

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 22.04.2023 07:56:30
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)
П Р И К А З

«21» апрель 2023 г.

№ 130

г. Ростов-на-Дону

О введении документа «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета» в действие

В целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, а также расширения спектра образовательных услуг в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета (далее – 2ДКК ДГТУ) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие документ – «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета» (далее – Порядок).

2. Определить место хранения оригинальной версии Порядка – Управление делами.

3. Начальнику Управления делами Бабенко М.В. довести настоящий приказ и Порядок до всех заинтересованных структурных подразделений.

4. Директору 2ДКК ДГТУ Корчагину П.И. организовать ознакомление под подпись с данным документом работников и обеспечить строгое соблюдение его требований.

5. Начальнику Управления информационной политики Тихине О.В. в трехдневный срок разместить приказ и Порядок на сайте ДГТУ и Vikon.

6. Признать утратившим силу ранее утверждённый документ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета», введённый в действие приказом ректора от 30.10.2015 г. № 173.

7. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и непрерывному образованию Пономареву С.В.

И.о. ректора

А.Н. Бескопыльный



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ПОРЯДОК

ОД

Система менеджмента качества



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и НО

С.В. Пономарева

«Апрель» 2023 г.

Введено в действие приказом ректора
от 21.04.2023 № 130

ПОРЯДОК

**организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской
школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус»
Донского государственного технического университета**

Ростов-на-Дону
2023

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 2 из 13
----------	---	--

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета (далее – Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета (далее – кадетская школа), осуществляющей образовательную деятельность на основании государственной лицензии.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3 Кадетская школа в образовательной деятельности реализует дополнительные общеобразовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

1.4 Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 3 из 13
----------	---	--

2 Порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ

2.1 При реализации дополнительных общеобразовательных программ образовательная деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения: клуба, секции, кружка, лаборатории, студии, оркестра, творческого коллектива, ансамбля, театра, мастерской, школы (далее – объединения), а также индивидуально.

2.2 В кадетской школе не допускается создание и деятельность объединений в составе организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.3 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной кадетской школой и утвержденной проректором по учебной работе и непрерывному образованию.

2.4 Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагога. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

2.5 Содержание общеобразовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяются кадетской школой самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

2.6 Основной формой организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ является занятие.

2.7 Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.8 Учебные занятия могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно-ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и др.

2.9 Численный состав одной группы объединения определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий и не может превышать 25 человек и быть меньше 12 человек.

2.10 При приеме в спортивные, хореографические объединения необходимо учитывать состояние здоровья обучающегося.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 4 из 13
----------	---	--

2.11 В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений.

2.12 Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.13 Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время дополнительные общеобразовательные программы реализуются посредством самоподготовки, модулей и др.

2.14 Дополнительные общеобразовательные программы также могут реализовываться посредством сетевых форм реализации.

2.15 При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

2.16 При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы.

2.17 При реализации дополнительных общеобразовательных программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.18 Дополнительные общеобразовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.19 Расписание занятий объединения составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся, обеспечивая благоприятный режим труда и отдыха обучающихся. Расписание занятий объединений утверждается директором кадетской школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации кадетской школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.20 В рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.21 В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися и их родители (законные представители) без включения в основной состав.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 5 из 13
----------	---	--

2.22 При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.23 Кадетская школа на договорной основе может оказывать услуги и пользоваться услугами других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.24 Кадетская школа самостоятельна в выборе формы аудиторных занятий, а также формы, порядка и периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться следующие формы промежуточной аттестации: олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, соревнования и др.

2.25 При приеме обучающихся в объединения дополнительного образования их родителей (законных представителей) знакомят с настоящим Порядком.

2.26 Прием поступающих на платные образовательные услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. В заявлении указывается направленность, необходимые сведения о родителях и обучающемся.

2.27 На основании заявления заключается договор (Приложение 1). Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

2.28 Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются Положением о кадетской школе и иными локальными актами.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 6 из 13
----------	---	--

Приложение 1

ДОГОВОР № _____ об образовании на обучение

по дополнительным общеобразовательным программам

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 2245 от 27 июня 2016 г. серии 90Л01 № 0009284, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по учебной работе и непрерывному образованию С.В. Пономаревой, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование организации, предприятия, с указанием фамилия, имя, отчество, должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность) _____ с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании паспорта № _____ серия _____ № _____, выданного _____

в интересах несовершеннолетнего _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение не достигшего четырнадцатилетнего возраста) именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в _____ классах, реализуемым в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

Объем образовательной программы по учебному плану составляет _____ часов.

Обучение проводится в очной форме.

При реализации образовательных программ Исполнителем могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ 9 месяцев с «__» сентября 20__ г. по «__» мая 20__ г.

1.3. Место получения образовательной услуги соответствует месту нахождения Исполнителя по адресам образовательной организации, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. Взаимодействия сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать способ реализации образовательной деятельности, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Организовать образовательную деятельность Обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, реализуемыми программами.

2.1.4. При наличии задолженности по оплате Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и предоставления образовательной услуги.

2.1.5. При расторжении Договора удерживать произведенную Заказчиком оплату в размере фактических расходов Исполнителя. При этом фактически понесенными расходами признаются не только расходы, которые были произведены Исполнителем до даты расторжения договора, но и те расходы, обязанность по осуществлению которых возникла у него до указанного момента в связи с тем, что в целях исполнения договора должны быть исполнены соответствующие обязательства перед третьими лицами, в том числе в части условий, касающихся прекращения этих обязательств. В состав расходов включаются необходимые расходы, которые Исполнитель понес в счет еще не оказанных до момента одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора услуг, а также расходы на оплату труда преподавателей, с которыми заключены трудовые договоры на весь учебный год.

2.1.6. Привлекать третьих лиц по договорам гражданско-правового характера для обеспечения надлежащих условий при освоении дополнительных общеобразовательных программ (сопровождение учебного процесса, уборка Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета – 07.2

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 7 из 13
----------	---	--

помещений, поставка оборудования и учебных материалов для проведения занятий, разработка сайта, программного обеспечения и т.д.).

2.1.7. Поощрять ценными призами и подарками Обучающихся, достигших высоких результатов по дополнительным общеобразовательным программам, а также победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований, проводимых на базе Управления профессиональной ориентации и поддержки талантливой молодежи.

2.1.8. Предоставлять учебно-методические материалы, в том числе рабочие тетради, пособия и т.д.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными актами вуза, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами вуза, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. После поступления денежных средств в размере первого платежа, установленного разделом 4 настоящего Договора, зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом и календарным учебным графиком, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

2.4.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время реализации процесса обучения.

2.4.8. Обеспечить надлежащим материально-техническим оснащением проведение занятий для Обучающихся по выбранным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе мебелью, конструкторами, компьютерной техникой, канцелярскими товарами и т.д.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Соблюдать Устав Исполнителя, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Положение о платных услугах и другие положения локальных нормативных актов.

2.5.3. Соблюдать рекомендации специалистов, связанные с развитием, воспитанием и обучением детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; своевременно и в полном объеме закреплять их умения и навыки, полученные на занятиях.

2.5.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося. Не приводить на занятия Обучающегося в случае наличия у него явных признаков недомоганий или заболеваний.

2.5.5. В месячный срок информировать Исполнителя об изменении персональных данных, места жительства, регистрации, электронного адреса, телефонов и иной необходимой вузу информации об Обучающемся и Заказчике. Риски не направления достоверной информации – риски Заказчика и (или) Обучающегося.

2.5.6. В случае причинения своими неправомерными действиями убытков Исполнителю, возместить их в полном объеме.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 8 из 13
----------	---	--

2.6. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.6.2. Извещать исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.6.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.6.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость дополнительных платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____ рублей _____ копеек) рублей.

НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Стороны согласовали возможность изменения стоимости в одностороннем порядке: размер платы за образовательные услуги ежегодно устанавливается на основании приказа ректора, который доводится до сведения Заказчика и Обучающегося путем размещения на информационных стендах и публикации в сети Интернет на сайте университета 2dkk.donstu.ru в разделе «Документы об установлении размера платы» не позднее, чем за два месяца до начала следующего учебного года, и является основанием для перерасчета.

3.2. Оплата производится в следующем порядке (указывается по выбору Заказчика):

единовременно за год - оплата вносится в течение десяти банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора, но не позднее начала получения услуги.

в рассрочку двумя равными частями - первая часть в течение десяти банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора, но не позднее начала получения услуги, и вторая часть до 31.12. текущего года;

иной режим оплаты может быть предусмотрен по заявлению Заказчика при наличии документов, подтверждающих основание для его применения, но не позднее начала получения услуги.

Размер денежных средств, подлежащих уплате, перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах Договора, или наличными денежными средствами с использованием технических средств, установленных для проведения операций данного вида.

Изменение формы заключения Договора, способа организации и реализации образовательного процесса не влечет изменения размера, порядка и сроков оплаты.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 9 из 13
----------	---	--

вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; невыполнения условий настоящего Договора, в том числе обязательств по оплате и в следствие действий (бездействия) Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Обучающийся и (или) Заказчик (с письменного согласия Заказчика) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.7. Правовым основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении Обучающегося.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.¹

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков при наличии вины Исполнителя, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок по вине образовательной организации, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьими лицами за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

5.6. Все споры, возникающие в связи с ненадлежащим исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия по предмету спора – в судебном порядке. Подсудность рассмотрения споров:

по месту заключения или исполнения договора;

по месту нахождения Исполнителя;

по месту нахождения Заказчика или Обучающегося.

5.7. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 10 дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, подтверждающих факт наступления указанных обстоятельств.

Если Заказчик или Обучающийся по причинам независящим от Исполнителя не воспользовались образовательной услугой и не уведомили Исполнителя о своем намерении об отказе от нее или уведомили об отказе после истечения плановой даты ее оказания, услуга считается оказанной надлежащим образом.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. Руководствуясь Антикоррупционной политикой Исполнителя и законодательством РФ, при исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не

¹ В случае, если Заказчиком нарушается установленный договором режим оплаты (размер и (или) срок) на просроченную сумму подлежат уплате проценты в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 10 из 13
----------	---	---

выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела другой Стороной, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

6.4. В случае нарушения одной Стороной положений настоящего Раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа указанной в приказе о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа, указанной в приказе об окончании обучения и (или) отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. При заключении Договора с применением дистанционных технологий подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения является проведение Заказчиком и/или Обучающимся оплаты в порядке и сроки согласно Договору. Документы, сопровождающие сделку, предоставляются (направляются) Исполнителю в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). При этом Стороны не исключают последующего обязательства Заказчика и/или Обучающегося представления в адрес Исполнителя собственноручно подписанного Договора не позднее 30.08. текущего года.

При очном заключении Договора подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения Договора является его подписание Сторонами.

8.4. Настоящий Договор составлен в количестве экземпляров по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к нему.

8.6. Если Заказчик и Обучающийся являются одним лицом, то соответствующие пункты объединяются и носят односторонний характер, а настоящий Договор считается двусторонним.

8.7. Стороны допускают возможность факсимильного воспроизведения подписи. Факсимильный оттиск подписи проректора имеет юридическую силу и заверен печатью Исполнителя.

8.8. Стороны подтверждают, что при заключении Договора Заказчик и Обучающийся ознакомлены с Уставом вуза, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением), со свидетельством о государственной аккредитации (с приложением), Положением о платных услугах, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. В последующем, при необходимости Заказчик и Обучающийся самостоятельно знакомятся с локальными нормативными актами (изменениями нормативных актов) на официальном сайте Исполнителя, опубликованными в открытом доступе для неограниченного круга лиц.

Текст настоящего Договора прочитан, содержание и смысл понятен.

8.9. Стороны согласовали условия о возможности обмена корреспонденцией (претензий, уведомлений, сообщений и др. информации), которую признают официальной, по соответствующим реквизитам, указанным в Договоре посредством (указать по выбору):

- электронной почты;
- сервисов обмена мгновенными сообщениями (мессенджерами);
- бумажного носителя.

8.10. Заказчик и Обучающийся подтверждают свое согласие на обработку и хранение персональных данных

СМК ДГТУ	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в кадетской школе «Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» Донского государственного технического университета	Введено впервые от 30.10.2015 г. Редакция 2 стр. 11 из 13
----------	---	---

на период наличия указанных выше правоотношений, а также на срок, установленный нормативными правовыми актами РФ, о чем свидетельствуют подписи сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ОБУЧАЮЩИЙСЯ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет» 344003, г. Ростов н/Д, пл. Гагарина, 1 ИНН/КПП 6165033136/616501001 УФК по Ростовской области (ДГТУ Л/с 20586У31690) Банк: Отделение Ростова-на-Дону /УФК по Ростовской области, г. Ростова-на-Дону БИК УФК по Ростовской области: 016015102 Номер казначейского счета УФК по Ростовской области: № 03214643000000015800 Номер единого казначейского счета (ЕКС) УФК по Ростовской области: № 40102810845370000050 Телефон общего отдела 8(863)273-85-11 Электронная почта: reception@donstu.ru Официальный сайт: donstu.ru	_____ (Ф.И.О.) _____ Паспорт серия _____ номер _____ выданный: _____ _____ _____ Дата рождения: _____ Адрес места регистрации: _____ _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ _____ Телефон: _____ Эл.почта _____ _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (Ф.И.О.) _____ Св-во о рождении серия _____ номер _____ выданный: _____ _____ _____ СНИЛС Дата рождения: _____ Адрес _____ места регистрации: _____ _____ _____ Адрес _____ места жительства: _____ _____ _____ Телефон: _____ Эл.почта _____ _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Проректор по УР и НО _____ С.В. Пономарева М.П. Директор 2ДКК ДГТУ _____ П.И. Корчагин		

