


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 22.09.2021
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор КЭУП


В.И. Мигаль

Культура устной и письменной речи рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за **Колледж экономики, управления и права**
Учебный план 40_02_01-14-2-2650-2021-2022.osf
Право и организация социального обеспечения
Квалификация **юрист**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 18

Формы контроля в семестрах:
контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	УП	РП		
Неделя	46			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Консультации	6	6	6	6
Итого ауд.	48	48	48	48
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Преп., Демьяненко Людмила Викторовна; Преп., Ивченко Наталья Юрьевна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Культура устной и письменной речи

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (уровень подготовки специалиста среднего звена). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508)

составлена на основании учебного плана:

Право и организация социального обеспечения

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

Рабочая программа одобрена на заседании ЦК

Колледж экономики, управления и права

Протокол от 30.06.2021 г. № 8

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.



М.А.Логвикова

личная подпись

инициалы, фамилия

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1	Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются: совершенствование речемыслительной деятельности
1.2	коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса обучающихся и грамматического строя их языка; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности в речевом самосовершенствовании; освоение знаний о языке как средстве коммуникации, о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах
1.3	русского литературного языка; о русском речевом этикете; овладение умениями опознавать, анализировать классифицировать
1.4	языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОГСЭ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной вариативной части учебного плана входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
3.1.2	- смысл понятий: речь и её компоненты, литературный язык,
3.1.3	языковая норма, культура речи;
3.1.4	- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
3.1.5	- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и
3.1.6	пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
3.1.7	Понятие языка и речи, различия между языком и речью, функции
3.1.8	языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка,
3.1.9	их отличительные особенности, признаки литературного языка и
3.1.10	типы речевой нормы;
3.1.11	- Понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи
3.1.12	(владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики

3.1.13	общения, учет коммуникативного компонента), качества,
3.1.14	характеризующие речь;
3.1.15	- Основные словари русского языка;
3.1.16	- Фонетические единицы языка и фонетические средства языковой
3.1.17	выразительности, особенности русского ударения и произношения,
3.1.18	орфоэпические нормы;
3.1.19	- лексические и фразеологические единицы русского языка;
3.1.20	лексические и фразеологические нормы, изобразительновыразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и
3.1.21	фразеологические ошибки;
3.1.22	- способы словообразования, стилистические возможности
3.1.23	словообразования; словообразовательные ошибки;
3.1.24	- самостоятельные и служебные части речи, нормативное
3.1.25	употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в
3.1.26	формообразовании и употреблении частей речи;
3.1.27	- синтаксический строй предложений, выразительные возможности
3.1.28	русского синтаксиса;
3.1.29	- правила правописания и пунктуации, принципы русской
3.1.30	орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль
3.1.31	орфографии и знаков препинания;
3.1.32	- функционально-смысловые типы речи, функциональные стили
3.1.33	литературного языка, сферу их использования, их языковые
3.1.34	признаки, особенности построения текста разных стилей.
3.2	Уметь:
3.2.1	- Строить свою речь в соответствии с языкового,
3.2.2	коммуникативными и этическими нормами;
3.2.3	- Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности,
3.2.4	уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в
3.2.5	своей устной и письменной речи; пользоваться словарями русского
3.2.6	языка;
3.2.7	- Владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой
3.2.8	выразительности; владеть нормами словоупотребления, определять
3.2.9	лексическое значение слова; находить и исправлять в тексте
3.2.10	лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
3.2.11	- Определять функционально-стилевую принадлежность слова;
3.2.12	определять слова, относимые к авторским новообразованиям;
3.2.13	- Пользоваться нормами словообразования применительно к
3.2.14	общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;
3.2.15	- Использовать словообразовательные средства в изобразительных
3.2.16	целях;
3.2.17	- Употреблять грамматические формы слов в соответствии с
3.2.18	литературной нормой и стилистическими особенностями
3.2.19	создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте;
3.2.20	- Различать предложения простые и сложные, обособляемые
3.2.21	обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
3.2.22	- пользоваться багажом синтаксических средств при создании
3.2.23	собственных текстов официально-делового, учебно-научного
3.2.24	стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
3.2.25	пользоваться правилами правописания; различать тексты по их
3.2.26	принадлежности к стилям;
3.2.27	- Продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебнонаучного и официально-делового стилей в жанрах,
3.2.28	соответствующих требованиям профессиональной подготовки

3.2.29 студентов.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. РУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЯЗЫК						
1.1	Основные составляющие русского языка. Специфика устной и письменной речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.2	Сообщение: «Связь языка и истории, культуры русского и других народов». Сообщение по теме: «Русский язык как развивающееся явление». /Ср/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.3	Работа со словарями семонимическими и фразеологическими. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.4	Лексикология как раздел языкознания. Значение словарей в жизни человека. Орфографические и орфоэпические, морфемные и словообразовательные словари. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.5	Доклад по теме «Основные типы словарей русского языка» /Ср/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.6	Работа со словарями семонимическими и фразеологическими /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.7	Основные фонетические единицы. Понятие о фонеме. Графика, позиционный принцип русской графики. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.8	Написание фонетической транскрипции. /Ср/	4	2		Л1.1Л2.1		
1.9	Презентация: «Использование фонетических средств языка в речи» /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
	Раздел 2. СЛОВООБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СРЕДСТВА						
2.1	Варианты русского литературного произношения. Особенности русского ударения. Произношение заимствованных слов. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.2	Работа над орфоэпическими нормами русского литературного языка /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.3	Сообщение «Произношение гласных и согласных звуков». Доклад «Определение логического ударения» /Ср/	4	3		Л1.1Л2.1		

2.4	Лексические нормы. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексическая сочетаемость. Лексическая избыточность и недостаточность. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.5	Редактирование текстов с помощью словарей /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.6	Определение лексической избыточности /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.7	Особенности заимствованных слов в русском языке /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.8	Презентация: «Термины и профессионализмы». Сообщение: «Плеоназм и тавтология». /Ср/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.9	Фразеологизмы, их происхождение и употребление. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.10	Реферат: «Отражение в словах и фразеологизмах истории русского народа» Доклад: «Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление» /Ср/	4	3		Л1.1Л2.1		
2.11	Афоризмы, пословицы, поговорки. Крылатые слова и выражения. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.12	Крылатые слова и выражения /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.13	Словообразовательные нормы. Стилистические возможности словообразования. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.14	Особенности словообразования профессиональной лексики /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.15	Грамматический анализ разных типов простых и сложных предложений, связанный с расстановкой знаков препинания. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
2.16	Реферат: стилистический анализ словообразовательных средств в тексте /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
Раздел 3. ГРАММАТИКА							
3.1	Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические нормы /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.2	Сообщение «Анализ синтаксических структур в тексте». /Ср/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.3	Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.4	Конструирование синтаксической синонимии как источник богатства и выразительности русской речи /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.5	Простое предложение. Типы простых предложений, пунктуация, ошибки в построении /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.6	Сложное предложение и его виды. Способы связи предложений в тексте /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.7	Контрольная работа /Др/	4	2		Л1.1Л2.1		
3.8	Консультации обучающихся /Конс/	4	6		Л1.1Л2.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
5.2. Темы письменных работ
5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Самойлова Елена Александровна	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Голубева Анна Владимировна, Пономарева Зинаида Николаевна, А. В. Голубева [и др.]	Русский язык и культура речи. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019
6.3.1 Перечень программногo обеспечения			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:
7.2	учебного кабинета;
7.3	посадочные места по количеству обучающихся;
7.4	рабочее место преподавателя
7.5	доска;
7.6	УМКД по дисциплине «Русский язык и культура речи»;
7.7	мультимедийный проектор с экраном для презентаций;
7.8	доступ к сети Интернет и современной справочной базе;
7.9	учебно-наглядные пособия по русскому языку;

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	