

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.06.2023 10:49:20
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

(ДГТУ)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета

университета

Протокол № 11 от «2» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Б.Ч. Месхи

«14» июня 2022 г.

печать

**Программа подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре ДГТУ**

5.2.6 Менеджмент

2022, 2023, 2024

год начала подготовки

Ростов-на-Дону

2022


Лист согласования программы аспирантуры

Программа аспирантуры по специальности 5.2.6 Менеджмент разработана выпускающей кафедрой «Маркетинг и инженерная экономика».

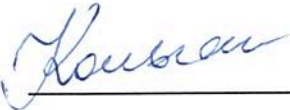
Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Разработчики программы


Д.э.н., заведующий кафедрой МиИЭ


_____ Т.В. Симонян
подпись
«__» _____ 20__ г.

д.э.н., доцент кафедры МиИЭ


_____ М.В. Кольган
подпись
«__» _____ 20__ г.

к.э.н., доцент кафедры МиИЭ


_____ Ю.Ю. Медведева
подпись
«__» _____ 20__ г.

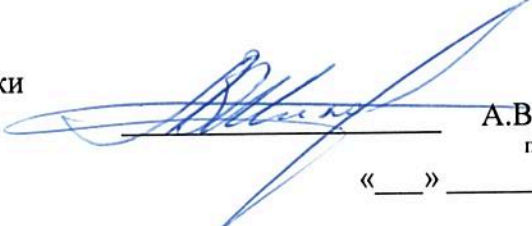
Зав. выпускающей кафедрой МиИЭ


_____ Т.В. Симонян
подпись
«__» _____ 20__ г.

Проректор по учебной работе
и международной деятельности


_____ А.Н. Бескопильный
подпись
«__» _____ 20__ г.

Начальник Управления подготовки
кадров высшей квалификации


_____ А.В. Шилов
подпись
«__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры
- 2 Структура и содержание программы аспирантуры
- 3 Требования к условиям реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложения

- Приложение А План научной деятельности
- Приложение Б Учебный план
- Приложение В Календарный учебный график
- Приложение Г Рабочие программы дисциплин (модулей) и практики
- Приложение Д Программа итоговой аттестации
- Приложение Е Справка о библиотечно-информационном обеспечении
- Приложение Ж Справка о кадровом обеспечении
- Приложение З Справка о научном руководителе
- Приложение И Справка о материально-техническом обеспечении

1 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

1.1 Нормативно-правовую базу разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры) составляют Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

2 Структура и содержание программы аспирантуры

2.1 Программа аспирантуры по специальности 5.2.6 Менеджмент разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

Цель, задачи, научное содержание программы аспирантуры.

Образовательная программа «Менеджмент» предполагает разностороннюю подготовку аспиранта в рамках выбранного исследовательского направления, и углубленную методологическую подготовку в части проведения собственного научного исследования с обсуждением результатов на всех стадиях.

Цель заключается в подготовке кадров высшей квалификации, способных к осуществлению профессиональной деятельности и преподавательской деятельности (включая разработку учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, подготовку методических материалов, учебных и учебно-методических пособий; преподавание управленческих дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности; ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой обучающихся).

Задачи программы аспирантуры:

- обеспечение качественной подготовки высококвалифицированных исследователей, владеющих научными знаниями в рамках проблем управления различными объектами в различных сферах и на различных уровнях;
- развитие у аспирантов педагогических навыков для реализации как общеуправленческих дисциплин, так и специальных дисциплин для различных уровней образования в области менеджмента;
- формирование условий для успешного прохождения и завершения всех запланированных в программе учебных дисциплин, педагогической практики, подготовки к сдаче кандидатского экзамена, научной деятельности, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, государственной итоговой аттестации;
- проведение постоянного мониторинга качества преподаваемых учебных дисциплин для аспирантов;
- методическая поддержка и стимулирование аспирантов к подготовке научных статей и их публикации в ведущих академических журналах в области менеджмента.

Научное содержание программы:

1. Наука об управлении и ее развитие. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Теория менеджмента.
2. История управленческой мысли.
3. Историческое развитие систем управления. Сравнительный анализ систем управления в различных социокультурных и политических средах.
4. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного (государственного и муниципального) управления, основные тенденции и направления ее развития.
5. Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. Особенности разработки и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах.
6. Управление по результатам. Система и механизм ответственности в сфере публичного управления.
7. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления.
8. Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Структуры управления организацией.
9. Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления. Лидерство в организации. Управление конфликтами. Организационная культура.
10. Корпоративное управление. Формы и методы корпоративного контроля. Управление стоимостью фирмы.

11. Корпоративная социальная ответственность. Социальная и экологическая ответственность бизнеса.

12. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.

13. Управление организацией в контексте международного бизнеса. Организация и управление международной компанией. Международные бизнес-стратегии.

14. Управление человеческими ресурсами. Сущность экономических и социальных задач управления персоналом предприятий и организаций.

15. Международные аспекты в области управления персоналом. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами.

16. Управленческое консультирование: содержание, формы и методы.

17. Теория и практика управления некоммерческими организациями.

18. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления.

19. Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров. Стимулирование труда управленческих кадров.

2.2 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности (Приложение А), учебный план (Приложение Б), календарный учебный график (Приложение В), рабочие программы дисциплин (модулей) и практики (Приложение Г). Также в состав программы включены программа итоговой аттестации (Приложение Д) и справки о библиотечно-информационном, кадровом, материально-техническом обеспечении (Приложения Е–И). Важной составной частью программы аспирантуры являются учебно-методические и оценочные материалы.

Методические материалы по программе изданы и указаны в разделе 6 рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, плана научной деятельности, программы итоговой аттестации. Если данные материалы не изданы, они являются приложением к указанным рабочим программам. Методические материалы представляют комплект материалов, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса. В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы и др.

Оценочные материалы в полном объеме представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практики, плана научной деятельности, программы итоговой аттестации, раздел 5. Это задания по текущему контролю успеваемости, задания для промежуточной аттестации. Оценочные материалы представлены в форме вопросов и/или тестовых заданий для экзамена (зачета), практических заданий, тем рефератов и т.д.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

Результатом освоения программы аспирантуры являются:

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности — подготовленные рефераты (обзоры), выполнение этапов научного исследования, апробация результатов научного исследования на конференциях и семинарах, подготовленные публикации, заявки на патенты на изобретения и т.д.

результаты освоения дисциплин (модулей) — знания, умения и опыт, полученные в результате освоения дисциплин (модулей).

результаты прохождения практики — умения и опыт, полученные в результате прохождения практики.

Результатом освоения программы аспирантуры в целом является подготовленная аспирантом диссертация, соответствующая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3 Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами Университета по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом Университета.

2.4 Структура программы аспирантуры: научный компонент, образовательный компонент, итоговая аттестация.

2.5 Научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите;

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index, и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования. Для проведения промежуточной аттестации приказом ректора создается экспертная комиссия по группе научных специальностей 5.2. Экономика.

2.6 Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.7 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.8 Университет при реализации программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Элективные дисциплины являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

2.9 Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.2.6 Менеджмент в соответствии с приложением к федеральным государственным требованиям составляет 3 года в очной форме.

2.10 При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в федеральных государственных требованиях.

2.11 Университет определяет вид и способы проведения практики в соответствии со своими локальными нормативными актами. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3 Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1 Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры.

3.2 Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

3.3 Аспиранту обеспечен в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

3.4 Аспиранту обеспечен доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

3.5 Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

3.6 На каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы, приходится не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры.

3.7 Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры по специальности 5.2.6 Менеджмент, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).