (письменный опрос). Письменный опрос проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Письменный опрос проводится одновременно для всей учебной группы, путем выполнения заданий по вариантам.

Вопросы к письменному опросу

1. Сущность предпринимательской деятельности.
2. Развитие экономических взглядов на сущность предпринимательской прибыли.
3. Роль предпринимательства для общества и экономики.
4. Компетенции предпринимателя.
5. Предпринимательство как способ самозанятости.
6. Типы мотивации предпринимателя.
7. Субъекты малого предпринимательства как работодатели: условия, проблемы и пути развития.

8. Направления и формы государственной поддержки субъектов предпринимательства в России: современное состояние и среднесрочные перспективы.
9. Формирование и экономическое обоснование бизнес-идеи.
10. Классификация видов, целей и ключевых показателей эффективности бизнес-планов.
11. Достоинства и недостатки способов подготовки бизнес-плана.
12. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана.
13. Выбор организационно-правовой формы предпринимательства.
14. Пошаговый механизм регистрации юридического лица.
15. Общество с ограниченной ответственностью: порядок учреждения, преимущества и недостатки.
16. Индивидуальный предприниматель: порядок учреждения, преимущества и недостатки.
17. Вопрос ответственности за результаты деятельности при выборе организационно-правовой формы предпринимательства.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»	обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.