

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Проректор по УР и НО
Дата подписания: 21.09.2023 22:40:52
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

Авиационный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор АК ДГТУ

_____ А. И. Азарова
« ____ » _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по междисциплинарному курсу**

МДК03.05 Офисное программирование

основной профессиональной образовательной программы (ООП)

по специальности СПО

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

базовой подготовки

Ростов-на-Дону
2020 г.

Содержание

	стр.
1 Паспорт фонда оценочных средств	3
1.1 Область применения фонда оценочных средств	3
1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения междисциплинарного курса.....	3
2 Результаты освоения междисциплинарного курса, подлежащие проверке	4
2.1 Показатели оценки результатов обучения	4
2.2 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.....	10
3 Комплект оценочных средств	11
3.1 Промежуточная аттестация.....	11
3.2 Текущий контроль успеваемости	13

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса МДК.03.05 «Офисное программирование» среднего профессионального образования в пределах ОПОП СПО.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС специальности СПО 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах» и рабочей программой междисциплинарного курса МДК.03.05 «Офисное программирование».

Междисциплинарный курс в соответствии с учебным планом, изучается на четвертом курсе в седьмом семестре и завершается дифференцированным зачетом.

Комплект контрольно-оценочных средств включает в себя контрольно-измерительные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения междисциплинарного курса

Рабочей программой междисциплинарного курса МДК.03.05 «Офисное программирование» предусмотрено формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК-1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК-2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5:.. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК-6: Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК-8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

профессиональной деятельности.

ПК-3.1 Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК-3.2: Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК-3.3: Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК-3.4 Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК-3.5 Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК-3.6 Разрабатывать технологическую документацию.

2 Результаты освоения междисциплинарного курса, подлежащие проверке

2.1 Показатели оценки результатов обучения

Основные показатели и критерии оценки результата сформированности компетенций и результатов обучения представлены в таблице 1.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
ОК 1, ОК 2, ОК3	воспроизведение: базовых теоретических знаний значимости своей будущей профессии, целей и методов при решении профессиональных задач; особенностей профессиональной деятельности программиста; содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов в деятельности программиста, места и роли профессии в структуре организации	рассуждать о социальной значимости своей будущей профессии; использовать принципы теоретического мышления; рационально планировать и организовывать деятельность своей будущей профессии; применять полученные знания в профессии, анализировать ситуации и использовать в практической деятельности нормативные документы; владеть: навыками определения социальной значимости профессии; принципами теоретического мышления в	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	Дифференцированный зачет

		<p>профессиональной деятельности; анализировать и принимать самостоятельно решения как в стандартных, так и нестандартных ситуациях.</p>		
ОК 4, ОК 5	<p>владение различными способами поиска информации, различными видами технологий, применяемых в профессиональной деятельности; применение способов работы с информационными технологиями; использование телекоммуникационных средств для обеспечения работы предприятия.</p>	<p>уметь использовать найденную информацию в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития; осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях с использованием средств ИТ для обработки и хранения информации; анализировать способы информационной безопасности.</p>	<p>устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам</p>	
ОК6, ОК7	<p>знание приемов организации работы в группе, ведения дискуссии; содержания личностной, социальной и предметной составляющих взаимодействия субъектов профессиональной деятельности; знание методов принятия решений и механизмов взаимопонимания в общении; применение факторов, влияющих на совместную профессиональную деятельность.</p>	<p>применять методы делового общения в профессиональной деятельности; оценивать свою работу, работу других обучающихся; выявлять главные факторы, влияющие на успешную коммуникацию; проводить самоанализ профессиональной деятельности, следовать указаниям руководства и соблюдать установленные правила и процедуры; анализировать методы принятия решений в профессиональной деятельности; владеть методами объяснения подчиненным профессиональных задач, согласно их</p>	<p>устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам</p>	

OK8, OK9	<p>знание основных направлений профессиональной деятельности в сфере информационных технологий;</p> <p>определение взаимосвязи между самоорганизацией и саморегуляцией в практической области;</p> <p>знание методов и методик, направленных на улучшение производительности труда;</p> <p>осуществление взаимосвязи между использованием современных средств телекоммуникации и эффективностью работы предприятия.</p>	<p>компетенции;</p> <p>сопоставлять профессиональную деятельность и современные информационные технологии;</p> <p>применять правовые нормативные документы при выполнении практических работ;</p> <p>формулировать выводы, оценивать соответствие выводов полученным результатам;</p> <p>обладать стойкой мотивацией к профессиональной деятельности;</p> <p>уметь вычленять главные факторы, влияющие на успешность профессиональной деятельности;</p> <p>использовать основное программное обеспечение;</p> <p>применять способы работы с информационными технологиями;</p> <p>анализировать производственную ситуацию.</p>	<p>устные опросы;</p> <p>письменные опросы;</p> <p>решение тестовых заданий;</p> <p>подготовка кратких сообщений по темам</p>	
ПК 3.1	<p>сопоставление методов взаимодействия компонентов программного обеспечения;</p> <p>воспроизведение терминов, основных понятий информационных, программных и технических компонент компьютерных систем;</p> <p>определение модели процесса разработки программного обеспечения, типов вычислительных систем и их архитектурных особенностей</p>	<p>сопоставлять разработанную структуру компонентов программного обеспечения исходному техническому заданию;</p> <p>выявлять взаимосвязь между структурами информационных, программных, технических компонентов программного обеспечения или информационной технологии;</p> <p>владеть практическим опытом изменения разработанных структур компонентов программного обеспечения в</p>	<p>устные опросы;</p> <p>письменные опросы;</p> <p>решение тестовых заданий;</p> <p>подготовка кратких сообщений по темам</p>	

		зависимости от изменения входных данных и требований; владеть методами анализа проектной и технической документации на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.		
ПКЗ.2	воспроизведение терминов, основных понятий модульности программных систем, свойства модулей и их интеграции в программную систему; знание основных подходов к интегрированию программных модулей.	сопоставлять сложность программной системы в зависимости от сложности модулей; выявлять взаимосвязь между сложностью программной системы и сложностью входящих модулей; применять полученные знания, умения для проектирования интеграции модулей в программную систему; владеть навыками объяснения характеристик иерархической структуры программной системы.	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	
ПКЗ.3	знание методов и процедур отладки модулей программного продукта с использованием специализированных программных средств; воспроизведение терминов, основных понятий отладки программных продуктов; знание современных специализированных программных средств, предназначенных для отладки программных продуктов и принципов работы с ними; владение навыками разработки плана отладки кода программного продукта, направленного на структуризацию	сопоставлять работу отдельных конструкций языка программирования алгоритму работы разработанного кода программного продукта во время отладки с использованием специализированных программных средств; выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств; владение навыками объяснения изменения конструкций языка программирования разработанного кода модуля в зависимости от хода его отладки; навыками применения	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	

	входных данных и времени его выполнения	полученных знаний, умений для отладки программного продукта на языке программирования в соответствующей среде программирования или с использованием специализированных программных средств.		
ПК-3.4	воспроизведение методов и стадий тестирования программного продукта, разработка тестовых наборов и сценариев; воспроизведение терминов, основных понятий тестирования программных продуктов, тестовых наборов и тестовых сценариев; определение главных факторов процесса тестирования модуля, влияющих на эффективность и технологичность, объемную и временную сложность модуля.	сопоставлять метод тестирования и вид разрабатываемого теста алгоритму, реализуемому данным модулем; выявлять взаимосвязь между разработанным тестом и правильностью работы модуля после тестирования и отладки; владеть навыками объяснения смысла подходов к тестированию модулей; использовать критерии завершения тестирования и отладки.	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	
ПК-3.5	знание методов и стадий инспектирования программного продукта, основных стандартов кодирования; воспроизведение терминов, основных понятия инспектирования компонентов программного продукта; знание главных факторов инспектирования программного продукта, влияющие на эффективность и технологичность, объемную и временную сложность программного продукта.	сопоставлять метод кодирования программного продукта и соответствующий стандарт; выявлять взаимосвязь между разработанным кодом программного продукта и основными требованиями стандарта кодирования; владеть навыками объяснения смысла подходов к инспектированию программного продукта; использовать критерии завершения инспектирования; владеть навыками применения полученных знаний, умений для инспектирования программного	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	

		продукта на предмет соответствия стандарту кодирования.		
ПК-3.6	воспроизведение терминов, основных понятий разработки технологической документации на программный продукт; знание методов и стадий разработки технологической документации на программный продукт, основных стандартов технологической документации; методов и средств разработки программной документации; знание главных факторов процесса разработки технологической документации на программный продукт, влияющих на преимущества эксплуатации программного продукта.	сопоставлять метод разработки технологической документации на программный продукт методу разработки самого программного продукта; выявлять взаимосвязь между разработанной технологической документацией программного продукта и основными требованиями к преимуществам хорошо документированного программного продукта; владеть навыками объяснения смысла подходов к разработке технологической документации в соответствие хорошо документированному программному продукту; использовать критерии коммерческого успеха программного продукта; владеть навыками применения полученных знаний, умений для разработки технологической документации на программный продукт.	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	
3 1 - 3 5	знание объектных моделей основных приложений, входящих в пакет MSOffice; принципов организации взаимодействия между различными приложениями; принципов работы редактора VBA; конструкций языка VBA (переменных,	формулировать объектные модели основных приложений, входящих в пакет MSOffice; основные принципы организации взаимодействия между различными приложениями; принципы работы редактора VBA; конструкции языка	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	

	констант, процедур и операторов управления); объектов, форм и элементов управления.	VBA (переменные, константы, процедуры и операторы управления); объекты, формы и элементы управления.		
У 1 - У 4, В 1	умение вводить данные в ЭВМ и управлять выводом данных; умение составлять алгоритмы и программы на языке VBA; умение создавать пользовательские интерфейсы в Excel, применяя объекты, формы и элементы управления; умение использовать офисные приложения в качестве среды разработки программ-надстроек; владение навыками алгоритмизации и программирования на языке VBA	вводить данные в ЭВМ и управлять выводом данных с использованием конструкций языка VBA; составлять алгоритмы и программы на языке VBA; создавать пользовательские интерфейсы в Excel, применяя объекты, формы и элементы управления языка VBA; использовать офисные приложения в качестве среды разработки программ-надстроек; владеть навыками алгоритмизации и программирования на языке VBA	устные опросы; письменные опросы; решение тестовых заданий, подготовка кратких сообщений по темам	

2.2 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения обучающихся по междисциплинарному курсу МДК.03.05 «Офисное программирование» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы, реализуемой в ИСОиП (филиале) ДГТУ.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- выполнение и защита практических работ.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется обучающимися в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Защита практических производится в день их выполнения в соответствии с планом-графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы обучающихся, контролирует знание пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания обучающийся оформляет отчет, который затем выносится на

защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на практической работы, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности обучающегося.

Критерии оценивания:

Оценка 5 «отлично» обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной теме; ответ полный доказательный, четкий, грамотный.

Оценка 4 «хорошо» обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.

Оценка 3 «удовлетворительно» обучающийся понимает основное содержание практической работы. Допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

Оценка 2 «неудовлетворительно» обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

Обучающимся, проявившим активность во время практических занятий, общий балл по текущему контролю может быть увеличен на 10-15%.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы обучающегося ведется:

1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;

3) обучающимся лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы

3 Комплект оценочных средств

3.1 Промежуточная аттестация

Учебным планом специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах предусмотрена форма промежуточной аттестации по МДК.03.05 «Офисное программирование» на четвертом курсе в седьмом семестре - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины. Оценка может быть выставлена по рейтингу текущего контроля, если он не ниже 60.

Условием допуска к зачетному занятию является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

Список вопросов для промежуточной аттестации

1. Отличие VBA от других языков программирования.
2. Запуск редактора VBA. Строение окна редактора VBA.
3. Основные сведения о VBA: объекты, методы, свойства и события.
4. Среда разработки. Проект, формы и модули.
5. Понятие константы и ее использование.
6. Понятие переменной и типы данных.
7. Понятие массива, одномерные и двумерные массивы.
8. Процедуры Sub, Function и Property: основные характеристики и назначение.
9. Области действия переменных, констант и процедур.
10. Условные операторы If...Then...Else. Однострочный и многострочный условные операторы.
11. Оператор выбора Select Case.
12. Циклы. Назначение и виды циклов.
13. Цикл Do...Loop.
14. Цикл While...Wend.
15. Циклы For...Next и For Each...Next.
16. Назначение блока With...End With.
17. Циклы, управляемые вначале и в конце.
18. Понятие макроса. Способы создания.
19. Порядок записи макроса. Запуск и редактирование.
20. Задачи, которые могут быть выполнены макросами.
21. Понятие и назначение собственных функций рабочего листа.
22. Иерархия объектов Excel.
23. Свойства и методы объекта Application.
24. Свойства и методы объекта Workbook.
25. Свойства и методы объекта Worksheet.
26. Свойства и методы объекта Range.
27. Свойства и методы объекта Scenario.
28. Создание формы рабочего листа.
29. Свойства и методы объекта Range.
30. Свойства и методы объекта Font.
31. Свойства и методы объектов Interior и Border.
32. Свойства и методы объектов Style и Window.
33. Размещение элементов управления на рабочем листе.
34. Свойства, методы и события элементов управления кнопки и надписи.
35. Свойства, методы и события элементов управления текстового поля и флажка.
36. Свойства, методы и события элементов управления переключателя, списка и поля со списком.
37. Свойства, методы и события элементов управления поля прокрутки и счетчика.
38. Создание пользовательской формы.

39. Размещение элементов управления на форме.

40. Изменение свойств элементов управления.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»	обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

3.2 Текущий контроль успеваемости

Тема: Общая объектная структура офисных приложений

Форма проведение – тестирование

1) Чтобы создать новую форму в VBA необходимо:

1. выполнить команду Insert/Module;
2. выполнить команду Insert/Procedure;
3. выполнить команду Insert/UserForm.

2) В языке VBA существуют следующие элементы управления:

1. True;
2. Label;
3. Variant;

4. CommandButton;
5. Name;
6. TextBox.

3) Для размещения в форме элемента управления надо (укажите последовательность действий):

1. зажать левую клавишу мыши;
2. создать новую форму;
3. перетащить элемент на форму;
4. в окне ToolBox найти необходимую пиктограмму элемента управления.

4) Какие действия выполняет функция InputBox:

1. открывает диалоговое окно для ввода данных;
2. добавляет элемент управления на форму;
3. выводит данные в диалоговом окне.

5) Описание процедуры в VBA имеет вид:

1. Sub имя (список Параметров)
тело процедуры
SubEnd
2. Function имя (список Параметров)
тело процедуры
EndFunction
3. Sub имя (список Параметров)
тело процедуры
EndSub

6) При создании программ, которые работают с Excel, используются следующие объекты:

1. Workbook;
2. Click;
3. Sheets;
4. Cells;
5. Image;
6. Document.

7) Какое свойство из окна Properties определяет характеристики шрифта элемента управления:

1. Caption;
2. Font;
3. BackColor.

8) Элемент управления Label позволяет:

1. визуально и логически объединяет некоторые элементы управления;
2. окно редактируемого текста свободной формы для ввода данных;

3. позволяет создавать заголовки элементов управления, которые не имеют собственных встроенных заголовков.

9) Какое свойство из окна *Properties* определяет характеристики цвета элемента управления:

1. BackColor;
2. Font;
3. Caption.

10) Элемент управления *Frame* позволяет:

1. открыть окно редактируемого текста свободной формы для ввода данных;
2. вставить стандартную кнопку-переключатель;
3. визуально и логически объединяет некоторые элементы управления.

11) Элемент управления *CommandButton*:

1. позволяет ввести в форму информацию, которая затем может быть использована в программе;
2. задает выполнение некоторого действия;
3. предназначен для выбора одного варианта из нескольких.

12) Вывод данных с помощью функции *MsgBox* осуществляется:

1. в форму;
2. в текстовое поле;
3. в диалоговое окно.

13) При каких условиях происходит событие *Change*:

1. При уведомлении об ошибке;
2. Когда пользователь выбирает данный элемент управления;
3. Происходит, когда элемент управления получает или теряет фокус;
4. При изменении значения элемента управления.

14) Какой оператор нужно использовать, чтобы создать массив, областью видимости которого станет вся программа?

1. Private.
2. Dim.
3. Public.
4. Static.

15) При помощи какой процедуры обработки событий происходит инициализация формы:

1. Initilize;
2. Show;
3. Hide;
4. Arglist.

Критерии оценок:

14-15 правильных ответов – оценка «5»;

11-13 правильных ответов - оценка «4»;

8-10 правильных ответов - оценка «3»;

<8 правильных ответов – оценка «2».

Контрольная точка №1

Форма проведения – письменный опрос

Вариант 1

1. Макрокоманды как средство автоматизация работы с приложениями.

2. Эволюция Visual Basic for Application. VBA и Visual Basic.

Вариант 2

1. Макроязыки офисных приложений.

2. VBA проекты и модули.

Критерии оценок

Оценка 5 «отлично»	обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

Контрольная точка №2

Форма проведения – письменный опрос

Вариант 1

1. Объекты, свойства, методы. Иерархия объектов. Наследование и встраивание.

2. Объектная модель Word. Коллекции Word.

Вариант 2

1. Два способа доступа к объектам. Объектная модель MS Office.

2. Объектная модель Excel. Коллекции Excel.

Критерии оценок

Оценка 5 «отлично»	обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет
-----------------------	--

	конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.