

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.12.2023 11:22:38
Уникальный программный ключ:
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

ОСНОВНЫЕ АСПЕКТЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации для врачей-ординаторов

1. Общие положения

1.1. Выполнение выпускной квалификационной дипломной работы (далее дипломной работы) является заключительным этапом обучения в интернатуре и показывает готовность слушателя интернатуры самостоятельно решать теоретические и практические задачи по своей специальности. Выполнение дипломной работы начинается с начала учебного года и длится в течение всего срока обучения в интернатуре. Доклад по результатам выполнения дипломной работы заслушивается на кафедральной конференции.

1.2. Цель выполнения дипломной работы:

- ✓ совершенствовать знания и умения по специальности в рамках программы последипломной подготовки;
- ✓ научиться применять знания и практические умения по избранной специальности для решения частных научно-исследовательских или практических задач;
- ✓ показать умение самостоятельно работать с литературой, анализировать, обобщать, логически излагать материал, формулировать выводы и конкретные предложения-рекомендации при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем;
- ✓ овладеть современными статическими методами обработки результатов обследования больных;

1.3. Общие требования к дипломной работе:

- ✓ целевая направленность;
- ✓ соответствие методического обеспечения работы научно-исследовательскому фрагменту;
- ✓ глубина исследования и аргументированная последовательность изложения материала;

- ✓ конкретность изложения результатов работы;
- ✓ доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- ✓ библиография должна включать современную литературу за последние 5 лет;
- ✓ правильное оформление с отредактированным текстом.

1.4. Дипломная работа выполняется по одной профильной дисциплине.

1.5. Тематика дипломных работ разрабатывается кафедрами, осуществляющими подготовку слушателей интернатуры. Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблематику изучаемых вопросов по специальности, состояние и перспективы развития здравоохранения, а также решать конкретные задачи, стоящие перед организациями здравоохранения. В качестве тем дипломных работ выбираются проблемы, существующие в условиях реальной ситуации учреждений и органов здравоохранения.

Тематика работ определяется и доводится до сведения слушателей интернатуры кафедрами ИГМА, курирующих их подготовку. Слушателям интернатуры предоставляется право выбора темы дипломной работы или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения. Допускается выполнение дипломных работ по тематике учреждений или органов управления здравоохранения.

1.6. Руководителями дипломных работ являются сотрудники кафедр ИГМА. В исключительных случаях к руководству по выполнению дипломных работ слушателями интернатуры могут привлекаться консультанты-практики.

2. Этапы выполнения дипломной работы

Основными этапами подготовки и выполнения дипломной работы являются:

- ✓ ознакомление с требованиями, предъявляемыми к планированию и оформлению дипломных работ;
- ✓ выбор темы, определение цели и задач исследования;
- ✓ подбор и анализ литературы, составление библиографического указателя по теме работы;
- ✓ оформление аналитического обзора литературы;

- ✓ анализ и оформление материалов научно-исследовательской части работы, иллюстративного материала, формулирование выводов и предложений;
- ✓ подготовка дипломной работы к защите (составление доклада);
- ✓ обсуждение на кафедре, рецензирование работы;
- ✓ защита дипломной работы.

3. Структура и объем дипломной работы

Структурные элементы дипломной работы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ оглавление;
- ✓ введение;
- ✓ основная часть:
 - глава 1 (обзор литературы)
 - глава 2 (исследовательская часть);
- ✓ заключение;
- ✓ список использованной литературы;
- ✓ приложения.

На титульном листе указывается наименование министерства, учебного заведения; фамилия, имя, отчество слушателя интернатуры; наименование темы и код специальности; фамилия, имя, отчество руководителя (приложение 1).

Оглавление – указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы дипломной работы. В оглавлении рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте. В конце каждой главы оглавления проставляют номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте.

Во введении дается характеристика состояния исследуемого вопроса, указываются цель и задачи исследования, его новизна и актуальность (социальная и экономическая значимость). Цель и задачи должны быть четко сформулированы.

Основная часть.

Глава 1 содержит обзор литературы и анализ работ предыдущих исследователей по данной теме.

В кратком обзоре литературы должно быть полно и систематизировано изложено основное состояние вопроса, которо-

му посвящена данная работа. Вместе с введением его объем должен составлять около 30% общего объема работы.

Тщательному анализу в обзоре должны быть подвергнуты результаты предыдущих исследований по изучаемому вопросу. Следует избегать повторения данных, содержащихся в исходных документах, и отбирать только тот материал, который имеет непосредственное отношение к теме обзора. Противоречивые сведения, содержащиеся в различных исходных документах, анализируются с особой тщательностью.

В главе 2 приводятся результаты собственных исследований: характеристика объектов и методов исследования, интерпретация полученных результатов с их статистической обработкой, иллюстративный материал.

На долю этой части работы приходится не менее 50% ее объема.

В заключении обсуждаются теоретические и практические результаты работы. Выводы и предложения должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и эффективности выполненной работы (пишутся тезисно, по пунктам). Вместе с практическими рекомендациями и выводами заключение должно составлять около 10% от общего объема работы.

Список литературы включает упоминаемые или цитируемые в работе литературные источники общим числом не менее 20.

Приложение выделяется в самостоятельный раздел, если приводятся материалы, отражающие технику расчетов, образцы анкет, тестов, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Общий объем дипломной работы должен быть в пределах 25-30 страниц печатного текста. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующие: введение – 3-4 страницы, заключение – 4-5 страниц, большую часть работы занимает основная часть. Следует избегать больших диспропорций между главами.

4. Оформление дипломных работ

4.1. Дипломная работа должна быть написана грамотно, правильно оформлена и выполнена машинописным способом или с

применением печатающих устройств вывода персонального компьютера на одной стороне листа формата А-4 через полтора интервала (шрифт 14).

4.2. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – не менее 30мм, правое – не менее 10мм, верхнее – не менее 15мм, нижнее – не менее 20мм.

4.3. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом приложения.

4.4. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

4.5. Основную часть дипломной работы следует делить на главы, разделы, подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами, например: глава 1, раздел 1.2, подраздел 1.2.2.

4.6. Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, переносы слов в заголовках и подчеркивание заголовка не допускаются.

4.7. Приложение открывается чистым листом, на котором пишется слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», затем даются сами пронумерованные приложения на отдельных листах.

4.8. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

4.9. Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещают под ней, иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы.

4.10. Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц, на все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. Номер следует размещать в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».

4.11. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица». Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

4.12. Ссылка на литературу содержит номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки. Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу. Например: «По имеющимся данным [2,5,9]...» или «Исследованиями ряда авторов [4,7,8] показано, что...».

4.13. Литературные источники следует располагать в алфавитном порядке. Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.д.) должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство и год, количественную характеристику (объем в страницах и количество иллюстративного материала). Фамилия автора указывается в именительном падеже.

4.14. Статья, написанная коллективом авторов (более 4 человек), помещается в списке литературы по фамилии первого автора, затем приводят фамилии 2 следующих авторов и далее ставят «и др.». Если авторов 4 или меньше, указывают все фамилии.

4.15. Для периодических и продолжающихся изданий следует указывать полное название источника, год, том (при необходимости номер), выпуск, страницы «от» и «до».

4.16. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. – и другие, т.е. – то есть, им. – имени. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются.

4.17. Вписывать в текст отдельные слова, формулы, условные знаки, а также выполнять схемы и рисунки допускается

от руки чертежным шрифтом, черными чернилами или черным стержнем шариковой ручки.

4.18. Опечатки и графические неточности могут быть исправлены от руки черными чернилами или черным стержнем шариковой ручки после аккуратной подчистки.

4.19. Выполненная работа сдается в папке для дипломных работ или в переплетном виде.

5. Защита дипломной работы

5.1 Завершенная дипломная работа подписывается интерном на титульном листе и не позднее, чем за месяц до защиты предоставляется научному руководителю, который дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее и представляет работу на кафедру.

5.2 Дипломная работа, допущенная к защите, направляется на внешнее или внутреннее рецензирование.

Рецензентами могут быть высококвалифицированные специалисты, как по проблеме дипломной работы, так и в соответствующей отрасли, работающие в учреждениях здравоохранения, в органах управления здравоохранением, в медицинских образовательных учреждениях и профильных НИИ. При этом предпочтение отдается специалистам тех учреждений и организаций, где слушатель интернатуры проходит обучение.

В рецензии дается критическая оценка результатов исследования, обращается внимание на его актуальность и целесообразность, объем выполненного исследования, достоверность полученных результатов, правильность статической обработки, оформление, язык и стиль изложения материала, выводов и предложений.

Защита дипломных работ проводится на кафедральных конференциях. Слушатель интернатуры в своем выступлении должен отразить актуальность темы, цель и задачи исследования, состояние проблемы, результаты проведенного исследования, конкретные выводы и предложения по решению проблемы и совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного учреждения, организации. Особое внимание необходимо сосредоточить на результатах собственных исследований.

В процессе доклада рекомендуется использовать наглядные пособия, которые помогают усилить доказательность выводов и предложений, облегчить выступление.

5.3. После доклада, оглашения отзыва научного руководителя и рецензии слушатель интернатуры отвечает на заданные ему вопросы и замечания присутствующих на защите.

5.4. Слушатель интернатуры, не защитивший дипломную работу в установленные сроки, не допускается к сдаче сертификационного экзамена по специальности по окончании интернатуры.