




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

Авиационно-технологический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор Авиационно-
технологического колледжа
 В.А. Зибров
«06» _____ 2023 г.

**Методические указания
по прохождению практики
УП.02.01 Учебная практика
образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
33.02.01 Фармация**

Рассмотрены и рекомендованы для
использования в учебном процессе
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 5 от 06.02.2023 г.

Составитель:
Специалист по учебно-методической работе
Авиационно-технологического колледжа



Н.И. Захаренко

Ростов-на-Дону
2023 г.

Содержание

1 Общие положения	3
2 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики	3
3 Цели практики	3
4 Организация и руководство практикой	7
5 Рекомендуемая литература	7

1 Общие положения

Методические указания по организации и проведению УП.02.01 Учебная практика разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н.

УП.02.01 Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций по основному виду профессиональной деятельности с целью освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Объемы, цели, задачи практики определяются образовательной организацией, а сроки утвержденными учебными планами.

2 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Рабочей программой УП.02.01 Учебная практика предусмотрено формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

31 - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;

32 - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;

33 - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;

34 - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;

35 - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

36 - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;

37 - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;

38 - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;

39 - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;

310 - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;

311 - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;

312 - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;

313 - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;

314 - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;

315 - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;

316 - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;

317 - методы анализа лекарственных средств;

318 - правила оформления лекарственных средств к отпуску;

319 - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;

320 - требования к документам первичного учета аптечной организации;

321 - виды документации по учету движения лекарственных средств;

322 - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

323 - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;

324 - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;

325 - правила применения средств индивидуальной защиты

В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:

У1 - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

У2 - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;

У3 - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;

У4 - фасовать изготовленные лекарственные препараты;

У5- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;

У6 - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;

У7 - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;

У8 - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;

У9 - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;

У10 - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;

У11 - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

У12 - регистрировать результаты контроля;

У13 - вести отчетные документы по движению лекарственных средств;

У14 - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;

У15 - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;

У16 - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;

У17 - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;

У18 - применять средства индивидуальной защиты;

У19 - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации

В соответствии с рабочей программой воспитательной работы и календарным планом воспитательной работы в процессе изучения модуля формируются следующие личностные результаты:

ЛР1: Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

ЛР8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,

психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР11: Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР12: Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР13: Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР14: Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами

ЛР15: Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР16: Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу

ЛР17: Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР18: Стрессоустойчивый, коммуникабельный

ЛР19: Способный к личностному самоопределению, умеющий ставить цели и жизненные планы

ЛР20: Владующий навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.

В результате освоения модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- изготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

3 Цели практики

Практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и составной частью образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

УП.02.01 Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций, способствует закреплению и углублению теоретических знаний обучающихся, полученных при обучении, обеспечивает преемственность и последовательность в изучении практического материала.

УП.02.01 Учебная практика проводится во втором семестре. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается дифференцированным зачетом.

Основными целями учебной практики являются:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных вопросов.

4 Организация и руководство практикой

Сроки учебной практики определяются графиком учебного процесса. Продолжительность практики – 216 часов. Практика проводится непрерывно.

УП.02.01 Учебная практика проводится в организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья ООО «АкваВита».

Для организации и проведения практической подготовки руководителем практической подготовки от ДГТУ назначаются преподаватели специальных дисциплин.

Руководителем от организации, назначается работник (работники), ответственный за организацию и проведение практической подготовки, имеющий сертификат специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

Руководитель практической подготовки обучающихся:

- несет персональную ответственность совместно с ответственным работником за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при приобретении практических навыков.

В ходе практики обучающийся должен:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять работы согласно программе практики;
- в течение всего периода учебной практики вести дневник, в котором записываются выполненные работы;
- закреплять полученные теоретические знания, приобретать навыки практической подготовки;
- ежедневно предъявлять для проверки результаты выполнения заданий;

По завершению практики обучающийся должен:

- получить аттестационный лист (отзыв руководителя практики);
- представить в распечатанном виде выполненные практические работы и дневник по практике руководителю практики;
- принять участие в дифференцированном зачете.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по учебной практике.

Оценка по промежуточной аттестации выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося преподавателем.

5 Рекомендуемая литература

Для подготовки к практике, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться доступом к электронно-информационным ресурсам НТБ (<https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnyye-resursy>) из любой точки, где есть доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее, содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем (электронных библиотек), библиотечных фондов, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем. Электронный каталог библиотеки доступен по адресу: <https://ntb.donstu.ru/MegaPro/web>.

В свою очередь, обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе библиотеки, а также воспользоваться читальными залами.

По УП.02.01 Учебная практика «Изготовление лекарственных препаратов в условиях

аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» рекомендуется использовать следующую литературу:

1. Дьякова, Н.А., Полковникова, Ю.А., Дьякова Н. А., Полковникова Ю.А.; Полковникова Ю. А. Технология изготовления лекарственных форм. Стерильные и асептически изготовленные лекарственные формы: Учебник для СПО Санкт-Петербург: Лань, 2023

2. Скуридин В. С. Технология изготовления лекарственных форм: радиофармпрепараты: учебник для СПО Москва: Юрайт, 2021

3. Коноплева, Е. В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12313-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489796>

4. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления и производства лекарственных препаратов: учебное пособие / Ю. А. Полковникова, С. И. Провоторова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5- 8114-5604-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143134>

5. Полковникова, Ю.А. Технология изготовления лекарственных форм: фармацевтическая несовместимость ингредиентов в прописях рецептов: учебное пособие для СПО / Ю. А. Полковникова, В. Ф. Дзюба, Н. А. Дьякова, А. И. Сливкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7421-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160122>

6. Сливкин, А.И., Тринеева, О.В., Сливкин А. И., Тринеева О. В. Контроль качества лекарственных средств. Лабораторный практикум: учебно-методическое пособие для СПО Санкт-Петербург: Лань, 2021

7. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления лекарственных форм. Жидкие лекарственные формы: учебное пособие для СПО / Ю. А. Полковникова, Н. А. Дьякова, Ё. С. Кариева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-7420-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159522>

8. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://femb.ru/>.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru>

ЭБС издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

ЭБС IPRbooks - <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Znaniium.com» - <https://znaniium.com/>

ЭБС Юрайт - <https://urait.ru/>

ЭБС «Рукопт» <https://lib.rucont.ru/search>

ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>

База электронных учебно-методических материалов ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-resursy>

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

Информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России» <https://xn--e1aaougdegv4f.xn--80aswg/normy-pravila-standarty-i-zakonodatelstvo-rossii>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://rusneb.ru/>