

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарева Светлана Викторовна
Должность: Профессор по Д и ПО
Дата подписания: 21.09.2023 22:17:56
Уникальный программный ключ:
bb52f959411e64617366ef2977b97e87139b1a2d



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

Аннотация

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих рабочая программа

| | |
|----------------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Авиационно-технологический колледж |
| Учебный план | 23.02.05.plx Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический |
| Общая трудоёмкость | 0 ЗЕТ |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | преподаватель, Герасимова Анна Юрьевна |
| Предполагаемые семестры изучения | 5; |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------|--|
| 1.1 | С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: |
| 1.2 | иметь практический опыт: |
| 1.3 | - разборки простых узлов автомобилей; |
| 1.4 | - разборки легковых автомобилей. |
| 1.5 | уметь: |
| 1.6 | - ремонтировать и собирать простые соединения и узлы автомобиля; |
| 1.7 | - снимать и устанавливать несложную осветительную арматуру; |
| 1.8 | - разделывать, сращивать, изолировать и паять провода; |
| 1.9 | - выполнять крепежные работы при первом и втором техническом обслуживании; |
| 1.10 | - устранять мелкие неисправности; |
| 1.11 | - выполнять слесарную обработку деталей по 12-14 квалитетам с применением приспособлений, слесарного и контрольно-измерительного инструментов. |
| 1.12 | знать: |
| 1.13 | - основные сведения об устройстве автомобилей; |
| 1.14 | -порядок сборки простых узлов; приемы и способы разделки, сращивания, изолирования и пайки электропроводов; |
| 1.15 | - основные виды электротехнических и изоляционных материалов, их свойства и назначение; |
| 1.16 | - способы выполнения крепежных работ и объемы первого и второго технического обслуживания; |
| 1.17 | - назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений и контрольно- измерительных инструментов; |
| 1.18 | - основные механические свойства обрабатываемых материалов; |
| 1.19 | - назначение и применение охлаждающих и тормозных жидкостей, масел и топлива; |
| 1.20 | - правила применения пневма - и электроинструмента; |
| 1.21 | - систему допусков и посадок; квалитеты и параметры шероховатости; |
| 1.22 | - основы электротехники и технологии металлов в объеме выполняемой работы. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Организация работы подразделения организации и управления ею |
| 2.1.2 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| 2.1.3 | Инженерная графика |
| 2.1.4 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.5 | Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |
| 2.1.6 | Конструкция, техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики |
| 2.1.7 | Математика |
| 2.1.8 | Информатика |
| 2.1.9 | Техническая механика |
| 2.1.10 | Электротехника и электроника |
| 2.1.11 | Материаловедение |
| 2.1.12 | Метрология, стандартизация и сертификация |
| 2.1.13 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |
| 2.2.2 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| 2.2.3 | Экзамен по модулю |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 5.: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 6.: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 7.: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 8.: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ОК 9.: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

ПК 1.4.: Составлять дефектные ведомости и отчетную документацию

| |
|-----------------|
| Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|-----|-----------------|
| 3.1 | Знать: |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.3 | Владеть: |