



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Колледж экономики, управления и права

Методические указания
по дисциплине «Организация безналичных расчетов»

Ростов-на-Дону
2022

Составитель: преподаватель Дуюнова С.Ф.

Методические указания по дисциплине «Организация безналичных расчетов». г. Ростов-на-Дону, 2022г.

В методических указаниях определено содержание практических занятий и критерии оценки выполненных обучающимися работ, представлены рекомендуемые информационные ресурсы .

Предназначено для обучающихся очной формы обучения для специальности: 38.02.07 Банковское дело.

Ответственный за выпуск:

зав. кафедрой «Мировой экономики и МЭО» Змяк С.С. 

© Издательский центр ДГТУ, 2022 г.

Составитель: С.Ф. Дуюнова

Методические указания по дисциплине «Организация безналичных расчетов» для обучающихся по направлению 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО для очной формы обучения. – Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2023. –с.21

Методические указания по освоению дисциплины «Организация безналичных расчетов». ДГТУ, г. Ростов-на-Дону, 2022г.

В методических указаниях представлено тематическое планирование курса «Организация безналичных расчетов», определены вопросы для обсуждения по темам курса, определено содержание практических занятий и критерии оценки выполненных обучающимися работ (устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий,), рекомендуемые информационные ресурсы .

Предназначено для обучающихся очной формы обучения для специальности: 38.02.07 Банковское дело.

Ответственный за выпуск: зав. кафедрой «Мировой экономики и МЭО» Змяк С.С.

© Издательский центр ДГТУ, 2022г.

Введение

Данные методические рекомендации представляют собой методические указания для проведения практических занятий по МДК 01.01 Организация безналичных расчетов.

Методические указания содержат весь необходимый материал для проведения практических работ, согласно рабочей программе. Приведены цели, задачи, оснащение, теоретический материал, план проведения каждого занятия, в практических занятиях прописаны критерии оценки.

Практическая часть программы по МДК 01.01 направлена на то, чтобы обучающиеся овладевали умениями применять полученные знания для практического опыта в проведении расчётных операций. Выполнение практических занятий сообразно приведенным рекомендациям способствует: систематизации и закреплению полученных теоретических знаний и практических умений; углублению теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формированию умения работать с нормативной банковской документацией; формированию умения анализировать и обобщать факты; развитию творческой инициативы, самостоятельности, организованности студентов.

В результате проведения практических занятий студенты учатся применять основные методы обработки банковских документов и объяснять полученные результаты; делать выводы; оформлять банковские документы.

Данное пособие может быть с успехом использовано студентами, для самостоятельного выполнения практической части программы при длительном отсутствии на занятиях по разным причинам.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции. Целью изучения МДК 01.01 Организация безналичных расчетов является освоение знаний о нормативно - правовых документах, регулирующих организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, содержание и порядок формирования юридических дел клиентов, порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств, порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов, формы расчетов и технологии совершения расчетных операций, содержание и порядок заполнения расчетных документов, порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов, порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней, системы межбанковских расчетов, порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России.

Для достижения этих целей в курсе предусмотрено выполнение практических занятий.

Цель выполняемых практических занятий – приобретение практического опыта в проведении безналичных расчетов

В результате самостоятельного выполнения практических работ студент должен научиться: использовать приобретенные знания и умения в практической банковской деятельности.

1.2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных заданий	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной

	<p>выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	<p>программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях</p>
<p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения</p> <p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения</p>
<p>ОК 9 Использовать информационные</p>	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и</p>

технологии профессиональной деятельности	в	профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных я
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	на и	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	в	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов;	<p>Оценка содержания и порядка формирования юридических дел клиентов; порядок планирования операций с наличностью;</p> <p>Оценка порядка лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов.</p> <p>Оценка правил совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; Оценка порядка оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов</p>
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;	Демонстрация профессиональных знаний при расчетах в национальной и иностранной валютах;	<p>Оценка содержания осуществления и поиска экономической и финансовой информации;</p> <p>Оценка содержания применения математических методов для анализа и обработки экономической и финансовой информации;</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении межбанковских расчетов;	Оценка нормативных правовых документов, регулирующих организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении международных расчетов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения – порядка выполнения уполномоченным банком функций агента валютного

экспортно - импортным операциям;	по экспортно-импортным операциям;	контроля (производственной практике)
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций с использованием различных видов платежных карт.	Оценка деятельности обучающегося в системе законодательных и нормативно- правовых актах.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	Раздел 1. Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов	
1.1.	Порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов Правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств, порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов	Оформление договора банковского счета с клиентом» «Проверка правильности и полноты оформления расчетных документов» «Открытие и закрытие лицевых счетов в валюте Российской Федерации» ; «Выявление возможности оплаты расчетных документов, исходя из состояния расчетного счета клиента, ведение картотеки неоплаченных расчетных документов»
1.2	Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов	«Оформление выписки из лицевых счетов клиентов, расчет и взыскание сумм вознаграждений за расчетное обслуживание» «Выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками» «Отражение в учете операций по расчетным счетам клиентов»; «Исполнение и оформление операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов» «Оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней»

		«Оформление и отражение в учете операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней, возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей»	
	Раздел 2. Организация межбанковских расчетов		Организация межбанковских расчетов
2.1	Системы межбанковских расчетов	«Состав участников прямых межбанковских расчетов» «Учет межбанковских расчетов» «Электронная система межбанковских расчетов ЦБ РФ»	
2.2	Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО).	«Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО, контроль и выверка расчетов по корреспондентским счетам» «Корреспондентские отношения и техника их установления» «Корреспондентские счета «ЛОРО» и «НОСТРО».	
2.3	Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов	«Правила использования специализированного программного обеспечения и программно- аппаратного комплекса для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией» «Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для совершения межбанковских расчетов»	
	Раздел 3. Организация работы банка с использованием платежных карт		
3.1	Порядок совершения операций с использованием платежных карт	«Операции с пластиковыми картами» «Особенности российского законодательства в сфере электронных платежей» «Консультирование клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт»	
3.2	Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием	«Классификация платежных карт» «Стандарты пластиковых карт» «Обеспечение безопасности передаваемых данных» «Технологии и порядок учёта расчетов с использованием платёжных карт» «Операции по пластиковым картам и тенденции развития банковского карточного бизнеса»	

		«Документы по операциям, совершаемым с использованием платежных карт»
3.3	Изучение условий и порядка выдачи платежных карт	«Условия и порядок выдачи платёжных карт» «Особенности осуществления кредитными организациями операций с платежными картами»

Тест по дисциплине «Организация безналичных расчетов» состоит из 20 заданий.

1 вариант

1 Деятельность кредитной организации по осуществлению расчетов с предприятиями торговли (услуг), связанных с использованием банковских карт и осуществление операций по выдаче наличных денежных средств держателям карт, не являющихся клиентами данной кредитной организации, носит название

- A. Эквайринг
- B. Факторинг
- C. Андеррайтинг
- D. Клиринг

2 Особенность опциона заключается в том, что:

- A. В сделке купли-продажи покупатель приобретает не акции, а право на его приобретение
- B. В сделке купли-продажи покупатель приобретает титул собственности
- C. В сделке купли-продажи покупатель приобретает акции по цене ниже спот-цены
- D. В сделке купли-продажи покупатель приобретает обязательство на его приобретение

3 Каким образом в РФ производится купля-продажа иностранной валюты?

- A. Через уполномоченные банки
- B. Через брокеров валютной биржи и через коммерческие банки
- C. Через коммерческие банки и валютные обменные пункты
- D. Через уполномоченные банки и дилерские центры

4 Когда не возникают межбанковские расчеты?

- A. Когда плательщик и получатель обслуживаются в одном банке
- B. Когда плательщик и получатель обслуживаются в разных банках
- C. При взаимном кредитовании банков
- D. При перемещении наличных денег

5 Укажите вид платежного оборота, в соответствии с которым осуществляются расчеты за товары и услуги между клиентами банков.

- A. клиринг

В. межхозяйственный оборот

С. наличный оборот

Д. дебетовый оборот

6 Из скольких знаков состоит КБК (Код бюджетной классификации):

А. 9

В. 20

С. 16

Д. 10

7 Указания о порядке применения бюджетной классификации издает:

А. Федеральное казначейство

В. Государственная Дума РФ

С. Минфин России

Д. Счетная палата РФ

8 Выберите правильную проводку «При помощи инкассации произведена загрузка банкомата на территории банка»:

А. Дт 20202 Кт 20209

В. Дт 20208 Кт 20202

С. Дт 20202 Кт 20208

Д. Дт 20208 Кт 20209

9 Лимит кассы – это:

А. Максимальная сумма наличных денег, которая может быть внесена в кассу

В. Максимальная сумма наличных денег, которая может быть выдана из кассы

С. Максимальная сумма наличных денег, которая может находиться в кассе в течение

операционного дня

Д. Максимальная сумма наличных денег, которая может находиться в кассе на конец

операционного дня

10 Наличные денежные средства, полученные в банке организацией, расходуются на:

А. любые цели, по усмотрению руководителя

В. любые цели, по усмотрению собственников организации

С. цели, указанные в чеке

Д. нет правильного ответа

11 Во время совершения операции с наличной валютой и ценностями, кассовым работником запрещается:

А. Убирать из поля зрения клиента, принимаемому от него либо выдаваемую ему наличную валюту документы до окончания операции и выдачи клиенту, подписанного кассовым работником экземпляра приходного расходного кассового документа с проставлением оттиска печати

В. Хранить на рабочем столе ранее принятую от клиентов наличную валюту

С. Уничтожать производить погашения сомнительных, имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России и иностранной валюты, путем

проставления штампов пробивания отверстий разрезания, а также выдавать или возвращать их клиентам

D. Все вышеперечисленное

12 Какой Федеральный закон регламентирует работу национальной платежной системы:

A. 161-ФЗ

B. 266-П

C. 115-ФЗ

D. 153-ФЗ

13 Какая очередность будет у платежного документа, если идет списание по исполнительным документам, предусматривающим перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по выплата выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), по выплата вознаграждений по авторскому договору;

A. 3

B. 4

C. 2

D. 6

14 Сколько расчетных счетов можно открыть в одном банке?

A. 1

B. 4

C. 2

D. Не ограничено

15 В соответствии с ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках РФ» максимальная сумма возмещения равна

A. 100 тыс. руб.

B. 1 млн. 400 тыс. руб.

C. 700 тыс. руб.

D. Не ограничена

16 Какая статья гражданского кодекса регламентирует ведение безналичных расчетов:

A. 45

B. 46

C. 32

D. Нет правильного ответа

17 Какое Положение Банка России регламентирует правила осуществления перевода денежных средств:

A. 115-ФЗ

B. 579-П

C. 383-П

D. 153-И

18 Операции банков и иных кредитных учреждений по привлечению во вклады денежных средств юридических и физических лиц носят название:

A. Трастовые

B. Инвестиционные

С. Ссудные

Д. Депозитные

19 Недепозитные источники привлечения банковских ресурсов - это

А. Межбанковские кредиты и кредиты, полученные от Банка России

В. Вклады населения

С. Средства на расчетных и текущих счетах клиентов

Д. нет правильного ответа

20 Какая очередность будет у платежного документа, если идет списание по

платежным документам, предусматривающим перечисление или выдачу

денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по

трудовому договору (контракту), а также по отчислениям в государственные

внебюджетные социальные фонды;

А. 3

В. 4

С. 5

Д. 6

2 вариант

1 Вид платежных карт, не относящихся к финансовым:

А. клубные

В. кредитные

С. дебетовые

Д. Не правильного ответа

2 Какие организации в РФ из числа перечисленных являются органами и агентами валютного контроля?

А. Центральный Банк РФ

В. Правительство РФ

С. Уполномоченные банки

Д. Все варианты правильные

3 К валютным ценностям относятся

А. иностранная валюта

В. ценные бумаги в иностранной валюте

С. драгоценные металлы и природные драгоценные камни

Д. Все вышеперечисленное

4 Недепозитные источники привлечения банковских ресурсов - это

А. Межбанковские кредиты и кредиты, полученные от Банка России

В. Вклады населения

С. Средства на расчетных и текущих счетах клиентов

Д. нет правильного ответа

5 Счёт №30109 "Корреспондентские счета кредитных организаций - корреспондентов" называется:

А. Счетом ЛОРО

В. Счетом НОСТРО

С. Текущим счетом

Д. Депозитным счетом

6 Целевым статьям расходов соответствующего бюджета бюджетной системы РФ присваиваются уникальные коды, сформированные с применением:

- A. цифр
- B. букв
- C. латинских цифр
- D. буквенно-цифрового ряда

7 К безвозмездным поступлениям относят:

- A. доходы от внешнеэкономической деятельности
- B. доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями
- C. межбюджетные субсидии
- D. средства, полученные в результате применения мер административной ответственности

8 Какой документ устанавливает ведение кассовых операций и правила хранения, перевозки и инкассации Банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации"

- A. Положение ЦБ РФ № 115-ФЗ
- B. Положение ЦБ РФ № 630-П
- C. Положение ЦБ РФ № 199-П
- D. Положение ЦБ РФ № 215-П

9 При выдаче чековых книжек клиентам из кассы чеки должны выдаваться:

- A. с подписью руководителя и главного бухгалтера кредитной организации
- B. оформленными штампом кредитной организации, выдающей чеки
- C. оформленными штампом кредитной организации, выдающей чеки, с указанием на каждом чеке номера счета клиента, с которого будет оплачиваться чек
- D. не заполненными

10 Прием денежной наличности от организаций, сумок с денежной наличностью и другими ценностями от инкассаторов кредитной организации производится:

- A. приходными кассами
- B. вечерними кассами
- C. кассами пересчета
- D. кладовой ценностей

11 Выберите правильную проводку «При помощи инкассации произведена выгрузка банкомата на территории банка»:

- A. Дт 20202 Кт 20209
- B. Дт 20208 Кт 20202
- C. Дт 20202 Кт 20208
- D. Дт 20208 Кт 20209

12 Картотека 2:

- A. открывается в банке, если на расчетном счете юридического лица недостаточно средств для оплаты требований
- B. содержит распоряжения, ожидающие разрешения на проведение платежа

С оба ответа верны

Д нет правильных ответов

13 Картотека 1

А открывается в банке, если на расчетном счете юридического лица недостаточно средств для оплаты требований

В содержит распоряжения, ожидающие разрешения на проведение платежа

С оба ответа верны

Д нет правильных ответов

14 В соответствии с законодательством РФ, к формам безналичных расчетов относятся:

А расчеты платежными поручениями, расчеты по аккредитиву

В расчеты чеками, расчеты по инкассо

С расчеты по расходному кассовому ордеру

Д верно А и В

15 Расчеты платежными поручениями — это

А распоряжение владельца счета (плательщика) обслуживающему его банку, оформленное расчетным документом, перевести определенную денежную сумму на счет получателя средств, открытый в этом или другом банке

В ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение

чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю

С представляют собой банковскую операцию, посредством которой банк по поручению из за счет клиента на основании расчетных документов осуществляет действия по получению от плательщика платежа

Д условное денежное обязательство, принимаемое банком по поручению

плательщика, произвести платежи в пользу получателя средств по предъявлении последним документов, соответствующих условиям

аккредитива, или предоставить полномочия другому банку произвести такие платежи

16 Порядок открытия, ведения и закрытия банком счетов клиентов устанавливается

А Банком России

В Правительством РФ

С кредитной организацией

Д налоговыми органами

17 Счет, на котором фиксируются ценные бумаги депонента в депозитарии, называется:

А. ДЕПО

В. ЛОРО

С. НОСТРО

Д. корреспондентским

18 Со сколько лет можно открывать счета в банке?

А. с 25

В. с 18

С. с 21

Д. Нет верного ответа

- 19 В каких случаях банк может закрыть расчетный счет
- A. по истечении 1 года, если нет движения по счету
 - B. по истечении 2 лет, если нет движения по счету
 - C. В случае, если допущены операции в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем
 - D. Банк не имеет права закрывать расчетный счет без согласия клиента

20 Что такое банковский вклад?

- A. Денежные средства, размещаемые физическими и юридическими лицами в банках
- B. Денежные средства, размещаемые физическими лицами – гражданами России в банках
- C. Любые денежные средства в банке
- D. Денежные средства, размещаемые юридическими лицами

Критерии оценки тестовых заданий

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 - 90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 – 80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 – 70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69 % и менее.

Темы письменных работ

Темы докладов:

Примерная тематика докладов

1. Коммерческие банки в российской платежной системе
2. Современная платежная система России
3. Порядок установления корреспондентских отношений между банками
4. Организация межбанковских корреспондентских отношений
5. Корреспондентские отношения между коммерческими банками и основные виды операций, осуществляемые между ними
6. Роль Центрального Банка Российской Федерации в организации безналичных расчетов
7. Международные переводы денежных средств
8. Операции по корреспондентскому счёту банка, открытому в РКЦ ЦБ РФ
9. Система внутрирегиональных и межрегиональных электронных платежей
10. Система валовых расчетов в режиме реального времени Банка России

11. Использование платежных карт при совершении интернет-платежей (на примере конкретного банка)
12. Безналичные расчёты по счетам юридических лиц (на примере конкретного банка)
13. Безналичные расчёты по текущим и депозитным счетам физических лиц (на примере конкретного банка)
14. Организация расчётов с использованием различных банковских карт (на примере конкретного банка)
15. Безналичные расчёты с использованием векселей (на примере конкретного банка)
16. Организация безналичных расчетов в банках (на примере конкретного банка)
17. Организация операций банков с безналичной иностранной валютой (на примере конкретного банка)
18. Организация операций с использованием Интернет технологий в банках (на примере конкретного банка)
19. Особенности проведения безналичных расчетов с применением специальных счетов (на примере конкретного банка)
20. Организация расчётов с бюджетными организациями (на примере конкретного банка)
21. Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей
22. Системы международных финансовых телекоммуникаций, их недостатки и преимущества
23. Сущность и анализ расчетов в форме перевода электронных денежных средств (на примере конкретного банка)

Критерии оценки докладов

«Отлично» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.

«Хорошо» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.

«Удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

«Неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном

раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации **«Организация безналичных расчетов»**

Задание №1

Сравнительный анализ форм безналичных расчетов.

Форма представления задания: заполнение таблицы и формулирование выводов.

Контроль качества выполненной работы: просмотр таблицы, дискуссия. самостоятельный выбор (дополнение критериев сравнения, предложенных в таблице) критериев сравнения, грамотное, логичное формулирование выводов.

Требования и рекомендации к выполнению:

Необходимо заполнить таблицу:

Критерий сравнения	Платежное поручение	Платежное требование	Чек	Аккредитив	Инкассовое поручение	Вексель	Зачет взаимных обязательств
Количество экземпляров документа							
Срок платежа							
и др.							

Задание № 2

Составление алгоритма действий.

Форма представления задания: заполнение таблицы, формулирование выводов.

Контроль качества выполненной работы: просмотр таблицы, дискуссия.

Критерии оценки выполненной работы: полнота заполнения таблицы, грамотное, понятное описание действий сотрудника банка, акцентирование внимания на моментах, требующих особого внимания. Наличие пояснений для

осуществления безналичных расчетов в различных формах. Приветствуется структурирование порядка действий сотрудника банка, например, выделение таких этапов работ как открытие аккредитива, использование суммы аккредитива и т.п.

Требования и рекомендации к выполнению: Составить алгоритм работы сотрудника банка с расчетными документами клиентов (платежное поручение, платёжное требование с акцептом, аккредитив, чек, инкассовое поручение). Результаты оформить в таблице вида:

Действия сотрудника банка	Платежное поручение	Платежное требование	Чек	Аккредитив	Инкассовое поручение
Клиент выступает в качестве покупателя					
1.					
2.					
3.					
и т.д.					
Клиент выступает в качестве продавца					
1					
2					
3					
и т.д.					

Задание №3.

Заполнение платежного поручения.

Форма представления задания: заполнение документации.

Контроль качества выполненной работы: просмотр документа, обсуждение.

Требования к выполнению:

Заполнить экземпляр платежного поручения на основании следующих данных:

Плательщик: ЗАО «Аптека Эвалар», ИНН 7729363164, р/с 40701810900000000643, сумма 107 423 руб., оплата согласно сч. фактуре №5 от 20.04.2006 г. за электроэнергию. Банк плательщика: ОАО «Банк России», БИК 044525219, 30101810500000002000

Получатель: ОАО «Ростовэнерго», ИНН 7705035012, р/с 40702810000220004000

Банк получателя: ООО КБ «Инвестбанк», БИК 044579212 к/с 30101810500000002000

Критерии оценки практических заданий

«Отлично» - практическое задание выполнено правильно, задачи решены верно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, может при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.

«Хорошо» - практическое задание выполнено правильно, задачи решены верно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает - оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выдвигая свою позицию по дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.

«Удовлетворительно» - задачи решены правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.

«Неудовлетворительно» - задачи решены неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

2) Вопросы к итоговому контролю

Перечень вопросов к Диффзачету

- 1 Какие счета открывают юридическим лицам в иностранной валюте
- 2 Выписки по расчетным счетам. Порядок формирования
- 3 Порядок открытия счетов в рублях
- 4 Порядок открытия счетов в иностранной валюте
- 5 Основные тарифы банка на расчетное обслуживание
- 6 Очередность списания
- 7 Порядок формирования картотеки №1 и №2
- 8 Принципы учета безналичных операций
- 9 Основные реквизиты любого расчетного документа

- 10 Расчет лимита остатка денежной наличности в кассах предприятия
- 11 Инкассо: схема платежного требования и инкассового поручения
- 12 Аккредитив. Схема безналичного перевода денежных средств по открытому (депонированному) аккредитив
- 13 Виды аккредитива
- 14 Расчеты векселями
- 15 Расчеты путем зачета взаимных требований
- 16 Расчетные чеки. Схема безналичного перевода денежных средств по чеку.
- 17 Порядок открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех Уровней
- 18 Порядок и особенности проведения операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней
- 19 Оформление возврата сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей
- 20 Отражение в учете операций по расчетным счетам клиентов
- 21 Основные формы безналичных расчетов
- 22 Порядок совершения операций с использованием платежных карт
- 23 Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием
- 24 Технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами
- 25 Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами
- 26 Банковская система России. Состав и структура банковской системы РФ.
- 27 Лицензирование деятельности банков. Виды лицензий.
- 28 Денежный и платежный оборот.
- 29 Понятие безналичного оборота. Принципы организации безналичного денежного оборота.

- 30 Сущность и особенности безналичных расчетов Правовое регулирование безналичных расчетов в Российской Федерации.
- 31 Технология совершения кассовых операций с помощью инкассовых поручений.
- 32 Принципы организации безналичных расчетов.
- 33 Сравнительная характеристика форм безналичных расчетов.
- 34 Содержание (реквизиты) расчетных документов.
- 35 Технология совершения расчетных операций с помощью платежных поручений.
- 36 Технология совершения расчетных операций с помощью платежных требований.
- 37 Технология совершения расчетных операций с помощью аккредитивов
- 38 Технология совершения расчетных операций с помощью чеков.
- 39 Организация безналичных расчетов с использованием платежных карт.
- 40 Первичные документы банка и их обязательные реквизиты.
- 41 Валютные операции. Виды и режимы валютных счетов.
- 42 Понятие банковского счета. Виды банковских счетов.
- 43 Пластиковые карты и их применение для расчетов. Классификация пластиковых карт.
- 44 Обязательные реквизиты бланка сертификата. Механизм выпуска и погашения банком сберегательных и депозитных сертификатов.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

Колледж экономики управления и права
Предметная (цикловая) комиссия специальности 38.02.01 «Банковское дело»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
на 2023/ 2024 учебный год
МДК 01.01. Организация безналичных расчетов

1. Принципы организации безналичных расчетов.
2. Сравнительная характеристика форм безналичных расчетов.
3. Цветочный магазин (остаток на расчетном счете – 300 млн. р.). 17 апреля передал в банк поручения на перечисление средств следующим поставщикам:
1 «Совхоз декоративного садоводства» (расчетный счет в иногороднем отделении банка) за поставку цветов на 50 тысяч рублей;
2 Совхоз «Южный» (расчетный счет в том же учреждении банка) за цветочные горшки – 100 тысяч рублей.

Задание:

- 1 Охарактеризуйте, как поступит кредитная организация с поручениями.
- 2 Сколько дней действительно поручение?
- 3 В каких случаях принимаются к исполнению поручения клиентов при отсутствии средств на расчетном счете?
- 4 При каких условиях производится предварительная оплата товаров платежными поручениями, и как она оформляется?

Председатель ЦК

Подпись

ФИО

АКТУАЛЬНО НА

20__/20__уч.год

Подпись

Ф.И.О. предс. ПЦК

20__/20__уч.год

Подпись

Ф.И.О. предс. ПЦК

20__/20__уч.год

Подпись

Ф.И.О. предс. ПЦК

20__/20__уч.год

Подпись

Ф.И.О. предс. ПЦК

Оценка	Критерии	Примечания
«Отлично»	«Отлично» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.	
«Хорошо»	«Хорошо» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.	
«Удовлетворительно»	«Удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.	
«Неудовлетворительно»	«Неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.	

Перечень использованных информационных ресурсов

Основная литература

1. Банковское дело [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Тавасиев Ахсар Мухаевич ; Тавасиев А. М. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 534 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14450-5 : 1479.00.

2. Банковское кредитование [Электронный ресурс] : Учебник / Тавасиев Ахсар Мухаевич, Мазурина Татьяна Юрьевна ; Государственный университет управления; Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 366 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-014239-5. - ISBN 978-5-16-106899-1.

3. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Бухарева Лидия Владимировна [и др.] ; под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 528 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-15066-7 : 1459.00.

4. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Катасонов Валентин Юрьевич [и др.] ; под ред. Катасонова В.Ю., Биткова В.П. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 559 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14391-1 : 1539.00.

5. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : Учебник / Белотелова Нина Петровна, Белотелова Жанна Сергеевна ; Российский государственный социальный университет; Российская таможенная академия. - 6. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 380 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03826-6.

6. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции [Электронный ресурс] : Учебное пособие Для СПО / Алексеева Диана Геннадьевна [и др.] ; отв. ред. Алексеева Д. Г., Пыхтин С. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 182 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-11416-4 : 589.00.

7. Основы банковского дела [Электронный ресурс] : Учебник / Стародубцева Елена Борисовна ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 2. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 288 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0819-8. - ISBN 978-5-16-101963-4. - ISBN 978-5-16-014319-4.

8. Основы банковского дела: безопасность банковской деятельности [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Гамза Владимир Андреевич, Ткачук Игорь Борисович, Жилкин Иван Михайлович ; Гамза В. А., Ткачук И. Б., Жилкин И. М. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 455 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-13988-4 : 1279.00.

9. Осуществление кредитных операций: банковское кредитование [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Алексеева Диана Геннадьевна, Пыхтин Сергей Валентинович ; Алексеева Д. Г., Пыхтин С. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 128 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-10276-5 : 389.00.

10. Финансовое право. Практикум [Электронный ресурс] : Учебное пособие Для СПО / Ашмарина Елена Михайловна [и др.] ; под ред. Ашмариной Е.М., Тереховой Е.В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 300 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-08817-5 : 889.00.

11. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : Учебник / Климович Владимир Петрович ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 4. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 336 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - Среднее профессиональное образование.

образование. - ISBN 978-5-8199-0701-6. - ISBN 978-5-16-103243-5. - ISBN 978-5-16-013237-2.

12. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Бураков Дмитрий Владимирович [и др.] ; под ред. Буракова Д.В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 366 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-10231-4 : 1059.00.

13. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Алиев Умар Исмаилович [и др.] ; под ред. Чалдаевой Л. А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 434 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-13969-3 : 1229.00.

Дополнительная литература

1. Банковское дело [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Тавасиев Ахсар Мухаевич ; Тавасиев А. М. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 534 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14450-5 : 1479.00.

2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Мартыненко Надежда Николаевна [и др.] ; Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 368 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-08471-9 : 1059.00.

3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Кропин Юрий Анатольевич ; Кропин Ю. А. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 391 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14879-4 : 1119.00.

4. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Звонова Елена Анатольевна, Топчий Валентин Данилович ; Звонова Е. А., Топчий В. Д. ; под общ. ред. Звоновой Е.А. - Москва : Юрайт, 2021. - 456 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14627-1 : 1029.00.

5. Деятельность кредитно-финансовых институтов [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Дворецкая Алла Евгеньевна ; Дворецкая А. Е. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 551 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-14988-3 : 1519.00.

6. Организация кредитной работы [Электронный ресурс] : Учебник / Казимагомедов Абдулла Аседуллаевич ; Дагестанский государственный университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 198 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-015144-1. - ISBN 978-5-16-106966-0.

7. Основы банковского дела [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Горелая Наталия Васильевна, Карминский Александр Маркович ; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", ф-л Санкт-Петербург; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"; Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. - 1. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 272 с. - Книга находится в ЭБС

«Znanium.com». - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-8199-0534-0. - ISBN 978-5-16-101626-8. - ISBN 978-5-16-006279-2.

8. Учет и операционная деятельность в банке [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям подготовки 38.03.01 «экономика», 38.04.01 «экономика» / В.А. Якимова ; Якимова В. А. - Благовещенск : АмГУ, 2017. - 279 с. - Книга находится в ЭБС «Лань». - Книга из коллекции АмГУ - Экономика и менеджмент.

9. Финансы и кредит. Современные концепции [Электронный ресурс] : Учебник / Басс Александр Борисович, Бураков Дмитрий Владимирович ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 313 с. - Книга находится в ЭБС «Znanium.com». - ВО - Магистратура. – ISBN 978-5-16-015711-5. - ISBN 978-5-16-108107-5.

10. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Бураков Дмитрий Владимирович [и др.] ; под ред. Буракова Д.В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 366 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-10231-4 : 1059.00.

11. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : Учебник Для СПО / Алиев Умар Исмаилович [и др.] ; под ред. Чалдаевой Л. А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 434 с. - (Профессиональное образование). - Книга находится в ЭБС «Юрайт». - ISBN 978-5-534-13969-3 : 1229.00.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

11. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»
12. <http://www.garant.ru> - справочная правовая система «Гарант»
13. <https://www.cbr.ru/> - сайт Центрального Банка РФ
14. <https://www.minfin.ru/ru> - сайт Министерства Финансов РФ
15. <https://www.government.ru> - сайт Правительства России
16. <https://www.banki.ru> – Портал банковской аналитики
17. <http://www.bankir.ru>. – сайт Информационного агентства – портала Bankir.ru
18. <https://www.nspk.ru> (Национальная система платежных карт МИР)
19. <https://www.expert.ru> - журнал "Эксперт"
20. <https://www.worlddeconomy.ru> - сайт статей из ведущих западных экономических изданий по тематике, связанной с проблемами и перспективами развития мировой экономики
21. <http://www.arb.ru>. - сайт Ассоциации российских банков