

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 21.09.2023 23:02:10
Уникальный идентификатор:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1e2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации
Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»
для студентов направления
24.02.01 ПРОИЗВОДСТВО ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ

Составитель , Преп. _____ Дегистова И.А.

Рассмотрен и рекомендован для
использования в учебном процессе на
2023-2027 учебные годы на заседании
кафедры Авиационно-технологический
колледж
Протокол от _____ г. № _____

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.);
- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.);
- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.);
- Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; (ОК 04.);
- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; (ОК 05.);
- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.);
- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.);
- Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; (ОК 08.);
- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (ОК 09.);
- Координировать работу производственного участка и осуществлять содействие в выполнении участком производственных заданий. (ПК 2.1.);
- Проверять качество выполняемых работ на производственном участке. (ПК 2.2.);
- Производить основные расчеты экономических показателей работы организации. (ПК 2.3.);
- Контролировать выполнение требований правил охраны труда, производственной санитарии и электробезопасности на участке. (ПК. 2.4.);