

Программу составил(и):

Преподаватель высшей квалификационной категории АТК Назарова Т.Х. Назарова

Рецензент(ы):

Директор МБОУ СОШ 21, г. Ростов-на-Дону Калашикова А.В. А.В.
Преподаватель высшей квалификационной категории АТК Гайворонская И.В. И.В. Гайворонская

Рабочая программа дисциплины

Психология общения

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.02.05
Агрономия (приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 г. № 444)

составлена на основании учебного плана:

35.02.05 Агрономия

утвержденного Учёным советом университета от 29.06.2023г. протокол № 12

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета

Авиационно-технологического колледжа

Протокол от 20.06.2023 г. № 5

Срок действия программы: 2023-2026 уч.г.

Директор АТК Зибров В.А. Зибров

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
1.1	Ознакомление с основными категориями (понятиями) психологии профессионального общения.
1.2	Изучение особенностей коммуникативного процесса в профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОГСЭ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы философии
2.1.2	Основы экономики, менеджмента, маркетинга
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Хранение и переработка продукции растениеводства
2.2.2	Метрология, стандартизация и подтверждение качества

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ЛР 1: Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	
ЛР 2: Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	
ЛР 3: Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	
ЛР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
ЛР 6: Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	
ЛР 7: Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	

ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учетом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9: Сознательный к ценности жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 12: Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многолетней семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13: Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14: Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15: Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16: Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17: Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	цели, функции, виды общения;
3.1.2	средства общения;
3.1.3	психологические основы межличностного понимания;
3.1.4	особенности, этические нормы и принципы делового общения;
3.1.5	техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия;
3.1.6	техники слушания, ведения беседы и убеждения;
3.1.7	правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации;
3.1.8	особенности ролевого взаимодействия;
3.1.9	пути формирования эмпатии в общении;
3.1.10	особенности межличностной аттракции;
3.1.11	способы управления эмоциями и чувствами;
3.1.12	психологические основы формирования первого впечатления
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности;
3.2.2	использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности;
3.2.3	общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности;
3.2.4	психологически грамотно строить свое общение;
3.2.5	эффективно вести переговоры в процессе реализации товара;
3.2.6	управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия;
3.2.7	найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта;
3.2.8	эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов;
3.2.9	выявлять факторы эффективного общения

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	--------------------	------------

	Раздел 1. Межличностное общение в деловой сфере						
1.1	Общение - основа человеческого бытия /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16	Л2.2 Э3		
1.2	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Возникновение психологии общения. Потребность в общении. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности /Пр/	5	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР17	Л2.1 Л2.2 Э1		
1.3	Характеристика общения. Особенности межличностного общения в деловой сфере /Лек/	5	2	ОК01, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э1		
1.4	Синтоническая модель общения. Трудности и дефекты межличностного общения /Лек/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13,	Л2.1 Э1		
	Раздел 2. Межличностная коммуникация						
2.1	Вербальные и невербальные средства общения. Типы коммуникаций. /Лек/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ЛР03, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Л2.2 Э2		
2.2	Эффективное использование средств коммуникации в общении /Пр/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э2		
2.3	Использование средств коммуникации для формирования доверия в общении /Пр/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13	Л2.1 Э2		
2.4	Техники активного слушания /Лек/	5	4	ОК01, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР17	Л2.1 Э3		
2.5	Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей /Пр/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР15	Л2.1 Э3		Тестовые задания по разделам 1,2
	Раздел 3. Техники слушания. Вопросы и ответы в межличностном общении						

3.1	Техники слушания. Виды и правила использования вопросов в общении /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7	Л2.1 Э2		
3.2	Организация эффективного слушания в общении/Пр/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР14	Л2.1 Э2		
	Раздел 4. Межличностное взаимодействие						
4.1	Структура, сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Уровни общения /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э1		
4.2	Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия /Пр/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э1		
	Раздел 5. Восприятие и понимание людьми друг друга в процессе общения						
5.1	Ошибки и феномены первого впечатления. Механизмы понимания /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ОК09, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э1		
5.2	Приемы формирования первого впечатления /Пр/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15	Л2.1 Э1		
5.3	Факторы формирования аттракции /Пр/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э1		Тестовые задания по разделу
	Раздел 6. Психологические аспекты ведения беседы						
6.1	Психология беседы, структура, правила, механизмы /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ОК09, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Э3		
6.2	Организация деловой беседы /Пр/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Л2.2 Э3		
	Раздел 7. Правила эффективного общения						
7.1	Деловое общение /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ЛР4, ЛР6, ЛР12, ЛР13, ЛР17	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3		

7.2	Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений /Пр/	5	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9	Л2.1 Л2.2 Э1		
7.3	Понятие, критерии и уровни успешного общения /Лек/	5	2	ОК01, ОК04, ОК05, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР16, ЛР17	Л2.1		
7.4	Стили общения в совместной деятельности. Оптимальный стиль общения /Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР16, ЛР17	Л2.1		
7.5	Эффективное ведение диалога /Пр/	5	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Л2.2		Тестовые задания по разделам 6,7
7.6	Зачет/Лек/	5	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР17	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3		Устный опрос

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Э1	Лавриненко, В. Н.	Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489968		ЭБС
Э2	Коноваленко, М. Ю.	Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/469732		ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Кузнецов Игорь Николаевич, Белорусский государственный университет	Деловое общение: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020	25
Л2.2	Леонов Николай Ильич, Леонов Н. И.	Психология общения: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2021	ЭБС

ЭЗ	Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9503-0. — Текст: электронный // Лань: электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195538	ЭБС
6.2. Перечень информационных технологий		
6.2.1 Перечень программного обеспечения		
6.3.1.1	Microsoft Office (лицензионное ПО);	
6.3.1.2	Microsoft Windows (лицензионное ПО).	
6.2.2 Перечень информационных справочных систем		
6.3.2.1	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека online" http://www.biblioclub.ru/	
6.3.2.2	Электронная библиотечная система "Лань" http://e.lanbook.com	
6.3.2.3	Электронная библиотечная система "Консультант студента" https://www.studentlibrary.ru/	
6.3.2.4	Электронная библиотечная система "IPRbooks" http://www.iprbookshop.ru/	
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система "Znanium.com" http://znanium.com/	
6.3.2.6	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/	
6.3.2.7	Электронная библиотечная система «Рукопт» https://lib.rucont.ru/search	
6.3.2.8	База электронных учебно-методических материалов ДГТУ https://ntb.donstu.ru/content/elektronno-informacionnye-	
6.3.2.9	Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/	
6.3.2.10	Информационно-справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России»	
6.3.2.11	Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины». Место преподавателя, столы ученические, стулья ученические, доска меловая, шкафы. Оборудование и технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок), персональный компьютер. Презентационный материал, плакаты.
7.2	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду. Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагаются.