



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

Колледж экономики, управления и права

**Методические указания по организации  
самостоятельной работы студентов  
по учебной дисциплине  
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Специальность**  
*38.02.02 Страхование дело (по отраслям)*

Ростов-на-Дону  
2018

Методические указания по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработаны с учетом ФГОС среднего профессионального образования специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) предназначены для студентов и преподавателей колледжа.

Методические указания определяют этапы выполнения работы, содержат рекомендации по выполнению заданий и перечень заданий по каждой теме, а также список рекомендуемой литературы.

Составитель (автор): Э.В. Туруткина, преподаватель колледжа ЭУП

Рассмотрены на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г

Председатель П(Ц)К специальности



личная подпись

Е.Н.Мошкова

и одобрены решением учебно-методического совета колледжа.

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г

Председатель учебно-методического совета колледжа



личная подпись

С.В.Шинакова

Рекомендованы к практическому применению в образовательном процессе.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	3
2	Рекомендации и задания самостоятельной работы по темам	5
3	Рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету	8
4	Вопросы к зачету	8
5	Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет - ресурсы	10

## Пояснительная записка

Динамизм изменения производства, техники, технологии привел к тому, что важным критерием результативности профессионального образования рассматривается способность выпускника построить на базе приобретенных фундаментальных знаний новое конкретное знание, необходимое в новых условиях. Сегодня быть конкурентоспособным и востребованным на рынке труда специалист сможет при условии хорошо сформированных умений и опыта самообразования.

Современная система профессионального образования базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе лекций, практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа является основой полноценного образования, потому что только упорный собственный труд и желание приобрести знания могут стать гарантией превращения студента в высококлассного, компетентного специалиста.

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Преподаватель данной учебной дисциплины планирует виды и содержание внеаудиторной самостоятельной работы с учетом требований, предъявляемых образовательным стандартом к уровню подготовки выпускников и потребностей самих студентов. Студентам следует познакомиться с рекомендованными правилами и приемами выполнения разных видов самостоятельной работы, следование которым будет способствовать качественному усвоению знаний и формированию умений и опыта, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа является основной частью самообразования студента. Труд, в особенности умственный, требует умения сосредоточить внимание. Работа без концентрации внимания не только малопродуктивна, но и бесполезна. Следующий раздел методических указаний содержит нужную информацию о том, что такое внимание, каковы его основные виды, как развивать способность к вниманию. Для того чтобы процесс умственного труда был бы сконцентрирован на каком-либо объекте, будь это мысль, действие или вещь, он должен быть связан с интересом к работе. Отсутствие интереса к тому, чем занимаешься, может быть вызвано рядом причин, в том числе отсутствием знаний об объекте, неясным представлением о его

значимости и ценности, неосведомленностью. Именно поэтому, основной объем времени для самостоятельной работы рекомендуется посвятить конспектированию рекомендованной литературы и созданию требуемых по теме документов на основании лекционного материала и типовых форм документов.

Большое внимание на быстрое включение в работу оказывает постоянство места и времени работы. Поэтому надо стараться проводить занятия всегда в одном и том же месте и в одно и то же время. Привычка к рабочему месту играет такую же роль, как и привычка к определенному времени работы.

После выполнения необходимых заданий нужно провести самоконтроль полученных знаний и умений. Без умения осуществлять самоконтроль, без сознательной оценки своих действий, без умения регулировать на этой основе свою деятельность невозможно добиться планируемого результата.

*Проверка самого себя включает:*

- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, вообще – своих действий, поступков, труда.

Овладевая самоконтролем, помните о совершенно обязательном условии: проверяющий себя должен знать общепринятые нормы поведения, требования к содержанию и уровню подготовки, образцы результатов учебной работы, чтобы сравнивать с ними собственные действия и достигнутые знания и умения.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет, подготовку к которому целесообразно проводить в течение всего семестра.

К каждой теме преподаватель рекомендует разные виды внеаудиторной самостоятельной работы, но общим к ним предлагаются такие, как работа с лекциями – заучивание и повторение материала прошедших лекций. Каждый человек имеет индивидуальные особенности запоминания материала. У одних более развита память «зрительная», у других – иные ее виды. Кроме этого, некоторые люди обладают «специальными» видами памяти: на числа, на слова, на цвета, на мелодии и т.п. Чтобы продуктивно использовать ваши индивидуальные особенности, постарайтесь понять, какой вид памяти для вас является доминирующим, и сделайте акцент на соответствующий вид самостоятельной работы. Однако, независимо от вида доминирующей памяти, основные условия хорошего запоминания таковы: живость восприятия, ассоциативность, внимание, повторение. Многие студенты неплохо конспектируют лекции, но до самых зачетов не заглядывают в них. Они совершают большую ошибку. Над конспектами лекций надо систематическим образом работать: перечитывать их, выправлять текст, делать дополнения, размечать цветом то, что должно быть глубоко и прочно закреплено в памяти.

Для самостоятельной проработки лекционного материала необходимо медленно прочитывать лекционные записи, вспоминая или придумывая на каждый из основных вопросов лекции свою ситуацию, и проводя ее анализ. На это будет уходить около получаса, но позволит не только запомнить материал, но и приблизить его к практической деятельности, а значит вызвать у Вас интерес и сформировать профессиональные компетенции. Такую процедуру рекомендуется провести в тот же день, когда Вы пришли с занятий, а затем повторить перед днем следующих занятий. На подготовку каждой лекции или практическому занятию по этой теме у Вас в общей сложности уйдет около 1 часа, но материал будет проработан, так как он не только заучен, но и ассоциативно «привязан» к жизненной ситуации. Перед тематической контрольной работой, административным контролем, зачетом материал необходимо освежать в памяти. Причем, чем более длительным является период повторения, тем более продуктивным бывает обучение. Это правило выразилось даже в поговорке: «Повторенье – мать ученья».

Хорошо подготовленный материал лекции позволит вам успешно выполнить практические задания и сдать зачет.

### **Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации**

Необходимо ознакомиться с текстом Конституции Российской Федерации, ответить на вопросы для самоконтроля и подготовить эссе «РФ правовое государство или гражданское общество?».

Для подготовки к написанию эссе необходимо повторить признаки правового государства и признаки гражданского общества, затем письменно высказать свое мнение что необходимо (на взгляд студента) делать для того, чтобы Россия стала правовым государством со зрелым гражданским обществом.

#### *Вопросы для контроля самостоятельной работы*

1. *Дайте понятие государственного механизма и государственного устройства*
2. *Перечислите основные права и обязанности граждан. Дайте их классификацию.*

### **Тема 1.2 Организация государственного управления в РФ**

Необходимо повторить лекционный материал по 1 разделу и подготовить таблицу: «Компетенции ветвей государственной власти»

<b>Наименование ветви гос. власти</b>	<b>Состав</b>	<b>Компетенция (с указанием статей Конституции РФ)</b>
Законодательная		
Исполнительная		

### **Тема 1.4 Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации**

Необходимо повторить лекционный материал по 1 разделу, гл. 6 Конституции РФ, а затем подготовить эссе на тему «Президент – Гарант Конституции». В работе необходимо указать только исключительные полномочия глав государства в каждой ветви государственной власти.

### **Тема 2.2 Виды административных правонарушений и административной ответственности**

Необходимо повторить пройденный материал и подготовиться к контрольной работе по 1-2 разделу, состоящей из вопросов для самоподготовки по пройденным темам. Для подготовки к решению задач по административному праву необходимо подготовить структуру КоАП с указанием разделов и глав.

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. *Опишите процедуру привлечения к административной ответственности.*
2. *Назовите органы, налагающие административные взыскания и назовите их полномочия.*
3. *Опишите порядок обжалования постановлений о наложении административного взыскания.*

### **РАЗДЕЛ 3 Основы гражданского права (т.т.3.1-3.5)**

Необходимо ознакомиться с Общими Положениями Гражданского Кодекса РФ (ч.1, 2 ГК РФ), ответить на вопросы для самоконтроля знаний. Подготовить папку практических работ к проверке (комплект документов к договорам купли-продажи, аренды, подряда).

#### *Вопросы для контроля самостоятельной работы*

1. *Дайте понятие гражданской правоспособности физического лица и назовите*
2. *ее виды.*
3. *Охарактеризуйте правовой статус индивидуального предпринимателя.*
4. *Дайте понятие юридического лица и опишите его признаки.*
5. *Опишите порядок заключения договора.*
6. *Дайте определение и общую характеристику гражданско-правовой ответственности.*
7. *Охарактеризуйте договор купли-продажи.*
8. *Дайте общую характеристику договора аренды.*

## 9. Охарактеризуйте договор подряда

### РАЗДЕЛ 4 Правые основы регулирования трудовых отношений(т.т.4.4-4.2)

Прочитав конспекты лекций, необходимо подготовить мини-конспект по предложенным вопросам и ответить на вопросы для самоконтроля знаний. Кроме этого необходимо подготовить кадровую документацию по приему на работу сотрудника по выбранной должности к проверке (приказ о приеме, автобиографию, должностную инструкцию, трудовой договор)

#### *Вопросы для мини-конспекта*

1. Основные признаки трудового договора и его отличие от гражданско-правового договора в сфере труда.
2. Понятие материальной ответственности и ее виды.
3. Понятие трудового спора, отличия индивидуального и коллективного трудовых споров.
4. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора

#### *Вопросы для контроля самостоятельной работы*

1. Дайте понятие трудового договора, его социальное и юридическое значение.
2. Дайте определение трудовой функции, профессии, специальности, квалификации.
3. Что считается необоснованным отказом в приеме на работу, его юридическое последствие.
4. Документационное оформление трудовых отношений (состав обязательной кадровой документации).
5. Определите соотношение понятий: «прекращение трудового договора», «расторжение трудового договора», «увольнение».
6. Расскажите о порядке разрешения коллективного трудового спора.

### **Рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету**

Несколько слов о правилах подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине. Помните, что одинакового для всех способа подготовки к зачетам не существует. Это зависит от ваших индивидуальных особенностей, от содержания предметов, наличия текстов лекций, учебных пособий.

Однако есть ряд правил, которые важно соблюдать *при подготовке к зачету* по дисциплине:

- ✓ основной способ - систематическое посещение занятий и самостоятельное выполнение всех заданий в течение семестра;
- ✓ своевременно восстанавливайте возникшие пробелы;
- ✓ внимательно относитесь к срокам сдачи зачетов, форме проведения, к требованиям, которым должен соответствовать ответ студента;



- ✓ выясните перечень вопросов, по которым будет проводиться зачет;
- ✓ узнайте дополнительные источники информации;
- ✓ учебный материал следует распределять по дням для подготовки к зачетам, оставив последний день для повторения;
- ✓ выделяйте те вопросы, которые требуют особого внимания (наиболее сложные, с большим количеством фактического материала);
- ✓ не пропускайте консультации, заранее записывайте вопросы, которые зададите на консультации преподавателю;
- ✓ в вопросах выделяйте самое главное, составляйте план ответа на вопрос.

### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

1. Понятие и признаки правового государства и гражданского общества. Их сходства и различия.
2. Конституционно-правовой статус РФ.
3. Законодательный процесс и его этапы.
4. Структура нормативно-правового акта.
5. Правовые основы государственного управления.
6. Характеристика законодательной власти РФ.
7. Характеристика исполнительной власти РФ.
8. Характеристика судебной власти РФ.
9. Особенности института Президентства в Российской Федерации.
10. Конституционные гарантии прав и свобод граждан и лиц без гражданства (личные, социальные, культурные, экономические).
11. Виды административных наказаний
12. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях
13. Основные положения о государственной службе РФ
14. Правовой статус физических и юридических лиц и его элементы.
15. Гражданско-правовое положение физического лица как индивидуального предпринимателя.
16. Организационно-правовые форма и признаки юридических лиц.
17. Реорганизация субъектов предпринимательского права и особенности каждого вида.
18. Ликвидация субъектов предпринимательства и ее этапы.
19. Понятие и признаки юридического лица
35. Правовое регулирование законного и коммерческого представительства.
36. Гражданско-правовой договор: его понятие, структура порядок заключения.
37. Способы обеспечения обязательств и их характеристика.
38. Особенности договора купли-продажи.
39. Особенности договора аренды (лизинг).
40. Особенности договора подряда.
41. Понятие и юридическое значение досудебного порядка разрешения экономических споров (претензионный порядок).
43. Существенные условия трудового договора и порядок его заключения.

44. Порядок изменения и основания прекращения трудового договора
45. Материальная ответственность и ее виды.
46. Системы оплаты труда и их особенности.
47. Дисциплинарная ответственность, ее виды и порядок наложения.
48. Правовое регулирование рабочего времени и его виды.
49. Правовое регулирование времени отдыха и его виды.
50. Порядок разрешения трудовых споров (индивидуальных и коллективных).

### **Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет - ресурсы**

#### ***Нормативно-правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации – принята всенародным референдумом 12.12.993г.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации – часть 1: 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ, часть 2- 26 января 1996 года N 14-ФЗ (с последующими доп. и изм.)
3. Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с последующими доп. и изм.)
4. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30 декабря 2001 года N 195-ФЗ (с последующими доп. и изм.)
5. ФЗ № 129 от 08.08.2001г. «О государственной регистрации юридических лиц»

### ***Основная литература:***

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Тыщенко А. И. - 4 изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) - <https://doi.org/10.12737/24252>.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка. КБС) - <http://znanium.com> ISBN 978-5-00091-063-4

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование) - <http://znanium.com>

### ***Интернет-ресурсы (свободный доступ):***

1. Официальная Россия – сервер органов государственной власти Российской Федерации - <http://gov.ru/>

2. Консультант Плюс – Общероссийская сеть распространения правовой информации - <http://consultant.ru/>

3. Гарант – информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru>

4. Официальный сайт Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru>

5. Сайт антимонопольной службы РФ - <http://fas.gov.ru>