

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна  
Должность: Проректор по УР и НО  
Дата подписания: 20.09.2023 23:21:33  
Уникальный программный ключ:  
bb52f959411e64617566ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)  
АВИАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Авиацнон-  
технологического колледжа  
\_\_\_\_\_ В.А. Зибров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Методические указания  
по освоению дисциплины**  
ОП.03 «Основы экономики организации»  
Образовательной программы  
По специальности среднего профессионального образования  
22.02.06 Сварочное производство

Рассмотрены и рекомендованы для  
использования в учебном процессе на  
заседании цикловой комиссии  
Протокол № 3 от 01.03.2023

Составитель:  
Преподаватель  
Авиацнон-технологического колледжа

Шаманаева Е.А.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03  
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА: «Расчет дивидендов по акциям организации (предприятия)»

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета дивидендов по акциям организации (предприятия)

ЗАДАНИЯ:

1. Рассчитать дивиденды по акциям организации (предприятия). Расчеты произвести по действиям:

- определить номинальную цену акции;
- рассчитать дивиденды по всем привилегированным акциям;
- определить сумму прибыли к распределению между владельцами обыкновенных акций;
- определить дивиденд по обыкновенной акции.

СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ:

Методические рекомендации студентам по выполнению практической работы № 1

ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ – 2 часа

ЛИТЕРАТУРА:

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. —

М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/493154>

2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М,

2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.-

М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ:

1. Записать тему (название) практической работы, номер варианта, цель работы и задание.
2. Изучить и оформить исходные данные практического занятия.
3. Ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работы.
4. Произвести расчет дивидендов по акциям организации (предприятия).

ФОРМА ОТЧЕТА

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Исходные данные: переписывается условие задачи \_\_\_\_\_

Задание 1: \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

---

## ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ № 1

1. Дайте определение понятию предприятие, назовите признаки предприятия.
2. Что такое юридическое лицо, укажите признаки юридического лица.
3. Что такое предпринимательство?
4. Какие виды предпринимательства существуют?
5. В каких формах осуществляется предпринимательская деятельность?
6. Укажите классификацию организационно-правовых форм предприятий.
7. Какое хозяйственное общество называется акционерным?
8. Что такое акция? Каковы цели эмиссии акций?
9. Укажите виды акций, определите их различия по:
  - праву голоса
  - доходности
  - очередности выплаты дохода
  - источнику выплаты дохода
10. Назовите виды цен акций.
10. Что такое дивиденд?

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ № 1

1. Записать тему (название) практического занятия, цель работы и задания.
2. Изучить исходные данные практического занятия.
3. Ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работы.
4. Определить номинальную цену акции.
5. Рассчитать дивиденды по всем привилегированным акциям.
6. Определить сумму прибыли к распределению между владельцами обыкновенных акций.
10. Определить дивиденд по обыкновенной акции.

### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ:

Акционерное общество с уставным капиталом 2000000 рублей выпустило 90 обыкновенных и 10 привилегированных акций. По привилегированным акциям АО гарантирует получение дивиденда 25%.

За 2019 год чистая прибыль составила 770000 рублей. Собрание акционеров решило всю чистую прибыль направить на выплату дивидендов.

Определить: На получение какого дивиденда может рассчитывать владелец одной обыкновенной акции в 2020 году.

#### Долевые ценные бумаги

Акция – ценная бумага, удостоверяющая право ее владельца на долю в собственных средствах АО, на получение дохода от его деятельности (дивиденда) и, как правило, на участие в управлении этим обществом.

#### Цели эмиссии акций:

1. Создание (учреждение) АО и размещение акций среди его учредителей.
2. Увеличение размеров первоначального уставного капитала АО путем дополнительного выпуска акций.

Виды цен акций:

Уставный капитал АО состоит из номинальной стоимости акций, приобретенных акционерами.

1) номинальная цена – цена, указываемая на бланке акции. Определяется путем деления суммы уставного капитала на количество выпускаемых акций:  $Ц_n = \text{Уставный капитал} / \text{количество акций}$

2) рыночная цена - цена, по которой акция реализуется на рынке (биржевом или внебиржевом).

Первичный рынок акций – это размещение акций между акционерами. Вторичный (фондовый) – размещение акций на биржевом и внебиржевом рынке.

Дивиденд – доход, приносимый акцией; исчисляется как процент от номинала.  $Д \text{ руб} = (Ц_n * Д \%) / 100$

#### Виды акций

Характеристика	Привилегированные акции	Простые акции
Право голоса	Не дают	Дают
Доход	Фиксированный дивиденд	Колеблющийся дивиденд в зависимости от прибыли
Очередность выплаты дивиденда	В первую очередь	Во вторую очередь
Источник выплаты дохода	Чистая прибыль	Чистая прибыль

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

#### ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03

#### ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА: «Расчет длительности производственного цикла»

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета длительности производственного цикла

при различных видах движения предметов труда.

**СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ:** Методические рекомендации студентам по практическому занятию № 2

**ЗАДАНИЕ:** Рассчитать длительность производственного цикла при различных видах движения предметов труда.

**СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ:** Методические рекомендации (указания) студентам по выполнению практического занятия № 2

**ВРЕМЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ** – 2 часа

**ЛИТЕРАТУРА:**

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. —

М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/493154>

2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М,

2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.-

М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

#### ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ:

1. Записать тему (название) практического занятия, номер варианта, цель занятия и задание.

2. Оформить исходные данные по заданному варианту, используя данные Приложения 1, 2.

3. Ознакомиться с методическими указаниями по практическому занятию.

4. Используя данные таблицы № 1 и 2 (Приложение) рассчитать:

- длительность производственного цикла при условии, что вид движения предметов труда:

а) последовательный;

б) параллельный;

в) параллельно-последовательный.

Размер транспортной партии принять равным 1.

5. Начертить графики производственного цикла при различных видах движения предметов труда.

6. Провести анализ и сделать вывод об использовании видов сочетания операций.

#### ФОРМА ОТЧЕТА

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Исходные данные: переписывается условие задачи \_\_\_\_\_

Задание 1: \_\_\_\_\_

Задание 2: \_\_\_\_\_

Задание 3: \_\_\_\_\_

Задание 4: \_\_\_\_\_

Задание 5: \_\_\_\_\_

Задание 6: \_\_\_\_\_

#### ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ

---

---

## ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 2

1. Дайте определение рабочему месту и производственному участку.
2. Что такое цех? Назовите виды цехов.
3. Какие цеха относятся к основным?
4. Кто такой бригадир, мастер / начальник участка, начальник цеха.
5. Дайте определение производственному процессу и операции.
6. Назовите принципы рациональной организации производственного процесса.
7. Дайте определение производственному циклу, охарактеризуйте его структуру.
8. Что такое длительность производственного цикла.
9. Чем определяется длительность производственного цикла.
10. Назовите виды движения предметов труда (сочетания операций), охарактеризуйте их.

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 2

Производственный цикл – один из важнейших технико – экономических показателей. На его основе рассчитываются производственные мощности предприятия и его подразделений, устанавливаются сроки запуска изделия с учетом сроков его выпуска, определяется объем незавершенного производства.

Длительность производственного цикла зависит от сложности и трудоемкости изготовления продукции, уровня техники и технологии, механизации и автоматизации основных и вспомогательных операций, режима работы предприятия, организации бесперебойного обеспечения рабочих мест материалами и полуфабрикатами, а также всем необходимым для нормальной работы (энергия, инструменты, приспособления и т.п.).

Длительность производственного цикла в значительной степени определяется видом сочетания операций и порядком передачи предмета труда от одного рабочего места к другому.

Существуют три вида сочетания операций:

- последовательный,
- параллельный;
- параллельно-последовательный.

1. При последовательном движении обработка партии деталей на каждой последующей операции начинается после окончания обработки всей партии на предыдущей операции.

Длительность производственного цикла при последовательном сочетании операций рассчитывается по формуле:

$$T_{ц(посл)} = n \sum_{i=1}^m t_i ,$$

где n - число деталей в партии;

m- число операций обработки деталей;

$t$  - время выполнения каждой операции, мин.

2. При параллельном движении передача деталей на последующую операцию осуществляется поштучно или транспортной партией сразу после обработки на предыдущей операции.

Длительность производственного цикла при параллельном сочетании операций рассчитывается по формуле:

$$T_{ц(пар)} = P \sum_{i=1}^m t_i + (n - P)t_{\max},$$

где  $P$  - размер транспортной партии;

$t_{\max}$  - время выполнения наиболее продолжительной операции, мин.

При параллельном порядке выполнения операций обеспечивается наиболее короткий производственный цикл. Однако на отдельных операциях из-за их неодинаковой продолжительности возникают простои рабочих и оборудования. Т.о. параллельный вид движения предметов труда не всегда является рациональным. В этом случае более эффективным может быть параллельно-последовательное сочетание операций.

3. При параллельно-последовательном виде движения деталей с операции на операцию они передаются транспортными партиями или поштучно. При этом происходит частичное совмещение времени выполнения смежных операций и вся партия обрабатывается на каждой операции без перерывов.

При таком сочетании операций продолжительность производственного цикла больше, чем при параллельном, но гораздо меньше, чем при последовательном.

Длительность параллельно-последовательного движения предметов труда определяется по формуле:

$$T_{ц(пар-посл)} = T_{ц(посл)} - \sum_{i=1}^{m-1} t_i,$$

где  $\sum_{i=1}^{m-1} t_i$  - суммарная экономия времени по сравнению с последовательным видом

движения за счет частичного перекрытия времени выполнения каждой пары смежных операций.

Сокращение длительности производственного цикла – один из важнейших источников интенсификации и повышения эффективности производства на предприятиях. Чем быстрее совершается производственный процесс (т.е. меньше длительность производственного цикла), тем лучше используется производственный потенциал предприятия, выше производительность труда, ниже себестоимость продукции.

Приложение 1

ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Таблица 1 – Производственный цикл

№ операции	Операция	Ед. измер. (шт., мин.)
1.	Фрезерование торца	1,09
2.	Предварительная обточка	3,12
3.	Обточка конуса	1,12
4.	Окончательная обточка	3,95
5.	Нарезание шлицев	4,14
6.	Предварительное шлифование	1,72
7.	Фрезерование резьбы	1,12
8.	Промывка	1,11
9.	Контроль	1,1

Таблица 2 - Варианты

вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Размер партии, шт	2000	1800	500	400	320	2900	5000	1400	1000	25000
<b>вариант</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
размер партии, шт	280	900	670	480	1720	1500	1200	1900	2600	2200
<b>вариант</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
Размер партии, шт	2800	1600	8000	190	720	2100	330	420	550	600

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3  
 ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03  
 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА: «Расчет амортизационных отчислений различными способами»

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета амортизационных отчислений различными способами

СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ: Методические рекомендации студентам по практическому занятию № 3

ЗАДАНИЕ:

1) Произвести начисление амортизации 4 способами, при этом определить:

- годовую величину амортизационных отчислений;
- накопительную амортизацию;
- величину остаточной стоимости по годам.

2) Сравнить величину амортизационных отчислений по годам по каждому способу амортизации.



СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ: Методические рекомендации (указания) студентам по выполнению практического занятия № 3

ВРЕМЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ – 2 часа

ЛИТЕРАТУРА:

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. —

М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/493154>

2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.-

М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

### ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ:

1. Записать тему (название) практического занятия, цель занятия и задание.
2. Оформить исходные данные (условия задачи) практического занятия № 3 (Приложение 1).
3. Ознакомиться с методическими указаниями по практическому занятию.
4. На основе исходных данных рассчитать:
  - 4.1 Начисление амортизации линейным способом (Таблица 1);
  - 4.2 Начисление амортизации способом уменьшаемого остатка (Таблица 2);
  - 4.3 Начисление амортизации способом суммы чисел лет срока полезного использования (Таблица 3);
  - 4.4 Начисление амортизации способом списания стоимости пропорционально объему выпуска продукции (Таблица 4).
5. Сравнить величину амортизационных отчислений по годам по каждому способу амортизации (Таблица 5).

### ФОРМА ОТЧЕТА

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Исходные данные: переписывается условие задачи (Приложение 1).

Задание 1: \_\_\_\_\_

Задание 2: \_\_\_\_\_

Задание 3: \_\_\_\_\_

Задание 4: \_\_\_\_\_

Задание 5: \_\_\_\_\_

### ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 3

1. Уставный капитал предприятия. Минимальный размер уставного капитала.
2. Роль уставного капитала.
3. Имущество предприятия.
4. Понятие основных средств предприятия (организации).
5. Характеристика Основных производственных средств.
6. Нематериальные активы предприятия (организации).

7. Виды стоимости основных средств предприятия. Понятие первоначальной стоимости основных средств.
8. Восстановительная, остаточная, ликвидационная стоимость основных средств предприятия (организации).
9. Понятие амортизации основных средств предприятия (организации).
10. Годовая норма амортизации, амортизационные фонды.
11. Охарактеризовать начисление амортизации линейным способом.
12. Охарактеризовать начисление амортизации способом уменьшаемого остатка.
13. Охарактеризовать начисление амортизации способом суммы чисел лет срока полезного использования.
14. Охарактеризовать начисление амортизации способом списания стоимости пропорционально объему выпуска продукции.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 3

### Приложение 1

Первоначальная стоимость оборудования составляет 135 тыс. рублей. В способе уменьшаемого остатка коэффициент ускорения равен 2, начисление амортизации производится за 5 лет. Предполагаемый объем продукции за весь срок полезного использования оборудования составляет 61800 единиц. Фактический объем продукции за каждый год, соответственно - 12000, 18200, 6500, 19800, 5300 единиц продукции.

- 1) Произвести начисление амортизации 4 способами, при этом определить:
  - годовую величину амортизационных отчислений; накопительную амортизацию; величину остаточной стоимости по годам.
- 2) Сравнить величину амортизационных отчислений по годам по каждому способу амортизации.

Таблица 1 - Начисление амортизации линейным способом

Год эксплуатации	Сп (первоначальная стоимость ОС)	На (норма амортиз) $H_a = \frac{100\%}{T}$	Аг (годовая амортизация) $A_z$ $= \frac{C_n * H_a}{100\%}$	Ат (накопительная амортизация, износ) $A_t = A_z + Atn$	Со (остаточная стоимость основного средства) $C_o = C_n - A_t$
1	135000	20 %	27000	27000	108000
2					
3					
4					
5					0

Таблица 2 - Начисление амортизации способом уменьшаемого остатка

Год экспл	Сп ОС	На (норма амортиз) $H_a = \frac{100\%}{T}$	Коэф ускорен амортиз ОС	Аг (годовая амортизация) $A_z = \frac{C_o \cdot H_a \cdot K_{ук}}{100\%}$	Ат (накопительная амортизац, износ)	Со (остаточная стоимость ОС) $C_o = C_n - A_t$
1	135000	20 %	2,0	$A_z = \frac{135000 \cdot 20 \cdot 2}{100\%} = 54000$	54000	81000
2						
3						
4						
5						

Таблица 3 - Начисление амортизации способом суммы чисел лет срока полезного использования

Год экспл	Сп (первоначальная стоим ОС)	$T_{max}$	$A_z = C_n \cdot \frac{T_{max}}{\sum ПНГ}$	Ат(накоп амор, износ)	Со (остаточная стоимость ОС) $C_o = C_n - A_t$
1	135000	5	$135000 \cdot \frac{5}{15} = 45000$	45000	90000
2					
3					
4					
5					0

$$\sum ПНГ = 1 + 2 + 3 + 4 + 5 = 15$$

Таблица 4 - Начисление амортизации способом списания стоимости пропорционально объему выпуска продукции

Год эксплуатации	Сп (первоначальная стоимость ОС)	Оф – объем прод в отчет периоде	Аг (годовая амортизация)	Ат (накоп амортизация, износ)	Со (остат стоим ОС) $C_o = C_n - A_t$
1	135000	120000	26213,5	26213,5	108786
					0

$$A_z = Of \cdot \frac{C_n}{On}, \text{ где } Of, On -$$

соответственно, фактический объем продукции в отчетном периоде и предполагаемый объем продукции за весь срок полезного использования.

Таблица 5 - Сравнение по годам расчета амортизационных отчислений, произведенных различными способами

Год эксплуатации	1 способ	2 способ	3 способ	4 способ
1				
2				
3				
4				
5				

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03  
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА: «Расчет производственных ресурсов предприятия и анализ показателей их использования»

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета показателей эффективности использования основных средств (основных фондов), оборотных средств, амортизационных отчислений и показателей работы оборудования в течение отчетного периода. Расчет выполняется по плану и по отчету.

ЗАДАНИЯ:

1. Определить процент выполнения плана по товарной продукции.
2. Рассчитать среднегодовую стоимость основных средств предприятия.
3. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств (фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность труда).
4. Рассчитать годовые амортизационные отчисления на предприятии и сделать вывод о возможности (или невозможности) покупки новых ОС.
5. Проанализировать полученные результаты и сделать вывод.
6. Рассчитать показатели работы (использования) оборудования: коэффициент сменности, интенсивного, экстенсивного, интегрального использования оборудования, потенциальную электровооруженность труда и фактическую энерговооруженность труда.
7. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств (коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления, длительность одного оборота оборотных средств).

СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ: Методические рекомендации студентам по выполнению практического занятия № 4

ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ– 4 часа

ЛИТЕРАТУРА:

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/493154>
2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>
3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.- М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

## ПОРЯДОК РАБОТЫ НА ЗАНЯТИИ

1. Записать тему (название) практического занятия, номер варианта, цель занятия и задание.
2. Оформить исходные данные по заданному варианту, используя данные приложений 1, 2 в таблице (Приложения 3).
3. Ознакомиться с методическими указаниями по выполнению занятия.
4. Используя данные таблицы (Приложение 3) произвести расчеты, необходимые для получения показателей, указанных в задании и внести их в таблицу (Приложение 4).
5. Проанализировать полученные результаты и сделать вывод об использовании основных средств.
6. Рассчитать показатели работы оборудования по данным Приложения 2 и внести их в приложение 4.

### Форма отчета Практическое занятие № 4

Тема занятия:

Цель занятия:

Задание 1: \_\_\_\_\_

Задание 2: \_\_\_\_\_

Задание 3: \_\_\_\_\_

Задание 4: \_\_\_\_\_

Задание 5: \_\_\_\_\_

Задание 6: \_\_\_\_\_

Задание 7: \_\_\_\_\_

### Порядок выполнения работы

---



---

### ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 4

1. Понятие производственной программы предприятия, ее показатели.
2. Количественные показатели производственной программы предприятия.
3. Что такое незавершенное производство?
4. Что такое производственная мощность предприятия? Назовите ее элементы (показатели).

5. Как называется перенос стоимости основных средств на себестоимость производимой продукции? Что включает в себя норма амортизации?
6. Какова цель расчета амортизационных отчислений?
7. Что относится к товарной продукции предприятия?
8. Как формируется первоначальная стоимость основных средств?
9. Какими показателями определяется эффективность использования основных средств предприятия?
10. Как рассчитывается среднегодовая стоимость основных средств?
11. Что характеризует фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность предприятия? Назовите единицы измерения этих показателей.
12. Какие показатели характеризуют работу (использование) оборудования на предприятии?
13. Какие средства называются оборотными? В чем заключаются отличия основных и оборотных средств?
14. Что называют периодом обращения оборотных средств?
15. Назовите состав оборотных средств.
16. Укажите источники формирования оборотных средств предприятия.
17. Какие оборотные средства нормируются, а какие нет? Что отражает норма запаса оборотных средств?
18. Что такое оборачиваемость оборотных средств на предприятии?
19. Что показывает коэффициент оборачиваемости?
20. Как рассчитывается длительность одного оборота в днях?

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 4

1. Процент выполнения плана по товарной продукции определяется по формуле:

$$ТП = \frac{V^o_{тов}}{V^n_{тов}} * 100,$$

где  $V^i$  тов. - объем товарной продукции по плану, в тыс. рублей;

$V^o$  тов. - объем товарной продукции по отчету, в тыс. рублей

Примечание: во всех формулах индекс «п» - означает «показатели по плану», а индекс «о» - «показатели по отчету» (фактические данные).

2. Расчет среднегодовой стоимости основных средств (основных фондов) выполняется по формуле:

$$\Phi_{сг} = \Phi_{нг} - \frac{\Phi_{выб}(T_2 - t_1)}{T_2} + \frac{\Phi_{вв}(T_2 - t_2)}{T_2} \text{ (тыс.руб.)},$$

где  $\Phi_{нг}$ -первоначальная стоимость основных средств в тыс. руб. на начало года;

$\Phi_{выб}$ . - стоимость выбывающих основных средств в тыс. руб;

$\Phi_{вв}$ . - стоимость вновь вводимых основных средств в тыс. руб;

$t_1$  - время эксплуатации выбывающих основных средств, месяцы;

$t_2$  - время эксплуатации вновь введенных основных средств, месяцы;

$T_{г}$  - время эксплуатации основных фондов в течение года -12 мес.

Первоначально выполняется расчет показателей по плану -  $\Phi^п$  ср.г, а затем по отчету -  $\Phi^о$  ср. г.. Расчет выполняется с одним знаком после запятой.

3. Расчет показателей эффективности использования основных средств (фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности труда) по плану и по отчету выполняется по формулам:

$$F_o = \frac{V_{тто}}{\Phi_{сг}}; \quad F_{емк} = \frac{\Phi_{сг}}{V_{тто}}; \quad F_{вт} = \frac{\Phi_{сг}}{Ч_{ппп}},$$

где  $F_o$  – фондоотдача;

$F_{емк}$  - фондоемкость;

$F_{вт}$  - фондовооруженность труда (тыс.руб/чел);

$V_{тов}$  - объем товарной продукции за расчетный период в тыс.руб;

$Ч_{ппп}$  - численность промышленно-производственного персонала за тот же период, чел.

4. Расчет суммы амортизационных отчислений на полное восстановление производится по формуле:

$$A_{п.в.} = \frac{\Phi_{с.г.} * N_{н}}{100},$$

где  $A_{п.в.}$  - сумма амортизации на полное восстановление, в тыс.руб;

$N_{п.в.}$  - норма амортизации на полное восстановление в % (расчет выполняется по плану и по отчету).

5. Проанализировать показатели п. 1, 2, 3, 4 путем сравнения отчета с планом и сделать вывод по результатам анализа.

6. Показатели работы (использования) оборудования рассчитываются по следующим формулам:

Коэффициент сменности ( $K_{см}$ ):  $K_{см} = \frac{t_c}{n}$ ;

где  $t_c$  - число отработанных фактически станкосмен в сутки;

$n$  - общее количество станков или машин в цехе или на производстве.

Коэффициент интенсивного использования оборудования ( $K_{и}$ ):  $K_{и} = \frac{V_{ф}}{V_{н}}$ ;

где  $V_{ф}$  - фактический выпуск продукции;

$V_{н}$  - выпуск продукции по норме за тот же период.

Коэффициент экстенсивного использования оборудования ( $K_{э}$ ):  $K_{э} = \frac{T_{ф}}{T_{п}}$ ;

где  $T_{ф}$  - время фактической работы оборудования в часах;

$T_{п}$  - плановый фонд времени работы оборудования в часах.

Коэффициент интегрального использования обор-я ( $K_{е}$ ):

$$K_{е} = K_{и} * K_{э}$$

Потенциальная энерговооруженность труда:

$$\text{Эпл} = \frac{\sum P_{дв}}{Ч_{рнс}} \text{ (Квт/чел)},$$

где  $\sum P_{дв}$  - суммарная установленная мощность электродвигателей в цехе или на предприятии в Квт;

$Ч_{р.н.с}$  - число рабочих в наибольшей смене, чел.

Фактическая электровооруженность труда (Эф) в (Квт \*ч/чел/дн):

$$\text{Эф} = \frac{W}{Ч_{дн}},$$

где  $W$  - количество потребностей электроэнергии за расчетный период в Квт/Ч;

$Ч_{дн}$  - количество человеко-дней, отработанных за период, чел/дн.

7. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств (коэффициента оборачиваемости, коэффициента закрепления и длительности 1-го оборота) производится по формулам:

Коэффициент оборачиваемости ОБС:

$$К_{об} = \frac{V_p}{O_{ср}};$$

Коэффициент закрепления ОБС:

$$K_z = \frac{O_{ср}}{V_p};$$

Длительности одного оборота оборотных средств:

$$T_d = \frac{360 \text{дн}}{K_{об}},$$

где  $K_{об}$  - коэффициент оборачиваемости оборотных средств за расчетный период, об/год;

$V_p$  - объем реализации за тот же период, тыс.руб;

$O_{ср}$  - средний размер оборотных средств в тыс.руб;

$T_d$  - число дней в расчетном периоде (по году принято 360 дней).



ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №\_5\_  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03  
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА: «Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев»

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета численности рабочих цеха, умения выбора формы оплаты их труда и расчета фонда заработной платы

СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ: Методические рекомендации студентам по выполнению практической работы № 5

**ЗАДАНИЯ:**

1. Изучите перечень документов по первичному учету численности персонала организации.
2. Изучите формы первичной документации для учета рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда.
3. Изучите формы ведомостей для расчета и выплаты заработной платы.
4. Оформить:
  - приказ (распоряжение) о приеме на работу (форма №Т-1);
  - личную карточку (форма № Т-2);
  - приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) (форма № Т-8).
5. Рассчитать баланс рабочего времени рабочего на 2018 год.
6. Рассчитать численность электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха.
7. Рассчитать месячный фонд заработной платы электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха.

ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ– 4 часа

**ЛИТЕРАТУРА:**

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/493154>
2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.-  
М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

#### ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ:

1. Записать тему (название) практического занятия, номер варианта, цель работы и задание.
2. Оформить исходные данные по заданному варианту.
3. Ознакомиться с методическими указаниями по практическому занятию.
4. Изучить формы первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев (Задание 1, 2, 3)
5. Оформить:
  - приказ (распоряжение) о приеме на работу (форма №Т-1);
  - приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) (форма № Т-8).
6. Произвести расчет баланса рабочего времени одного рабочего на 2018 год в табл.1.
7. Рассчитать численность электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха и заполнить табл. 2.
8. Рассчитать месячный фонд заработной платы электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха в табл. 3.

#### ФОРМА ОТЧЕТА ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема работы:

Цель работы:

- Задание 1: \_\_\_\_\_
- Задание 2: \_\_\_\_\_
- Задание 3: \_\_\_\_\_
- Задание 4: \_\_\_\_\_
- Задание 5: \_\_\_\_\_
- Задание 6: \_\_\_\_\_
- Задание 7: \_\_\_\_\_

#### ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

#### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Переписываются данные своего варианта

## ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:

1. Назовите формы первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.
2. Что является источником получения денежных средств на оплату труда персонала?
3. Как организовано нормирование труда электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха?
4. Какими показателями определяется производительность труда?
5. Чем Вы руководствовались при выборе форм оплаты труда электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха?
6. В каких случаях целесообразно применять сдельную оплату труда? В каких повременную?
7. Какие системы оплаты труда применяются для электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха?
8. Что, по Вашему мнению, включает в себя дополнительная заработная плата?
9. Какие составляющие включает в себя годовой (месячный) фонд оплаты труда?
10. Как планируется фонд заработной платы электромонтеров по обслуживанию и ремонту электрооборудования цеха?

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 5

### **1. Изучите перечень документов по первичному учету численности персонала организации.**

Первичный учет численности персонала организации осуществляется на основании следующих документов:

- 1) приказ (распоряжение) о приеме на работу (форма №Т-1) является основанием для приема на работу.
- 2) личная карточка (форма № Т-2) содержит общие сведения о работнике (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование и др.), сведения о воинском учете, назначении и перемещении, повышении квалификации, переподготовке, отпуске и другие дополнительные сведения;
- 3) приказ (распоряжение) о переводе на другую работу (форма № Т-5) - применяется при оформлении перевода работника из одного структурного подразделения в другое;
- 4) приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска (форма № Т-6) применяется для оформления ежегодного и других видов отпусков;
- 5) приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) (форма № Т-8), применяется при оформлении увольнения работников. На его основании бухгалтерия производит расчет с работником;
- б) другие унифицированные формы.

## **2. Изучите формы первичной документации для учета рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда:**

Для учета рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда применяются следующие унифицированные формы первичной документации:

1) табель учета рабочего времени и расчета заработной платы (форма № Т-12) и табель учета рабочего времени (форма № Т-13), в которых фиксируется использование рабочего времени всех работающих в данной организации.

Табель по форме № Т-13 используется в условиях автоматизированной обработки данных. Форма № Т-12 заполняется вручную работником бухгалтерии. Условные обозначения отработанного и неотработанного времени, представленные на титульном листе формы № Т-12, применяются и при заполнении формы № Т-13.

Учет использования рабочего времени ведется в табелях или методом сплошной (каждодневной) регистрации явок и неявок на работу, или путем регистрации только отклонений (неявок, опозданий и т.д.).

Отметки о причинах неявок или о неполном рабочем дне, о работе в сверхурочное время и другие отступления от установленного режима работы должны вноситься в табель только на основании документов (листки нетрудоспособности, справки, приказы о выполнении государственных или общественных обязанностей и т.п.).

Учет времени, потраченного на сверхурочные работы, может осуществляться на основании списков лиц, выполнявших эти работы.

Время простоев также может учитываться в табеле. Соответствующие данные вносятся на основании листков о простое.

## **3. Изучите формы ведомостей для расчета и выплаты заработной платы:**

Для расчета и выплаты заработной платы применяются следующие формы ведомостей:

1) расчетно-платежная ведомость (форма № Т-49), которая рекомендована для средних и малых организаций При составлении этой формы допустимо не заполнять другие расчетные и платежные ведомости;

2) расчетная ведомость (форма №Т-51), которая применяется для расчета заработной платы всем категориям работающих;

3) платежная ведомость (форма № Т-53), которая применяется для учета выплат заработной платы;

4) лицевой счет (формы № Т-54и № Т-54а), в котором указывается необходимая информация: фамилия, имя, отчество; цех, отдел организации; категория персонала; табельный номер работника; количество детей (для определения вычетов при расчете налога на доходы физических лиц); дата поступления на работу. Лицевой счет заполняется в течение года, в нем ежемесячно отражаются все виды произведенных начислений и удержаний.

## **4. Оформить:**

- приказ (распоряжение) о приеме на работу форма №Т-1 (Приложение 1) ;
- приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) форма № Т-8 (Приложение 2).

## **5. Расчет баланса рабочего времени одного рабочего на 2017 год (продолжительность рабочего времени в плановом периоде) определяется по**

формуле:

$$T_{рв} = (T_k - T_v - T_{прз} - T_o - T_b - T_y - T_z - T_{пр}) * П_{см} - (T_{км} + T_n + T_c),$$

где  $T_k$  – количество календарных дней в году;

$T_v$  – количество выходных дней в году;

$T_{прз}$  – количество праздничных дней в году;

$T_o$  – продолжительность очередных и дополнительных отпусков, дни;

$T_b$  – невыходы на работу по болезни и родам, дни;

$T_y$  – продолжительность учебных отпусков, дни;

$T_z$  – время на выполнение государственных и общественных обязанностей, дни;

$T_{пр}$  – прочие неявки, разрешенные законом, дни;

$П_{см}$  – продолжительность рабочей смены, час.;

$T_{км}$  – потери рабочего времени в связи с сокращением рабочего дня кормящим матерям, час;

$T_n$  – потери рабочего времени в связи с сокращением рабочего дня подросткам, час;

$T_c$  – потери рабочего времени в связи сокращенным рабочим днем в предпраздничные дни, час.

**6. Расчет численности обслуживающего персонала службы энергетика цеха** производится в следующем порядке:

6.1. Для выполнения плановых текущих ремонтов рассчитаем численность электромонтеров по ремонту оборудования:

$$x_{\delta} = \frac{\sum \delta_{\delta}}{\Phi_{\delta} \cdot \hat{E}_{\delta i}},$$

где  $T_T$  – суммарная трудоемкость текущих ремонтов за год в н/час

$\Phi_{\delta}$  – полезный (эффективный) фонд времени одного рабочего на год (час);

$K_{вн}$  – коэффициент выполнения норм рабочими,  $K_{вн} = 1,1$ .

6.2. Рассчитаем численность дежурных электриков (электромонтеров по обслуживанию) по формуле:

$$x_{\delta \delta} = \frac{\sum \delta_{\delta} \cdot \hat{E}_{\delta i}}{\hat{I}_{\delta} \cdot \hat{E}_{\delta i}}, \text{ где}$$

$\sum \delta_{\delta}$  – сумма ремонтных единиц электрооборудования по цеху;

$K_{см}$  – коэффициент сменности,  $K_{см} = 2$ ;

$N_o$  – норма обслуживания на одного электрика в одну смену ( $N_o = 1150$  р.е.);

$K_{пф}$  – коэффициент использования полезного фонда времени (табл. 1).

6.3. Суммарная численность рабочих по службе энергетика цеха определяется по формуле:  $Ч = Ч_{р.} + Ч_{д.э.}$

6.4. Квалификация дежурного и ремонтного персонала определяется в зависимости от

условий труда, типа и вида оборудования, сложности ремонта, а также отдела труда и заработной платы завода и от отдела главного энергетика завода в соответствии с действующими нормативами. Среднетарифный разряд для рабочих механического цеха по нормативу равен 3,5.

Расчет среднего разряда рабочих механического цеха выполняем по формуле:

$$\hat{E} = \frac{x_1 \cdot n_1 + x_2 \cdot n_2 + \dots + x_n \cdot n_n}{\sum x_n}$$

Расчет численности обслуживающего персонала службы энергетика цеха выполняем в табл.2, где распределяем рабочих по профессиям и квалификациям.

**7. Для расчета планового фонда заработной платы по службе энергетика цеха на 2018 год необходимо знать действующую систему оплаты труда, численность работников, их квалификацию и соответствующие ей тарифные ставки.**

Расчет планового фонда заработной платы выполняется в соответствии с типовой структурой, которая включает в себя:

- 1) фонд тарифной заработной платы;
- 2) премии;
- 3) доплаты до часового фонда заработной платы (за работу в ночное время, за вредность, за руководство бригадой и др.);
- 4) фонд часовой заработной платы;
- 5) доплаты до дневного фонда заработной платы (за обучение учеников, кормящим матерям);
- 6) дневной фонд заработной платы;
- 7) доплаты до годового фонда заработной платы (оплата очередных отпусков по учебе, выходные пособия, выполнение государственных обязанностей);
- 8) итог годового фонда заработной платы.

7.1. Фонд тарифной заработной платы рассчитывается по формуле:

$$ФТ = Тст * f_{пол} * Чр, \text{ где}$$

Тст – часовая тарифная ставка рабочего соответствующего разряда (руб.);  $f_{пол}$  – полезный фонд времени одного рабочего на год (час.);

Чр – численность рабочих соответствующего разряда.

7.2. Премия рассчитывается по формуле:

$$\ddot{I} = \frac{\hat{O}_0 \cdot \ddot{I} \%}{100},$$

где  $\ddot{I} \%$  - процент времени, установленный Положением о премировании.

7.3. Сумма доплат до часового и дневного фонда заработной платы рассчитывается по формуле:

$$\ddot{A} = \frac{\hat{O}_{\delta} \cdot \ddot{A} \%}{100}$$

7.4. Дополнительные заработные платы рассчитываются по формуле:

$$\ddot{A}_{\text{дп}} = \frac{(\hat{O}_{\delta} + \ddot{I} + \ddot{A}) \cdot \ddot{A}_{\text{дп}} \%}{100}$$

где Дзп % - процент дополнительной ЗП.

Расчет планового фонда заработной платы по службе энергетика цеха на 2018 год выполняем в таблице 3.

На 2018 год устанавливаем:

- для электромонтеров по обслуживанию П % = 40%;
- для электромонтеров по ремонту - П % = 60%;
- для обеих категорий рабочих  
доплаты Д = 5%,  
дополнительная заработная плата Дзп = 12%.

#### Исходные данные

Исходные данные	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Суммарная трудоемкость текущих ремонтов, н/час	2400	3000	3900	2589	3276	2616	3566	2872	1550	8946	2356
Сумма ремонтных единиц электрооборудования по цеху, р.е.	1120	1500	2369	1968	1532	1005	1342	1102	1301	1234	1070
Часовая тарифная ставка рабочего, руб.											
3 разряд	95,8										
4 разряд	120,54										
5 разряд	145,98										

Таблица 1 - Расчет баланса рабочего времени одного рабочего на 2020 год

Показатели	Год		1 квартал		2 квартал		3 квартал		4 квартал	
	дни	часы	дни	часы	дни	часы	дни	часы	дни	часы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Число календарных дней										
2. Число выходных и праздничных дней										
3. Номинальный фонд времени										
4. Неявки на работу										
4.1. Основные и дополнительные отпуска										
4.2. Отпуск по болезни										
4.3. Отпуск по учебе										
4.4. Выполнение государственного и общественного долга										
4.5. Прогоулы										
5. Явочный фонд времени										

6. Потери рабочего времени										
6.1. Сокращение предпраздничное 1 час										
7. Полезный фонд времени										
8. Средняя продолжительность рабочего дня										
9. Коэффициент использования рабочего времени										

Таблица 2- Расчет численности обслуживающего персонала службы энергетика цеха

№ пп	Профессия	Квалификация (разряд)	Час.тарифная ставка	Кол-во рабочих
1.	Электромонтер по обслуживанию (всего), в том числе:			
1.1.	Электромонтер по обслуживанию			
1.2.	Электромонтер по обслуживанию			
2.	Электромонтер по ремонту оборудования (всего), в том числе:			
2.1.	Электромонтер по ремонту			
2.2.	Электромонтер по обслуживанию			
3.	Электромонтеров по цеху, всего			

Таблица 3 - Плановый ФОТ по службе энергетика цеха

№ пп	Наименование профессии	Разряд рабочих	Час. тар. ставка	Кол-во рабочих	Полезный фонд времени рабочего	Кол-во чел. часов	Прямая ЗП по тарифу (в руб.)	Премии из фонда ЗП (в руб)		Доплаты до плановой фонда ЗП (в руб)		Пл. год. фонд уч. пр. доп. руб.
								%	сумма	%	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Электромонтеров по обслуживанию (всего)</b>											
1.	Электромонтеров по обслуживанию											
1.	Электромонтеров по обслуживанию											
2.	<b>Электромонтеров по ремонту (всего)</b>											
2.	Электромонтеров по ремонту											
2.	Электромонтеров по ремонту											
2.	Электромонтеров по ремонту											





с тарифной ставкой (окладом) \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.  
(цифрами)

надбавкой \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами)

с испытанием на срок \_\_\_\_\_ три \_\_\_\_\_ месяца(ев)

Основание:

Трудовой договор от “ 01 ” \_\_\_\_\_ февраля \_\_\_\_\_ 20 14 г. № \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_ Н.А. Петров \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник  
ознакомлен** \_\_\_\_\_ “ 01 ” февраля \_\_\_\_\_ 20 14 г.  
(личная подпись)

Приложение 2

Форма по ОКУД  
по ОКПО

ООО «Завод ЖБИ»  
(наименование организации)

**Приказ  
(распоряжение)**

Номер документа	Дата составления
<b>3</b>	<b>14.07.2016</b>

**о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)**

Прекратить действие трудового договора от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ,  
уволить “ 14 ” \_\_\_\_\_ июля \_\_\_\_\_ 20 16 г.  
(ненужное зачеркнуть)

Сазонова Инесса Григорьевна  
(фамилия, имя, отчество)

Табельный номер
<u>275</u>

цех  
(структурное подразделение)

упаковщик  
(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

расторжение трудового договора по инициативе работника ст. 77 п. 3 ТК РФ  
(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание (документ,  
номер, дата):

Заявление работника от 01.07.2016  
(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

Руководитель организации Директор \_\_\_\_\_ А.С. Пушкарев  
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен \_\_\_\_\_ “ 14 ” \_\_\_\_\_ июля \_\_\_\_\_ 20 16 г.  
(личная подпись)

Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме (от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ) рассмотрено

ТЕМА: Расчет основных показателей деятельности организации (предприятия)

ЦЕЛЬ: Получить практические навыки расчета себестоимости и цены продукции, расчета и анализа прибыли и рентабельности производства

ЗАДАНИЯ:

1. Рассчитайте себестоимость и цену единицы продукции.
2. Рассчитайте прибыль предприятия за 1 месяц работы.
3. Рассчитайте рентабельность производственной деятельности и рентабельность продаж.

СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ: Методические рекомендации студентам по выполнению практического занятия № 6

ЛИТЕРАТУРА:

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/493154>
  2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>
  3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.- М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17603.html>
- РФ, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ– 4 часа

ВОПРОСЫ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 6

1. Раскройте понятия доходы предприятия.
2. Раскройте понятие прибыль предприятия. Каковы функции прибыли.
3. Какова схема формирования финансового результата.
4. Виды прибыли.
5. Направления использования чистой прибыли.
6. Понятие рентабельности предприятия.
7. Показатели оценки эффективности деятельности предприятия.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 6

1. Ознакомьтесь с исходными данными практического занятия.
2. Произведите расчеты себестоимости единицы продукции предприятия (Таблица 1-11).
3. Рассчитайте оптовую цену производителя и оптовую цену отпускную единицы

продукции в соответствии с ассортиментом.

Цена — денежное выражение стоимости товара - продукции (изделий, работ, услуг), в которой отражается результат производственно - хозяйственной деятельности предприятия.

### Формирование цен

Элементы цены				
Себестоимость производства и реализации товаров (услуг)	Прибыль производителя	Косвенные налоги (акциз, НДС)	Посредническая надбавка (издержки, прибыль и НДС посредника)	Торговая надбавка (издержки, прибыль и НДС торговли)
Оптовая цена производителя				
Оптовая цена отпускная				
Оптовая цена закупки				
Розничная цена				

4. Рассчитайте доходы и прибыль за месяц работы предприятия в соответствии с ассортиментом продукции предприятия:

Схема формирования финансового результата:

Доход от продажи продукции = Выручка – НДС (20% от выручки).

Прибыль от продаж, реализации (обычных видов деятельности) = Выручка ( без НДС) – Себестоимость (МЗ+ ЗОТ+ ЕСН+ А+ Пр.).

Прибыль до налогообложения (балансовая) = Прибыль от продаж +

Доходы - Расходы по внереализационным операциям, т.е. Прибыль от обычных видов деятельности + Прибыль от прочих видов деятельности.

Чистая прибыль (остается в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов) =  
Налогооблагаемая прибыль - налог на прибыль

5. Рассчитайте рентабельность производства продукции (затрат) и рентабельность продаж предприятия.

Рентабельность производственной деятельности (окупаемость издержек) – определяется отношением прибыли (валовой, налогооблагаемой, чистой) к полной себестоимости реализуемой продукции:

Рентабельность производства продукции (затрат) = Прибыль / Себестоимость \* 100%.

Рентабельность продаж – определяется отношением прибыли от реализации продукции (работ, услуг) или чистой прибыли к сумме полученной выручки.

Практическое занятие № 10 Тема «Определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации»

Основные производственные показатели

Таблица 1

**Вид изделия брусчатка «Волна»**

1	Кол-во в 1 кв.м	43
2	Производительность в смену, м2	100
3	Производительность в смену, шт.	4300
4	Толщина изделия, мм	60
5	Вес 1 кв.м. готовых изделий, кг	130
6	Количество рабочих дней	22
7	Накладные расходы, %	10
8	Курс доллара, руб.	30

Основные средства

Таблица 2

№	Наименование	Ед.изм	Цена, руб.	Без НДС	Примечание
<b>Приобретение оборудования</b>					
1.	ТУ, документация	к-т	150000		
2.	Стол формовочный	шт	150000		
3.	Стол расформовочный	шт	120000		
4.	Ванна нагревательная	шт	96000		
5.	Бетоносмеситель	шт	150000		
6.	Форма «Волна»	шт	25		
7.	Гидротележка	шт	12000		
8.	Трансформатор	шт	6720		

**Арендные производственные площади**
**Таблица 3**

№	Наименование	Площадь	Аренда	
			1 кв.м.	в месяц
1	Зона установки оборудования	50	240,00р	
2	Зона хранения инертных материалов	60	240,00р	
3	Зона выдержки готовой продукции	60	240,00р	
4	Склад готовой продукции	30	240,00р	
	Всего			

**Расчет амортизационных отчислений**
**Таблица 4**

№	Наименование	Цена, р. без НДС	Кол-во	Итого	Амортизация в год	
					%	руб
1.	ТУ, документация		1		25	
2.	Стол формовочный		1		25	
3.	Стол расформовочный		1		25	
4.	Ванна нагревательная		1		25	
5.	Бетоносмеситель		2		25	
6.	Форма «Волна»		4300		25	
7.	Гидротележка		1		25	
8.	Трансформатор		1		25	
	Итого					

**Материальные расходы**
**Таблица 5**

Материалы	Ед.измер,тн	Цена, руб	Без НДС	Примечание
1	Цемент ПЦ-400	тн	4500	Оптовая цена
2	Песок 1.5-2.0 мм	тн	500	С доставкой
3	Вода	м3	30	Водоканал
4	Электроэнергия	КВт/ч	6,77	
5	Пластификатор С-3	тн	400000	
6	Краситель	тн	448000	

**Расчет потребления электроэнергии**
**Таблица 6**

№	Оборудование	Мощн,КВт	Кол-во	Общее	В смену,ч	Итого,КВт
1	Стол формовочный	0,37	1		1,6	
2	Стол расформовочный	0,25	1		4	
3	Ванна нагревательная	5	1		7	
4	Бетоносмеситель	0,75	1		1	
5	Освещение	0,04	20		8	
	<b>Итого</b>					

**Расход материала на 1 кв.м., кг**
**Таблица 7**

№	Наименование	Серая	Красная
1	Цемент ПЦ-400	40	40
2	Песок 1.5-2.0 мм	73	72,5
3	Вода	16,9	16,9
4	Пластификатор С-3	0,1	0,1
5	Краситель	0	0,5
	Вес 1 кв.м.		

**Затраты на оплату труда в месяц**
**Таблица 8**

№	Подразделения	Чел.	Оклад	Итого
1	Формовка изделий	2	20000	
2	Расформовка изделий	2	20000	
3	Обслуживание бетоносмесителя	1	14000	
4	Транспортировка в зону выдержки	1	10000	

	Всего производственный персонал			
5	АУП ВСЕГО			55000

**Себестоимость 1 кв.м. продукции      Материал/состав смеси      Таблица 9**

№	Наименование	Серая			Красная	
		кг	цена	сумма	кг	сумма
1	Цемент ПЦ-400	40				
2	Песок 1.5-2.0 мм	73			72,5	
3	Вода	16,9				
4	Пластификатор С-3	0,1			0,5	
5	Краситель	0				
	Всего 1 кв.м.					

**Текущие затраты      Таблица 10**

№	Вид затрат	За месяц	За смену	За 1 кв.м.
<b>Переменные затраты</b>				
1	Электроэнергия			
2	Оплата труда			
3	ЕСН			
<b>Постоянные затраты</b>				
4	Аренда			
5	Амортизация			
6	Оплата труда АУП			
7	ЕСН			
8	Прочие затраты			
<b>Итого совокупные затраты</b>				

**Себестоимость 1 кв.м., руб.      Таблица 11**

Серая	Красная

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03  
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ТЕМА:** Разработка Бизнес – плана организации (предприятия)»

**ЦЕЛЬ:** Получить практические навыки разработки бизнес-плана предприятия

**ЗАДАНИЯ:**

1. Изучить структуру бизнес-плана.
2. Изучить специфику бизнес-плана в зависимости от объекта бизнеса, ознакомиться с вопросами к разделам бизнес-плана.
3. Разобрать структуру бизнес-плана ООО «Теремок», ответить на вопросы по бизнес-плану.
4. Продумать собственную бизнес-идею, определить необходимые ресурсы (основные средства, оборотные средства, трудовые ресурсы) вашего предприятия, мысленно визуализировать производственные площади, их планировку.
5. Разработать структуру бизнеса-плана (вопросы к Бизнес-плану) собственного бизнеса.
6. Кратко ответить на вопросы к бизнес-плану создаваемого бизнеса.
7. Разработать 1 (один) раздел бизнес-плана.

**СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ:** Методические рекомендации обучающимся по выполнению практического занятия № 11

**ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ– 2 часа**

**ЛИТЕРАТУРА:**

1. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. —

М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/493154>

2. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Н. Кнышова.- М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

3. Экономика организации: Учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.- М. : Дашков и К, Министерство науки и образования РФ, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17603.html>

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 7

### ПОРЯДОК РАБОТЫ НА ЗАНЯТИИ

1. Записать тему (название) практического занятия, цель и задание.
2. Оформить исходные данные
3. Ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работы, заданиями.
4. Используя учебно-методический материал выполнить задания № 2, 3.
5. Проанализировать полученные результаты и сделать вывод по вопросам:

#### 5.1 Понятие бизнес-идеи:

- генерация и правила генерации бизнес-идеи;
- идеи для бизнеса, типичные ошибки;
- критерии отбора бизнес идей.

#### 5.2 SWOT- АНАЛИЗ бизнес-идеи:

- критерии отбора бизнес-идеи;
- оценка бизнес-идеи;
- SWOT- анализ бизнес-идеи – бизнес изнутри и бизнес со стороны.
- планировании

6. Сформировать команды разработчиков (3-5 человек) бизнес - плана на основе сгенерированной бизнес-идеи.

7. Разработать структуру бизнеса-плана собственного бизнеса.

8. Кратко ответить на вопросы к бизнес-плану создаваемого бизнеса.

9. Разработать 1 (один) раздел бизнес-плана

### Подходы к оценке Бизнес-идеи

#### 1. «Продажа» идеи друзьям знакомым

Правило 10/8/5. Расскажите 10 друзьям. Если 8 из них поддержат идею, то она стоит того, чтобы двигаться дальше; если их будет меньше 5 – забудьте о ней. Если посередине – доработайте идею и еще раз сделайте опрос.

#### 2. Оценка эксперта

Найдите минимум одного эксперта в области, где Вы хотите создать бизнес. Поверьте, посоветовавшись с ним, Вы откроете для себя много нового. Будьте смелее. Где найти экспертов? Бизнес-встречи, мастер классы по бизнесу – именно те места, где можно встретить множество крупных предпринимателей совершенно из разных сфер деятельности.

#### 3. Проверяем спрос по поисковой системе или в социальных сетях



Если Вы провели опрос, посоветовались с экспертом, то самое время обратиться к поисковой системе в Интернете. С помощью сервисов по проверке частоты запросов Вы можете узнать, насколько этот товар или услуга востребованы. Или Вы можете вывесить объявление в социальной сети с предложением. Обратный отклик позволит оценить потенциальный спрос.

<b>SWOT-анализ бизнес-идеи</b>	
<b>Бизнес изнутри</b>	
<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
Наличие собственных средств	Отсутствие маркетинговой стратегии бизнеса
Наличие помещения	Отсутствие менеджерских навыков
Наличие оборудования	Отсутствие трудовых ресурсов
Опыт работы в бизнесе	Нет уникальности в продукте/услуге
Технические навыки	Нет доступа к сырью и материалам
Доступная цена на продукт/услугу	
<b>Бизнес со стороны</b>	
<b>Возможности</b>	<b>Угрозы</b>
Доступ к источникам финансирования	Высокий уровень конкуренции
Программы поддержки субъектов МСП	Форс-мажорные обстоятельства
Наличие рынка и потребности на продукт/услугу	Политическая и социально-экономическая обстановка
Отсутствие конкуренции	Источники финансирования требующие залогового обеспечения
	Отсутствие льгот на аренду помещения

Бизнес-план является документом, на основании которого предприниматель может аргументировано убедить финансово-кредитное учреждение в необходимости и целесообразности предоставления ему финансовых средств. Продуманность идеи, расчет возможных затрат и доходных источников позволяют банку, фонду, кредитному кооперативу и другим кредитующим организациям увидеть:

- на что необходимы средства;
- все ли расходы учтены и оптимизированы;
- понять насколько сам потенциальный заемщик оценил риски, связанные с получением прибыли и возвратом средств.

Структура бизнес-плана, степень его детализации определяются многими факторами. Но, несмотря на довольно значительные внешние отличия бизнес-планов,

состав и содержание их основных разделов остается практически неизменным.

Рассматриваемая структура позволяет разработать бизнес-план по предприятию, бизнес-линии, подразделению предприятия.

### 3.1 Титульный лист. Резюме

Предприятие \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Телекс \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_  
Полное название проекта \_\_\_\_\_  
Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
Проект подготовлен \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_  
Дата начала реализации проекта \_\_\_\_\_  
Дата составления \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#### Резюме (Концепция бизнеса)

1. Суть проекта \_\_\_\_\_  
Основные преимущества и уникальность предлагаемого бизнеса, перспективы его развития \_\_\_\_\_  
2. Цели и задачи бизнес-плана \_\_\_\_\_  
3. Экономическое обоснование и эффективность проекта \_\_\_\_\_  
Основные финансовые результаты и прогнозируемая эффективность для инвестора и для производителя \_\_\_\_\_  
4. Сведения о фирме \_\_\_\_\_  
5. Команда управления \_\_\_\_\_  
6. План действий \_\_\_\_\_  
Долгосрочная и краткосрочная стратегии предприятия  
7. Финансирование \_\_\_\_\_  
Потребности в инвестициях. Направления их использования, предлагаемые источники финансирования, риск инвестирования.  
8. Планы возврата заемных средств \_\_\_\_\_  
Срок гарантированного возврата кредита, условия инвестирования, форма, в которой инвестор получит желаемую отдачу от вложенного капитала.  
9. Гарантии возврата инвестиций \_\_\_\_\_  
10. Назначение бизнес-плана  
Для потенциального инвестора или кредитора, возможных партнеров по бизнесу или акционеров, соучредителей, руководства предприятия или самого предпринимателя (как средство самоорганизации), оказания государственной поддержки или поддержки органов местного самоуправления.

### 3.2 Описание бизнеса

При изложении данного раздела должна быть включена следующая информация:

- 1) Основные сведения о предприятии.
- 2) Основные виды деятельности предприятия.  
Представляются те виды деятельности, которыми предприятие фактически занимается и/или планирует заниматься в ближайшей перспективе.
- 3) Характеристика отрасли.  
Специфика отрасли, современное состояние и перспективы ее развития,

технологическая изменчивость, наукоемкость, капиталоемкость, ресурсоемкость, уровень монополизма, тенденции роста отраслевого рынка.

4) Факторы, влияющие на деятельность предприятия.

Рассматриваются экономические, демографические, природные, научно-технические, культурные и мировоззренческие факторы, на которые предприятие не может воздействовать, но которые негативно или позитивно влияют на его деятельность.

5) Основные показатели текущего состояния предприятия и их анализ.

Данный пункт заполняется при разработке бизнес-плана по подразделению предприятия.

6) Миссия и цели предприятия.

Далее следует представить описание услуг по создаваемому подразделению (участку) предприятия с позиций потребителя. С этой целью приводятся следующие сведения:

- потребности, удовлетворяемые услугой;
- показатели качества;
- экономические показатели;
- сравнение с другими аналогичными товарами;
- основные направления совершенствования услуг;
- возможные ключевые факторы успеха;

### 3.3 Анализ рынка и конкурентов

---

Среди направлений исследования рынка, которые должны найти отражение в бизнес-плане, можно выделить следующие:

- изучение спроса и отбор целевых рынков;
- определение мотивации потребителей;
- положение предприятия на рынке;
- оценка рынка и объема продаж;

Наиболее важными этапами исследования рынка являются прогнозирование развития рынка (прежде всего, прогнозирование спроса) и составление прогноза объемов продаж.

При разработке бизнес-плана должны быть реалистично оценены сильные и слабые стороны конкурентов. По результатам исследования деятельности конкурентов производится количественная оценка уровня конкурентоспособности продукции и предприятия в целом.

Количественная оценка конкурентоспособности товара предприятия включает в себя следующие этапы:

- выбор наиболее конкурентоспособного товара на рынке в качестве образца для сравнения и определения конкурентоспособности услуг предприятия;
- определение набора сравниваемых параметров обоих товаров.

### 3.4 План маркетинга

В разделе бизнес-плана "План маркетинга" обосновываются:

- 1) формирование стратегии развития предприятия (общей, деловой, конкурент-ной), стратегий маркетинга;
- 2) составляющие комплекса маркетинга (товарная, ценовая, сбытовая и коммуникативная политика);

### 3) бюджет маркетинга.

В бизнес-плане отражаются следующие основные направления товарной политики предприятия:

- ассортиментная политика;
- стратегия предприятия в области качества продукции;
- стратегия организации сервисного обслуживания.

Комплекс маркетинговых коммуникаций включает инструментарий: реклама, стимулирование сбыта, личная продажа, паблик релейшнз, прямой маркетинг, брэндинг.

Бюджет маркетинга суммирует составляющие комплекса маркетинга.

### 3.5 Организационный план

Организационный план включает:

- производственно-технологическую структуру производственного участка и организационную структуру управления;
- ключевой управленческий персонал;
- персонал;
- правовое обеспечение деятельности предприятия.

### 3.6 Производственный план

Раздел должен показать, что предприятие в состоянии оказывать необходимое количество услуг в нужные сроки и с требуемым качеством.

Структура раздела "План производства" имеет следующий вид:

- контроль производственного процесса и система охраны окружающей среды;
- производственная программа;
- производственные мощности и их развитие;
- потребность в оборотных средствах;
- прогноз затрат.

В бизнес-плане создания нового структурного подразделения производится подробный расчет производственной мощности, потребности в оборотных средствах.

Раздел заканчивается расчетами издержек производства и себестоимости производимой продукции. В курсовой работе прогноз затрат может быть выполнен с использованием укрупненного метода - по технико-экономическим факторам. Данный метод предполагает расчет проектных показателей, исходя из отчетных данных, с учетом запланированных организационно-технических мероприятий.

### 3.7 Финансовый план

Раздел объединяет два направления:

- 1) финансово-экономические результаты деятельности предприятия;
- 2) планирование основных финансовых показателей.

#### Анализ финансово-экономического состояния предприятия.

В данном подразделе выполняется анализ основных технико-экономических показателей деятельности подразделения и производства услуг).

#### Планирование основных финансовых показателей

При разработке бизнес-плана по подразделению предприятия производится расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности подразделения и производства продукции (услуги).