

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.06.2023 13:53:24
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)
П Р И К А З**

«11» июля 2016 г.

№ 126

г. Ростов-на-Дону

**О введении документа «Положение об оздоровительно - спортивном комплексе
«Строитель»» в действие**

В связи с организационными изменениями Донского государственного технического университета и в целях упорядочения документационного обеспечения университета п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие документ – «Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»» (далее Положение).
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения - общий отдел.
3. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести данный приказ и Положение до всех заинтересованных структурных подразделений.
4. Проректору по СВ М.Г. Магомедову и директору ОСК «Строитель» Шевченко Е.Б. организовать изучение Положения работниками и обеспечить строгое соблюдение его требований.
5. Начальнику управления информатизации Бабенко И.В. в трёхдневный срок разместить настоящий приказ и Положение на сайте ДГТУ info.dstu.edu.ru.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Исп.: Е.Б. Шевченко, тел. 35-25
Рассылка: общий отдел, все подразделения



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

П 20 -2016

Система менеджмента качества



Ректор

Б.Ч. Месхи

2016 г

Введено в действие приказом ректора
от 11.08.2016 № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-СПОРТИВНОМ КОМПЛЕКСЕ «СТРОИТЕЛЬ»
(ОСК «Строитель»)

Ростов-на-Дону
2016

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.2 из16
----------	---	--------------------------

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-СПОРТИВНОМ КОМПЛЕКСЕ
«СТРОИТЕЛЬ»
(ОСК «Строитель»)

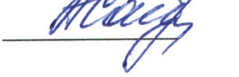
РАЗРАБОТАНО


Директор ОСК «Строитель» _____ Е.Б. Шевченко
 « ____ » _____ 2016 г.

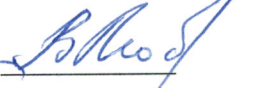
СОГЛАСОВАНО


Проректор по СВ  _____ М.Г. Магомедов
 « ____ » _____ 2016 г.

Начальник общего отдела  _____ И.А. Королева
 « 23 » июня _____ 2016 г.

Руководитель ЦМК _____ И.М. Чукарина
 « 23 » июня _____ 2016 г.
Зам. руководителя ЦМК  *И. М. Чукарина*

Начальник ПФУ _____ О.Г. Ананова
 « 24 » юль _____ 2016 г.
 *замечаниям замечаний*

Зам. председателя профсоюзной организации работников _____ В.М. Любецкая
 « ____ » _____ 2015 г.


Главный юрист _____ И.М. Кислова
 « ____ » _____ 2016 г.


ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Ростов-на-Дону
 2016

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.3 из15
----------	---	--------------------------

1 Общие положения

1.1 Оздоровительно-спортивный комплекс «Строитель» (далее – ОСК «Строитель») федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет» (далее – университет, ДГТУ) является структурным подразделением университета, действует на основании настоящего Положения и непосредственно подчиняется проректору по СВ.

1.2 Постановлением № 737 от 28.09.98г. главы местной администрации Туапсинского района Краснодарского края для спортивно-оздоровительной базы отведён земельный участок площадью 4,1722 га земель. Государственный акт на право собственности, владения, пользования землей за №769 от 30.09.98г. выдан Ростовскому государственному строительному университету, который после процедуры реорганизации (приказ Минобрнауки № 1551 от 30.12.2015г) является структурным подразделением ДГТУ.

1.3 Во исполнение вышеуказанного Постановления организовано структурное подразделение – ОСК «Строитель».

1.4 Ликвидация, реорганизация и приостановление деятельности ОСК «Строитель» осуществляется на основании приказа ректора университета.

1.5 Для ведения делопроизводства ОСК «Строитель» присвоен индекс – 20.

1.6 Адрес местонахождения ОСК «Строитель»: Краснодарский край, Туапсинский район, село Вольное, ул. Лесная. Телефон: 8-(86167) 6-14-89.

2 Организационные вопросы

2.1 Организация работы ОСК «Строитель» направлена на обеспечение отдыха и досуга обучающихся, работников университета в летний период, а также в выходные и праздничные дни в другое время года, подразделение оказывает услуги на основании заявок, поданных в профсоюзную организацию сотрудников, с последующей выдачей направления (путевки).

2.2 Структура и порядок формирования штата ОСК «Строитель» определяются исходя из условий и особенностей деятельности университета, по представлению проректора по СВ и утверждаются приказом ректора.

2.3 Руководство университета через контрактную службу обеспечивает своевременное предоставление материальных ресурсов, необходимых для организации работы ОСК «Строитель».

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.4 из15
----------	--	--------------------------

2.4 В своей деятельности ОСК «Строитель» руководствуется федеральными законами, постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами органов управления высшими учебными заведениями, Уставом вуза, приказами и распоряжениями ректора, информационными и служебными письмами проректоров по направлениям, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением и другими организационными документами университета.

3 Цели и задачи

3.1 Основной целью функционирования ОСК «Строитель» является обеспечение активного отдыха, укрепления здоровья и повышение общей физической культуры обучающихся и сотрудников университета (далее – отдыхающие). Деятельность подразделения регламентируется данным положением.

3.2 На ОСК «Строитель» возлагаются следующие задачи:

- оздоровление обучающихся и работников ДГТУ;
- формирование привлекательной спортивной и досуговой зоны;
- развитие материальной базы и социальной инфраструктуры.

4 Функции

4.1 Для достижения и реализации указанных целей и задач ОСК «Строитель» осуществляет следующие функции:

- обеспечивает подготовку комплекса к оздоровительному сезону;
- организует и осуществляет приём и размещение отдыхающих;
- составляет план мероприятий по обеспечению эффективной деятельности подразделения;
- своевременно взаимодействует с другими подразделениями университета по вопросам функционирования комплекса;
- обеспечивает должное санитарное и противопожарное состояние территории и строений комплекса;
- контролирует соблюдение техники безопасности персоналом и отдыхающими;
- участвует в организации и проведении оздоровительных, спортивных, культурно-досуговых мероприятий отдыхающих, а также учебно-тренировочных сборов на основании заявок, поданных в профсоюзные организации сотрудников и обучающихся;
- развивает систему менеджмента качества (СМК) согласно поставленным целям в области качества.

5 Процессы

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.5 из15
----------	---	--------------------------

Основные процессы и подпроцессы определены и представлены в Приложении А.

6 Планирование работ и отчётность

6.1 Перспективное (1 год) и текущее (сезонное) планирование работы ОСК «Строитель» осуществляет директор комплекса.

6.2 Директор ОСК «Строитель» составляет сводные отчеты о деятельности оздоровительно-спортивного комплекса -1 раз в год.

7 Взаимодействие с другими подразделениями университета

7.1 Взаимодействие с другими структурными подразделениями ДГТУ строятся на основе равноправия и взаимоуважения.

7.2 Для выполнения закрепленных задач и функций ОСК «Строитель» взаимодействует с различными подразделениями университета, запрашивает от них необходимые сведения и информацию.

7.3 Взаимодействия с другими подразделениями университета представлены в приложении Б.

8 Управление

8.1 Руководство ОСК «Строитель» осуществляет директор, который непосредственно подчиняется проректору по СВ.

8.2 Назначение на должность директора и освобождение от должности производится в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора университета по представлению проректора по СВ. В период его отсутствия обязанности в установленном порядке могут быть возложены на другого сотрудника ОСК «Строитель», по согласованию с проректором по СВ.

8.3 Директор ОСК «Строитель» осуществляет непосредственное руководство и участвует в решении всех вопросов, связанных с деятельностью подразделения, несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций.

8.4 Обязанности, права и ответственность сотрудников ОСК «Строитель» определяются должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по СВ.

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.6 из15
----------	---	--------------------------

9 Ответственность

9.1 На основании приказа ректора университета материально-ответственным лицом ОСК «Строитель» назначен директор комплекса. Все необходимые документы на приобретение (требования, заявки) и списание (акты) материальных ценностей оформляются и утверждаются по установленному в университете порядку.

9.2 Персональная ответственность сотрудников ОСК «Строитель» устанавливается должностными инструкциями.

9.3 За несвоевременное и недобросовестное выполнение должностных инструкций сотрудники могут привлекаться к дисциплинарной ответственности.

9.4 За невыполнение требований нормативных документов по ведению делопроизводства и защите информации персональную ответственность несет директор ОСК «Строитель».

9.5 Форма матрицы ответственности сотрудников подразделения представлена в приложении В.

10 Обеспечение условий труда и безопасности персонала

10.1 Принимаемые на работу лица проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводится специалистами по охране труда; кроме вводного инструктажа первичный инструктаж на рабочем месте, повторный внеплановый и целевой инструктажи.

10.2 Условия труда сотрудников ОСК «Строитель» регулируются коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, приказами и другими внутривузовскими нормативными документами.

10.3 Режим работы сотрудников определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Правилами внутреннего распорядка ДГТУ.

10.4 Изменения в режиме работы отдельных сотрудников подразделения могут вводиться в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

10.5 За надлежащее обеспечение безопасных условий, пожарной безопасности и выполнение противопожарных мероприятий в закрепленных за подразделением помещениях персональную ответственность несет директор ОСК «Строитель».

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.7 из15
----------	---	--------------------------

11 Система менеджмента качества

11.1 Система менеджмента качества в ОСК «Строитель» реализуется в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001:2015.

Директор комплекса ежегодно анализирует эффективность и результативность работы коллектива и разрабатывает перспективный план мероприятий по совершенствованию деятельности, по принятию корректирующих и предупреждающих действий.

В ОСК «Строитель» внедряются документы системы менеджмента качества университетского уровня.

11.2 Оценка эффективности и результативности деятельности подразделения.

Оценивание эффективности и результативности системы менеджмента качества осуществляется руководителем ЦМК и аудиторами внутренних проверок. Оцениваются:

- соответствие системы менеджмента качества требованиям ГОСТ ISO 9001:2015 Система менеджмента качества. Требования;
- поддержание нормативной документации в актуализированном состоянии;
- принятие мер по корректировке несоответствий системы менеджмента качества на уровне подразделения и университета.

11.3 Анализ результативности проводится в соответствии с документированной процедурой ДП 5.6-2012 «Анализ функционирования СМК в ДГТУ» ежегодно и в виде отчета предоставляется проректору по СВ.

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.8 из15
----------	--	--------------------------

Приложение А
Перечень процессов

№ п / п	Группа процессов	Название процесса	Подпроцессы
1	2	3	4
1	Процессы руководства	Развитие системы менеджмента качества	Определение и реализация целей в области качества
		Планирование	Годовое планирование
		Менеджмент системы процессов жизненного цикла	Организация и обеспечение функционирования процессов жизненного цикла
			Координация взаимодействия процессов жизненного цикла
		Менеджмент ресурсов	Управление кадрами (распределение ответственности и полномочий, информирование и мотивация сотрудников)
	Обеспечение и контроль за материально-техническими и информационными ресурсами		
2	Процессы жизненного цикла продукции	Оздоровление обучающихся и работников ДГТУ	Обеспечение подготовки комплекса к оздоровительному сезону
			Организация приёма и размещения отдыхающих
		Формирование привлекательной и безопасной спортивной и досуговой зоны	Участие в формировании пакета услуг (пребывание, питание, организация досуга), в планировании, организации и проведении мероприятий для отдыхающих
			Организация и проведение работ по обеспечению должного санитарного и противопожарного состояния территорий и строений комплекса
		Развитие материальной базы и социальной инфраструктуры	Участие в разработке и реализации программы развития ОСК «Строитель»
Развитие, поддержание и улучшение материальных объектов комплекса			

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.9 из15
----------	---	--------------------------

3	Процессы измерения, анализа и улучшения	Внутренние аудиты	Корректирующие действия
			Предупреждающие действия
		Мониторинг	Мониторинг удовлетворенности внешних и внутренних потребителей
		Анализ данных	Управления несоответствиями
4	Обеспечивающие процессы	Управление документацией	
		Управление записями	
		Охрана труда и БЖД	

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.10 из15
----------	--	---------------------------

Приложение Б

Взаимодействие с другими подразделениями университета

Подразделение получает		Подразделение передает	
Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность	Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность
1	2	3	4
С руководством университета			
Организационно-распорядительные документы	По мере разборки и актуализации	Документы и информацию по выполнению задания	В установленный срок
Внутренние и внешние документы на исполнение	По мере поступления, подписания	Результат работ, информация об исполнении	По требованию
Разовые задания (поручения) на исполнение	По мере необходимости	Документы и информацию по выполнению задания	В установленный срок
Согласованный график отпусков	Ежегодно	График отпусков на согласование	В соответствии с ТК РФ
План проведения повышения квалификации персонала	По мере необходимости	График повышения квалификации	По мере необходимости
Номенклатура дел	Ежегодно	Исходящая документация службы с присвоением индекса	По мере подготовки
С отделом кадров			
Приказы по личному составу	По мере поступления	Заявления, служебные записки	По мере необходимости
Заключение трудовых соглашений, договоров	По мере поступления	Заявления, служебные записки	По мере необходимости
Согласованный график отпусков	Ежегодно	График отпусков на согласование	В соответствии с ТК РФ
Оформленные листки нетрудоспособности	По мере необходимости	Листки нетрудоспособности	По мере поступления
Выписки из штатного расписания, заполнение вакансий	По мере необходимости	Запрос на предоставление	По мере необходимости
С ПФУ и бухгалтерией			
Утверждённую смету доходов и расходов	Ежеквартально	Проект и корректировка сметы доходов и расходов	Ежеквартально
Договоры	По мере необходимости	Проекты договоров на согласование и подпись ректору	По мере необходимости
Балансовые справки о стоимости имущества	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.11 из15
----------	---	---------------------------

Расчёт причинённого ущерба и убытков	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Материалы о выявленных недостатках	По мере необходимости	Документацию, заявления и служебные записки	По мере необходимости
Справки о заработной плате	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Унифицированную форму табеля учёта рабочего времени	ежемесячно	Табель учёта рабочего времени	ежемесячно
С контрактной службой			
Канцелярские товары, оргтехника, мебель, оборудование	По мере необходимости	Заявки на приобретение	По мере необходимости
С управлением капитального строительства и капитального ремонта			
Косметический ремонт помещений	По мере необходимости	Заявки на проведение ремонтных работ	По мере необходимости
С Центром менеджмента качества			
Проекты соглашений, положений, инструкций	По мере поступления	Завизированные проекты соглашений, положений, инструкций или замечания	В установленные сроки

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.12 из15
----------	--	---------------------------

Приложение В

Форма матрицы распределения ответственности сотрудников

Процессы	Должность	Должность
01. Процессы руководства		
1. Развитие системы менеджмента качества в ОСК «Строитель» 1.1 Определение и реализация целей в области качества		
2. Планирование 2.1 Годовое планирование		
3. Менеджмент системы процессов жизненного цикла 3.1 Организация и обеспечение функционирования процессов жизненного цикла 3.2 Координация взаимодействия процессов жизненного цикла		
4. Менеджмент ресурсов 4.1 Управление кадрами (распределение ответственности и полномочий, информирование и мотивация сотрудников) 4.2 Обеспечение и контроль за материально-техническими и информационным ресурсами		
02. Процессы жизненного цикла продукции		
1. Оздоровление обучающихся и работников ДГТУ 1.1 Обеспечение подготовки комплекса к оздоровительному сезону 1.2 Организация приёма и размещения отдыхающих		
2. Формирование привлекательной и безопасной спортивной и досуговой зоны 2.1 Участие в формировании пакета услуг (пребывание, питание, организация досуга), в планировании, организации и проведении мероприятий для отдыхающих 2.2 Организация и проведение работ по обеспечению должного санитарного и противопожарного состояния территорий и строений комплекса		
3. Развитие материальной базы и социальной инфраструктуры 3.1 Участие в разработке и реализации программы развития ОСК «Строитель» 3.2 Развитие, поддержание и улучшение материальных объектов комплекса		
03. Процессы измерения, анализа и улучшения		
1 Внутренние аудиты Корректирующие действия Предупреждающие действия		
2 Мониторинг 2.1 Мониторинг удовлетворенности внешних и внутренних потребителей		
3. Анализ данных 3.1 Управление несоответствиями		

СМК ДГТУ	Положение об оздоровительно-спортивном комплексе «Строитель»	Редакция 1 стр.13 из15
----------	---	---------------------------

04. Обеспечивающие процессы		
1. Управление документацией		
2. Управление записями		
3. Охрана труда и БЖД		

Р - руководство (принятие решения);

О — ответственность (ответственный исполнитель);

У — участие (соисполнитель);

И — информирование (получение информации о результатах)

