|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 09.02.07-16-2-2023-24 - РВиМП.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| 1.1 | Формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России; | | | |
| 1.2 | Представления об информационных отношениях; | | | |
| 1.3 | Субъектах информационно-правовых отношений; | | | |
| 1.4 | О правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; | | | |
| 1.5 | О юридических аспектах информационного обмена, ответственности в информационной сфере. | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ОП: | | ОГСЭ.07 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| 2.1.1 | История | | | |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как** **предшествующее:** | | | |
| 2.2.1 | Бизнес-информатика | | | |
| 2.2.2 | Информационный менеджмент | | | |
| 2.2.3 | Информационная безопасность | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** **(МОДУЛЯ)** | | | | |
| **ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным** **контекстам.** | | | | |
| **ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.** | | | | |
| **ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе** **традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и** **межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.** | | | | |
| **ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные** **технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.** | | | | |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | |
| 3.1.1 | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | | | |
| 3.1.2 | Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; | | | |
| 3.1.3 | Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; | | | |
| 3.1.4 | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; | | | |
| 3.1.5 | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; | | | |
| 3.1.6 | Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | |
| 3.2.1 | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | | | |
| 3.2.2 | составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | | | |
| 3.2.3 | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 09.02.07-16-2-2023-24 - РВиМП.plx | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 3.2.4 | Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; | | | | | | | |
| 3.2.5 | Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; | | | | | | | |
| 3.2.6 | Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; | | | | | | | |
| 3.2.7 | Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. | | | | | | | |