

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 22.12.2023 17:45:43
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Авиационно-технологический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор Авиационно-
технологического колледжа
_____ В.А. Зибров
« ____ » _____ 2023 г.

**Методические указания
по освоению дисциплины
СГ.01 История России
образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
49.02.01 Физическая культура**

Рассмотрены и рекомендованы для
использования в учебном процессе
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Составитель:
Специалист по учебно – методической работе
Авиационно-технологического колледжа

Н.И.Захаренко

Ростов-на-Дону
2023 г.

Содержание

1 Общие положения	3
2 Методические указания по подготовке к тестовому контролю	3
3 Методические указания по подготовке к устному опросу	3
4 Методические указания по подготовке к эссе	3
5 Методические указания по подготовке к практическим работам	3
5 Рекомендуемая литература	5

1 Общие положения

Дисциплина СГ.01 История России изучается на втором курсе. В процессе изучения дисциплины проводятся лекции, практические работы, самостоятельная работа. На первом уроке по данной дисциплине необходимо ознакомить обучающихся с требованиями к ее изучению.

Формы проведения занятий с применением разных видов опроса проходят как в форме беседы или дискуссии, так и в форме устного блиц-тестирования (вопрос-ответ) по теме.

В процессе проведения занятий используются следующие образовательные технологии:

- технология дифференцированного обучения;
- технология проблемного обучения;
- технология рефлексивного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии и т.д.

2 Методические указания по подготовке к тестовому контролю

Тест - это список из вопросов закрытого и открытого типа. В закрытых необходимо выбрать ответ из представленных вариантов, а в открытых - ответить на вопрос своими словами.

Тестовый контроль проводится по итогам изучения тем разделов программы.

Требования к оформлению работы:

Тест сдается в бумажном виде на отдельном листе преподавателю по истечению времени, отведенного на выполнение работы. В среднем, на 1 вопрос теста – 1-2 мин.

Работа обязательно должна содержать ФИО исполнителя, курс, группу, наименование дисциплины, вариант.

Ответы должны быть написаны разборчивым почерком, без помарок.

Обязательным условием выполнения тестовой работы является соблюдение последовательности вопросов, недопустимо менять местами вопросы теста.

3 Методические указания по подготовке к устному опросу

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний учащихся, вариант текущей проверки.

При подготовке к устному опросу необходимо:

1. Предварительно повторить теоретический материал темы (тем) по которой проводится устный опрос.
2. Ознакомиться с заданием, уяснить его фабулу и поставленные вопросы.
3. Продумать логику и последовательность изложения материала. Ответы на поставленные вопросы должны быть аргументированными.

4 Методические указания по подготовке к эссе

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции,

в котором подчеркнута индивидуальная позиция автора сочетается с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Алгоритм действий по составлению эссе:

1. Прежде чем приступить к написанию эссе необходимо:

- изучить заданный на дом теоретический материал;
- уяснить особенности заявленной темы эссе;
- продумать, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
- выделить ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
- определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
- составить тезисный план, сформулировать возникшие мысли и идеи.

2. При написании эссе необходимо:

- написать эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
- проанализировать содержание написанного;
- проверить стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
- внести необходимые изменения и написать окончательный вариант.

3. Учесть структуру эссе:

Элементы структуры	% от общего объёма работы
Начало (актуализация заявленной темы)	20
Тезис. Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих личное мнение (позицию) и имеющих в своей основе научный подход	60
Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение)	20

4. Учесть требования, предъявляемые к эссе:

- эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной;
- эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи;
- эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре;
- каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль;
- эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи;
- эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

5. Учесть, что «актуализация» означает современность, значимость.

Необходимо сформулировать и записать общий вывод. (Сделать вывод – обобщить главные мысли). Вывод словами таким образом...», «итак...», «из сказанного следует...» и т. д.

6. Стремитесь к кратности записи: объём эссе не должен превышать одного печатного листа А 4 или двух листов рукописного текста.

7. Объем вывода ограничить четырьмя-пятью предложениями.
8. При необходимости сделать ссылку на источники.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление теоретических знаний и овладение практическим опытом.

На практическом занятии главное уяснить связь решаемых ситуаций с теоретическими положениями. Для ведения записей на практических занятиях заводят журнал практических работ. Логическая связь теоретических и практических занятий заключается в том, что информация, полученная на лекции, осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется до мельчайших подробностей, после чего прочно усваивается.

Перед выполнением практического задания проводится проверка знаний обучающихся – их теоретической готовности к выполнению задания. Как правило, практические занятия проводятся по темам, по которым ранее давался лекционный материал.

Количество, объем и содержание практических занятий фиксируется в рабочей программе учебной дисциплины.

При выполнении заданий обучающиеся имеют возможность пользоваться лекционным материалом, с разрешения преподавателя, осуществлять деловое общение с товарищами.

При подготовке к практическому занятию.

1. Изучите теоретический материал по теме, используя конспекты уроков, учебник и электронные источники.
2. Выпишите основные термины и определения, даты и т.д.
3. Выделите главное в изучаемом материале, составьте краткие записи

5 Рекомендуемая литература

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться доступом к электронно-информационным ресурсам НТБ (<https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy>) из любой точки, где есть доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее, содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем (электронных библиотек), библиотечных фондов, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем. Электронный каталог библиотеки доступен по адресу: <https://ntb.donstu.ru/MegaPro/web>.

По дисциплине СГ.01 История России рекомендуется использовать следующую литературу:

Основная литература:

- Л1.1 Пленков, О.Ю., О. Ю. Пленков. История новейшего времени для колледжей: учебное пособие Москва: Юрайт, 2023 ЭБС
- Э1 Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для среднего

профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532336>

Э2 Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17067-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532334>

6.1.2 Дополнительная литература

Э3 История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512322>

ных справочных систем:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks - <https://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС «Znaniy.com» - <https://znaniy.com/>
5. ЭБС Юрайт - <https://urait.ru/>
6. ЭБС «Руконт» <https://lib.rucont.ru/search>
7. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. База электронных учебно-методических материалов ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy>
9. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
10. Информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России» <https://xn--e1aaougdegv4f.xn--80aswg/normy-pravila-standarty-i-zakonodatelstvo-rossii>
11. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://rusneb.ru/> .