

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и ИО
Дата подписания: 21.09.2023 16:47:31
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1e2f



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АТК

_____ В.А Зибров

Экономика организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за	Авиационно-технологический колледж	
Учебный план	08.02.09-2019-4-МЭП9.osf Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический	
Квалификация	техник	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	90	Формы контроля в семестрах: экзамены 8 курсовые работы 8
в том числе:		
аудиторные занятия	76	
самостоятельная работа	0	
часов на контроль	8	

Документ подписан простой электронной подписью
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2021 15:29:52
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7		8		Итого	
	Неделя		9			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	24	24	44	44
Практические	6	6	6	6	12	12
Курсовое проектирование	10	10	10	10	20	20
Консультации			6	6	6	6
Итого ауд.	36	36	40	40	76	76
Часы на контроль			8	8	8	8
Итого	36	36	64	64	90	100

Документ подписан простой электронной подписью
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2021 15:29:52
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0

2022 г.

Программу составил(и):

Высшая квалификационная категория, Преп., Захаренко Н.И. _____

Рецензент(ы):

Высшая квалификационная категория, Преп., Олейник Г.И.; ген. директор, Долгова Р.А. _____

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.09 МОНТАЖ, НАЛАДКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ (старший техник) (приказ Минобрнауки России от 23.01.2018 г. № 44)

составлена на основании учебного плана:

Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический

утвержденного Учёным советом университета от 31.08.2022 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦК

Авиационно-технологический колледж

Протокол от 31.08.2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.04.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная практика (по профилю специальности)
2.1.2	Организация деятельности электромонтажного подразделения
2.1.3	Основы менеджмента в электроэнергетике
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности
2.1.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.1.6	Монтаж электрооборудования промышленных и гражданских зданий
2.1.7	Монтаж, наладка и эксплуатация электрических сетей
2.1.8	Освоение основных профессиональных приемов
2.1.9	Монтаж, наладка и эксплуатация электрических сетей
2.1.10	Монтаж электрооборудования промышленных и гражданских зданий
2.1.11	Освоение основных профессиональных приемов
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Монтаж, наладка и эксплуатация электрических сетей
2.2.3	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.4	Проведение демонстрационного экзамена
2.2.5	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.6	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.7	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 11: Использовать знания финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.3.: Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	структуру и функционирование электромонтажной организации;
3.1.2	методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями;
3.1.3	способы стимулирования работы членов бригады; методы контроля качества электромонтажных работ;
3.1.4	правила технической эксплуатации и техники безопасности при выполнении электромонтажных работ;
3.1.5	правила техники безопасности при работе в действующих электроустановках;
3.1.6	виды и периодичность проведения инструктажей;
3.1.7	состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации;

3.1.8	виды износа основных фондов и их оценка;
3.1.9	основы организации, нормирования и оплаты труда;
3.1.10	издержки производства и себестоимость продукции;
3.2	Уметь:
3.2.1	разрабатывать и проводить мероприятия по приемке и складированию материалов, конструкций, рациональному использованию строительных машин и энергетических установок, транспортных средств;
3.2.2	организовывать подготовку электромонтажных работ;
3.2.3	составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и наладочных работ;
3.2.4	контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом;
3.2.5	контролировать технологическую последовательность электромонтажных работ и соблюдение требований правил устройства электроустановок и других нормативных документов;
3.2.6	оценивать качество выполненных электромонтажных работ;
3.2.7	проводить корректирующие действия;
3.2.8	составлять калькуляции затрат на производство и реализацию продукции; составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу;
3.2.9	рассчитывать основные показатели производительности труда;
3.2.10	проводить различные виды инструктажа по технике безопасности; осуществлять допуск к работам в действующих электроустановках; организовывать рабочее место в соответствии с правилами техники безопасности; применять стандарты антикоррупционного поведения.

4 . ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Материально-техническая база организации (предприятия)						
1.1	Основные и оборотные средства /Лек/	7	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1Л2.1		
1.2	Определить первоначальную, восстановительную, остаточную и ликвидационную стоимость оборудования /Пр/	7	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.3 Л1.4Л2.4		
	Раздел 2. Организация, нормирование, оплата труда						
2.1	Кадры организации /Лек/	7	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.4Л2.2		
2.2	Техническое /Лек/	7	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1Л2.1 Л2.2		

2.3	Производительность труда /Лек/	7	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.3Л2.1		
2.4	Расчет показателей производительности труда. /Пр/	7	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.5	Оплата труда /Лек/	7	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.4Л2.1		
2.6	Расчет заработной платы. /Лек/	7	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.4Л2.1		
2.7	Расчет заработной платы /Пр/	7	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.8	1. Выдача задания. Расчет капитальных вложений проектируемого участка 2. Расчет амортизационных отчислений 3. Расчет численности ремонтного персонала 4. Расчет фонда заработной платы 5. Расчет технико-экономических показателей /Курс пр/	7	10	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.3 Л1.4		
	Раздел 3. Издержки производства, себестоимость и цена продукции						
3.1	Издержки производства /Лек/	8	10	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4		
3.2	Составление калькуляции затрат /Пр/	8	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 OK 11 ПК 4.3.	Л1.2 Л1.3Л2.4		

3.3	Себестоимость /Лек/	8	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.4		
3.4	Сметная стоимость работ /Лек/	8	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.4Л2.1 Л2.4		
3.5	Составление сметы на монтаж силового электрооборудования. /Пр/	8	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.2 Л1.3Л2.2		
3.6	Составление сметы на монтаж осветительной сети /Пр/	8	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.3 Л1.4Л2.4		
3.7	6.Составление сметы на монтаж силового электрооборудования 7.Расчёт основных технико-экономических показателей деятельности 8.Расчет годовых издержек по эксплуатации оборудования 9.Расчет среднегодовой трудоемкости работ по обслуживанию оборудования 10.Оформление пояснительной записки. Подготовка к защите проекта. /Курс пр/	8	10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1		
3.8	Ознакомление с нормативными документами и использование компьютерной техники и Интернет; чтение учебников и дополнительной литературы; подготовка к практическим занятиям; оформление отчетов и подготовка к их защите, подготовка к курсовой работе; оформление курсовой работы и подготовка их к защите /Ср/	8	10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3		
3.9	/Экзамен/	8	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 4.3.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2		
3.10	/Конс/	8	6				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Фонд оценочных средств находится в приложении

5.2. Темы письменных работ**5.3. Перечень видов оценочных средств****6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кнышова Елена Николаевна, Панфилова Елена Евгеньевна	Экономика организации: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019
Л1.2	Барышникова Наталья Анатольевна	Экономика организации: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л1.3	Кольшкин Александр Викторович, Бойко Иван Петрович, А. В. Кольшкин [и др.]	Экономика организации: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л1.4	Фридман Абель Менделеевич, Российский университет кооперации	Экономика организации. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П.	Экономика организации (предприятия): учебник	М.: КНОРУС, 2019
Л2.2	Кнышова Елена Николаевна, Панфилова Елена Евгеньевна	Экономика организации: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019
Л2.3	Паламарчук Александр Семенович	Экономика предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л2.4	Волков Ольгерд Иванович, Склярченко Вячеслав Константинович	Экономика предприятия: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019

6.3.1 Перечень программного обеспечения**6.3.2 Перечень информационных справочных систем****7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Реализация МДК 04.02 требует наличия учебного кабинет «Экономика и менеджмент», оснащенный оборудованием:
7.2	автоматизированное рабочее место преподавателя и рабочие места обучающихся;
7.3	техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран.
7.4	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий); набор слайдов (мультимедиа презентаций) по темам профессионального модуля.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания находятся в приложении