

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 10.03.2023 11:21:39
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Колледж экономики, управления и права


Директор КЭУП
В.И. Мигаль
«24» октябре 2022 г.

**Методические указания
по организации практических работ и самостоятельной работы
по дисциплине
Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Специальность
38.02.07 Банковское дело

г. Ростов-на-Дону
2022

Методические рекомендации по учебной дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности разработаны с учетом ФГОС среднего профессионального образования специальности 38.02.07 *Банковское Дело*
Методические указания определяют этапы выполнения работы на практическом занятии, содержат рекомендации по выполнению индивидуальных заданий и образцы решения задач, а также список рекомендуемой литературы.

Составитель (автор): Рудакова Е.В преподаватель колледжа ЭУП

Рассмотрено и одобрено на заседании учебно-методического совета колледжа
Протокол № 2 от 24 октября 2022 г.

Председатель учебно-методического совета колледжа



С.В. Шинаикова

Рекомендованы к практическому применению в образовательном процессе.

Содержание

1. Пояснительная записка	4
2. Тематический план дисциплины	5
3. Методические рекомендации по выполнению практических работ	7
4. Материально-техническое обеспечение учебных занятий	42

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык», для студентов первого и второго курса, социально-экономического профиля Колледжа экономики управления и права ДГТУ, разработаны на основе «Рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» и в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Представленные методические указания разработаны с целью:

- закрепления полученных теоретических знаний по дисциплине;
- формирования умений применять полученные результаты на практике (письмо, чтение, говорение, аудирование).

Тематический план дисциплины

Наименование разделов	Количество часов		
	Максимальная грузка	Всего	Самостоят.р аб.
	133	122	11
1. Введение		2	
2. Деньги.		2	
3. Что предоставляют банки		2	
4. Мебель банков		2	
5. Банковские документы		2	
6. Банковские машины		2	
7. Части Банка		2	
8. Числа		2	
9. Сберегательные счета		2	
10. Расчетный счет		2	
11. Кредитная карта		2	
12. Каналы доступа		2	
13. Он-лайн банки		2	
14. Оператор банка		2	
15. Кассир		2	
16. Переводы		2	
17. Займы		4	
18. Кредиты		4	
19. Сертификаты депозита		4	
20. Взаимный капитал		4	
21. Самостоятельная работа		3	3
22. Розничное банковское обслуживание		4	
23. Розничное банковское обслуживание		4	
24. Кредитный союз		4	
25. Инвестиционное банковское дело		4	

26. Инвестиционное банковское дело		4	
27. Инвестиционное банковское дело		2	
28. Кредитный инспектор		4	
29. Кредитный аналитик		4	
30. Менеджер филиала		4	
31. Доверенное лицо		4	
32. Частное банковское обслуживание		4	
33 Сбережения, займы и кредиты		4	
34. Исламский банк		4	
35. Центральные банки		4	
36. Мошенничество 1 часть		2	
37. Самостоятельная работа		2	2
38. Мошенничество часть 2		4	
39. Мошенничество Часть 3		4	
40. Самостоятельная работа		2	2
41. Интернет мошенничество		2	
42. Ограбление		2	
43. Виды рисков		2	
44. Самостоятельная работа		2	
45. Виды активов		2	
46. Самостоятельная работа		2	2
Дифференцированный зачет		2	
Итого		122	11

Методические рекомендации по выполнению практических работ по иностранному языку.

Раздел 1. Введение

Практическое занятие №1

Воспитательная цель – воспитать толерантное отношение к культуре страны изучаемого языка.

Образовательная цель – проверить уровень лексико-грамматических знаний студентов.

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая.)

Материально-техническое обеспечение занятий: раздаточные материалы – тесты.

Студенты выполняют задания теста, выбирая правильные варианты из имеющихся.

Развитие навыков диалогической речи, составление диалогов по образцу.

Изучение особенностей употребления названий стран и национальностей на основе упражнений учебника.

Раздел 2. Деньги.

Практическое занятие №2

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи для уточнения времени суток

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Деньги».

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Ввод и отработка новых лексических единиц, развитие навыков диалогической речи, составление коротких диалогов в паре, изучение особенностей образования слов такие как: денежные средства, монета, изменение, чек, валюта, обмен,

баланс, курс обмена, размер комиссии. Основные экономические термины. Практика диалогической речи

по теме. Аудирование .

Раздел 3. Что предоставляют банки

Практическое занятие №3

Цели: воспитательная – воспитать точность при работе с учебными материалами и при составлении распорядка дня

развивающая – развивать навыки устной и письменной речи и учебно-познавательной коммуникативной компетенции

образовательная – закрепить лексический материал по теме, научить правильно употреблять лексические клише при описании частоты и времени совершения действия, ввести в активное употребление предлоги частоты.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Повторение и обобщение ранее изученного лексического материала, повторение и обобщение ранее изученного грамматического материала. Аудирование с полным пониманием услышанного.

Объяснения того, что необходимо: ремешок для купюр, обертка для монет, денежный ящик, наличные деньги, монета, блокнот для отпечатков пальцев, чернила, депозитный мешок, штамп, ручка,

Раздел 4. Мебель банков

Практическое занятие №4

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность

развивающая – развить навыки аудирования, как средства получения информации, развить разговорные навыки

образовательная – расширить знания о предпочтениях в еде в странах изучаемого языка, закрепить лексику по теме «Предметы интерьера, мебель».

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиоматериалы

Аудирование с целью извлечения основной информации, развитие навыков монологической речи.

Раздел 5. Банковские документы

Практическое занятие №5

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи для уточнения времени суток

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Документы»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Закрепление лексических единиц по теме: выписка со счета, заявление на открытие счета, смена адрес документов, депозитная квитанция, бланк вывода средств, конверт, кассир, квитанция, баланс, кассовый чек, реестр.

Аудирование с полным пониманием услышанного, просмотрное чтение фрагмента из аудирования.

Раздел 6. Банковские машины

Практическое занятие №6

Цели: воспитательная – воспитать точность при работе с учебными материалами и при составлении расписания дня

развивающая – развивать навыки устной и письменной речи и учебно-познавательной коммуникативной компетенции

образовательная – закрепить лексический материал по теме, научить правильно употреблять лексические клише при описании частоты и времени совершения действия, ввести в активное употребление предлоги частоты.

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Повторение и обобщение ранее изученного лексического материала, повторение и обобщение ранее изученного грамматического материала. Аудирование с полным пониманием услышанного.

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиофайлы. Особенности употребления артиклей с названиями профессий. Самостоятельное составление диалогов и их презентация с использованием клише. Аудирование

Раздел 7. Части банка

Практическое занятие №7

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность

развивающая – развить навыки аудирования, как средства получения информации, развить разговорные навыки

образовательная – расширить знания об быте семей в странах изучаемого языка, закрепить лексику по теме «Сообщения о проблемах».

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиоматериалы. Закрепление употребления глагола to be в настоящем простом времени, подготовка к написанию сочинения, просмотрное чтение

Раздел 8. Числа

Практическое занятие №8

Повторение усвоенного материала

Цели: воспитательная – воспитать аккуратность и внимательность при выполнении упражнений, уважение к собеседнику и отвечающему, интерес к изучению иностранного языка.

Развивающая – развить умение точно высказывать мысли и донести свою точку зрения до слушателя

Образовательная – закрепить усвоенные слова, выражения и клише по пройденным темам, отработать пройденные грамматические понятия
Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная) Аудирование с целью извлечения требуемой информации.

Раздел 9. Сберегательные счета

Практическое занятие №9

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи для уточнения времени суток

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Сберегательный счет»

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Ввод и отработка новых лексических единиц, (вклад, лимит, изъятие, вкладчик проценты по счетам, заработок, процентная ставка, долгосрочные, минимальные остаток средств), практика разговорной речи с опорой на клише, образование и употребление форм настоящего простого времени

Раздел 10. Расчетный счет

Практическое занятие №10

Цели: воспитательная – воспитать точность при работе с учебными материалами и при составлении распорядка дня

развивающая – развивать навыки устной и письменной речи и учебно-познавательной коммуникативной компетенции

образовательная – закрепить лексический материал по теме, научить правильно употреблять лексические клише при описании частоты и времени совершения действия, ввести в активное употребление предлоги частоты.

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиофайлы

Практика употребления глагола to be в настоящем простом времени, практика диалогической речи по теме, обучение составлению различных типов предложений с использованием прошедшего простого времени

Раздел 11. Кредитная карта

Практическое занятие №11

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность

развивающая – развить навыки аудирования, как средства получения информации, развить разговорные навыки

образовательная – расширить знания о быте семей в странах изучаемого языка, закрепить лексику по теме «Описание процентных ставок».

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиоматериалы

Чтение с извлечением полной информации, чтение с выходом в монологическое высказывание, используя готовые речевые клише

Раздел 12 Каналы доступа

Практическое занятие №12

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противоположной стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление новой лексики по теме «Предоставление вариантов»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Ввод и отработка новых лексических единиц, аудирование с полным пониманием услышанного, работа над фрагментами аудирования с помощью упражнений учебника.

Раздел 13 Он-лайн банки

Практическое занятие №13

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противоположной стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление и повторение усвоенной лексики по теме «Предоставление вариантов»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная).

Закрепление ранее изученного лексического материала, аудирование с целью извлечения частичной информации, выполнение упражнений для проверки понимания услышанного.

Раздел 14 Оператор банк

Практическое занятие №14

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противоположной стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление и повторение усвоенной лексики по теме «Запуск транзакции»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная).

Обобщение и повторение ранее изученного лексического материала.

Чтение и перевод текстов по заданной теме, дальнейшая практика монологического высказывания по заданной теме.

Раздел 15 Кассир

Практическое занятие №15

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противостоящей стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление новой лексики по теме «Опыт работы»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Особенности употребление глагола to have в отрицательных и вопросительных предложениях (Present Simple)

Практика диалогической речи, с использованием клише.

Раздел 16 Переводы

Практическое занятие №16

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противостоящей стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление и повторение усвоенной лексики по теме «Объяснение сроков»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная).

Закрепление ранее изученного лексического материала Глава 3, аудирование с целью извлечения частичной информации, выполнение упражнений для проверки понимания услышанного.

Повторение и обобщение изученного материала to be, to have, some, any, special questions, Present Simple)

Раздел 17 Займы

Практическое занятие №17

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность

развивающая – развить навыки аудирования, как средства получения информации, развить разговорные навыки

образовательная – расширить знания о достопримечательностях стран изучаемого языка, отработать лексику по теме «Определение финансовых условий».

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиоматериалы
Введение новой лексики по теме, чтение с извлечением полной информации, аудирование с последующим распознаванием модальных глаголов. Изучение форм и особенностей использования модальных глаголов.

Раздел 18 Кредиты

Практическое занятие №18

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи для уточнения времени суток

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Все за против»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Аудирование и последующее поисковое чтение по теме. Выполнение упражнений для полного понимания услышанного текста.

Раздел 19 Сертификаты депозита

Практическое занятие №19

Цели: воспитательная – воспитать точность при работе с учебными материалами и при составлении рекомендаций

развивающая – развивать навыки устной и письменной речи и учебно-познавательной коммуникативной компетенции

образовательная – закрепить лексический материал по теме, научить правильно употреблять лексические клише при описании возможности совершения действия, ввести в активное употребление модальные глаголы.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Аудирование с последующим выходом на диалогическое, а затем и монологическое высказывание. Подготовка к написанию письма по электронной почте на английском языке.

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиофайлы

Раздел 20 Взаимный капитал

Практическое занятие №20

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность, объяснения рисков.

развивающая – развить навыки аудирования, как средства получения информации, развить разговорные навыки

образовательная – расширить знания о способах взаимного фонда, инвестирование, ценные бумаги, среднегодовая доходность, плата за управление, брокерские услуги, комиссионные, фонд акций, фонд денежного рынка, закрепить лексику по теме «Капитал».

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиоматериалы

Раздел 21 Самостоятельная работа

I. Choose the right words

1. The accountant ... through payment orders now.

- 1) often looks
- 2) does not look
- 3) is looking
- 4) usually looks

2. He understands ... words are addressed to him.

- 1) this
- 2) these
- 3) that
- 4) there

3. Please, ... your payment instructions.

- 1) confirm
- 2) to confirm
- 3) do confirm
- 4) does not confirm

4. We are enclosing our debit advice the letter.

- 1) in
- 2) to
- 3) with
- 4) without

5. We may ... the goods next month.

- 1) to receive
- 2) receive
- 3) received

4) have received

6. We look forward ... with you in the future.

- 1) to do business
- 2) doing business
- 3) to doing business
- 4) and do business

7. Please, credit our account ... the above sum.

- 1) -
- 2) about
- 3) to
- 4) with

8. We are ... you of the name and address of the beneficiary.

- 1) acknowledging
- 2) advising
- 3) noting
- 4) referring

9. Our bank with various foreign banks.

- 1) few
- 2) little
- 3) much
- 4) more

10. of papers are sent in reply by our accountants.

- 1) a lot
- 2) much
- 3) most
- 4) no

II. Find synonyms

Prompt, offer, to manage, quick, mistake, in addition to, suggestion, to enjoy, to administer, error, to use, further to

III. Find antonyms

Senior, to lend upwards, purchaser, documents, junior, documents, downwards, salesman, records, to borrow,

IV. Напишите формы множественного числа следующих существительных:

Student.....

Bill of exchange.....

Bank.....

Letter.....

Telex.....
Cable.....
Document.....
Affair.....
Advice.....
Customer.....
Draft.....
Instruction.....
Course.....
Paper.....
Language.....

I. Translate from English into Russian

The biggest banks of the United Kingdom are the Bank of England, Lloyds' Bank, Midland Bank, Barclays Bank and the National Westminster Bank.

The Bank of England is the state or national bank, which controls the British banking system. Like any other national bank, it issues banknotes and mints coins.

The other four banks are commercial banks. Very often they are called "the Big Four".

The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest".

Moscow Narodny Bank Ltd. Is incorporated as a British registered company. It specializes in the finance of East-West trade. Their close working relationship with banks in East-European countries and in the West enables them to provide a unique service in this field.

II. Определите, правильны или неправильны следующие утверждения:

1. The bank of England is one of the biggest commercial banks in Britain.
2. The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest".
3. Moscow Narodny Bank is a state bank.
4. Lloyds' Bank issues English banknotes and mints coins.
5. Mosnarbank has close working relationship with various banks in East-European countries.
6. Mosnarbank provides service in East-West trade.

III. Translate into Russian words formed from the verbs to employ - «нанимать» and to authorize - «санкционировать, уполномочивать»:

to employ - employer, employee, employment, unemployment, (un)employed
to authorize - authorities, (un)authorized

IV. Translate from Russian into English:

1. Благодарим вас за ваше письмо от 2-го февраля.
2. Подтверждаем получение ваших подробных платежных инструкций.
3. Мы ссылаемся на ваше дебетовое авизо от 10-го ноября.
4. Благодарим вас за ваш скорый ответ.

5. У нас находятся транспортные документы фирмы Masped и телексы Национального Банка Венгрии от 4-го и 12-го октября.

I. Translate from English into Russian:

Hungary's Parliament is about to pass a new banking bill to bring in line the banking sector with the needs of its market-based economy. The commercial banks are required to meet Western-style capital requirements, such as equity vs. reserves and risk ratios. The law does not put any percentage limit on state ownership. However, individual shareholdings are limited to 25 percent.

The law allows broader powers, to the Hungarian Bank Commission, the national Bank of Hungary and the Government in the approval of various activities of banks. Under the new law the banks are forbidden to mix investment funds and brokerage operations with commercial banking. However they are allowed to set up separate investment subsidiaries.

II. Запишите русские эквиваленты следующих словосочетаний:

Bank commission.....
Investment funds.....
Percentage limit.....
State ownership.....
Risk ratios.....
Individual shareholdings.....
Market-based economy.....
Separate investment subsidiaries.....
Stock brokerage operations.....
Western-style capital requirements.....

III. Translate into Russian words formed from the verbs to collect - «собирать», to converge — «сходиться (сводить) в одну точку», to secure - «обеспечивать, гарантировать»

to collect - collector, collection, collective, collectivity

to converge - convergence, convergent, converging

to secure - security, securely

IV. Переведите следующие предложения:

1. Our bank cooperates with a lot of foreign banks to provide good service in the field of East-West trade.

2. The law limits individual shareholdings to 25 per cent.

3. The Parliament is about to pass a new banking bill to bring in line the banking sector with the needs of the national economy.

I. Translate from English into Russian

Please, refer to our telex of 8th June and confirm the payment

Please, quote our reference DPI in your replies.

Please, note the name and the number of the account of the beneficiary.

Please, credit our account with the above sum.

At the beneficiary's request, please return all the documents you are now holding.

We are enclosing our debit advice with this letter.

We are advising you of the following name of the payer and the number of his account.

With reference to your telex of 9th August we inform you of the following...

With reference to your cable of 10th September we are enclosing our outstanding bill No 3.

Please, note that all your outstanding bills are being carefully checked/

With reference to your telex of 7th October we are enclosing our payment order.

We inform you that your payment instructions are being carefully studied.

II. Сгруппируйте однокоренные слова и запишите их эквиваленты:

Reply, reference, to pay, advice, payer, to advise, to refer, payment, to reply, credit, to credit

III. Translate into Russian words formed from the verbs to move - «двигать(ся)», to use - «использовать», to sign - «значить, подписывать»:

to sign - a sign, signature, to signify, significant

to move - to remove, movable, removable, immovable

to use - user, usage, use

IV. Одно слово в каждом ряду отличается от остальных. Найдите и подчеркните его :

- | | | | |
|----------------|-----------|---------------|--------------|
| 1. e-mail | letter | message | telephone |
| 2. to advise | to ask | to inform | to say |
| 3. beneficiary | client | customer | partner |
| 4. company | concern | office | organization |
| 5. banking | insurance | manufacturing | tourism |

Раздел 22 Розничное обслуживание банков

Практическое занятие №22

Цели: воспитательная – воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания о самых известных и популярных отелях в мире, повторить использование конструкции there is/are, слов: any, some.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Закрепление новой лексики, чтение с извлечением частичной информации об известных отелях.

Раздел 23 Розничное обслуживание банков

Практическое занятие №23

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания о самых знаменитых и популярных отелях, повторить использование форм глагола to be в настоящем простом времени.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Способы выражения будущего времени, употребление конструкции be going to в реальных ситуациях общения, выполнение упражнений для практики нового грамматического материала.

Раздел 24 Кредитный союз

Практическое занятие №24

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания об особенностях кредитного союза, некоммерческая организация, владелец счета, повторить использование слов some/any.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Практика аудирования и письменной речи на основе услышанного и упражнений учебника. Практика диалогической речи.

Раздел 25 Инвестиционное банковское дело

Практическое занятие №25

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания об описании увеличения инвестиций, повторить использование исчисляемых и неисчисляемых существительных.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Практика построения предложений в настоящем простом времени и с использованием исчисляемых/неисчисляемых существительных.

Прочитать тексты с извлечением необходимой информации, практика диалогической речи на основе прочитанного, выполнение индивидуальных заданий после текстов.

Раздел 26 Инвестиционное банковское дело

Практическое занятие №26

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания об описании увеличения инвестиций, повторить использование исчисляемых и неисчисляемых существительных

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Введение и отработка новой лексики по теме, чтение с извлечением полной информации текста «В Индии любят фаст-фуд», аудирование с последующим выполнением упражнений после прослушивания.

Раздел 27 Инвестиционное банковское дело

Практическое занятие №27

Цели: воспитательная-воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить об описании увеличения инвестиций, повторить использование исчисляемых и неисчисляемых существительных

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Обучение корректному использованию слов much/ many/a lot of с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными

Раздел 28 Кредитный инспектор

Практическое занятие №28

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений учебника

образовательная - совершенствование знаний об описании потребности клиента, повторить использование исчисляемых и неисчисляемых существительных

Форма организации учебной деятельности учащихся(групповая, индивидуальная)

Чтение с полным пониманием текста, последующее аудирование, практика диалогической речи.

Раздел 29 Кредитный аналитик

Практическое занятие №29

Цели: _воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений учебника

образовательная - расширить знания о продажах и покупательной способности населения, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Ввод и отработка новых лексических единиц, особенности образования и употребления настоящего простого времени, аудирование и чтение «Выражения сомнений» ,выполнение упражнений на установление соответствия приведенных утверждений прочитанному тексту.

Раздел 30 Менеджер филиала

Практическое занятие №30

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания о продажах и покупательной способности населения, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Изучение правил употребления и образования настоящего простого времени, выполнение упражнений на закрепление данной грамматической темы

Раздел 31 Доверенное лицо

Практическое занятие №31

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания о том как успокоить клиента, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Чтение с выходом в монологическое высказывание «Доверенное лицо». Аудирование, выполнение упражнений на понимание услышанного.

Раздел 32 Частное банковское обслуживание

Практическое занятие №32

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания о продажах и покупательной способности населения, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Практика диалогической речи по шаблону, составление аналогичных диалогов, сначала письменно, затем устно.

Раздел 33 Сбережения, займы и кредиты

Практическое занятие №33

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания о продажах и покупательной способности населения, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Выполнение заданий на корректное употребление и образование прошедшего простого времени, а так же предлогов, использующихся для прошедшего простого времени, практика использования данного грамматического материала в предложенных упражнениях

Раздел 34 Исламский банк

Практическое занятие №34

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - расширить знания об исламском банке, шариат, участие в прибылях, убыток, ростовщичество, запрет, совместное предприятие, затраты и плюсы, изучить способы образования и употребления настоящего простого времени

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Подготовка к проектной деятельности на иностранном языке, выполнение проекта «Инновации» в классе, под руководством преподавателя.

Раздел 35 Центральные банки

Практическое занятие №35

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания о центральном банке, резервный банк, денежно-кредитная часть, монополия.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Представление проектов на иностранном языке. Повторение ранее изученного лексического материала. Ввод и отработка новых лексических единиц

Раздел 36 Мошенничество часть 1

Практическое занятие №36

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания как Сообщить о подозрительном поведении.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Повторение ранее изученного лексико-грамматического материала, практика использования нового лексического материала в контексте, на материалах учебника.

Раздел 37 Самостоятельная работа

I. Translate from English into Russian

Royal Insurance Holdings plc, London, subsidiary of Royal Insurance International (RII) is looking at the possibility of investing in a new insurer in partnership with Expobank. This project may develop into one of the first joint ventures in the insurance market of the country and the first foray by a UK insurer into Eastern and Central Europe. The investment is subject to a joint feasibility study as well as Royal's board approval.

The joint venture may involve some 31 percent participation by Royal, with remainder by Expobank. The partners intend to split the capital into pounds sterling and euros. RII is planning to make its contribution partly in computers and hardware and partly in the capital currency.

Part of the feasibility study involves seeking premises in of the country, recruiting and training staff.

In the future the opening of a branch in the north of the country is anticipated followed by others in major industrial centres.

II. Найдите в тексте однокоренные слова к следующим словам:

industry.....
possible.....
to insure.....
to invest.....
to approve.....
to participate.....
to contribute.....
plan.....
development.....
intention.....
partner.....

III. Translate into Russian words formed from the verbs to protect - «защищать», to comply - «подчиняться, уступать». to intend - «намереваться»:

to protect - protection, protective, protectionism, protector, protectorate
to comply - compliance, compliant
to intend - intention, intentional, intently

IV. Найдите в тексте эквиваленты следующих фраз :

изучать возможность (чего-либо).....

подлежать одобрению правления компании.....

разбить капитал на части.....

набрать и подготовить штат сотрудников.....

внести свой вклад.....

предполагать открытие отделения в

вслед за которыми последуют другие.....

с участием.....

Контрольное задание

I. Translate into Russian

As from the beginning of the year the Czech-UK concern, Walter Deritend will start producing equipment for aviation and energy projects. Participating in the joint venture are the British company, Triplex Lloyd International, and the Czech concern, Motolet AG, which specializes in the manufacture of aircraft engines.

The Czech partner is contributing premises and staff. The British company will contribute primarily high value technology, know-how and marketing services. The partners intend to sell 70 per cent of the production for convertible currency.

II. Отметьте какие из утверждений соответствуют содержанию текста (Т), а какие -нет (F):

1. The Czech-UK concern will specialize in the production of aircraft engines.
2. The Czech partner is contributing premises and technology.
3. The British partner intends to contribute know-how and marketing services.
4. The joint-venture is planning to sell its goods in foreign countries.
- 5.

III. Make new parts of speech from the verbs:

To use	to participate
to prevent	to recruit
to express	to develop
to establish	to contribute

IV. Translate from English into Russian:

1. We are looking at the possibility of setting up a new subsidiary in Bulgaria.
2. Investing in this project may be a risky deal.
3. We are interested in making our contribution partly goods and partly in currency.
4. Before opening a branch in St.Petersburg we are planning to train the new staff in London.
5. It may be our first participation in a joint venture in Russia.

I. Употребите глаголы в Present Simple или Present Progressive:

Matt: (1)(you/look) for someone?

Jane: Yes, I (2)..... (need) to speak to Andrew Bond, but he isn't in the office. (3)..... (you/know) where he is?

Matt: Oh, I'm sorry, he (4)..... (be/not) here today. He (5).....(work) at home trying to finish an urgent report. I (6)..... (think) he'll be back at his desk tomorrow. Perhaps I can help you?

Jane: Oh, thanks. I (7).....(work) for Prichard Evans. Andrew called us last week and asked to give him some information on our service. Um, I (8).....(have) a list of suggestions with me.

Matt: Well, that sounds great. I (9).....(be) sure Andrew will be really interested to see this. I'll tell him to give you a ring tomorrow. What's the best time to call?

Jane: I (10)..... (not/work) in the office in the morning. Any time after two. Or he can call my mobile, on 931 765 33 92

II. Подберите к русским словосочетаниям соответствующие английские эквиваленты:

1. выписка по вашему счету.....a. payment order
2. неоплаченные счета..... b.to study payment instructions carefully
3. платежное поручение.....c. incoming documents
4. быть ответственным за.....d.with reference to the letter
5. входящие документы.....e. to confirm payment
6. исходящие письма..... f. outstanding bill
7. подтвердить платеж..... g. statement of your account
8. внимательно изучить платежные инструкции..... h. at the beneficiary's request
9. по просьбе бенефициара.....i. to be responsible for
- 10.со ссылкой на письмо.....j. outgoing letters

III. Закончите предложения, выбрав подходящую фразу из задания II:

1. My assistant is checking the and letters and documents.

2. I recommend you to before making payment.

3. I recruiting and training staff.

4. I am sending a for previous month.

IV. Make new parts of speech from the verbs:

To hold

To insure

To intend

To produce

To pay

to develop

to recruit

to income

to operate

to respond

Раздел 38 Мошенничество часть 2

Практическое занятие №38

Цели: воспитать внимательность и уважительное отношение к собеседнику, толерантность, аккуратность при выполнении заданий

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста

образовательная - Расширить знания о подтверждении личности клиента.

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Представление проектов на иностранном языке. Повторение ранее изученного лексического материала. Ввод и отработка новых лексических единиц.

Раздел 39 Мошенничество часть 3

Практическое занятие №39

Цели: выявить уровень знаний по изученному материалу.

Развивающая – развить внимательность и память с помощью выполнения упражнений после текста. Обобщающее повторение. Выполнение упражнений на закрепление тем. Подготовка к контрольной работе.

Раздел. 40 Самостоятельная работа

Вариант 1

I. Read and translate the text:

Yesterday I had a lot of work to do in my office. I checked a few payment documents, filled in several standard forms, studied two or three contracts. When I worked with the contracts I paid special attention to the terms of delivery, terms of payment, prices, and currencies. On the basis of those contracts I sent detailed payment instructions to the banks to make payments.

In the evening I had an English lesson. We read and translated a few texts, and wrote a dictation. I learned a lot of new English words at the lesson.

As far as I know the English language has a vocabulary of 200,000 words. English is generally regarded as the second richest of the world's languages after the Chinese language.

II. Найдите в тексте и запишите эквиваленты следующих русских слов и словосочетаний:

1. платежные документы
2. стандартные бланки

3. контракт
4. условия поставки
5. условия платежа
6. цены

III. Выпишите предложения из текста, соответствующие следующим русским предложениям:

1. Когда я работал с контрактами, я обращал особое внимание на условия поставки, условия платежа, цены, валюту.
2. На основании этих контрактов я послал в банки подробные платежные инструкции для осуществления платежа.
3. На уроке я выучил много новых английских слов.
4. Насколько мне известно, словарь английского языка насчитывает около 200 000 слов.
5. Английский язык считается вторым после китайского самым богатым языком в мире.

IV. Составьте предложения и запишите их:

- | | |
|---|---|
| 1. I studied two or three contracts
foreign | a. to read and translate letters from
banks. |
| 2. Some of my colleagues learned English | b. to make payments. |
| 3. I checked a few payment documents
delivery. | c. to know the terms of payment and |

Вариант 2

I. Translate from English into Russian:

Yesterday Ann had a lot of work to do in her office. In the morning she studied several contracts to know the terms of payment and currencies. On the basis of contracts she sent payment instructions to different foreign banks to make payments. After lunch she filled in a few standard forms and sent them to some banks. Then she wrote a few letters to the bank's beneficiaries. In one of the letters she informed the beneficiary of the name and address of the payer. In the second letter Ann confirmed some payments. In the third letter she acknowledged receipt of a debit advice. In the evening Ann had an English lesson. She read and translated a new text, wrote a dictation and learned a few new words of the Lesson.

II. Заполните пропуски подходящими по смыслу глаголами, употребив их в форме Past Simple Tense:

To be, to receive, to fill in, to make, to pay, to check, to send, to write, to finish

1. Our bank some payment instructions from our clients last Friday and on Monday we the payment.
2. Wethis sum to our customer in St.Petersburg.
3. Yesterday, an ordinary day. In the morning I a few payment documents and some standard forms. After lunch Iseveral letters to our customers and them. I my work at 6 o'clock.

III. Напишите следующие существительные во множественном числе:

1. company.....
2. newspaper.....
3. businessman.....
4. accountant.....
5. cheque.....
6. date.....
7. day.....

IV. Одно слово в каждом ряду отличается от остальных. Найдите и подчеркните его:

- | | | | |
|----------------|-----------|---------------|--------------|
| 1. company | concern | office | organization |
| 2. banking | insurance | manufacturing | tourism |
| 3. beneficiary | client | customer | partner |
| 4. e-mail | letter | message | telephone |
| 5. to advise | to ask | to inform | tosay |

Вариант 3

I. Read and translate the sentences:

1. Richard remembered very well the first day he began to work in the accounts department of the shipping company.
2. He knew his parents were proud of him now.
3. If he found some cheques or papers with the letters he pinned them to the letters so they did not get lost.
4. When the working day was over Richard was tired but happy.

5. He realized that the work he did was very monotonous.

6. But he hoped the work of an accountant was certainly different.

II. Найдите синонимы

exhausted, to begin, to ring, to realize, certainly, to call, of course, tired, exhausted, to start, to understand,

III. Найдите антонимы

far, individual, to work, broad, to forbid, to allow, close, to buy, narrow, to sell, to relax, to work, to allow, public,

IV. К главным предложениям, данным слева, подберите соответствующее придаточное предложение, данное справа и заполните ими пропуски в предложениях в левой колонке:

A B

1. Therefore at nights and during holidays ..., the City looks dead. a) before the offices start work

2. A lot of people work in the City b) when the offices are empty

3. But on working days,.... At lunch time and soon ... the City looks different. c) but not many live there.

3. They concern.... which are...or..... to some accounts d) some sums..... debited credited

e) after the work is over

Вариант 4

I. Read and translate the text:

Imagine we are in the City now. It's the oldest part of London. It's the financial centre. Numerous banks, different exchanges, insurance offices, shipping and other companies have their head offices in the City.

The City only covers one square mile and its resident population is less than five thousand people. Therefore at nights and during holidays, when the offices are empty, the City looks dead. But on working days, before the offices start work, at lunch time and soon after the work is over, the City looks different.

Imagine it's lunch time in the City now. All the cafes, snack bars and restaurants are open. People are coming and leaving. Some people are still having lunch inside. Some are reading newspapers. Some are discussing things. They are all having some rest from their work. Soon they will return to their offices.

That is the City of London, and London is the capital of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.

II. Восстановите последовательность предложений в соответствии с содержанием текста:

1. All the cafes, snack bars and restaurants are open.
2. They are all having some rest from their work.
3. Numerous banks, different exchanges, insurance offices, shipping and other companies have their offices in the City.
4. Imagine we are in the City now.
5. That is the City of London, and London is the capital of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
6. The City only covers one square mile and its resident population is less than five thousand people.
7. But on working days the City looks different.
8. Imagine it's lunch time in the City now.
9. At nights and during holidays the City looks dead.
10. people are coming and leaving.

III. Переведите на английский язык:

1. Со ссылкой на ваше письмо от 3 марта сообщаем номер счета бенефициара.
2. Со ссылкой на ваш телекс от 21 октября сообщаем наименование и адрес плательщика.
3. По просьбе бенефициара прилагаем к письму наше платежное поручение.
4. Пожалуйста, кредитуйте наш счет вышеуказанной суммой и подтвердите платеж.
5. Сообщаем, что внимательно изучаем ваши платежные инструкции.
6. Пожалуйста, заметьте, что все документы компании Royal Insurance International внимательно проверяются.

IV. Запишите английские эквиваленты:

- A) выписка по счету.....
неоплаченный счет.....

номер счета.....
вышеуказанная сумма.....
платежное поручение.....
платежные документы.....
подробные платежные инструкции....

- Б) подтверждать платеж.....
ссылаться на дебетовое авизо от.....
информировать о следующем.....
прилагать к письму.....
внимательно изучать.....
вернуть все документы.....
просить, сообщать о.....

Вариант 5

I. Read and translate the text:

The first bankers in Britain were Italians who came to do business in the City of London a few centuries ago. They came from Lombardy, a region in Northern Italy where there was a group of independent cities. This group was called the Lombard League.

The Lombards settled down in the part of the City of London which was later called after those Italians, Lombard Street.

The Lombards did not stay in London long. After a century or so they left London because they were made bankrupt. It happened mostly because they loaned money to kings who did not repay the loans.

So the Lombards left, but their name is still alive in London. Lombard Street is still the centre of British banking. This is the street where the head offices of the biggest English and foreign banks are located.

II. Answer the questions:

1. Where did the first bankers come?
2. Where did they settle down?
3. Why did they have to leave London?
4. Do Londoners remember the Lombards?

III. Подберите к главным предложениям, данным в столбике А, придаточные предложения из столбика Б:

А

Б

1. The first bankers in Britain were Italians... those

2. They came from Lombardy, a region in biggest Northern Italy ... foreign banks are located.

3. The Lombards settled down in the part of the City of London.....

4. They loaned money to kings... independent

5. This is the street.... the City of

a) which was later called after

Italians, Lombard Street.

b) where the head offices of the English and

c) who didn't repay the loans.

d) where there was a group of cities.

e) who came to do business in

London a few centuries ago.

IV. Определите, верны (Т) или неверны (F) следующие предложения:

1. The first bankers in Britain were Russians.

2. The first bankers settled down in the centre of London.

3. Lombard Street is called after the first customers of British bankers in Lombardy.

4. The Lombards left London because they didn't do good business there.

5. The Lombards were made bankrupt because English kings did not repay their loans to them.

Раздел 41 Интернет мошенничество

Практическое занятие №41

Цели: воспитательная – уважительное отношение к противостоящей стороне

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление и повторение усвоенной лексики по теме «Мошенничество»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная).

Употребление лексических клише по теме: Интернет-мошенничество, фишинг, фарминг, перенаправление, трафик, подделка, хакер, антивирусное программное обеспечение, шпионское ПО.

Раздел 42 Ограбление

Практическое занятие №42

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Ограбление»

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Чтение с извлечением полной информации, чтение с выходом в монологическое высказывание, используя готовые речевые клише, ответы на вопросы после текста, работа в паре; последующее составление диалогов.

Раздел 43 Виды рисков

Практическое занятие №43

Цели: воспитательная – воспитать бережное отношение к своему и чужому времени

Развивающая – развить навык поискового чтения с целью быстрого получения информации, развить навык разговорной речи

Образовательная – ввести лексику и грамматические клише для построения монолога по теме «Риски» (финансовый риск, кредитный риск, дефолт, затраты на взыскание, ликвидность, риск, безопасность)

Форма организации учебной деятельности учащихся(фронтальная, групповая, индивидуальная)

Употребление предлогов места и движения в разговорной речи и на письме, изучение особенностей употребления Present Simple I (verb to be; to have, can) в различных ситуациях общения.

Материально-техническое обеспечение занятий: магнитофон, аудиофайлы

Раздел 44 Самостоятельная работа

I. Образуйте существительные от следующих глаголов и переведите их на русский язык:

to pay
to confirm
to instruct
to refer
to remit
to address
to note

II. К словам из первого столбика подберите слова аналогичного значения из второго столбика:

A	B
To confirm	to send
To advise	to enclose
To forward	to acknowledge
To attach	to inform

III. Запишите английские эквиваленты:

со ссылкой на ваше письмо от
наименование и адрес плательщика.....
со ссылкой на условия аккредитива.....
в соответствии с вашими платежными инструкциями..
прилагать к письму.....
подтверждать получение денежного перевода.....
принимать на инкассо.....
наименование, адрес и номер счета бенефициара.....
в соответствии с условиями контракта.....
направить документы в банк.....
подтвердить аккредитив.....
отправить необходимые документы.....

IV. Translate the sentences:

- 21 января мы произвели платеж вышеуказанной суммы в соответствии с вашими платежными инструкциями.
- Сообщаем, что вчера бенефициар подтвердил получение необходимых документов.

3. Со ссылкой на ваш телекс от 31 мая сообщаем вам наименование и адрес плательщика.
4. Мы получили ваше письмо 10 июля. К сожалению, вы не приложили к нему ваш неоплаченный счет №...
5. К письму мы прилагаем ваше кредитовое авизо, которое было передано нам 22 августа.
6. Сообщаем, что ваш перевод был получен 13 апреля и принят на инкассо.
7. В соответствии с вашими инструкциями 30 июня мы кредитовали вышеуказанную сумму на счет страховой компании WARTA в Варшаве.

Раздел 45 Виды активов

Практическое занятие №45

Цели: воспитательная – уважительное отношение к оппоненту

Развивающая – развить навыки работы в паре и в группе, развивать навыки письменной монологической речи

образовательная – закрепление новой лексики по теме «Компании и активы»

Форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная)

Ввод и отработка новых лексических единиц, аудирование с полным пониманием услышанного, работа над фрагментами аудирования с помощью упражнений учебника.

Раздел 46 Самостоятельная работа

Вариант 1

I. Переведите с английского языка на русский:

At the beginning of the year an export credit insurance agency began its activity in Poland. This was necessary because Polish trade with the former CMEA countries is now calculated in convertible currency. In order to protect Polish exporters effectively against economic as well as political risks the Korporacja Ubezpieczen Kredytow Exportowych/ KUKI (Export Credit Insurance corporation) was established in Warsaw.

The company operates on a commercial basis. It comprises the State (Ministry of Finance and Ministry for Economic Cooperation with Foreign Countries), the National Bank of Poland, Bank Handlowy w. Warszawie SA, the Bank for Export

Development, the Tourist Bank, the WARTA insurance company and several foreign trade organizations.

The starting capital was zł. 30 bn. The company planned to increase it to zł.100 bn during the first year. In the first instance only an office in Warsaw was opened. Later, however, KUKE intends to establish branches in some other major Polish cities.

II. Ответьте на вопросы:

1. Why was it necessary to start an export credit insurance agency in Poland?
2. What basis does the company operate on?
3. Which banks does it comprise?
4. What was the starting capital of KUKE?

III. Сгруппируйте следующие слова в группы синонимов и антонимов:

To begin, to set up, beginning, to finish, commercial, to establish, first, to close, to start, export, last, end, import, non-commercial

IV. Найдите в тексте эквиваленты следующим фразам:

1. в начале года.....
2. начать свою деятельность.....
3. в течение первого года.....
4. подсчитывать в конвертируемой валюте.....
5. защитить против рисков.....
6. создать отделения.....
7. действующий на коммерческой основе.....

Вариант 2

I. Выберите правильный вариант (a), (b), (c) или (d):

1. I this letter yesterday.
a) write
b) wrote
c) am writing
d) was written
2. Did you the e-mail I sent you on Monday?
a) get
b) got
c) have
d) had
3. The payment was made.....
a) next week

- b) last week
 - c) in two weeks
 - d) two weeks ago
4. How many letters Last week?
- a) you received
 - b) were you received
 - c) did you receive
 - d) do you receive
5. was this company established? – in 2001.
- a) When
 - b) Where
 - c) Why
 - d) How
6. With reference Your payment order of 23rd February we sent you our confirmation yesterday.
- a) at
 - b) for
 - c) on
 - d) to
7. Please be advised that our outstanding bill No 142 was sent to you in accordance ... your request.
- a) for
 - b) of
 - c) to
 - d) with
8. Yesterday we our bank to pay you \$ 100 000.
- a) confirmed
 - b) informed
 - c) instructed
 - d) remitted
9. On the 26th September the Export-Import Bank of Korea a representative office in Sofia.
- a) was opened
 - b) opened
 - c) opening
 - d) opens
10. The established office is the first South Korea of this kind in Bulgaria.
- a) organization
 - b) concern
 - c) credit institution
 - d) establishment

II. ОТВЕТЬТЕ НА ВОПРОСЫ :

1. What are the oldest Universities in the UK?
2. What types of banks do you know?

3. What are the main political parties in Britain today?
4. What is the final stage in creating a contract?
5. What documents one must have to open an account?

III. От слов policy, to act, to insure, calculator, protectionism образуйте новые слова и переведите их на русский язык

IV. Заполните пропуски соответствующими местоимениями:

I	my	me
He	...	him
...	her	her
It	its	...
...	our	us
You	You
They

Вариант 3

I. Употребите данные в скобках глаголы в подходящей по смыслу временной форме:

1. I usually ... (to check) various payment documents before lunch.
2. Our accountants ... (to handle) payment instructions, debit advices, credit advices and other documents now.
3. Yesterday the head of our department ... (to look through) statements of accounts of our customers from Motorola company.
4. We are busy just now. We ... (to enclose) credit and debit advices with our letters.
5. We usually ... (to send) detailed payment instructions to various banks to make payment.
6. We ... (to acknowledge) receipt of your letter of 19 September an hour ago.
7. This ... (to confirm) our telephone conversation of 10th November and we ... (to thank) you for your cooperation.
8. I ... (to have) a lot of work to do in my office yesterday. I ... (to check) few payment documents, ... (to study) terms of payment and prices of a contract and ... (to send) a few letters to our customers.
9. We ... (to send) this telex to the bank on the 19th of October 2012.
10. She ... (to check) a few payment orders at the moment.

II. Ответьте на вопросы:

1. What is the state system of Great Britain?
2. What branches of power are there in the Russian Federation?
3. What factors stipulate air pollution in transportation industry?
4. What kind of republic is the Russian Federation?
5. What languages do they speak in the United Kingdom?

III. Вспомните эквиваленты следующих банковских терминов:

Кредитовое/дебетовое авизо.....
Платежное поручение.....
Платежные инструкции.....
Платеж.....
Счет в банке.....
Номер счета.....
Неоплаченный счет.....
Бенефициар.....
Цена.....
Валюта.....

Материально-техническое обеспечение учебных занятий

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку.
- доска
- рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык»
- КТП по дисциплине «Иностранный язык»
- УМК по дисциплине «Иностранный язык»
- материалы к контрольной работе по дисциплине «Иностранный язык»
- проверочные тесты для рубежного контроля

Технические средства обучения:

- магнитофон
- компьютер

Информационное обеспечение обучения

Основной источник:

1) Planet of English : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкорвайная [и др.]. - 5-е изд., стер. - М. : АСADEMIA, 2017. - 256 с. + 1 электрон. опт. диск. - (Профессиональное образование). - Рек. ФГАУ. - ISBN 978-5-4468-4418-0 : 1000-00.

Дополнительные источники:

1) Агабекян И.П.

Английский язык / И. П. Агабекян. - 25-е изд., стер. - Ростов н/Д. : Феникс, 2014. - 319 с. - Рек. МО РФ. - ISBN 978-5-222-22415-1 : 300-00.

Шифры: 811.111(075.8) - А 23

2) Гуревич В. В.

Практическая грамматика английского языка. Упражнения и комментарии[Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Гуревич. - 9-е изд. - М.: Флинта : Наука, 2012. – 296 с. - ISBN 978-5-89349-464-8 (Флинта), ISBN 978-5-02-002934-7 (Наука)

3) Дроздова Т.Ю.

English Grammar. Test File [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, Н. А. Курочкина; Н.А. Курочкина; А.И. Берестова; Т.Ю. Дроздова. - Санкт-Петербург : Антология, 2014. - 128 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-94962-264-3.

4) Лебедев В.И.

Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Лебедев; В.И. Лебедев. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 101 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

5) Маньковская З.В.

Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/22856.

6) Матвиенко Л.М.

Буква закона = Letter of law [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Матвиенко; Л.М. Матвиенко. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 83 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

7) Полякова О.В.

Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями : учебное пособие / О. В. Полякова; О.В. Полякова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 160 с. - Книга находится в ЭБС Университетская библиотека on-line. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0929-0.

8) Шевелева С.А.

Основы экономики и бизнеса / Шевелева Светлана Александровна, Стогов Владимир Евгеньевич. - 3. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015. - 496 с. - Книга находится в ЭБС Znanium.com. - ISBN 9785238008660.

9) Яковлева П.П.

Banking by Virginia Evans [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / П. П. Яковлева; П.П. Яковлева. - Banking by Virginia Evans ; 2019-06-22. - Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2017. - 88 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

Интернет-ресурсы:

1. <https://ntb.donstu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>
2. <http://znanium.com/catalog/product/454947>
3. <http://www.iprbookshop.ru/42433.html>
4. <http://znanium.com/catalog/product/672960>
5. <http://znanium.com/catalog/product/881448>