

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.06.2023 10:56:23
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета

Протокол № 19 от «22» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Б. Ч. Месхи
«22» сентября 2022 г.
печать

**Программа подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре ДГТУ**

5.4.7 Социология управления
(указывается код и наименование научной специальности)
2022, 2023, 2024
год начала подготовки

Ростов-на-Дону
2022

Лист согласования программы аспирантуры

Программа аспирантуры по специальности 5.4.7 Социология управления разработана выпускающей кафедрой «Сервис, туризм и индустрия гостеприимства».

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 8 от «3» марта 2022 г.

Разработчики программы

Профессор


подпись

Л.А. Минасян

«__» _____ 20__ г.

Зав. выпускающей кафедрой


подпись

Л.Н. Казмина

«__» _____ 20__ г.

Проректор по учебной работе
и международной деятельности


подпись

А.Н. Бескопильный

«__» _____ 20__ г.

Начальник Управления подготовки
кадров высшей квалификации


подпись

А.В. Шилов

«__» _____ 20__ г.

Аннотация
программы подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ДГТУ по научной специальности
5.4.7 Социология управления

Данная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки.

Программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик (научно-исследовательской работы), программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цели образовательной программы

Целями освоения образовательной программы являются:

- углубление и закрепление социологических знаний об управлении социальными процессами;
- ориентирование аспирантов в потоке литературы по вопросам управления обществом, его подсистемами, организациями, учреждениями;
- овладение аспирантами знаниями и навыками социологической интерпретации проблем управления;
- обучение методам и приемам социологического анализа проблем управленческой практики;
- привитие умений и навыков использования социологических знаний при разработке и внедрении инновационных проектов, а также в управленческом консультировании

Трудоемкость образовательной программы составляет 180 з.е.

Срок получения образования по образовательной программе составляет 3 года по очной форме обучения; 4 года по заочной форме обучения.

Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам — Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

научно-исследовательская деятельность в области социологии управления;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, осваивающих образовательную программу

Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам.

Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

Язык обучения: русский.

Annotation

The program of training of scientific and scientific-pedagogical staff in graduate school in the direction of **study 5.4.7 Sociology of Management**

This program is a complex of the main education characteristics' (volume, content, expected results), organizational and pedagogical terms, assessment forms', which are need to qualitative educational process in this training sphere. The educational program was designed taking into account the science, culture, economics, technology development, technology and social sphere and also taking into account the needs of the regional labour market and the professional standards requirements'.

The program of training of scientific and scientific-pedagogical staff in graduate school includes the curriculum, the calendar curriculum, the syllabuses, practice programs (research work), a state final certification program, assessment documents (funds of assessments tools), methodological materials which are supported the educational technology implementation, and also another document are providing quality training for students.

Objectives of the educational program:

The objectives of the development of the educational program are:

- deepening and consolidation of sociological knowledge about the management of social processes;
- orientation of graduate students in the flow of literature on the management of society, its subsystems, organizations, institutions;
- mastering the knowledge and skills of post-graduate students of sociological interpretation of management problems;
- teaching methods and techniques of sociological analysis of management practice problems;
- instilling skills in the use of sociological knowledge in the development and implementation of innovative projects, as well as in management consulting

Labor intensity of the educational program – 180 credit units.

The educational term makes 3 years for internal training; 4 years extramural training.

Qualification (degree) assigned to graduates - Researcher. Teacher-researcher.

Kind (kinds) of professional activity to which graduates are prepared:

- research activities in the field of sociology of management;
- teaching activities on educational programs of higher education.

List of professional standards, relevant professional activities of graduates mastering educational program:

Research and Development Specialist.
Teacher of vocational training, vocational education and additional professional education.

Language of education: Russian.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры
- 2 Структура и содержание программы аспирантуры
- 3 Требования к условиям реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложения

- Приложение А План научной деятельности
- Приложение Б Учебный план
- Приложение В Календарный учебный график
- Приложение Г Рабочие программы дисциплин (модулей) и практики
- Приложение Д Программа итоговой аттестации
- Приложение Е Справка о библиотечно-информационном обеспечении
- Приложение Ж Справка о кадровом обеспечении
- Приложение З Справка о научном руководителе
- Приложение И Справка о материально-техническом обеспечении

1 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

1.1 Нормативно-правовую базу разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры) составляют Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

2 Структура и содержание программы аспирантуры

2.1 Программа аспирантуры по специальности 5.4.7 Социология управления разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

Целью программы являются:

- углубление и закрепление социологических знаний об управлении социальными процессами;
- ориентирование аспиранта в потоке литературы по вопросам управления обществом, его подсистемами, организациями, учреждениями;
- овладение аспирантом знаниями и навыками социологической интерпретации проблем управления;
- обучение методам и приемам социологического анализа проблем управленческой практики;
- привитие умений и навыков использования социологических знаний при разработке и внедрении инновационных проектов, а также в управленческом консультировании;
- подготовка аспирантом диссертации, соответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

- Программа ориентирована на решение следующих задач:
- направленность на многоуровневую систему образования;
 - выбор обучающимся индивидуальной образовательной траектории;
 - практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками;
 - формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Научное содержание программы отвечает следующим направлениям исследований:

1. Развитие понятийно-категориального аппарата социологии управления применительно к изменяющимся объектам управления.
2. Анализ современных концепций социологии управления и их развитие.
3. Механизмы социального регулирования: институциональные, социально-стратификационные, социокультурные, социальноорганизационные.
4. Проблемы взаимодействия субъектов и объектов управления.
5. Принципы и методы управления в современных условиях.
6. Процессы и структуры государственного и муниципального управления.
7. Культура управления и ее влияние на процесс управления.
8. Особенности регулирования нелинейных социальных процессов.
9. Социальные технологии в системе управления.
10. Типологические модели управленческого процесса: признаки, характер управленческих отношений, стили руководства.
11. Проблемы критериев и оценки эффективности управленческой деятельности. Социальный мониторинг.
12. Проблемы социального моделирования, социального прогнозирования, социального планирования и социального проектирования в условиях изменяющейся реальности.
13. Социальный эксперимент в управлении.
14. Проблема мотивации и формы участия граждан в управлении.
15. Социальные проблемы местного самоуправления.
16. Кризисное управление и управленческие конфликты.
17. Социологические методы информационно-аналитического обеспечения управленческого процесса.

2.2 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности (Приложение А), учебный план (Приложение Б), календарный учебный график (Приложение В), рабочие программы дисциплин (модулей) и практики (Приложение Г). Также в состав программы

включены программа итоговой аттестации (Приложение Д) и справки о библиотечно-информационном, кадровом, материально-техническом обеспечении (Приложения Е–И). Важной составной частью программы аспирантуры являются учебно-методические и оценочные материалы.

Методические материалы по программе изданы и указаны в разделе 6 рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, плана научной деятельности, программы итоговой аттестации. Если данные материалы не изданы, они являются приложением к указанным рабочим программам. Методические материалы представляют комплект материалов, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса. В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы и др.

Оценочные материалы в полном объеме представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практики, плана научной деятельности, программы итоговой аттестации, раздел 5. Это задания по текущему контролю успеваемости, задания для промежуточной аттестации. Оценочные материалы представлены в форме вопросов и/или тестовых заданий для экзамена (зачета), практических заданий, тем рефератов и т.д.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

Результатом освоения программы аспирантуры являются:

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности — подготовленные рефераты (обзоры), выполнение этапов научного исследования, апробация результатов научного исследования на конференциях и семинарах, подготовленные публикации, заявки на патенты на изобретения и т.д.

результаты освоения дисциплин (модулей) — знания, умения и опыт, полученные в результате освоения дисциплин (модулей).

результаты прохождения практики — умения и опыт, полученные в результате прохождения практики.

Результатом освоения программы аспирантуры в целом является подготовленная аспирантом диссертация, соответствующая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3 Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами Университета по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом Университета.

2.4 Структура программы аспирантуры: научный компонент, образовательный компонент, итоговая аттестация.

2.5 Научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите;

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index, и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования. Для проведения промежуточной аттестации приказом ректора создается экспертная комиссия по научной специальности 5.4.7 Социология управления.

2.6 Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.7 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.8 Университет при реализации программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Элективные дисциплины являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

2.9 Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.4.7 Социология управления в соответствии с приложением к федеральным государственным требованиям составляет 3 года.

2.10 При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в федеральных государственных требованиях.

2.11 Университет определяет вид и способы проведения практики в соответствии со своими локальными нормативными актами. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3 Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1 Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры.

3.2 Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

3.3 Аспиранту обеспечен в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

3.4 Аспиранту обеспечен доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

3.5 Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

3.6 На каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы, приходится не менее одного учебного издания

в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры.

3.7 Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры по специальности *5.4.7 Социология управления*, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и международной деятельности

личная подпись

А.Н. Бескопильный

План научной деятельности

Закреплен за кафедрой *Сервис, туризм и индустрия гостеприимства*
Учебный план *5.4.7-2022-84.plx*
Специальность *5.4.7 Социология управления*

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **180**

Часов по учебному плану
в том числе:
аудиторные занятия
самостоятельная работа
часов на контроль

Виды контроля в семестрах:

План научной деятельности по специальности: 5.4.7 Социология управления

разработан в соответствии с ФГТ:

приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

составлен на основании учебного плана:

по специальности: 5.4.7 Социология управления

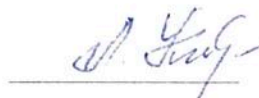
утвержденного Учёным советом вуза от _____ протокол № ____.

План научной деятельности одобрен на заседании кафедры

«Сервис, туризм и индустрия гостеприимства»

Протокол от 10 марта 2022 г. № 8

Зав. кафедрой « Сервис, туризм и индустрия
гостеприимства»



Казьмина Л.Н.

1. ЦЕЛИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Приобретение навыков самостоятельных научных и проектных исследований в области социологии управления.
 - Структурирование знаний и формирование базового понятийного аппарата в области социологии управления.
 - Участие в научно-технических конференциях и семинарах по проблемам совершенствования технологий управления, других задач в области социологии.
 - Подготовка и публикация научных статей в тематических журналах и выпусках, входящие в перечень Scopus, Web of Science, ВАК РФ и другие периодические издания.
 - Проведение литературного и патентного поиска по поставленной профессиональной проблеме, оформление документации по итогам научно-исследовательской деятельности.
 - Участие в работе многопрофильной группы специалистов при выполнении комплексных исследований. Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия.
 - Внедрение результатов индивидуальных научных исследований в промышленные и проектные организации РФ.
 - Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
- Задачи научно-исследовательской работы аспирантов:**
- Закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин;
 - Овладение навыками самостоятельного ведения научно – исследовательской работы;
 - Формирование у аспирантов исследовательских способностей;
 - Приобретение опыта научной и аналитической деятельности;
 - Освоение особенностей применения методики сбора и обработки различной информации по выбранной теме научных исследований;
 - Обзор публикаций в рецензируемых журналах по теме исследований аспиранта;
 - Формирование соответствующих умений в области подготовки научных материалов по итогам практических исследований.
 - Подготовка аспирантом диссертации, соответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2. МЕСТО НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие диплом специалиста или магистра

В результате ОСВОЕНИЯ НАУЧНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ обучающийся

	Выполняет научное исследование в соответствии с планом
3.2	Проводит социологические измерения с теоретической интерпретацией полученных результатов, разрабатывает выводы и рекомендации, представляет результаты исследований в виде научных статей и на научных мероприятиях
3.3	Подготавливает диссертацию, соответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4. Примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов	Курс/семестр
<p>1 этап. Выбор темы научного исследования. Определение цели, задач научного исследования. Оформление плана диссертационного исследования. Определение сути научной проблемы и степени ее разработанности. Исследование научной и прикладной актуальности проблемы и ее исходное состояние. Обоснование необходимости развития научного знания по теме исследования. Изучение, обобщение, анализ научных публикаций отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме (использованием электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных, обзор литературных источников, научных статей, монографий, авторефератов и диссертационных исследований, государственных стандартов, патентов) Составление каталога научной литературы по теме исследования, изучение работ, проведение контент-анализа. Экспликация проблемного поля рассматриваемого явления. Подготовка научной статьи. Участие в научной конференции.</p>	1/1
<p>2 этап. Построение теоретической концепции / модели исследуемых объектов, процессов, установление теоретических зависимостей, критика существующих теоретических представлений, их корректировка, дополнение (развитие), изменение Формулирование теоретических предпосылок, базовых принципов, составляющих основу научного исследования. Формулирование научной гипотезы, корректировка цели, задач, объекта, предмета исследования. Проектирование и прогнозирование результатов исследования. Составление рабочего варианта структуры научно-квалификационный работы (диссертации). Публикационная деятельность: участие в научно-исследовательских семинарах ППС кафедры, подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, подготовка и публикация научных статей.</p>	1/2
<p>3 этап. Разработка научного инструментария (методов, приемов, процедур и др.) для решения поставленных задач по обозначенной научной проблеме Характеристика эмпирической информации и объекта наблюдения. Программно-проектный этап: 1. Составление плана эксперимента на основе диагностики субъектов научного исследования. 2. Подготовка эмпирической составляющей исследования методами контент-анализа, анкетирования, фокус - групповых дискуссий, глубинных экспертных интервью Проведение посредством предложенного инструментария прикладных исследований, тестирования, вычислительных экспериментов и обработка полученной эмпирической информации. Систематизация и обобщение результатов решения поставленных задач. Публикационная деятельность: участие в научно-исследовательских семинарах ППС кафедры, подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, подготовка и публикация научных статей. Внедрение полученных результатов исследования в практическую деятельность (справки, акты о внедрении)</p>	2/3

<p>4 этап. Дополнительный этап сбора эмпирического материала на основе количественных и качественных методов, контент-анализа.</p> <p>Анализ полученных данных. Группировка и типологизация, корреляция и сопряженность. Уточнение пунктов научной новизны в соответствии с Паспортом научных специальностей ВАК. Разработка методических (практических) рекомендаций по использованию результатов выполненного исследования.</p> <p>Аналитико-рефлексирующий этап (констатирующий).</p> <p>Публикационная деятельность: участие в научно-исследовательских семинарах ППС кафедры, подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, подготовка и публикация научных статей.</p> <p>Внедрение полученных результатов исследования в практическую деятельность (справки, акты о внедрении)</p>	2/4
<p>5 этап. Анализ, структуризация и обработка результатов исследований, полученных в процессе выполнения научно- исследовательской деятельности.</p> <p>Проработка структуры научно- квалификационной работы (диссертации)</p> <p>Формирование содержания разделов научно-квалификационной работы (диссертации).</p> <p>Публикационная активность.</p>	3/5
<p>6 этап. Предоставление научно- квалификационной работы (диссертации) на заседании кафедры. Устранение недостатков и замечаний, выявленных в процессе предварительного представления научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании кафедры. Оформление научно-квалификационной работы (диссертации) в соответствии с требованиями. Подготовка сопроводительных документов (презентации, графических материалов, актов о внедрении результатов работы). Получение заключения кафедры, рецензий, отзыва научного руководителя.</p>	3/6

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
<p>Научно-исследовательская деятельность проводится аспирантами в течение всего периода обучения. В процессе выполнения НИД аспиранты должны научиться применять теоретические знания на практике, работать с научной литературой, писать статьи и аналитические обзоры, решать отдельные теоретические задачи, самостоятельно подготавливать и докладывать результаты своих трудов на конференциях, заседаниях кафедры, методологических семинарах.</p> <p>Четко сформулированная задача, постоянный интерес руководителя к работе аспиранта стимулируют интенсивную и качественную работу последнего.</p> <p>Полученные при выполнении научно-исследовательской работы результаты непосредственно определяют качество научно-квалификационной работы (диссертации), влияют на сроки подготовки ее к защите в диссертационном совете. Полученные навыки и умения могут быть применены и развиты в процессе дальнейшей научной и педагогической деятельности.</p> <p>Научно-исследовательская деятельность предусматривает следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов деятельности аспиранта с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).</p> <p>Текущий контроль осуществляется научным руководителем аспиранта в форме индивидуальной работы и консультаций, периодического обсуждения полученных результатов на текущих научных семинарах и коллоквиумах.</p> <p>Для определения и оценки степени освоения аспирантами программы НИД, охватывающей совокупность задач направления Социология управления, им выдается индивидуальное задание.</p> <p>При выполнении индивидуального задания аспиранты решают научные задачи междисциплинарного характера.</p> <p>При защите результатов НИД аспирант докладывает о ее содержании, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы, пожелания и предложения. Итоговой оценкой качества освоения аспирантом программы является зачет с оценкой по каждому этапу проведения научно-исследовательской деятельности в соответствии с Планом выполнения научного исследования.</p>	
<p>Критерии оценивания предполагают:</p> <p>1) публикационную активность- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index.</p> <p>2) выполнение плана научного исследования с представлением результатов исследования, оформленных в главы и параграфы диссертации.</p>	

3) Критерии оценивания представленной диссертационной работы сосредоточены на следующих моментах:
актуальность решаемых задач;
уровень теоретической проработки проблемы, включая знание современной литературы;
полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
самостоятельность разработки проблемы;
возможность практической реализации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Ильиных, С.А.	Социология управления: учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016	ЭБС
Л1.2	Чупров Владимир Ильич, Осипова Марина Александровна	Социология управления: теоретические основы	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015	ЭБС
Л1.3	Николаев Александр Александрович	Социология управления: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	ЭБС
Л1.4	Тавокин Евгений Петрович	Социология управления: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Зборовский, Г.Е., Костина, Н.Б.	Социология управления: учеб. пособие	М.: Гардарики, 2007	1
Л2.2	Лежебоков, А.А., Паслер, О.В.	Социология управления: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016	ЭБС
Л2.3	Ефименко, А.З.	Социология управления. Часть 1: учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.4	Ефименко, А.З.	Социология управления. Часть 2: учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.5	Леньков Роман Викторович, Колосова Ольга Анатольевна	Социология управления: Учебный словарь	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2014	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Небритов, Б. Н.	Научно-исследовательская работа: метод. указания	Ростов н/Д.: РГСУ, 2010	ЭБС
Л3.2	Фирсова, С.П.	Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета:	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017	ЭБС
Л3.3	Черкасова, Т.Л.	Методические рекомендации для аспирантов и соискателей: учебно-методическое пособие	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2007	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Кравченко А.И., Тюрина А.О. Социология управления: фундаментальный курс.
Э2	Добреньков В.И., Кравченко А.И. Фундаментальная социология в 15-ти т.Т. 13, Т.15.
Э3	Добреньков, В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования
Э4	Библиотека социолога
Э5	Социальная политика и социология
Э6	Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту
Э7	Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию
Э8	Библиотека Фонда "Общественное мнение"
Э9	Левада Центр - аналитический центр Юрия Левады
Э10	Всероссийский Центр изучения общественного мнения
Э11	Библиотека Гумер
Э12	Socioland
6.3 Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft 0365ProPlusOpenStudents ShrdSvr ALNG SubsVL OLV NL 1Mth Acadmc Stdnt w/Faculty
6.3.1.2	Microsoft WinRmtDsktpSrvesCAL ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acadmc AP UsrCAL
6.3.1.3	Microsoft WinRmtDsktpSrvesCAL ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acadmc AP DvcCAL
6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных	
6.3.2.1	Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам НТБ (https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnyye-resursy) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем:
6.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.3	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.4	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.5	ЭБС «Znaniium» (http://znaniium.com);
6.3.2.6	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu);
6.3.2.7	ЭБ «Гребенников» (https://grebennikon.ru);
6.3.2.8	электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (https://dvs.rsl.ru);
6.3.2.9	информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России»;
6.3.2.10	информационно-образовательная система «Росметод» (http://rosmetod.ru);
6.3.2.11	международная реферативная база данных Scopus (https://www.scopus.com);
6.3.2.12	международная реферативная база данных Web of Science (http://apps.webofknowledge.com) и др.
6.3.2.13	Консультант Плюс (http://www.consultant.ru/)
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью (столы, стулья, доска, трибуна и т.д.) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории,

в том числе:

Ноутбук 17.3 TOSHIBA C870-DMK черный. Инв. 840.00000084085,

проектор ACER P1266 P, Инв. 832.00000083278,

экран,

Телевизор Samsung RS-42 Z58C3SJQ301666P Инв. 823.00000082310.

СЕНСОРНАЯ LCD-ДОСКА K Series 65 inches LED Multi Touch Screen

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 21-206) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	ЭБС
1	Небритов, Б. Н.	Научно-исследовательская работа: метод. указания	Ростов н/Д.: РГСУ, 2010	RU/IS/BASE/443024715
2	Фирсова, С.П.	Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета: монография	Йошкар-Ола: ПИТУ, 2017	BIBLIOCLUB\0000461568
3	Черкасова, Т.Л.	Методические рекомендации для аспирантов и соискателей: учебно-методическое пособие	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2007	RU/ЭБС IPRbooks/6162